



COMUNE DI BUSTO GAROLFO
CITTA' METROPOLITANA DI MILANO

ORIGINALE

DETERMINAZIONE DEL SETTORE 1 : Area Istituzionale e Risorse Umane

RIMBORSO CIMITERIALE A FAVORE DEL SIG. B.A.U.	<i>Nr. Progr.</i>	475
	<i>Data</i>	09/09/2021
	<i>Proposta</i>	484
	<i>Copertura Finanziaria</i>	<input checked="" type="checkbox"/>

Visto:

IL RESPONSABILE DI AREA

Data 09/09/2021

DOTT.SSA ROSSANA ARNOLDI

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.Leg.vo 82/2005).

**OGGETTO:
RIMBORSO CIMITERIALE A FAVORE DEL SIG. B.A.U.**

**LA RESPONSABILE
DELL'AREA ISTITUZIONALE E RISORSE UMANE**

Visto l'art. 67 del vigente Regolamento comunale di Polizia Mortuaria, che prevede, per coloro che rinunciano alla concessione cimiteriale di loculi e cellette ossario, prima della scadenza della stessa, il diritto ad un rimborso pari a:

- 40% della tariffa in vigore al momento della rinuncia, commisurata al periodo di non utilizzo, se la rinuncia avviene nei primi 10 anni;
- 20% della tariffa in vigore al momento della rinuncia, commisurata al periodo di non utilizzo, se la rinuncia avviene negli anni successivi al decimo;
- 40% della tariffa in vigore al momento della rinuncia, per le concessioni a tempo indeterminato;

Vista la domanda di traslazione di resti mortali Prot. n. 631 del 11.01.2021 di B.A. da celletta ossario n. 29 – 7 fila – ossari vecchi, trentennale del cimitero di Busto Garolfo con deposizione resti nell'ossario comune e la contestuale rinuncia alla cellette n. 30 – 7 fila ossari vecchi destinata alla Sig.ra M.E. presentata dal Sig. B.A.U.. in qualità di concessionario;

Visto il verbale di TRASLAZIONE di resti mortali di B.A., determinante la spesa per il relativo rimborso di € 216,54;

Calcolata la spesa per il relativo rimborso come segue: 40% di € 290,00 (valore attuale della celletta ossario in 7 Fila) : 30 (durata della concessione) x 28 (anni di non utilizzo) x 2 (numero delle cellette da rimborsare) = € 216,54;

Ritenuto, pertanto, di dover provvedere all'assunzione del relativo impegno di spesa;

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n. 20 del 30/04/2021 con la quale è stato approvato l'aggiornamento DUP 2021/2023;

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n. 21 del 30/4/2021 di Approvazione del Bilancio di previsione anno 2021/2023;

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 44 del 04/05/2021 di Approvazione del PEG 2021;

Visto il Decreto Sindacale n. 20 in data 27 luglio 2021 con il quale è stato individuato il Responsabile dell'Area Istituzionale e Risorse Umane;

Visto il Decreto legislativo 18 Agosto 2000, n. 267 – Testo Unico degli Enti Locali, nonché il vigente Regolamento di Contabilità,

D E T E R M I N A

- Di impegnare la spesa di € 216,54 al cap. 21070 - U.2.03.02.01.001 titoli 2 missione 12 programma 9 del bilancio dell'esercizio in corso, che presenta la necessaria disponibilità, per il rimborso cimiteriale relativo alla rinuncia del posto in premessa indicato;
- di fare espressamente presente che la determinazione diverrà esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità da parte del Responsabile del Servizio Finanziario;
- Ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 184 del T.U. sull'ordinamento degli Enti Locali approvato con Decreto Legislativo n. 267 del 18.08.2000;

L I Q U I D A

- Per le motivazioni citate in premessa, che si intendono qui integralmente riportate, la somma di € 216,54 a favore del Sig. B.A.U.. meglio generalizzato nel prospetto che si allega

Trasmette il presente provvedimento all'ufficio ragioneria per l'emissione del mandato di pagamento.

LA RESPONSABILE
AREA ISTITUZIONALE E RISORSE UMANE
Dott.ssa Rossana ARNOLDI