



COMUNE DI BUSTO GAROLFO
CITTA' METROPOLITANA DI MILANO

ORIGINALE

DETERMINAZIONE DEL SETTORE 8 : Area Risorse Strumentali

**ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA E LIQUIDAZIONE
SOMME PER REGISTRAZIONE CONTRATTO COMODATO
D'USO VILLA RESCALLI VILLORESI**

Nr. Progr.

422

Data

24/07/2018

Proposta

430

Copertura Finanziaria

Visto:

IL RESPONSABILE DI AREA

Data 24/07/2018

ANDREA FOGAGNOLO

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del Codice dell'amministrazione digitale (D.Leg.vo 82/2005).

OGGETTO:
**ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA E LIQUIDAZIONE SOMME PER REGISTRAZIONE CONTRATTO
COMODATO D'USO VILLA RESCALLI VILLORESI**

IL RESPONSABILE DELL'AREA RISORSE STRUMENTALI

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 61 del 15/05/2018 con la quale è stato istituito un ufficio separato dello stato civile ed approvato il comodato d'uso gratuito di una stanza dell'immobile denominato "Villa Rescalli Villoresi", per la celebrazione di matrimoni con rito civile e per la costituzione delle unioni civili.;

Rilevato che, per la sottoscrizione del relativo contratto, risulta quindi necessario provvedere al pagamento dell'imposta di registro pari ad € 200,00 mediante versamento bancario con modello F23, al fine di perfezionare la registrazione del contratto stesso presso l'Agenzia delle Entrate;

Verificato che la Fondazione Villa Rescalli Villoresi, controparte firmataria del contratto di comodato d'uso, ha provveduto al versamento della propria parte delle spese per la registrazione dello stesso in data 29/06/2018, da introitare ai seguenti capitoli di bilancio dell'esercizio in corso:

- per € 100,00 quale quota 50% dell'imposta di registro al cap. 3900 c.p.c. E.9.02.99.99.999;
- per € 32,00 quale quota 50% dell'imposta di bollo, al cap. 1900/20 c.p.c. E.3.05.02.03.004;

Accertata la propria competenza ad assumere il presente atto ai sensi dell'art. 107 del d.lgs. n. 267/2000 ed in forza delle attribuzioni proprie del settore istituzionale previste dal decreto sindacale n.11 del 26/04/2017 di conferimento, al sottoscritto, delle funzioni dirigenziali per il settore istituzionale;

Visto il vigente Regolamento di Contabilità, approvato con Delibera di Consiglio Comunale n.52 del 20/12/2016;

Visto il vigente Regolamento dei Contratti del Comune;

Visto il testo unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267;

Visto il Decreto Legislativo 18 aprile 2016 n.50 e Decreto correttivo n.56/2017;

vista la deliberazione della Giunta Comunale n.28 in data 06.03. 2018 ad oggetto: "Approvazione PEG 2018";

Vista la Deliberazione di Consiglio Comunale n.12 del 27.02.2018 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione 2018/2020 e suoi allegati;

D E T E R M I N A

1. Di fare espressamente presente che la Fondazione Villa Rescalli Villoresi ha provveduto al versamento della quota di sua spettanza, pari ad € 132,00 da accertare ai seguenti capitoli di bilancio dell'esercizio in corso:

- per € 100,00 quale quota 50% dell'imposta di registro al cap. 3900 c.p.c. E.9.02.99.99.999;
- per € 32,00 quale quota 50% dell'imposta di bollo, al cap. 1900/20 c.p.c. E.3.05.02.03.004;

2. di assumere, per i motivi esposti in premessa e all'uopo richiamati quale parte integrante e sostanziale del presente atto, l'impegno di spesa pari a € 200,00 quale imposta di registrazione del contratto di comodato d'uso con la Fondazione Villa Rescalli Villorosi, così come di seguito specificato:
 - € 100,00 al cap. 1571/353 – c.p.c. U.1.02.01.99.999;
 - € 100,00 al cap. 23000 – c.p.c. U.7.02.99.99.999;
3. Di provvedere alla liquidazione all'Agenzia delle Entrate la somma complessiva di € 200,00 quale dell'imposta per la registrazione del contratto di comodato d'uso, da effettuarsi tramite modello F23;
4. di dare atto che il Responsabile del Procedimento ai sensi della Legge 241/90 è l'arch. Andrea Fogagnolo;
5. di fare espressamente presente che la presente determinazione diverrà esecutiva con l'apposizione del visto contabile da parte del Responsabile dell'Area Economico Finanziaria;

IL RESPONSABILE DELL'AREA
RISORSE STRUMENTALI
Arch. Andrea Fogagnolo

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)