



COMUNE DI BUSTO GAROLFO
PROVINCIA DI MILANO

ORIGINALE

DETERMINAZIONE DEL SETTORE 7 : Area Promozione della Persona

AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI GESTIONE DEI CONGUAGLI SPESE CONDOMINIALI ALLOGGI ERP DI PROPRIETA' COMUNALE E ELABORAZIONE RELATIVI CONTI CONSUNTIVI PER LE ANNUALITA' 2012 E 2013 A SEGUITO DI PROCEDURA SINTEL ID 87432130	<i>Nr. Progr.</i>	401
	<i>Data</i>	07/07/2017
	<i>Proposta</i>	422
	<i>Copertura Finanziaria</i>	<input checked="" type="checkbox"/>

Visto:

IL RESPONSABILE DI AREA

Data 07/07/2017

PAOLA BOTTAZZI

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.Leg.vo 82/2005).

OGGETTO:

AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI GESTIONE DEI CONGUAGLI SPESE CONDOMINIALI ALLOGGI ERP DI PROPRIETA' COMUNALE E ELABORAZIONE RELATIVI CONTI CONSUNTIVI PER LE ANNUALITA' 2012 E 2013 A SEGUITO DI PROCEDURA SINTEL ID 87432130

**LA RESPONSABILE DEI SERVIZI FACENTI CAPO
ALL'AREA PROMOZIONE DELLA PERSONA**

Premesso che:

- il servizio di gestione del patrimonio immobiliare del Comune di Busto Garolfo a prevalenza erp è tutt'ora affidato alla ditta PROGEL SRL di Gallarate;
- occorre affidare l'incarico per la gestione del conguaglio spese per le annualità 2012 e 2013, attività che avrebbe dovuto svolgere l'allora gestore ALER e che ad oggi, nonostante solleciti e richiami formali non è stata effettuata;
- si conferma come forma di erogazione del servizio quella dell'affidamento ad un soggetto esterno qualificato con conoscenza del patrimonio immobiliare comunale e delle singole posizioni contrattuali, già verificata con piena soddisfazione con l'emissione dei conguagli spese condominiali per l'annualità 2011, per la quale risulta ancora necessario provvedere alle emissioni a credito da conguagliare e definire con le relative annualità successive, di cui alla Determinazione Cron. 693 del 06/11/2015, di approvazione del rendiconto di gestione ALER, del patrimonio di edilizia residenziale pubblica del Comune di Busto Garolfo per l'annualità 2011;
- Le richieste agli inquilini dei conguagli relativi al pagamento delle spese reversibili degli anni 2012 e 2013 rivestono carattere di urgenza, al fine di evitare la prescrizione dei termini con conseguente estinzione dei debiti;
- Il Responsabile dell'Area demanio e patrimonio immobiliare con Determinazioni Cron. 268 del 09/05/2017 e Cron. 391 del 04/07/2017, ha approvato i rendiconti della gestione ALER, del patrimonio di edilizia residenziale pubblica del Comune di Busto Garolfo per le annualità 2012 e 2013 e pertanto emerge la necessità di procedere alla richiesta agli inquilini del conguaglio relativo al pagamento delle spese reversibili quantificate per l'annualità 2012 in € 17.575,81 al lordo delle quote da rimborsare agli stessi quantificate in € 2.266,96 e per l'annualità 2013 in € 23,986,50 al lordo delle quote da rimborsare agli stessi quantificate in € 1.034,98;
- tenuto conto che il corrispettivo del presente affidamento, da corrispondersi a PROGEL è stato detratto dal compenso accantonato per ALER per la gestione amministrativa delle annualità 2012 e 2013, con gli atti sopracitati;

Visto l'Allegata "Richiesta di Offerta per il servizio di gestione dei conguagli spese condominiali e elaborazione conti consuntivi per le annualità 2012 e 2013" ;

Vista l'allegata Relazione del responsabile del procedimento relativa all'affidamento del servizio di cui sopra, in cui si evidenziano le motivazioni per cui si ritiene necessario procedere all'affidamento diretto alla società PROGEL srl, a cui è stata inviata richiesta di offerta con procedura SINTEL ID 87432130;

Visti gli artt. 30, 36 e 37 del d.lgs n.50/2016, modificato dal Dlgs 56/2017 ai sensi dei quali per l'acquisto di beni e servizi di valore inferiore ad €.40.000,00 è possibile procedere direttamente, fermo restando il rispetto della disciplina legislativa in ordine agli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e negoziazione, anche telematici;

Ritenuto, pertanto di affidare il "Servizio di gestione dei conguagli spese condominiali alloggi ERP di proprietà comunale e elaborazione conti consuntivi per le annualità 2012 e 2013", che dovrà essere svolto entro il 31.12.2017, CIG ZA71F3AFB5 per i motivi sopracitati, alle condizioni della nota prot. n.14058 del 4.07.2017, indirizzata alla società PROGEL srl e alle condizioni indicate nell'offerta pervenuta dalla stessa tramite piattaforma SINTEL procedura ID 87432130 che si allega alla presente determinazione quale parte integrante;

DETERMINAZIONE N. 401 DEL 07/07/2017

Visti i seguenti documenti relativi alla società PROGEL srl:

- autocertificazione da parte del legale Rappresentante, pervenuta tramite piattaforma SINTEL- Allegato A;
- Visura ordinaria della Camera di Commercio, già disponibile agli atti di ufficio e in corso di validità, effettuata in data 15.05.2017;
- DURC n. pratica INPS_ 7131907 del 21/06/2017 con scadenza 19.10.2017, dal quale emerge la regolarità contributiva;
- casellari giudiziali dei soggetti della società, muniti del potere di rappresentanza/di direzione o di controllo, disponibili agli atti e in corso di validità prot. 10457 del 17.05.2017;

Rilevato che il valore complessivo dell'affidamento, individuato nell'offerta economica della società PROGEL srl, pervenuta tramite piattaforma SINTEL e allegato alla presente determinazione, è di € 6.850,00 oltre IVA al 22%, per complessive 8.357,00€

Visto il D.lgs. 50/2016 e s.m.i;

Visti l'articolo 107 del D. Lgs.vo n. 267/2000;

Visto il Decreto Sindacale n.7 del 01.02.17, con cui è stata individuata la dott.ssa Paola Chiara Bottazzi quale Responsabile dell'Area Promozione della Persona;

Vista la delibera del Consiglio Comunale n. 18 del 29.03.2017 con cui si è approvato il bilancio di previsione del triennio 2017-2019 ed i relativi allegati;

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 51 del 02.05.17 avente per oggetto approvazione del PEG e assegnazione ai Responsabili delle risorse e dei capitoli di spesa per la gestione dell'esercizio 2017;

Considerato che responsabile del procedimento è la dott.ssa Paola Chiara Bottazzi;

DETERMINA

1. di approvare, per le motivazioni esposte in premessa ed all'uopo richiamate quali parte integrante e sostanziale della presente determinazione, la lettera denominata "Richiesta di Offerta per il servizio di gestione dei conguagli spese condominiali alloggi erp di proprietà comunale e elaborazione conti consuntivi per le annualità 2012 e 2013" e l'allegata Relazione del Responsabile del Procedimento relativa all'affidamento del servizio di cui sopra, in cui si evidenziano le motivazioni per cui si ritiene necessario procedere all'affidamento diretto alla società PROGEL srl, a cui è stata inviata richiesta di offerta con procedura SINTEL ID 87432130;
2. di affidare, per le motivazioni esposte in premessa ed all'uopo richiamate quali parte integrante e sostanziale della presente determinazione il "servizio di gestione dei conguagli spese condominiali alloggi erp di proprietà comunale e elaborazione conti consuntivi per le annualità 2012 e 2013" da effettuarsi entro il 31.12.2017 - CIG ZA71F3AFB5 alla società PROGEL srl con sede legale in Gallarate alle condizioni economiche indicate nell'offerta pervenuta tramite piattaforma SINTEL procedura ID 87432130 allegata, e secondo quanto richiesto nella Richiesta di Offerta prot. n. 14058 del 4.07.2017 allegata;
3. di ricorrere per la forma del contratto allo scambio di corrispondenza in formato elettronico (ordine per accettazione) ex art.32, 14° co del d.lgs n.50/2016;
4. di impegnare la spesa complessiva di € 9.757,00 al cap. 1531/114 del bilancio di previsione dell'esercizio incorso - codice U.1.03.02.09.008 – missione 1 – programma 5, di cui € 8.357,00 per l'affidamento del servizio sopradescritto e € 1.400,00 quale quota presunta da rimborsare al gestore per spese postali;

DETERMINAZIONE N. 401 DEL 07/07/2017

5. di dare atto che l'assunzione del presente impegno ed i conseguenti pagamenti da effettuarsi entro il termine previsto dal vigente regolamento di contabilità, risultano compatibili con le regole di Finanza Pubblica secondo quanto previsto dall'art. 9, comma 2, Legge n. 102/2009;
6. di dare atto che la prestazione riferita all'impegno di cui al sub 4 sarà esigibile entro il 31/12/2017 e che il pagamento delle fatture relative dovrà essere effettuata entro 30 giorni dalla consegna al protocollo;
7. di disporre la comunicazione alla ditta interessata dell'impegno di spesa e della copertura finanziaria del presente provvedimento, una volta divenuto esecutivo, con l'avvertenza che le successive fatture dovranno riportare gli estremi della suddetta comunicazione;
8. di dare atto che con successiva determinazione si provvederà ad approvare il conguaglio definitivo delle spese a carico degli inquilini relativo all'annualità 2011, per la parte relativa ad eventuali crediti ad oggi ancora non contabilizzati, e per gli anni 2012 e 2013 di cui alle Determinazioni, in premessa richiamate, Cron. n., 693 del 06/11/2015, Cron. n. 268 del 09/05/2017 e Cron. n. 391 del 04/07/2017.

LA RESPONSABILE DELL'AREA PROMOZIONE DELLA PERSONA

Dott.ssa Paola Chiara Bottazzi

Allegati:

- Relazione RUP
- Richiesta di Offerta
- Offerta società PROGEL
- Report della procedura di SINTEL



COMUNE DI BUSTO GAROLFO

Città Metropolitana di Milano

C.F. e P.IVA n° 00873100150

P.zza Diaz, 1 – 20020 Busto Garolfo

Indirizzo Web: www.comune.bustogarolfo.mi.it – E-mail: protocollo.bustogarolfo@sicurezzapostale.it

ALLEGATO "A"

LA PRESENTE DICHIARAZIONE S'INTENDE DEFINITIVA AI FINI DELL'AFFIDAMENTO DEL DI GESTIONE DEI CONGUAGLI SPESE CONDOMINIALI ALLOGGI ERP DI PROPRIETA' COMUNALE E ELABORAZIONE RELATIVI CONTI CONSUNTIVI PER LE ANNUALITA' 2012 E 2013- CIG Z71F3AFB5

Autocertificazione attestante il possesso dei requisiti per l'affidamento di contratti pubblici di servizi/forniture

Il sottoscritto BUSO MARIO nato a SOMMA LOMBARDO (VA) il 20/06/1968

residente a SOMMA LOMBARDO (VA) in via CASALE n°4

in qualità di legale rappresentante della ditta

PROGEL SRL

con sede legale in GALLARATE (VA).....

con sede operativa in GALLARATE (VA).....

Partita I.V.A 02396680122.....

tel. 0331/788819 e-mail segreteria@progelweb.com

PEC progel2@legalmail.it

Con espresso riferimento alla ditta che rappresenta

Edotto sulla responsabilità penale nella quale incorre chi rende dichiarazioni mendaci nonché sulle conseguenze amministrative di decadenza dai benefici eventualmente conseguiti in seguito al provvedimento emanato, a norma dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000

DICHIARA

1. Di aver letto attentamente e di accettare tutte le condizioni previste nella Richiesta di Offerta relativa al Servizio di cui in oggetto;
2. di essere consapevole e accettare che:
 - I prezzi offerti rimarranno fissi ed invariabili;
 - L'offerta presentata rimane vincolante per la presente ditta ma non è impegnativa per l'Amministrazione Comunale di Busto Garolfo, che potrà decidere, in qualsiasi momento, di non procedere all'esecuzione di tutti o di parte degli interventi descritti nella richiesta di offerta prot. n. 14058 del 4.07.2017.



COMUNE DI BUSTO GAROLFO

Città Metropolitana di Milano

C.F. e P.IVA n° 00873100150

P.zza Diaz, 1 – 20020 Busto Garolfo

Indirizzo Web: www.comune.bustogarolfo.mi.it – E-mail: protocollo.bustogarolfo@sicurezza postale.it

3. Di essere in possesso dei requisiti tecnici professionali necessari ai fini dell'esecuzione delle prestazioni richieste con la presente procedura;
4. Di possedere adeguata attrezzatura tecnica, mezzi, materiali, equipaggiamento tecnico necessari per l'esecuzione delle prestazioni previste nel servizio in oggetto;
5. L'insussistenza a carico della ditta delle clausole di esclusione previste dall'art.80 del Decreto Legislativo 18 Aprile 2016 n.50;
6. Di autorizzare l'invio di tutte le comunicazioni inerente la presente procedura attraverso la Piattaforma SINTEL o a mezzo mail al seguente indirizzo: progel2@legalmail.it
7. Che la Ditta è in regola con le norme che disciplinano il diritti al lavoro dei disabili;
8. Che la Ditta ha adempiuto, all'interno della propria azienda, agli obblighi di sicurezza previsti dalla normativa vigente;
9. Che la Ditta mantiene le seguenti posizioni previdenziali ed assicurative (nel caso di più' iscrizioni indicare la principale):
INPS: sede di VARESE matricola n 8710094430
INAIL: sede di GALLARATE (VA)..... matricola n 004538622/80
ed è in regola con i versamenti ai predetti Enti;
10. Di applicare integralmente tutte le norme contenute nel contratto collettivo nazionale di lavoro e nei relativi accordi integrativi degli stessi applicabili alla data dell'offerta alla categoria e nella località in cui si svolge il servizio, con il preciso obbligo di rispettare dette condizioni per tutta la durata del contratto, e che:
la dimensione aziendale è la seguente:
Da 0 a 5
 Da 6 a 15
Da 16 a 50
Da 51 a 100
Oltre
e il C.C.N.L. applicato è COMMERCIO
11. di aver tenuto conto nell'offerta degli oneri previsti per i piani di sicurezza fisica dei lavoratori, nonché di quanto disposto dal D.Lgs. n.81/08



COMUNE DI BUSTO GAROLFO

Città Metropolitana di Milano

C.F. e P.IVA n° 00873100150

P.zza Diaz, 1 – 20020 Busto Garolfo

Indirizzo Web: www.comune.bustogarolfo.mi.it – E-mail: protocollo.bustogarolfo@sicurezzapostale.it

12. di non aver concluso, nell'ultimo triennio, contratti di lavoro o di collaborazione con ex dipendenti pubblici che, per conto della p.a. dalla quale dipendevano, avevano esercitato poteri autoritativi o negoziali nei confronti della società nel triennio successivo alla cessazione del loro rapporto di impiego;
13. di aver preso visione del codice di comportamento dei dipendenti pubblici del Comune previsto dal D.P.R. 16/04/2013 n. 62, pubblicato sul sito comunale nella sezione Regolamenti;
14. di accettare che il pagamento delle fatture, emesse a seguito di dimostrazione dell'attività svolta, venga effettuato entro 60 giorni dalla data di presentazione al protocollo delle stesse;
15. Di assumersi tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari come previsto all'art. 3 L 136/2010 e s.m.i., per l'affidamento di cui in oggetto e comunica che gli estremi identificativi del conto corrente bancario o postale dedicato, anche non in via esclusiva, da utilizzare per i pagamenti dell'incarico di cui in oggetto sono i seguenti:

Banca UNICREDIT - Agenzia-Filiale DI VIA MANZONI GALLARATE (VA).

IBAN IT 43 B 02008 50240 000003920024

codici di riscontro ABI **02008** CAB **50240** CIN **000003920024**

e che le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare su tale conto sono le seguenti:

- **BUSSO MARIO** (Presidente Consiglio d'Amministrazione)
nato a SOMMA LOMBARDO (VA) il 20/06/1968
e residente a SOMMA LOMBARDO (VA) - Via CASALE n. 4
C.F. BSSMRA68H20I819M
- **PIROVANO DIMITRI** (Consigliere Delegato)
nato a NOVARA il 11/09/1972
e residente a SAMARATE (VA) - Via DEL CARRO n. 6
C.F. PRVDTR72P11F952T
- **RAIMONDI RICCARDO** (Consigliere Delegato)
nato a BUSTO ARSIZIO (VA) il 11/06/1971
e residente a BUSTO GAROLFO (MI) - Via EUROPA n. 103
C.F. RMNRCR71H11B300U

(luogo e data) Gallarate, 06/07/17

Timbro della ditta e firma per esteso
del Legale rappresentante

PROGEL SRL
P.le Europa, 2 - 21013 Gallarate (VA)
P.IVA/C.F. 02396680122
Iscr. R.E.A. di Varese n. 254904
Iscr. Reg. Impr. di Varese n. 70232/97



COMUNE DI BUSTO GAROLFO

Città Metropolitana di Milano

C.F. e P.IVA n° 00873100150

P.zza Diaz, 1 – 20020 Busto Garolfo

Indirizzo Web: www.comune.bustogarolfo.mi.it – E-mail: protocollo.bustogarolfo@sicurezzapostale.it

E' obbligatorio allegare alla presente dichiarazione copia di un documento di identità personale in corso di validità, del sottoscrittore della stessa.

E' ammessa anche la presentazione sulla procedura SINTEL nell'apposita sezione con sottoscrizione digitale.

Cognome BUSSA
 Nome MARIO
 nato il 20/06/1968
 (atto n. 277 P. 1 S. A)
 a Somma Lombardo
 Cittadinanza Italiana
 Residenza SOMMA LOMBARDO
 Via VIA. CASALE G. n. 4
 Stato civile ---
 Professione ---

CONNOTATI E CONTRASSEGNI SALIENTI

Statura 1,89
 Capelli CASTANI
 Occhi CASTANI
 Segni particolari ---



Firma del titolare *Mario Busa*
 SOMMA L. L. 17-11-2008
**IL DELEGATO
 D'ORDINE DEL SINDACO**
 (Donatella Stagni)

Impronta del d. indice sinistro

Diritti Carta d'identità € 10,32
 Diritti Segreteria € 0,26




Oggetto: CONGUAGLIO SPESE e CONSUNTIVO - ANNI 2012-2013

Servizio di gestione "Conguaglio spese condominiali e elaborazione Conti consuntivi anni 2012-2013" ad integrazione del servizio di gestione del patrimonio di ERP del Comune di Busto Garolfo.

A. SERVIZIO DI CONGUAGLIO SPESE

PROGEL Srl predispone il servizio di gestione del conguaglio spese condominiali anno 2012/2013 per il patrimonio di ERP del Comune di Busto Garolfo come di seguito specificato:

PRESA IN CARICO DOCUMENTAZIONE

1. Presa in gestione e analisi della documentazione fornita dal Comune della documentazione relativa allo stato conguagli degli inquilini per l'anno 2012/2013
2. Individuazione e suddivisione inquilini nelle categorie "Creditori" e "Debitori"

EMMISSIONE LETTERE, INCASSO, RATEIZZAZIONE

3. Predisposizione di due lettere per le annualità considerate (2012/2013) personalizzate a tutti i creditori previamente concordate con l'Amministrazione ed uffici competenti
4. **Emissione di lettere per l'annualità 2012 ed emissione delle medesime per l'anno 2013** indirizzate ai **creditori** mediante invio con R/R il cui costo verrà addebitato all'AC, verifica riscontro da parte dell'inquilino e in caso di inadempienza si procederà mediante messo comunale
5. Predisposizione ed **emissione di lettere per l'annualità 2012 ed emissione delle medesime per l'anno 2013** personalizzate con relative bollette di pagamento indirizzate ai **debitori** e notificate mediante messo comunale
6. Incasso presso tesoreria comunale su apposito C/C
7. Predisposizione a richiesta di piani di rateizzazione
8. Predisposizione di un sollecito per annualità ai fini del pagamento delle spese arretrate

1.3 GESTIONE PROBLEMATICHE

9. Gestione problematiche mediante la fruizione di servizio call center al numero verde già predisposto per la gestione del patrimonio ERP
10. Messa a disposizione di n. 3 sportelli per annualità (TOTALE 6 sportelli) gestiti con appuntamento personalizzato.

TEMPISTICHE EROGAZIONE SERVIZIO

11. Servizio bilancio consuntivo e conguaglio spese condominiali 2012: fine Ottobre 2017 salvo mancanza di documentazione il tempo di consegna potrà subire modifiche.
12. Servizio bilancio consuntivo e conguaglio spese condominiali 2013: fine Dicembre 2017 salvo mancanza documentazione il tempo di consegna potrà subire modifiche.

PROGEL SRL

Sede legale P.le Europa, 2 - 21013 Gallarate (VA) - ☎ 0331/788819-798762 - 0331/782725 fax - e-mail:

segreteria@progelweb.com

posta certificata: progel2@legalmail.it

Ufficio commerciale ☎ / 📠 0331/248958 - e-mail: commerciale@progelweb.com

iscrizione alla CCIAA di Varese al n. 254904 - capitale sociale euro 20.000,00 - partita iva 02396680122 - www.progelweb.com

VALORE DEL SERVIZIO

Per procedere all'erogazione del suddetto servizio di "Conguaglio spese condominiali anno 2012 e 2013" si richiede un compenso per il servizio di carattere straordinario di gestione delle pratiche da riconoscere a favore della nostra società,

SERVIZIO	VALORE SERVIZIO
Servizio conguaglio spese condominiali 2012	2.100,00 euro + iva
Servizio conguaglio spese condominiali 2013	1.500,00 euro + iva

B. SERVIZIO ELABORAZIONE CONSUNTIVI

I tecnici di Progel provvederanno all'elaborazione dei bilanci consuntivi per gli anni 2012 e 2013 basandosi sul Riparto millesimale nel quale vengono ripartite le spese a tutte le unità immobiliari secondo millesimi o altro criterio previsto dal regolamento.

Effettuata tale operazione sarà possibile venire a conoscenza di:

- modalità di spesa delle somme versate
- verifica sufficienza o eccedenza degli importi versati
- dalla differenza tra il versato si potrà poi procedere alle operazioni di conguaglio il quale potrà essere attivo o passivo, ovvero a credito o a debito dei condomini come meglio descritto nelle servizio A. SERVIZIO DI CONGUAGLIO SPESE ANNI 2012 / 2013

SERVIZIO	VALORE SERVIZIO
Servizio bilancio consuntivo 2012 e 2013	3.250,00 euro + iva

Report della Procedura AFFIDAMENTO SERVIZIO DI GESTIONE DEI CONGUAGLI SPESE CONDOMINIALI ALLOGGI ERP DI PROPRIETA' COMUNALE E ELABORAZIONE RELATIVI CONTI CONSUNTIVI PER LE ANNUALITA' 2012 E 2013- CIG Z71F3AFB5 n. 87432130 effettuata da Comune di Busto Garolfo

Sommario

Configurazione della Procedura	1
Partecipanti alla Procedura	3
Riepilogo Offerte	3
Proposta di Aggiudicazione	3
Comunicazioni di Procedura	4

Configurazione della Procedura

Questo capitolo contiene tutti i dettagli sulla configurazione della procedura.

Informazioni generali sulla Procedura

<i>Id Procedura</i>	87432130
<i>Nome Procedura</i>	AFFIDAMENTO SERVIZIO DI GESTIONE DEI CONGUAGLI SPESE CONDOMINIALI ALLOGGI ERP DI PROPRIETA' COMUNALE E ELABORAZIONE RELATIVI CONTI CONSUNTIVI PER LE ANNUALITA' 2012 E 2013- CIG Z71F3AFB5
<i>Codice CIG</i>	ZA71F3AFB5
<i>Num. Protocollo</i>	1144661
<i>Num. Protocollo Ente</i>	Non protocollata
<i>Num. Protocollo Esterno</i>	Non protocollata
<i>Num. Procedura Ente</i>	Numero di Procedura assente

Codice CPV principale 79993000-1 - Servizi di amministrazione di edifici e gestione impianti

Inclusione delle offerte sopra la base dasta: Le offerte sopra la base dasta sono incluse

Responsabile Unico del Procedimento Paola Chiara Bottazzi

Nome Ente Comune di Busto Garolfo

Informazioni sul tipo di Procedura

Tipo di Procedura Affidamento diretto

Modalità offerta economica? Valore economico

Base dell'asta 6.850,00000 EUR

Informazioni sulle tempistiche della Procedura

Data di avvio della Procedura martedì 4 luglio 2017 17.18.20 CEST

Termine ultimo per la presentazione delle offerte venerdì 7 luglio 2017 12.00.00 CEST

Tabella 1. Requisiti della procedura

Nome	Descrizione	Tecnico / Informativo	Tipologia	Punteggio tecnico	Formato	Valori
Dichiarazione di accettazione termini e condizioni	Il Concorrente dichiara di accettare integralmente la documentazione di gara, i relativi allegati e tutti i termini e le condizioni ivi previste.	Amministrativo	Vincolato a risposta singola			Dichiaro di accettare termini e condizioni
allegato A	dichiarazione dei requisiti di partecipazione	Amministrativo	Libero		Allegato	
offerta economica	offerta economica secondo quanto previsto nella RICHIESTA DI OFFERTA	Economico	Libero		Allegato	

Partecipanti alla Procedura

Questo capitolo contiene tutti i dettagli sui partecipanti alla procedura.

Tabella 2. Schede dei fornitori invitati alla trattativa

<i>Ragione sociale</i>	PROGEL SRL
<i>Login</i>	Progelva13
<i>Indirizzo e-mail</i>	progel2@legalmail.it
<i>P. IVA / Cod. Istat</i>	02396680122
<i>Indirizzo</i>	PIAZZALE EUROPA, 2, 21013 GALLARATE (Italia)
<i>Numero telefono</i>	0331788819

Riepilogo Offerte

Questo capitolo contiene i dettagli riguardanti tutte le offerte. Le offerte sono ordinate per data, ad incominciare dalla più recente.

Tabella 3. Riepilogo delle offerte

<i>Id Offerta</i>	1499336044929
<i>Num. Protocollo Ente</i>	Non protocollata
<i>Fornitore</i>	PROGEL SRL
<i>Modalità di partecipazione</i>	Forma Singola
<i>Data</i>	giovedì 6 luglio 2017 12.14.04 CEST
<i>Prezzo offerto</i>	6.850,00000 EUR
<i>Punteggio economico</i>	100,00
<i>Punteggio totale</i>	100,00

Proposta di Aggiudicazione

Questo capitolo contiene i dettagli riguardanti la proposta di aggiudicazione della Procedura.

Tabella 4. Responsabile di procedimento

<i>Nome</i>	Bottazzi Paola Chiara
<i>Login</i>	socialibusto15

<i>Società (P.IVA o Cod. ISTAT)</i>	Comune di Busto Garolfo (00873100150)
<i>Indirizzo email</i>	sociali.bustogarolfo@arubapec.it
<i>Num. telefono</i>	0331562025

Tabella 5. Fornitore proposto per l'aggiudicazione della procedura.

<i>Nome</i>	PROGEL SRL
<i>Login</i>	Progelva13
<i>Società (P.IVA o Cod. ISTAT)</i>	PROGEL SRL (02396680122)
<i>Indirizzo email</i>	progel2@legalmail.it
<i>Num. telefono</i>	0331788819
<i>Commento all'aggiudicazione</i>	valuatta la congruità dell'offerta e della proposta, si procede ad aggiudicazione provvisoria

Comunicazioni di Procedura

Questo capitolo contiene l'elenco delle comunicazioni della procedura inviate e spedite dall'utente che ha richiesto il report.

Non è stata inviata né ricevuta alcuna comunicazione dalla procedura.