



COMUNE DI BUSTO GAROLFO
PROVINCIA DI MILANO

ORIGINALE

DETERMINAZIONE DEL SETTORE 1 : Area Amministrativa

ACQUISTO URGENTE PEZZO DI RICAMBIO PER RIPARAZIONE SCANNER UFFICIO MESSI.	<i>Nr. Progr.</i>	4
	<i>Data</i>	11/01/2017
	<i>Proposta</i>	5
	<i>Copertura Finanziaria</i>	☒

Visto:

Data 11/01/2017

IL RESPONSABILE DI AREA

DOTT.SSA ROSSANA ARNOLDI

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.Leg.vo 82/2005).

OGGETTO:
ACQUISTO URGENTE PEZZO DI RICAMBIO PER RIPARAZIONE SCANNER UFFICIO MESSI.
LA RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA

Evidenziata la rottura di un pezzo dello scanner posto nell'Ufficio messi - mod. RICOH IS300E - che impedisce il regolare funzionamento dello stesso;

Vista in proposito la relazione del referente informatico dell'Ente che sottolinea, dato il modello di scanner multifunzione di alta qualità, la convenienza alla riparazione dello stesso;

Verificato, dopo varie ricerche presso la casa madre, che il modello di scanner NON risulta più in produzione ed evidenziata, pertanto, la necessità di interpellare altri rivenditori al fine di reperire il pezzo guasto;

Visto l'art. 1 del D.L. n. 95 del 06/07/2012 convertito nella Legge n. 135 del 07/08/2012 in materia di acquisti per la Pubblica Amministrazione tramite convenzioni CONSIP o tramite acquisti mediante il mercato elettronico CONSIP - MEPA;

Evidenziata però l'urgenza di provvedere alla riparazione dello stesso essendo l'unico scanner in dotazione all'Ente che permette, grazie alla multifunzione, la scannerizzazione di tutti i documenti cartacei protocollati provenienti dall'esterno in modalità continua;

Sentita, dopo varie ricerche, in proposito la Ditta Tecnoprogramm Service s.r.l. di Cardano al Campo, la quale ha reperito il pezzo di ricambio necessario alla riparazione al costo complessivo di € 150,00 oltre I.V.A.;

Ritenuto, pertanto, data l'urgenza, di acquistare direttamente dalla suddetta Ditta il pezzo di ricambio e la sua installazione al costo di cui all'offerta;

Ritenuto di dover impegnare la somma complessiva di € 183,00 I.V.A. compresa al cap. 1820 U.1.03.01.02.006 missione 1 programma 8 del bilancio di previsione dell'esercizio in corso che presenta la necessaria disponibilità;

Visto, ai fini della regolarità contributiva, i documenti unici di regolarità contributiva, agli atti dell'Ente nonché il C.I.G. a cui corrisponde il seguente n. Z1A1CDF944;

Richiamato il Decreto Sindacale n. 1 in data 8 gennaio 2010, con il quale sono stati individuati i Responsabili delle Aree;

Visto il Decreto Legge n. 244 del 30/12/2016 con il quale è stato posticipato il termine per la presentazione dei bilanci di previsione degli Enti Locali al 31/03/2017;

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 2 del 10/01/2017 con la quale è stato approvato il bilancio provvisorio di previsione dell'Ente e sono stati affidati i capp. ai vari Responsabili;

Visto il vigente Regolamento di Contabilità;

Visto il Decreto Legislativo 18 Agosto 2000, n. 267 - Testo Unico degli Enti Locali e, in particolare, gli artt. n. 183,

D E T E R M I N A

1. Di acquistare, per i motivi esposti in premessa, dalla Ditta Tecnoprogramm Service s.r.l. di Cardano al Campo il pezzo di ricambio necessario alla riparazione dello scanner mod. RICOH IS300E al costo complessivo di € 183,00 I.V.A. compresa;
2. Di impegnare la somma di € 183,00 al cap. 1820 U.1.03.01.02.006 missione 1 programma 8 del bilancio di previsione dell'esercizio in corso che presenta la necessaria disponibilità;

3. di dare atto che, a seguito esecutività del presente provvedimento, si provvederà alla comunicazione al terzo interessato dell'impegno attestante la copertura finanziaria con l'avvertenza che le successive fatture dovranno riportare gli estremi della presente determinazione;
4. di dare atto che l'esigibilità è fissata al 31/01/2017 ed il pagamento a 30 gg. data ricevimento fattura;
5. Di fare espressamente presente che il presente atto diverrà esecutivo con l'apposizione del visto contabile da parte del Responsabile del Servizio Finanziario.

La Responsabile dell'Area Amministrativa
Dott.a Rossana Arnoldi