



COMUNE DI BUSTO GAROLFO
CITTA' METROPOLITANA DI MILANO

ORIGINALE

DETERMINAZIONE DEL SETTORE 3 : Area Attivita' Educative e per il Tempo Libero

**FORNITURA LIBRI DI TESTO ALUNNI IN DIFFICOLTA'
ECONOMICA CIG. N. Z412E5FE01- ASSUNZIONE IMPEGNO DI
SPESA**

Nr. Progr.

445

Data

22/09/2020

Proposta

467

Copertura Finanziaria

Visto:

IL RESPONSABILE DI AREA

Data 22/09/2020

DOTT.SSA ROSELLA ROGORA

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.Leg.vo 82/2005).

OGGETTO:

FORNITURA LIBRI DI TESTO ALUNNI IN DIFFICOLTA' ECONOMICA CIG. N. Z412E5FE01- ASSUNZIONE
IMPEGNO DI SPESA

LA RESPONSABILE DELL'AREA ATTIVITA' EDUCATIVE E PER IL TEMPO LIBERO

Richiamata la deliberazione di C.C. n. 22 del 6/6/2016 con la quale è stato approvato il regolamento che disciplina gli interventi e le prestazioni sociali ed educative del Comune di Busto Garolfo;

Viste le relazioni dell'assistente sociale, agli atti d'ufficio, dalla quale si rileva la necessità di un intervento a favore di nuclei familiari in condizioni di disagio socio-economico e per i quali si ritiene di sostenere la spesa per la fornitura di libri di testo per l'a.s. 2020/21;

Ritenuto di procedere, al fine di garantire il diritto allo studio agli alunni in difficoltà economica, all'assunzione dell'impegno di spesa di € 1.000,00- a sostegno totale o parziale della spesa sostenuta dalla famiglia con imputazione al cap. 4559/334 - Codice Piano dei Conti U. 1.04.02.05.999 Titolo 1 – Missione 4 Programma 7 ;

Visti gli articoli 107 e 183 del D. Lgs.vo n. 267/2000;

Visto il vigente Regolamento di Contabilità;

Visto l'art. 23 "Direzione dei settori organizzativi" dello Statuto comunale, approvato con deliberazione del C.C. n. 2 del 17/1/2017;

Richiamato il Decreto Sindacale n. 10 del 7/7/2020 con il quale è stata individuata l'Avv. Rosella Rogora quale Responsabile dell'Area Attività Educative e per il Tempo libero;

Vista la deliberazione del C.C. n. 14 del 15/7/2020 con la quale è stato approvato l'aggiornamento del DUP 2020/2022;

Vista la deliberazione del C.C. n. 15 del 15/7/2020 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione 2020/2022 e relativi allegati;

Vista la deliberazione della G.C. n. 70 del 23/7/2020 relativa all'approvazione del PEG 2020 Dotazione finanziaria ed organica – Piano Esecutivo di Gestione;

D E T E R M I N A

- 1) Di provvedere, per i motivi esposti in premessa ed all'uopo richiamati quale parte integrante e sostanziale della presente determinazione, alla spesa per la fornitura libri di testo a.s.

2020/21 per gli alunni le cui famiglie si trovano in difficoltà economica, secondo quanto indicato nelle note dall'assistente sociale, agli atti d'ufficio;

- 2) Di assumere l'impegno di spesa di € 1.000,00- per il pagamento delle fatture alle cartolerie individuate dalle famiglie , con imputazione al cap. 4559/334 - Codice Piano dei Conti U. 1.04.02.05.999 Titolo 1 – Missione 4 Programma 7 del bilancio dell'esercizio in corso;
- 3) Di disporre la comunicazione ai terzi interessati dell'impegno di spesa e della copertura finanziaria del presente provvedimento, una volta divenuto esecutivo, con l'avvertenza che la successiva fattura dovrà riportare gli estremi della suddetta comunicazione;
- 4) Di dare atto che il n. del C.I.G. (Codice identificativo Gara) è il seguente: **Z412E5FE01**;
- 5) Di ricorrere per la forma del contratto allo scambio di corrispondenza (ordine per accettazione) ex art. 32 comma 14 del D. Lgs. 50/2016;
- 6) Di dare atto che si provvederà alla liquidazione delle fatture, ai sensi dell'art. 184 del D.Lgs n. 267/2000, nonché del vigente Regolamento di contabilità, previa apposizione del visto di regolarità contabile;
- 7) Di dare atto che la prestazione di cui trattasi sarà esigibile entro il 31/12/2020 e il pagamento dovrà avvenire entro 30 giorni dalla presentazione della fattura.

Busto Garolfo, 18/09/2020

LA RESPONSABILE DELL'AREA
ATTIVITA' EDUCATIVE E PER IL TEMPO LIBERO
Avv. Rosella Rogora