



COMUNE DI BUSTO GAROLFO
CITTA' METROPOLITANA DI MILANO

ORIGINALE

DETERMINAZIONE DEL SETTORE 3 : Area Attivita' Educative e per il Tempo Libero

**ACQUISTO BOLLINI ADESIVI PER POSIZIONAMENTO
ALUNNI DELLE SCUOLE DELL'I.C. STATALE TARRA -
MAGGIORI COSTI PER NORMATIVA ANTI COVID. INCARICO
DITTA MYO - CIG Z55327EB4D - ASSUNZIONE IMPEGNO DI
SPESA**

Nr. Progr.

422

Data

21/07/2021

Proposta

427

Copertura Finanziaria

Visto:

IL RESPONSABILE DI AREA

Data 21/07/2021

DOTT.SSA ROSSANA ARNOLDI

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.Leg.vo 82/2005).

OGGETTO:

ACQUISTO BOLLINI ADESIVI PER POSIZIONAMENTO ALUNNI DELLE SCUOLE DELL'I.C. STATALE TARRA - MAGGIORI COSTI PER NORMATIVA ANTI COVID. INCARICO DITTA MYO - CIG Z55327EB4D - ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA

LA RESPONSABILE DELL'AREA ATTIVITA' EDUCATIVE E PER IL TEMPO LIBERO

Richiamati gli intenti programmatici indicati nel D.U.P. 2021-2023, in merito all'attività e al sostegno alle scuole del territorio al fine di garantire la sicurezza e il diritto allo studio;

Vista la richiesta del dirigente scolastico dell'Istituto Comprensivo Statale Tarra, nota prot. n. 16445 dell' 8/07/2021 avente per oggetto "Richieste interventi e arredi al Comune, piani di flusso alunni di tutti i plessi", con la quale per l'a.s. 2021/2022 vengono richiesti i bollini di posizionamenti alunni previsti dalla normativa anti Covid;

Esaminato il preventivo della ditta Myo SpA, prot. n. 17214 del 16/07/2021, agli atti d'ufficio;

Visti gli artt. 36 e 37 del D.lgs n. 50/2016 come modificato dal D.Lgs. 56/2017 e dalla Legge 120/20202 di conversione del Decreto Semplificazioni, ai sensi dei quali per l'acquisto di beni e servizi di valore inferiore ad € 75.000,00 è possibile procedere direttamente, considerato che ai sensi dell'art. 1 comma 130 della Legge 30 dicembre 2018, n. 145 (Legge di stabilità) è possibile non ricorrere agli strumenti del Mercato Elettronico per acquisti fino a cinquemila euro e dato atto che è stato rispettato il principio di rotazione;

Ritenuto di affidare alla ditta Myo Spa di Torriana (RN) l'incarico per la fornitura di numero 1800 bollini adesivi di diametro cm. 17, per una spesa quantificata in € 648,00 oltre IVA del 22%;

Visto il DURC regolare, prot. Inail 27723418;

Visti gli articoli 107 e 183 del D. Lgs.vo n. 267/2000;

Visto il vigente Regolamento di Contabilità;

Visto l'art. 23 "Direzione dei settori organizzativi" dello Statuto comunale, approvato con deliberazione del C.C. n. 2 del 17/1/2017;

Richiamato il Decreto Sindacale n. 10 del 7/7/2020 con il quale è stata individuata l'Avv. Rosella Rogora quale Responsabile dell'Area Attività Educative e per il Tempo libero, nonché il Decreto Sindacale n. 14 del 25 Novembre 2020 con il quale sono stati nominati i sostituti titolari di area;

Vista la deliberazione del C.C. n. 20 del 30/4/2021 con la quale è stato approvato l'aggiornamento del DUP 2021/2023;

Vista la deliberazione del C.C. n. 21 del 30/4/2021 con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione per l'esercizio 2021/2023;

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 44 del 04/05/2021 con la quale è stato approvato il PEG 2021 con l'assegnazione ai Responsabili della dotazione organica e finanziaria;

DETERMINA

- 1) Di affidare, per i motivi esposti in premessa ed all'uopo richiamati quale parte integrante e sostanziale della presente determinazione, alla ditta Myo SpA di Torriana la fornitura di n. 1800 bollini adesivi diametro cm. 17, necessari per l'identificazione dei posizionamenti degli alunni di tutte le scuole del territorio, in base alla normativa anti-Covid in vigore, per una spesa complessiva di € 648,00 oltre IVA del 22% ;
- 1) Di assumere l'impegno di spesa complessivo di € 790,56 – a carico dei seguenti capitoli del bilancio dell'esercizio in corso, con imputazione nel seguente modo:
 - € 110,20 al cap. 4321/50 c.p.c. U.1.03.01.02.001 Tit. 1 Miss. 4 Progr. 2,
 - € 300,00 al cap. 4221/50 c.p.c. U.1.03.01.02.001 Tit. 1 Miss. 4 Progr. 2
 - € 380,36 al cap. 4521/56 c.p.c. U.1.03.01.02.999 Tit. 1 Miss. 4 Progr. 6;
- 2) Di disporre la comunicazione ai terzi interessati dell'impegno di spesa e della copertura finanziaria del presente provvedimento, una volta divenuto esecutivo;
- 3) Di dare atto che si procederà alla liquidazione delle fatture con apposito atto di liquidazione, ai sensi dell'art. 184 del D.Lgs. 267/2000, nonché del vigente regolamento di contabilità, previa apposizione sulle relative fatture del visto in ordine alla loro regolarità contabile;
- 4) Di dare atto che le prestazioni di cui trattasi saranno esigibili entro il 31/12/2021 e che il pagamento verrà effettuato entro 30 giorni dalla data di protocollazione della fattura;
- 5) Di ricorrere per la forma del contratto allo scambio di corrispondenza (ordine per accettazione) ex art. 32 comma 14 del D. Lgs. 50/2016;
- 6) Di dare atto che il CIG è il seguente: Z55327EB4D;
- 7) Di dare atto che la presente determinazione diverrà esecutiva con l'apposizione, da parte del Responsabile dell'Area Finanziaria, del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

Busto Garolfo, 20/07/2021

PER La Responsabile
Area Attività Educative e per il Tempo Libero
Dott.ssa Rossana ARNOLDI