



**COMUNE DI BUSTO GAROLFO**  
**CITTA' METROPOLITANA DI MILANO**

**ORIGINALE**

*DETERMINAZIONE DEL SETTORE 1 : Area Istituzionale e Risorse Umane*

**ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA A FAVORE DI UPEL IN  
RELAZIONE ALL'ADESIONE AL PROGRAMMA FORMATIVO  
PER L'ANNO 2020 - CIG. N. ZCA2B75C77.**

*Nr. Progr.*

**4**

*Data*

**08/01/2020**

*Proposta*

**6**

*Copertura Finanziaria*

Visto:

**IL RESPONSABILE DI AREA**

Data 08/01/2020

*DOTT.SSA ROSSANA ARNOLDI*

*Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.Leg.vo 82/2005).*

**OGGETTO:**

**ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA A FAVORE DI UPEL IN RELAZIONE ALL'ADESIONE AL PROGRAMMA FORMATIVO PER L'ANNO 2020 - CIG. N. ZCA2B75C77.**

**LA RESPONSABILE DELL'AREA ISTITUZIONALE E RISORSE UMANE**

Visto l'art. 23 del C.C.N.L. 1998/2001 in materia di formazione del personale dipendente che prevede la destinazione di una quota pari al 1% della spesa complessiva del personale a tale scopo;

Dato atto che tale importo deve essere ridotto del 50% ai sensi di quanto previsto dall'art. 6 comma 12 del D.L. n. 78 del 31/05/2010 convertito nella Legge n. 122 del 30/07/2010;

Richiamata la propria determinazione n. 30 del 18/01/2019 con la quale era stato assunto l'impegno di spesa a favore di Upel in relazione all'adesione al programma formativo per l'anno 2019;

Atteso che nell'anno 2019 la formazione proposta da Upel ha riscosso i favori dei dipendenti, in virtù della variegata tipologia dei corsi proposti, nonché della preparazione dei docenti formatori;

Vista la proposta di adesione al programma formativo 2020 così come presentata da Upel (prot. n. 0027757 del 06/12/2019, agli atti dell'Ente), in virtù della quale si appalesa una spesa annua pari a complessivi € 2.002,00 (€ 2.000,00 + € 2,00 di marca da bollo);

Ritenuto necessario provvedere, pertanto, ad assumere un complessivo impegno di spesa di € 2.002,00, con imputazione al cap. 1233/130 U.1.03.02.04.999 missione 1 programma 10 del bilancio di previsione dell'esercizio in corso che presenta la necessaria disponibilità;

Accertato che trattasi di spesa non frazionabile;

Attesa altresì la necessità di sottoscrivere formale adesione al programma formativo 2020 secondo il modulo trasmesso da UPEL e agli atti dell'ufficio personale dell'Ente;

Visto il CIG a cui corrisponde il n. ZCA2B75C77 rilasciato dalla AVCP;

Visto il decreto del Ministero dell'Interno in data 13.12.2019 con il quale il termine per l'approvazione del bilancio di previsione dell'esercizio 2020 è stato posticipato al 31.03.2020;

Richiamata la deliberazione della Giunta Comunale n. 1 del 07.01.2020 con la quale sono stati assegnati i capitoli per la gestione dell'esercizio provvisorio (Peg provvisorio);

Visto il Decreto Sindacale n. 9 in data 21/05/2019, con il quale è stato individuato il Responsabile dell'Area Istituzionale e risorse umane;

Visto il vigente Regolamento di Contabilità;

Visto il Decreto Legislativo 18 Agosto 2000, n. 267 – Testo Unico degli Enti Locali e, in particolare, gli artt. n. 183,

**D E T E R M I N A**

1. di assumere, per i motivi esposti in premessa, l'impegno di spesa di € 2.002,00 con imputazione al cap.1233/130 U.1.03.02.04.999 missione 1 programma 10 del bilancio di previsione dell'esercizio in corso, in merito ai corsi di formazione professionale destinati al personale dipendente per l'anno 2020 e promossi da Upel;

2. di corrispondere la somma di cui al precedente punto 1) a favore di UPEL Fondazione Enti Locali - via R. Boscovich 29 20124 Milano;
3. di autorizzare il servizio personale dell'Ente a sottoscrivere apposito modulo di adesione al programma formativo 2020 così come trasmesso da UPEL e agli atti dell'ufficio;
4. di procedere, con successivo atto, alla liquidazione della somma pari ad € 2.002,00 secondo quanto previsto ed indicato nel punto 2) della presente determinazione;
5. di dare atto che la spesa assunta ai sensi dell'art. 163, comma 1 del decreto Leg. vo n. 267 del 18/08/2000, non è suscettibile di pagamento frazionato in dodicesimi;
6. di dare atto che la presente determinazione diverrà esecutiva non appena verrà apposto il visto contabile.

La Responsabile dell'Area ISTITUZIONALE E RISORSE UMANE  
Dott.ssa Rossana Arnoldi