



COMUNE DI BUSTO GAROLFO
CITTA' METROPOLITANA DI MILANO

ORIGINALE

DETERMINAZIONE DEL SETTORE 6 : Area Demanio e Patrimonio Immobiliare

AFFIDAMENTO INCARICO DI SUPPORTO AL RUP PER VERIFICA VULNERABILITÀ SISMICA DELL'EDIFICIO SCOLASTICO DENOMINATO "DON MENTASTI" SITO IN VIA PASCOLI: ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA. CIG: Z3E246C13A	<i>Nr. Progr.</i>	478
	<i>Data</i>	06/09/2018
	<i>Proposta</i>	470
	<i>Copertura Finanziaria</i>	<input checked="" type="checkbox"/>

Visto:

IL RESPONSABILE DI AREA

Data 06/09/2018

ARCH. GIUSEPPE SANGUEDOLCE

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.Leg.vo 82/2005).

OGGETTO:
**AFFIDAMENTO INCARICO DI SUPPORTO AL RUP PER VERIFICA VULNERABILITÀ SISMICA
DELL'EDIFICIO SCOLASTICO DENOMINATO "DON MENTASTI" SITO IN VIA PASCOLI:
ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA. CIG: Z3E246C13A**

**IL RESPONSABILE DELL'AREA
DEMANIO E PATRIMONIO IMMOBILIARE**

CIG: Z3E246C13A

Vista l'allegata proposta del Responsabile del Procedimento e ravvisata la necessità di procedere all'affidamento dell'incarico di supporto al RUP per la verifica di vulnerabilità sismica dell'edificio scolastico denominato Don Mentasti in via Pascoli, come meglio specificato nella suddetta relazione;

Visto l'art.37 del d.lgs nr. 50/2015 ai sensi del quale per l'acquisto di beni e servizi di valore inferiore ad € 40.000,00 è possibile procedere direttamente fermo restando il rispetto della disciplina legislativa in ordine agli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici;

Ritenuto, quindi, di procedere all'affidamento del servizio di che trattasi, alle condizioni indicate nell'allegata relazione del Responsabile del Procedimento, al Dott. Ing. Broggi Alessio, con studio in via Piazza Morelli n7 - Legnano (MI), alle condizioni contenute nel Disciplinare d'incarico, sottoscritto tramite procedura sulla piattaforma e-Procurement Sintel ID 99696030 per accettazione dalla stesso, per un importo contrattuale di € 3.800,00, oltre Contr. INARCASSA al 4% ed IVA 22%, per un totale complessivo di € 4.821,44;

Considerato che la suddetta somma di € 4.821,44, IVA compresa, trova copertura finanziaria al capitolo 20300 Nuovo Ordinamento U.2.02.01.09.999 - miss. 4 progr. 2 del bilancio di previsione dell'esercizio in corso, gestione competenze;

Ritenuto, quindi, di procedere all'affidamento dell'incarico di cui sopra alle condizioni indicate nell'allegata relazione del Responsabile del Procedimento;

Visto il Certificato del Casellario Giudiziale pervenuto il 23/08/2018, Ns. protocollo n. 18205;

Visto il certificato di regolarità contributiva, emesso da INARCASSA in data 29/08/2018, Ns. prot 18593 del 30/08/2018, da cui risulta la regolarità contributiva del Dott. Ing. Broggin Alessio;

Visto il vigente Regolamento di Contabilità;

Visto il D.lgs. 18.04.2016 n.50;

Visto l'art. 184 del T.U. sull'ordinamento degli Enti Locali approvato con Decreto Legislativo n. 267 del 18.08.2000;

Visto il vigente Regolamento dei Contratti del Comune;

Accertata la propria competenza ad assumere il presente atto ai sensi dell'art. 107 del d.lgs. n. 267/2000 ed in forza delle attribuzioni proprie del settore istituzionale previste dal decreto sindacale n. 5 del 01/02/2017;

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale, n. 12 del 27/02/2018, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione dell'anno 2018;

Vista la deliberazione di Giunta Comunale, n. 28 del 06/03/2018, con la quale è stato il Peg 2018 (dotazioni finanziarie e organiche);

D E T E R M I N A

1. Di affidare, per le motivazioni esposte in premessa ed all'uopo richiamate quali parte integrante e sostanziale del presente atto, l'incarico professionale di supporto al RUP per la verifica alla verifica di vulnerabilità sismica dell'edificio scolastico denominato Don Mentasti in via Pascoli, al Dott. Ing. Broggin Alessio, con studio in via Piazza Morelli n7 - Legnano (MI), come da allegato disciplinare di incarico che contestualmente si approva;
2. Di impegnare la spesa di € 3.800,00, oltre contributo Inarcassa al 4% ed iva al 22%, per complessivi Euro 4.821,44 con imputazione al capitolo 20300 Nuovo Ordinamento U.2.02.01.09.999 - miss. 4 progr. 2 del bilancio di previsione dell'esercizio in corso, gestione competenze:
3. di disporre la comunicazione al professionista interessato dell'impegno di spesa e della copertura finanziaria del presente provvedimento, una volta divenuto esecutivo, nonché del codice CIG relativo agli interventi, con l'avvertenza che la successiva fattura dovrà riportare gli estremi della suddetta comunicazione;
4. di stabilire che i pagamenti delle fatture dovranno essere effettuati entro 60 giorni dalla data di presentazione delle fatture al protocollo comunale;
5. di dare atto che il presente provvedimento ed i conseguenti pagamenti da effettuarsi entro il termine previsto dal vigente regolamento di contabilità, risultano compatibili con le regole di Finanza Pubblica secondo quanto previsto dall'art. 9, comma 2, Legge n. 102/2009;
6. di liquidare e pagare la suddetta spesa previa presentazione di regolare fattura vistata dal Responsabile dell'Area Demanio e Patrimonio Immobiliare nei modi e nei termini fissati dal vigente Statuto comunale, nonché dal Regolamento di contabilità;
7. di dare atto che la presente determinazione diverrà esecutiva con l'apposizione del visto contabile da parte del Responsabile dell'Area Economico Finanziaria.

**Il Responsabile dell'Area Demanio
e Patrimonio Immobiliare**
Arch. Giuseppe Sanguedolce

Allegati:

- Report della procedura sintel ID 99696030;
- Disciplinare di incarico;
- Relazione del Responsabile dell'Area Demanio e Patrimonio Immobiliare.

Il presente documento è sottoscritto digitalmente ai sensi del D.lgs 82/2005.

OGGETTO:

AFFIDAMENTO INCARICO DI SUPPORTO AL RUP PER VERIFICA VULNERABILITÀ SISMICA DELL'EDIFICIO SCOLASTICO DENOMINATO "DON MENTASTI" SITO IN VIA PASCOLI: ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA. CIG: Z3E246C13A

PROPOSTA E RELAZIONE DEL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

oggetto: affidamento dell'incarico relativo all'attività di supporto al RUP per la verifica di vulnerabilità sismica dell'edificio scolastico denominato Don Mentasti in via Pascoli;

Professionista: Dott. Ing. Broggi Alessio, con studio in in via Piazza Morelli n7 – Legnano (MI).

Cig: Z3E246C13A

- scopo e oggetto dell'incarico:

Verifica vulnerabilità sismica da condurre secondo le prestazioni delle vigenti norme in materia, nel rispetto dell'POCM 3274 del 2003 e conformemente alle NTC'08 e circolare n. 617 del 02.02.2009 s.m.i. con individuazione degli eventuali interventi di miglioramento sismico e loro sintetica stima economica;
Supporto al RUP per gli atti conseguenti, così come meglio descritto nel disciplinare d'incarico sottoscritto per accettazione dal professionista di cui alla procedura Sintel ID: 99696030.

- condizioni contrattuali essenziali:

- caratteristiche specifiche della prestazione: vedi disciplinare sottoscritto nella procedura Sintel ID: 99696030;
- tempo e luogo di consegna: entro 30 giorni dalla data di comunicazione del conferimento dell'incarico;
- tempi di pagamento del corrispettivo: 60 giorni data fattura.
- assunzione obblighi tracciabilità: richiesti in procedura Sintel ID: 99696030;
- penale per ogni giorno di ritardo: una penale di € 100,00 (cento/00) giornaliera;
- corrispettivo: per onorario e spese pari ad Euro 3.800,00, oltre contr. 4% Inarcassa oltre IVA 22 % per un totale di € 4.821,44;

- requisiti di negoziazione:

richiesti in procedura Sintel ID: 99696030;

- modalità di negoziazione:

Affidamento diretto, previa richiesta preventivi;

- modalità di scelta del contraente e metodo di aggiudicazione:

affidamento diretto a tecnico qualificato;

- principio rotazione:

Primo affidamento.

Il Responsabile Del Procedimento

F.to Geom. Giuliana Pincirolì

Report della Procedura AFFIDAMENTO DIRETTO, PREVIA RICHIESTA DI PREVENTIVI, ATTIVITA' DI SUPPORTO AL RUP PER LA VERIFICA DI VULNERABILITA' SISMICA DELL'EDIFICIO SCOLASTICO DENOMINATO "DON MARIO MENTASTI" IN VIA PASCOLI A BU... n. 99696030 effettuata da Comune di Busto Garolfo

Sommario

Configurazione della Procedura	1
Partecipanti alla Procedura	3
Riepilogo Offerte	4
Proposta di Aggiudicazione	4
Comunicazioni di Procedura	5

Configurazione della Procedura

Questo capitolo contiene tutti i dettagli sulla configurazione della procedura.

Informazioni generali sulla Procedura

<i>Id Procedura</i>	99696030
<i>Nome Procedura</i>	AFFIDAMENTO DIRETTO, PREVIA RICHIESTA DI PREVENTIVI, ATTIVITA' DI SUPPORTO AL RUP PER LA VERIFICA DI VULNERABILITA' SISMICA DELL'EDIFICIO SCOLASTICO DENOMINATO "DON MARIO MENTASTI" IN VIA PASCOLI A BUSTO GAROLFO (MI).
<i>Codice CIG</i>	Z3E246C13A
<i>Num. Protocollo</i>	1669764
<i>Num. Protocollo Ente</i>	Non protocollata

<i>Num. Procedura Ente</i>	Numero di Procedura assente
<i>Codice CPV principale</i>	71200000-0 - Servizi architettonici e servizi affini
<i>Codici categorie Professioni Regolamentate</i>	PRO.06.08.05 - VERIFICHE ED INDAGINI TECNICHE SPECIALISTICHE SU MANUFATTI O PARTE DI MANUFATTI GIA' REALIZZATI O IN CORSO DI REALIZZAZIONE VALEVOLI COME PERIZIE.
<i>Inclusione delle offerte sopra la base dasta:</i>	Le offerte sopra la base dasta sono incluse
<i>Responsabile Unico del Procedimento</i>	giuseppe sanguedolce
<i>Nome Ente</i>	Comune di Busto Garolfo
<i>Informazioni sul tipo di Procedura</i>	
<i>Tipo di Procedura</i>	Affidamento diretto previa richiesta di preventivi
<i>Modalità offerta economica?</i>	Valore economico
<i>Base dell'asta</i>	4.000,00000 EUR
<i>Informazioni sulle tempistiche della Procedura</i>	
<i>Data di avvio della Procedura</i>	martedì 24 luglio 2018 10.29.23 CEST
<i>Termine ultimo per la presentazione delle offerte</i>	lunedì 6 agosto 2018 10.00.00 CEST

Tabella 1. Requisiti della procedura

Nome	Descrizione	Tecnico / Informativo	Tipologia	Punteggio tecnico	Formato	Valori
Dichiarazione di accettazione termini e condizioni	Il Concorrente dichiara di accettare integralmente la documentazione di gara, i relativi allegati e tutti i termini e le condizioni ivi previste.	Amministrativo	Vincolato a risposta singola			Dichiaro di accettare termini e condizioni
BUSTA AMMINISTRATIVA	REQUISITI AMMINISTRATIVI: AUTOCER-	Amministrativo	Libero		Allegato	

Nome	Descrizione	Tecnico / Informativo	Tipologia	Punteggio tecnico	Formato	Valori
	TIFICAZIONI TRACCIABILITA' E REQUISITI, DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA CODICE DI COMPORTAMENTO E CURRICULUM VITAE.					
BUSTA ECONOMICA	OFFERTA ECONOMICA E DISCIPLINARE DI SERVIZIO;	Economico	Libero		Allegato	

Partecipanti alla Procedura

Questo capitolo contiene tutti i dettagli sui partecipanti alla procedura.

Tabella 2. Schede dei fornitori invitati alla trattativa

<i>Ragione sociale</i>	soffientini massimiliano
<i>Login</i>	user_69311
<i>Indirizzo e-mail</i>	soffientini.8572@oamilano.it
<i>P. IVA / Cod. Istat</i>	11509430150
<i>Indirizzo</i>	VIA TERZAGHI NERVIANO, 20014 NERVIANO (Italia)
<i>Numero telefono</i>	3356635604
<i>Ragione sociale</i>	broggini e carrera ingegneri associati
<i>Login</i>	user_174114
<i>Indirizzo e-mail</i>	brogginiecarrera@pec.it
<i>P. IVA / Cod. Istat</i>	07046900960
<i>Indirizzo</i>	piazza morelli 7, 20025 LEGNANO (Italia)
<i>Numero telefono</i>	0331541028

Riepilogo Offerte

Questo capitolo contiene i dettagli riguardanti tutte le offerte. Le offerte sono ordinate per data, ad incominciare dalla più recente.

Tabella 3. Riepilogo delle offerte

<i>Id Offerta</i>	1533286968871
<i>Num. Protocollo Ente</i>	Non protocollata
<i>Fornitore</i>	soffientini massimiliano
<i>Modalità di partecipazione</i>	Forma Singola
<i>Data</i>	venerdì 3 agosto 2018 11.02.48 CEST
<i>Prezzo offerto</i>	3.870,00000 EUR
<i>Punteggio economico</i>	98,19
<i>Punteggio totale</i>	98,19
<i>Id Offerta</i>	1533204811372
<i>Num. Protocollo Ente</i>	Non protocollata
<i>Fornitore</i>	broggini e carrera ingegneri associati
<i>Modalità di partecipazione</i>	Forma Singola
<i>Data</i>	giovedì 2 agosto 2018 12.13.31 CEST
<i>Prezzo offerto</i>	3.800,00000 EUR
<i>Punteggio economico</i>	100,00
<i>Punteggio totale</i>	100,00

Proposta di Aggiudicazione

Questo capitolo contiene i dettagli riguardanti la proposta di aggiudicazione della Procedura.

Tabella 4. Responsabile di procedimento

<i>Nome</i>	sanguedolce giuseppe
<i>Login</i>	user_69480
<i>Società (P.IVA o Cod. ISTAT)</i>	Comune di Busto Garolfo (00873100150)

<i>Num. telefono</i>	0331562022
----------------------	------------

Tabella 5. Fornitore proposto per l'aggiudicazione della procedura.

<i>Nome</i>	broggini e carrera ingegneri associati
<i>Login</i>	user_174114
<i>Società (P.IVA o Cod. ISTAT)</i>	broggini e carrera ingegneri associati (07046900960)
<i>Indirizzo email</i>	brogginiecarrera@pec.it
<i>Num. telefono</i>	0331541028
<i>Commento all'aggiudicazione</i>	proposta di aggiudicazione

Comunicazioni di Procedura

Questo capitolo contiene l'elenco delle comunicazioni della procedura inviate e spedite dall'utente che ha richiesto il report.

Tabella 6. Elenco delle Comunicazioni di Procedura

<i>Id Messaggio</i>	100388135
<i>Data di invio</i>	giovedì 16 agosto 2018 15.10.33 CEST
<i>Mittente</i>	Comune di Busto Garolfo (sanguedolce giuseppe)
<i>Destinatari</i>	broggini e carrera ingegneri associati (broggini e carrera ingegneri associati), ricevuto in data giovedì 16 agosto 2018 18.29.28 CEST
<i>Oggetto del Messaggio</i>	integrazione documentazione
<i>Testo del Messaggio</i>	Visionata la documentazione di cui alla procedura sintel in merito all'incarico di supporto al RUP per verifica vulnerabilità sismica dell'edificio scolastico "Don Mentasti" con la presente si chiede di integrare la stessa con apposito disciplinare d'incarico (allegato alla medesima procedura), compilato in ogni sua parte e firmato digitalmente. Quanto sopra entro e non oltre le ore 18.00 del 20.08.2018 Il Responsabile Incaricato dell'Area Demanio e Patrimonio Immobiliare Geom. Giuliana Pinciroli.
<i>Id Messaggio</i>	100390883
<i>Data di invio</i>	giovedì 16 agosto 2018 18.46.05 CEST
<i>Mittente</i>	broggini e carrera ingegneri associati (broggini e carrera ingegneri associati)

Report della Procedura AFFIDAMENTO DIRETTO, PREVIA RICHIESTA DI PREVENTIVI, ATTIVITA' DI SUPPORTO AL RUP PER LA VERIFICA DI VULNERABILITA' SISMICA DELL'EDIFICIO SCOLASTICO DENOMINATO "DON MARIO MENTASTI" IN VIA PASCOLI A BU... n. 99696030, effettuata da Comune di Busto Garolfo, sanguedole e giuseppe (sanguedole e giuseppe), ricevuto in data lunedì 20 agosto 2018 11.06.07 CEST

Oggetto del Messaggio

RE: integrazione documentazione

Testo del Messaggio

Buonasera, si invia in allegato disciplinare d'incarico compilato e firmato digitalmente. Distinti saluti Alessio Broggin
----- Testo del messaggio originale:
Visionata la documentazione di cui alla procedura sintel in merito all'incarico di supporto al RUP per verifica vulnerabilità sismica dell'edificio scolastico "Don Mentasti" con la presente si chiede di integrare la stessa con apposito disciplinare d'incarico (allegato alla medesima procedura), compilato in ogni sua parte e firmato digitalmente. Quanto sopra entro e non oltre le ore 18.00 del 20.08.2018 Il Responsabile Incaricato dell'Area Demanio e Patrimonio Immobiliare Geom. Giuliana Pincirolì.

Allegato

integrazione.zip.p7m

Dimensioni: 5 MB

Firmatari: broggin alessio

Hash(MD5-Base64): KehD6Gi9MXLGHTYjZzeVLg==

Hash(SHA-1-Hex):
5f28708b610bcfa0dda8512d7e715039b6f5e6be

Hash(SHA-256-Hex): cb449ce83d1cf0c881460fc3789826f-c7fcec5204ba50badb2a351fa67c29d9

Controllo alterazione file: Controllo non previsto

Marca temporale: Documento non marcato



COMUNE BUSTO GAROLFO
CITTA' METROPOLITANA DI MILANO

DISCIPLINARE DI SERVIZIO

per l'esecuzione delle prestazioni professionali relative a SUPPORTO AL RUP per

la VERIFICA DI VULNERABILITA' SISMICA DELL'EDIFICIO SCOLASTICO

DENOMINATO "DON MARIO MENTASTI" IN VIA PASCOLI A BUSTO GAROLFO

(MI);

ENTE COMMITTENTE:

COMUNE DI BUSTO GAROLFO con sede in PIAZZA DIAZ N. 1 C.F. e P. IVA

00873100150 qui rappresentato dal Dirigente, ARCH. GIUSEPPE SANGUEDOLCE.

PROFESSIONISTA:

ALESSIO BROGGINI nato a VARESE il

16/12/76 residente a TRIORE (VA)

Via MONTEMO 11, con Studio a

LEGNANO PIAZZA FORBILI 7 - c.f.

BRLSS76T16L682T e p.I.V.A. 07046900960, in qualità di

tecnico esecutore, iscritto all'Ordine INGEGNERI

della provincia di VARESE al n. 2875 dal

2003, di seguito indicato più brevemente Professionista In-

caricato.

ART.1 - OGGETTO DEL CONTRATTO

L'Amministrazione, con le modalità riportate nel presente disciplinare, affida al

PROFESSIONISTA INCARICATO, che accetta senza riserva alcuna, i seguenti ser-

vizi di relativi ai lavori citati in premessa:

1 - Verifica di vulnerabilità sismica da condurre secondo le prescrizioni delle vigenti

norme in materia, nel rispetto dell'POCM 3274 del 2003 e conformemente alle



COMUNE BUSTO GAROLFO
CITTA' METROPOLITANA DI MILANO

NTC'08 e circolare n. 617 del 02/02/2009 con s.m.i., con individuazione degli even-

tuali interventi di miglioramento sismico e loro sintetica stima economica;

2 – Supporto al RUP per gli atti conseguenti.

Il Professionista incaricato si impegna all'esecuzione dei servizi tecnici e tecnico-amministrativi affidati alle condizioni di cui al presente contratto e agli atti a questo allegati o da questo richiamati.

Si precisa che sono a carico dell'Amministrazione tutte le spese per l'esecuzione delle prove di caratterizzazione dei materiali (calcestruzzi, acciaio ecc.) da eseguire a cura di laboratorio autorizzato.

L'Amministrazione Comunale si riserva altresì la facoltà di non procedere all'affidamento dell'incarico, o a procedere ad un affidamento parziale, senza incorrere in alcuna responsabilità.

3 – Nel dettaglio è necessario seguire le seguenti procedure:

Analisi storico- critica, mediante ricostruzione della storia dell'edificio;

Rilievo geometrico- strutturale;

Caratterizzazione meccanica dei materiali;

Analisi strutturale.

ARTICOLO 2 - RIFERIMENTI LEGISLATIVI VINCOLANTI

L'incarico è affidato e accettato con l'osservanza piena, assoluta, inderogabile e inscindibile delle norme, condizioni, patti, obblighi, oneri e modalità dedotti e risultanti da:

a) D.Lgs. 18.04.2016 n.50 come modificato dal D. Lgs. 56/2017;

c) il D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207/2010 e s.m.i. per gli articoli ancora in vigore;

d) il Testo Unico in Materia di Sicurezza del Lavoro (D.Lgs.81/08 e s.m.i.);

L'incarico deve essere svolto in conformità alle istruzioni preliminari, messe a dispo-



COMUNE BUSTO GAROLFO

CITTA' METROPOLITANA DI MILANO

sizione dall'Amministrazione e che il tecnico incaricato, con la firma del presente

contratto, dichiara di conoscere e di accettare.

ARTICOLO 3 - OBBLIGAZIONI GENERALI

Il Professionista incaricato dovrà osservare le norme di cui agli articoli 2222 e seguenti del Codice civile e, limitatamente a quanto non diversamente stabilito dal presente disciplinare di incarico e dagli atti dallo stesso richiamati, all'osservanza della deontologia professionale e di ogni altra normativa vigente in materia correlata all'oggetto del servizio.

Restano a carico del Professionista incaricato ogni onere strumentale e organizzativo necessario per l'espletamento delle prestazioni, rimanendo organicamente esterno e indipendente dagli uffici e dagli organi dell'Amministrazione.

Il Professionista incaricato deve eseguire quanto affidato secondo i migliori criteri per la tutela e il conseguimento del pubblico interesse e secondo le indicazioni impartite dall'Amministrazione medesima, con l'obbligo specifico di non interferire con il normale funzionamento degli uffici e di non aggravare gli adempimenti e le procedure che competono a questo ultimi.

ARTICOLO 4. ALTRE CONDIZIONI DISCIPLINANTI L'INCARICO

Il Professionista Incaricato, si impegna a:

- produrre n° 2 copie cartacee timbrate e firmate e CD con copia di tutti i documenti in formato non editabile (.pdf) firmati digitalmente, già retribuite con il compenso qui stabilito.

Il Professionista incaricato è obbligato, senza ulteriori compensi:

- a relazionare periodicamente sulle operazioni svolte e sulle metodologie seguite, a semplice richiesta dell'Amministrazione;



COMUNE BUSTO GAROLFO
CITTA' METROPOLITANA DI MILANO

- a far presente alla stessa Amministrazione, evenienze o emergenze che si verificano nella conduzione delle prestazioni definite dall'incarico, che rendano necessari interventi di adeguamento o razionalizzazione;
- a partecipare a riunioni collegiali, indette dalle Amministrazioni interessate al servizio, per l'illustrazione del medesimo e della sua esecuzione, a semplice richiesta dell'Amministrazione, per il numero di riunioni necessario;

ARTICOLO 5. TERMINI PER L'INIZIO E L'ULTIMAZIONE DEI SERVIZI

I termini per l'espletamento delle prestazioni decorrono dalla data di comunicazione al Professionista da parte dell'Amministrazione dell'affidamento.

L'esito della valutazione di cui all'art. 1 p. 1 andrà consegnata entro 30 giorni dalla comunicazione di affidamento dell'incarico, i termini sono calcolati in giorni solari consecutivi.

Le attività di cui all'art. 1 p. 2 si svolgeranno invece secondo i tempi ed i modi stabiliti dall'ufficio del RUP.

E' data facoltà al Professionista incaricato di richiedere eventuale proroga nel caso in cui possa dimostrare ritardi nell'esecuzione delle prestazioni indipendenti dalla sua volontà, la stessa è automaticamente concessa nel caso in cui il ritardo è da imputare ad attesa di eventuali pareri di enti obbligati.

ARTICOLO 6. PENALE PER I RITARDI

Il ritardo nella consegna della documentazione completa relativi alle prestazioni affidate comporta una penale giornaliera pari ad € 100,00 (cento/00) per ogni giorno oltre i termini di cui all'articolo 5.

Le penali non possono superare il 10% dell'importo del corrispettivo contrattuale complessivo; superato tale importo l'Amministrazione può procedere alla risoluzione



COMUNE BUSTO GAROLFO
CITTA' METROPOLITANA DI MILANO

del contratto in danno del tecnico incaricato.

Le penali sono trattenute in occasione del primo pagamento successivo alla loro applicazione.

ARTICOLO 7. VARIAZIONI, SOSPENSIONI ORDINI INFORMALI.

Il Professionista incaricato è responsabile del rispetto dei termini per l'espletamento dell'incarico e della conformità di quanto progettato ed eseguito a quanto previsto.

ARTICOLO 8. DETERMINAZIONE DEL CORRISPETTIVO.

Il corrispettivo complessivo previsto è di € 3800 (TRETTAOTTOCENTO/00) oltre a contributi 4% ed IVA 22%.

Il corrispettivo s'intende comprensivo di oneri e rimborsi spese di qualsiasi natura sia per l'attività svolta direttamente dal PROFESSIONISTA INCARICATO, sia per quella che verrà svolta da eventuali collaboratori.

Tutti i compensi indicati sono comprensivi dell'equo compenso dovuto ai sensi dell'articolo 2578 del Codice civile.

L'Amministrazione è estranea ai rapporti intercorrenti tra il professionista incaricato e gli eventuali collaboratori, consulenti o tecnici specialisti delle cui prestazioni intenda o debba avvalersi, qualora il ricorso a tali collaboratori, consulenti o specialisti non sia vietato da norme di legge, di regolamento o contrattuali.

ARTICOLO 9. PAGAMENTI.

I compensi, così come stabiliti all'articolo 8, sono corrisposti con le modalità di seguito descritte:

- in unica soluzione, a 60 giorni dalla data fattura.

ARTICOLO 10. MODALITÀ DI PAGAMENTO - RITARDO NEI PAGAMENTI.



COMUNE BUSTO GAROLFO
CITTA' METROPOLITANA DI MILANO

La liquidazione dei corrispettivi ai sensi dell'articolo 184 del decreto legislativo n.

267 del 2000 avviene entro sessanta giorni dalla presentazione della competente

fattura elettronica; dal 31.03.2015 è operativo l'obbligo della fatturazione elettronica

nei confronti della Pubblica Amministrazione, per i fornitori di beni e servizi, compre-

si i professionisti, di cui all'art. 25 del Decreto legge 24 aprile 2014 n.66.

Da tale data l'Ente non può più ricevere fatture in formato cartaceo. Ai sensi del

D.M. attuativo 3 aprile 2013 n. 55 dalla data sopraindicata le fatture devono essere

inviare esclusivamente tramite il Sdl "Sistema di Interscambio Dati" delle Pubbliche

amministrazioni.

L'emissione del mandato di pagamento ai sensi dell'articolo 185 del decreto legisla-

tivo n. 267 del 2000 è comunque subordinata alla presentazione della fattura fiscale

recante le medesime indicazioni del documento di spesa di cui al comma 1.

In caso di ritardo nella emissione dei mandati di pagamento relativi ai corrispettivi,

rispetto ai termini previsti nel contratto, al professionista incaricato spettano gli inte-

ressi nella misura pari al tasso ufficiale di sconto stabilito dalla Banca centrale euro-

pea, a partire dal sessantesimo giorno dalla data di presentazione della relativa

specificata, richiesta di acconto o nota onorari e spese.

ARTICOLO 11. CONTROVERSIE.

Per ogni controversia riguardante l'interpretazione o l'esecuzione del presente con-

tratto, ne viene fatta contestazione scritta al responsabile del procedimento;

quest'ultimo, o in caso di sua inerzia, il Responsabile del Servizio Tecnico/Dirigente,

propone la soluzione entro 30 giorni dal ricevimento, provvedendo nei 30 giorni suc-

cessivi agli adempimenti eventualmente necessari per gli adeguamenti della coper-

tura finanziaria, per la risoluzione del contratto, per la devoluzione della causa



COMUNE BUSTO GAROLFO
CITTA' METROPOLITANA DI MILANO

all'Autorità Giudiziaria.

Qualora la soluzione proposta dal Responsabile Servizio Tecnico/Dirigente sia fatta propria dagli organi dell'Amministrazione e sia accolta dal professionista incaricato, è redatto apposito verbale, con la sottoscrizione del quale da parte del professionista incaricato cessa la materia del contendere.

In assenza di accordo la controversia sarà devoluta all'Autorità Giudiziaria, sia ordinaria che amministrativa, in base alle rispettive competenze e alla giurisdizione sulla materia alla quale è riconducibile il contenzioso, il foro competente è quello dell'ambito territoriale dell'Amministrazione affidante.

ARTICOLO 12. ADEMPIMENTI IN MATERIA DI LAVORO DIPENDENTE

PREVIDENZA ED ASSISTENZA.

Il Professionista incaricato deve applicare integralmente ai propri dipendenti tutte le norme contenute nel contratto nazionale di lavoro e negli accordi integrativi, territoriali ed aziendali, per il settore di attività e per la località dove sono eseguite le prestazioni.

Il Professionista incaricato deve altresì rispettare tutte le norme in materia retributiva, contributiva, previdenziale, assistenziale, assicurativa, sanitaria, previste per i dipendenti dalla vigente normativa, con particolare riguardo a quanto previsto dall'articolo 18, comma 7, della legge 19 marzo 1990, n.55, in quanto applicabile.

ARTICOLO 13. RESPONSABILITÀ VERSO TERZI E ASSICURAZIONE.

Il Progettista dovrà essere in possesso di copertura assicurativa per la responsabilità civile professionale, per i rischi derivanti dallo svolgimento delle attività di competenza. La mancata presentazione da parte dei progettisti della polizza di garanzia esonera l'Amministrazione al pagamento della parcella professionale.



COMUNE BUSTO GAROLFO
CITTA' METROPOLITANA DI MILANO

Verificatisi gli errori o le omissioni, l'Amministrazione può richiedere al tecnico di progettare nuovamente i lavori, per quanto necessario, senza ulteriori costi ed oneri, a scomputo parziale o totale degli indennizzi garantiti dalla polizza assicurativa.

ARTICOLO 14. SPESE DI CONTRATTO IMPOSTE TASSE E TRATTAMENTO

FISCALE.

Tutte le spese del presente contratto, inerenti e conseguenti (imposte, tasse, ecc.) sono a totale carico del professionista incaricato. I contributi integrativi obbligatori dovuti alle Casse di previdenza dei professionisti, che la legge pone a carico del committente, nonché l'imposta sul valore aggiunto alle aliquote di legge, sono a carico dell'Amministrazione.

ARTICOLO 15 - INFORMATIVA SULLA TUTELA DEI DATI PERSONALI.

Ai sensi di quanto previsto dal Decreto Legislativo 30.06.2003 n.196 - Codice in materia di protezione dei dati personali - i dati personali saranno utilizzati per gli adempimenti di legge, per la gestione amministrativa dei rapporti, e per l'adempimento degli obblighi contrattuali e conservati presso l'Area Demanio e Patrimonio Immobiliare.

Ai sensi del medesimo Decreto, si acconsente al trattamento e alla comunicazione dei dati ai fini degli adempimenti contabili e fiscali; i dati non saranno divulgati.

Il trattamento dei dati personali (registrazione, organizzazione, conservazione), svolto con trattamenti informatici e/o cartacei, idoneo a garantire la sicurezza dei dati stessi potrà avvenire sia per finalità correlate alla scelta del contraente e all'instaurazione del rapporto contrattuale che per finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.

Il conferimento dei dati è obbligatorio ai fini della partecipazione alla procedura di gara, pena l'esclusione; con riferimento al vincitore, il conferimento



COMUNE BUSTO GAROLFO
CITTA' METROPOLITANA DI MILANO

dei dati è altresì obbligatorio ai fini della stipulazione del contratto e dell'adempimento di tutti gli obblighi ad esso conseguenti ai sensi di legge.

ARTICOLO 16 - NORMATIVA ANTICORRUZIONE

Il Professionista, con riferimento alle prestazioni oggetto del presente contratto, si impegna ad osservare ed a far osservare ai propri collaboratori a qualsiasi titolo, per quanto compatibili con il ruolo e l'attività svolta, gli obblighi di condotta previsti dal DPR 16 aprile 2013, n.62 (Codice di comportamento dei dipendenti pubblici), ai sensi dell'art.2, comma 3 dello stesso DPR nonché dal Codice di Comportamento dell'Amministrazione.

La violazione degli obblighi di cui al DPR 16 aprile 2013, n.62 e sopra richiamati, può costituire causa di risoluzione del contratto qualora in ragione dell'entità della violazione o della reiterazione, la stessa sia ritenuta grave dall'Ente.

ARTICOLO 17 - VARIE

Il presente disciplinare è fin d'ora impegnativo per il professionista mentre lo sarà per l'Amministrazione soltanto dopo aver riportato le prescritte approvazioni ed autorizzazioni.

Il presente disciplinare produce effetti dalla data della sua stipulazione che avverrà con la forma della scrittura privata, non sottoposta a diritti di rogito e registrabile solo in caso d'uso.

Letto, approvato e sottoscritto.

Il Professionista in carica:

- a) civile e ambientale
- b) industriale
- c) dell'informazione

Per l'Amministrazione il Dirigente dell'Ufficio:

Il Professionista in carica: **TRIMONIC IMMOBILIARE**
SANGUINETTO



