



**COMUNE DI BUSTO GAROLFO**  
**CITTA' METROPOLITANA DI MILANO**

**ORIGINALE**

DETERMINAZIONE DEL SETTORE 3 : Area Attivita' Educative e per il Tempo Libero

**REALIZZAZIONE GRAFICA E STAMPA MANIFESTI E  
MATERIALE PUBBLICITARIO PER LA FIERA AUTUNNALE -  
AFFIDAMENTO ALLA DITTA ARTI GRAFICHE CRENNESI -  
CIG. Z1932EB435 - ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA**

*Nr. Progr.*

**471**

*Data*

**06/09/2021**

*Proposta*

**483**

*Copertura Finanziaria*

Visto:

**IL RESPONSABILE DI AREA**

Data 06/09/2021

**DOTT.SSA ROSELLA ROGORA**

*Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.Leg.vo 82/2005).*

OGGETTO:

REALIZZAZIONE GRAFICA E STAMPA MANIFESTI E MATERIALE PUBBLICITARIO PER LA FIERA AUTUNNALE - AFFIDAMENTO ALLA DITTA ARTI GRAFICHE CRENNESI - CIG. Z1932EB435 - ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA

## **LA RESPONSABILE DELL'AREA ATTIVITA' EDUCATIVE E PER IL TEMPO LIBERO**

Richiamati gli obiettivi programmatici del DUP triennio 2021/2023, nel quale sono previste le iniziative culturali e ricreative correlate alla Fiera Autunnale;

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 123/2020 con la quale è stato approvato il calendario delle sagre e fiere dell'anno 2021;

Dato atto che l'Amministrazione Comunale per promuovere il programma fieristico, intende realizzare dei manifesti affissioni pubbliche e attività commerciali locali oltre ai volantini da distribuire agli alunni delle scuole del territorio;

Esaminato il preventivo della ditta Arti Grafiche Crennesi di Magnoni Andrea & C. di Gallarate, prot. n. 20366/2021, agli atti d'ufficio;

Visti gli artt. 36 e 37 del D.lgs n. 50/2016 come modificato dal D.Lgs. 56/2017 e dalla Legge 120/2020 di conversione del Decreto Semplificazioni, ai sensi dei quali per l'acquisto di beni e servizi di valore inferiore ad € 75.000,00 è possibile procedere direttamente, considerato che ai sensi dell'art. 1 comma 130 della Legge 30 dicembre 2018, n. 145 (Legge di stabilità) è possibile non ricorrere agli strumenti del Mercato Elettronico per acquisti fino a cinquemila euro;

Ritenuto di affidare alla ditta Arti Grafiche Crennesi di Magnoni Andrea & C. di Gallarate l'incarico per la realizzazione grafica e stampa di manifesti e pieghevoli per la Fiera Autunnale per una spesa quantificata in € 413,00 oltre IVA del 22%, come da preventivo prot. 20336/2021, agli atti d'ufficio, per la realizzazione di n. 1500 pieghevoli, n. 20 manifesti 70x100, n. 25 manifesti 50x70 e n. 50 locandine A3;

Visto il DURC regolare, prot. INPS 27565563;

Visti gli articoli 107 e 183 del D. Lgs.vo n. 267/2000;

Visto il vigente Regolamento di Contabilità;

Visto l'art. 23 "Direzione dei settori organizzativi" dello Statuto comunale, approvato con deliberazione del C.C. n. 2 del 17/1/2017;

Richiamato il Decreto Sindacale n. 24 del 27/7/2021 con il quale è stata individuata l'Avv. Rosella Rogora quale Responsabile dell'Area Attività Educative e per il Tempo libero;

Vista la deliberazione del C.C. n. 20 del 30/4/2021 con la quale è stato approvato l'aggiornamento del DUP 2021/2023;

Vista la deliberazione del C.C. n. 21 del 30/4/2021 con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione per l'esercizio 2021/2023;

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 44 del 04/05/2021 con la quale è stato approvato il PEG 2021 con l'assegnazione ai Responsabili della dotazione organica e finanziaria;

#### DETERMINA

- 1) Di affidare, per i motivi esposti in premessa ed all'uopo richiamati quale parte integrante e sostanziale della presente determinazione, alla ditta Arti Grafiche Crennesi di Magnoni Andrea & C. di Gallarate l'incarico per realizzazione grafica e stampa del materiale pubblicitario della Fera autunnale, come da preventivo prot. n. 20366 del 2/09/2021 agli atti d'ufficio, per una spesa di € 413,00 oltre IVA del 22%;
- 2) Di assumere l'impegno di spesa di € 503,86- con imputazione al cap. 11233/134 Cod. piano dei conti U.1.03.02.02.005 Tit. 1 Miss 14 Pr 2 del bilancio di previsione dell'esercizio in corso;
- 3) Di disporre la comunicazione ai terzi interessati dell'impegno di spesa e della copertura finanziaria del presente provvedimento, una volta divenuto esecutivo;
- 4) Di dare atto che si procederà alla liquidazione delle fatture con apposito atto di liquidazione, ai sensi dell'art. 184 del D.Lgs. 267/2000, nonché del vigente regolamento di contabilità, previa apposizione sulle relative fatture del visto in ordine alla loro regolarità contabile;
- 5) Di dare atto che le prestazioni di cui trattasi saranno esigibili entro il 31/12/2021 e che il pagamento verrà effettuato entro 30 giorni dalla data di protocollazione della fattura;
- 6) Di ricorrere per la forma del contratto allo scambio di corrispondenza (ordine per accettazione) ex art. 32 comma 14 del D. Lgs. 50/2016;
- 7) Di dare atto che il CIG è il seguente: Z1932EB435;
- 8) Di dare atto che la presente determinazione diverrà esecutiva con l'apposizione, da parte del Responsabile dell'Area Finanziaria, del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

Busto Garolfo, 3/09/2021

La Responsabile  
Area Attività Educative e per il Tempo Libero  
Avv. Rosella Rogora