



**COMUNE DI BUSTO GAROLFO**  
**CITTA' METROPOLITANA DI MILANO**

**ORIGINALE**

DETERMINAZIONE DEL SETTORE 6 : Area Demanio e Patrimonio Immobiliare

|   |                              |                                     |
|---|------------------------------|-------------------------------------|
| <b>AFFIDAMENTO, E CONTESTUALE IMPEGNO DI SPESA, PER L'ESECUZIONE DELLA PULIZIA STRAORDINARIA A SEGUITO DI LAVORI DI ADEGUAMENTO ALLE VIGENTI NORMATIVE DI SICUREZZA, IGIENE, AGIBILITÀ ED EFFICIENTAMENTO ENERGETICO PRESSO LA SCUOLA PRIMARIA "DON MENTASTI" E DELL'INFANZIA "MADRE TERESA DI CALCUTTA"- COOPERATIVA SOCIALE JOLLY</b> | <i>Nr. Progr.</i>            | <b>399</b>                          |
|   | <i>Data</i>                  | <b>26/08/2020</b>                   |
|   | <i>Proposta</i>              | <b>421</b>                          |
|   | <i>Copertura Finanziaria</i> | <input checked="" type="checkbox"/> |

Visto:

**IL RESPONSABILE DI AREA**

Data 26/08/2020

*ARCH. GIUSEPPE SANGUEDOLCE*

*Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.Leg.vo 82/2005).*

**OGGETTO:**

**AFFIDAMENTO, E CONTESTUALE IMPEGNO DI SPESA, PER L'ESECUZIONE DELLA PULIZIA STRAORDINARIA A SEGUITO DI LAVORI DI ADEGUAMENTO ALLE VIGENTI NORMATIVE DI SICUREZZA, IGIENE, AGIBILITÀ ED EFFICIENTAMENTO ENERGETICO PRESSO LA SCUOLA PRIMARIA "DON MENTASTI" E DELL'INFANZIA "MADRE TERESA DI CALCUTTA"- COOPERATIVA SOCIALE JOLLY SERVICE ONLUS. CIG: Z2B2E03B55.**

**IL RESPONSABILE DELL'AREA  
DEMANIO E PATRIMONIO IMMOBILIARE**

**CIG: Z2B2E03B55**

Rilevato che a seguito dei lavori di adeguamento alle vigenti normative di sicurezza, igiene, agibilità ed efficientamento energetico presso la scuola primaria "Don Mentasti" e dell'infanzia "Madre Teresa di Calcutta" è necessario eseguire una pulizia straordinaria al fine di permettere la riapertura delle sedi per le date del 7 settembre per la scuola dell'infanzia e del 14 settembre per la scuola primaria;

Visto l'art.37 del D.lgs n.50/2016 ai sensi del quale per l'acquisto di beni e servizi di valore inferiore ad € 40.000,00 è possibile procedere direttamente fermo restando il rispetto della disciplina legislativa in ordine agli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici;

Vista la procedura Sintel ID 128039948, avente scadenza il 21/08/2020, con la quale si è proceduto a richiesta di offerta per affidamento diretto;

Valutato di procedere all'affidamento diretto del servizio di che trattasi, alla Cooperativa Sociale Jolly Service Onlus, con sede in Via Cavalese 1 – Canegrate (MI) p. iva 13101930157, alle condizioni contenute nel Foglio Patti e Condizioni, sottoscritto tramite procedura sulla piattaforma E-Procurement Sintel ID 128039948 per accettazione dalla stessa, per un importo contrattuale di 9.450,00, oneri della sicurezza per Euro 350,00 compresi, oltre IVA al 22% per euro 2.079,00, per un totale di Euro 11.529,00;

Vista l'allegata relazione del R.U.P.;

Considerato che la suddetta somma di Euro 11.529,00 (IVA e contributo compresi), trova copertura finanziaria al capitolo di bilancio n. 4231/80 Nuovo Ordinamento U 1.03.02.13.002 - tit. 1 miss. 4 progr. 2 del bilancio dell'anno 2020;

Vista la normativa in materia di conflitto di interessi e nella fattispecie l'art. 6 bis legge 241/90, l'art. 6 e 7 DPR 62/2013;

Atteso che il sottoscritto Responsabile, relativamente al presente procedimento, non si trova in conflitto d'interessi, neanche potenziale;

Vista l'autocertificazione attestante il possesso dei requisiti per l'affidamento dei contratti, in firma digitale, allegata alla procedura Sintel id. 128039948, preso atto del certificato del casellario giudiziale Ns. prot. 1185 del 16/01/2020, e vista la successiva richiesta di emissione di nuovo certificato con richiesta ns.prot. 16243 del 20/08/2020;

Visto il Durc Protocollo INAIL\_22926876, data richiesta 03/07/2020 e scadenza validità 31/10/2020, dal quale si evince la regolarità contributiva della Cooperativa Sociale Jolly Service Onlus,

Visto il vigente Regolamento di Contabilità;

Visto il D.lgs. 18.04.2016 n.50 e s.m.i.;

Visto il D.L. 16/07/2020 n.76;

Visto l'art. 184 del T.U. sull'ordinamento degli Enti Locali approvato con Decreto Legislativo n. 267 del 18.08.2000;

Visto il vigente Regolamento dei Contratti del Comune;

Accertata la propria competenza ad assumere il presente atto ai sensi dell'art. 107 del D.lgs. n. 267/2000 ed in forza delle attribuzioni proprie del settore istituzionale previste dal decreto sindacale n. 11 del 07/07/2020;

Vista la deliberazione di C.C. n. 14 del 15.07.2020 Approvazione Bilancio di Previsione DUP 2020/2022;

Vista la deliberazione di C.C. n. 15 del 15/07/2020 di approvazione del bilancio di previsione 2020/2022;

Vista la Deliberazione di Giunta Comunale n. 70 in data 23/07/2020 con la quale è stata approvata l'assegnazione dei capitoli di bilancio per la gestione dell'esercizio dell'anno 2020;

### **D E T E R M I N A**

1. di affidare, per i motivi esposti in premessa e all'uopo richiamati quale parte integrante e sostanziale del presente atto, la pulizia straordinaria a seguito di lavori di adeguamento alle vigenti normative di sicurezza, igiene, agibilità ed efficientamento energetico presso la scuola primaria "Don Mentasti" e dell'infanzia "Madre Teresa di Calcutta", alla Cooperativa Sociale Jolly Service Onlus, con sede in Via Cavalese 1 – Canegrate (MI) p. iva 13101930157, per un importo contrattuale di 9.450,00, oneri della sicurezza per Euro 350,00 compresi, oltre IVA al 22% per euro 2.079,00, per un totale di Euro 11.529,00;
2. di approvare l'allegata relazione del R.U.P.;
3. di assumere l'impegno di spesa necessario per le prestazioni di cui al sub 1), corrispondente a complessivi 11.529,00, IVA 22% e oneri della sicurezza compresi, al cap. n. 4231/80 Nuovo Ordinamento U 1.03.02.13.002 - tit. 1 miss. 4 progr. 2 del bilancio dell'anno 2020;
4. di dare atto che la prestazione riferita all'impegno di cui al sub.2 sarà esigibile entro il 06 settembre 2020 e che i pagamenti delle fatture dovranno essere effettuati entro 60 giorni dalla data di presentazione delle fatture al protocollo comunale;
5. di evidenziare che il presente atto ed i conseguenti pagamenti da effettuarsi entro il termine previsto dal vigente regolamento di contabilità, risultano compatibili con le regole di Finanza Pubblica secondo quanto previsto dall'art. 9, comma 2, Legge n. 102/2009;
6. di ricorrere per la forma del contratto allo scambio di corrispondenza in formato elettronico (ordine per accettazione) ex art. 32, comma 14 del decreto lgs n. 50/2016;
7. di fare espressamente presente che il Responsabile dell'Area, ai sensi dell'articolo 184 del D.Lgs. 267/2000, nonché del vigente Regolamento di Contabilità con proprio atto provvederà alla liquidazione della spesa suddetta previa apposizione sulle relative fatture del visto in ordine alla loro regolarità contabile;
8. di dare atto che la presente determinazione diverrà esecutiva con l'apposizione del visto contabile da parte del Responsabile dell'Area Economico Finanziaria;
9. di disporre la comunicazione alla Ditta interessata dell'impegno di spesa e della copertura finanziaria del presente provvedimento, una volta divenuto esecutivo, con l'avvertenza che le successive fatture dovranno riportare gli estremi della suddetta comunicazione.

**IL RESPONSABILE DELL'AREA  
DEMANIO E PATRIMONIO IMMOBILIARE**  
ARCH. GIUSEPPE SANGUEDOLCE

Allegati:

- Foglio Patti e Condizioni;
- Report della Procedura Sintel id. n. 128039948.
- Relazione del R.U.P.;

Il presente documento è sottoscritto digitalmente ai sensi di quanto previsto dal D.Lgs 82/2005

**COMUNE DI BUSTO GAROLFO**  
**Città Metropolitana di Milano**

Codice Fiscale 00873100150

Piazza Diaz n. 1 - 20020 Busto Garolfo - [www.comune.bustogarolfo.mi.it](http://www.comune.bustogarolfo.mi.it)

AREA DEMANIO E PATRIMONIO IMMOBILIARE

**FOGLIO PATTI E CONDIZIONI**

*Ente Appaltante:* Comune di Busto Garolfo, p.zza Diaz, 1 - P. Iva 00873100150, rappresentato dal Responsabile del Servizio Demanio e Patrimonio Immobiliare Arch. Giuseppe Sanguedolce nato a Pettineo (ME) il 21.03.1961.

*Oggetto:* Interventi di pulizia e sanificazione in esecuzione all'atto di determinazione del Responsabile dell'Area Demanio e Patrimonio Immobiliare n. .... del .....

*Cod. Cig:* Z2B2E03B55

*Importo lavori al lordo di sconto* € 9.800,00 di cui € 350,00 per oneri della sicurezza oltre IVA di legge;

- 1 Oggetto del presente contratto sono gli interventi urgenti di pulizia e sanificazione scuola primaria "Don Mentasti" e dell'infanzia "Madre Teresa di Calcutta", di cui alla documentazione di gara e offerta formulata mediante piattaforma SINTEL RdO n. .... esclusivamente per l'intervento;
- 2 E' assolutamente vietato il subappalto; l'impresa, qualora faccia ricorso ad altre ditte per forniture, è tenuta a scegliere quelle ditte in cui siano osservati i contratti collettivi di lavoro.
- 3 Sono, inoltre, a carico dell'appaltatore:
  - a) Il trasporto franco cantiere del materiale;
  - b) Lo scarico del materiale in apposita area individuata dall'Ufficio Tecnico Comunale;
  - c) Dichiarazione di conformità ai sensi della Legge 46/90;
- 4 l'Impresa dovrà risultare assicurata con polizza R.C.T.
- 5 **L'impresa si obbliga all'osservanza della normativa in materia di sicurezza fisica e tutela dei lavoratori.**
- 6 Il pagamento avverrà previa presentazione di regolare fattura debitamente vistata dal Responsabile dell'Area LL.PP. entro 60 giorni data ricevimento fattura e comunque come previsto dal regolamento di contabilità dell'Ente Appaltante e nei termini fissati dal vigente Statuto Comunale.
- 7 Gli interventi di cui all'oggetto dovranno essere eseguiti entro il termine perentorio del 09.09.2020 e non oltre le tempistiche Ministeriali imposte per la riapertura dei plessi scolastici. Di conseguenza la penale pecuniaria rimane stabilita nella misura di € 100,00 (cento/00) per ogni giorno di ritardo sulla consegna; l'Amministrazione Comunale se ne riserva il diritto.
- 8 **Stipulazione del contratto**  
Si ricorrere, per la forma del contratto, allo scambio di corrispondenza (ordine per accettazione) ex art.32,14°co del d.lgs nr.50/2016.
- 9 **Spese e tasse**  
Sono a carico dell'Appaltatore tutte le spese e le tasse, eventuali, inerenti e conseguenti alla stipulazione del contratto, esclusa l'I.V.A.
- 10 **Clauseole anticorruzione**

**COMUNE DI BUSTO GAROLFO**  
**Città Metropolitana di Milano**

Codice Fiscale 00873100150

Piazza Diaz n. 1 - 20020 Busto Garolfo - [www.comune.bustogarolfo.mi.it](http://www.comune.bustogarolfo.mi.it)

**AREA DEMANIO E PATRIMONIO IMMOBILIARE**

La ditta appaltatrice dichiara di aver preso visione del codice di comportamento dei dipendenti pubblici del Comune previsto dal D.P.R. 16/04/2013 n. 62 e delle deliberazione di G.C. n. 158 del 23.12.2013 (pubblicata sul sito comunale alla pagina Amministrazione trasparente).

**11 Foro competente**

Per tutte le vertenze tra il Committente e l'Appaltatore, qualunque sia la loro natura tecnico - amministrativa, saranno definite dal Giudice Ordinario.

Foro competente: Busto Arsizio;

L'IMPRESA APPALTRATRICE

~~COOP SOCIALE~~  
**JOLLY SERVICE ONLUS**  
Via Cavalese, 1 - 20010 CANEGRADE (MI)  
Tel. 0331.400.925 - Fax 0331.747.034  
CCIAA R.I. MI 129627/2000 - REA MI 1616765  
Part. I.V.A. 13101930157  
Iscr. Albo Cooperative A124693

IL RESPONSABILE DELL'AREA  
DEMANIO E PATRIMONIO IMMOBILIARE  
*Arch. Giuseppe Sanguedolce*

---

# Report della Procedura AFFIDAMENTO DIRETTO INTERVENTI URGENTI DI PULIZIA E SANIFICAZIONE SCUOLA PRIMARIA “DON MENTASTI” E DELL’INFANZIA “MADRE TERESA DI CALCUTTA” n. 128039948 effettuata da Comune di Busto Garolfo

## Sommario

|                                      |   |
|--------------------------------------|---|
| Configurazione della Procedura ..... | 1 |
| Partecipanti alla Procedura .....    | 2 |
| Riepilogo Offerte .....              | 3 |
| Proposta di Aggiudicazione .....     | 3 |
| Registro di controllo .....          | 4 |
| Comunicazioni di Procedura .....     | 5 |

## Configurazione della Procedura

Questo capitolo contiene tutti i dettagli sulla configurazione della procedura.

### *Informazioni generali sulla Procedura*

|  |   |
|--|---|
| <i>Id Procedura</i>                                  | 128039948   |
| <i>Nome Procedura</i>                                | AFFIDAMENTO DIRETTO INTERVENTI URGENTI DI PULIZIA E SANIFICAZIONE SCUOLA PRIMARIA “DON MENTASTI” E DELL’INFANZIA “MADRE TERESA DI CALCUTTA” |
| <i>Codice CIG</i>                                    | Z2B2E03B55  |
| <i>Num. Protocollo</i>                               | 1780421   |
| <i>Num. Protocollo Ente</i>                          | Z2B2E03B55  |
| <i>Num. Protocollo Esterno</i>                       | Non protocollata  |
| <i>Num. Procedura Ente</i>                           | Numero di Procedura assente   |
| <i>Codice CPV principale</i>                         | 90919300-5 - Servizi di pulizia di scuole   |
| <i>Inclusione delle offerte sopra la base dasta:</i> | Le offerte sopra la base dasta sono incluse   |

*Responsabile Unico del Procedimento* giuseppe sanguedolce

*Nome Ente* Comune di Busto Garolfo

*Informazioni sul tipo di Procedura*

*Tipo di Procedura* Affidamento diretto

*Modalità offerta economica?* Valore economico

*Base dell'asta* 9.450,00000 EUR

*Informazioni sulle tempistiche della Procedura*

*Data di avvio della Procedura* giovedì 20 agosto 2020 11.21.28 CEST

*Termine ultimo per la presentazione delle offerte* venerdì 21 agosto 2020 10.00.00 CEST

**Tabella 1. Requisiti della procedura**

| Nome   | Descrizione   | Tecnico / Informativo | Tipologia                    | Punteggio tecnico | Formato  | Valori                                     |
|--|---|-----------------------|------------------------------|-------------------|----------|--|
| Dichiarazione di accettazione termini e condizioni | Il Concorrente dichiara di accettare integralmente la documentazione di gara, i relativi allegati e tutti i termini e le condizioni ivi previste. | Amministrativo        | Vincolato a risposta singola |                   |          | Dichiaro di accettare termini e condizioni |
| BUSTA AMMINISTRATIVA                               | ALLEGARE FOGLIO PATTI E CONDIZIONI, AUTOCERTIFICAZIONI, TRACCIABILITA', FIRMATI DIGITALMENTE  | Amministrativo        | Libero                       |                   | Allegato |  |

## Partecipanti alla Procedura

Questo capitolo contiene tutti i dettagli sui partecipanti alla procedura.

**Tabella 2. Schede dei fornitori invitati alla trattativa**

|                        |   |
|------------------------|---|
| <i>Ragione sociale</i> | COOPERATIVA SOCIALE JOLLY SERVICE ONLUS |
|------------------------|---|

|                            |  |
|----------------------------|--|
| <i>Login</i>               | user_59170                               |
| <i>Indirizzo e-mail</i>    | amministrazione@jollyservice.info        |
| <i>P. IVA / Cod. Istat</i> | 13101930157                              |
| <i>Indirizzo</i>           | via cavalese,1, 20010 CANEGRATE (Italia) |
| <i>Numero telefono</i>     | 0331400925                               |

## Riepilogo Offerte

Questo capitolo contiene i dettagli riguardanti tutte le offerte. Le offerte sono ordinate per data, ad incominciare dalla più recente.

**Tabella 3. Riepilogo delle offerte**

|                                   |   |
|-----------------------------------|---|
| <i>Id Offerta</i>                 | 1597943779065                           |
| <i>Num. Protocollo Ente</i>       | Non protocollata                        |
| <i>Fornitore</i>                  | COOPERATIVA SOCIALE JOLLY SERVICE ONLUS |
| <i>Modalità di partecipazione</i> | Forma Singola                           |
| <i>Data</i>                       | giovedì 20 agosto 2020 19.16.19 CEST    |
| <i>Prezzo offerto</i>             | 9.450,00000 EUR                         |
| <i>Punteggio economico</i>        | 100,00                                  |
| <i>Punteggio totale</i>           | 100,00                                  |

## Proposta di Aggiudicazione

Questo capitolo contiene i dettagli riguardanti la proposta di aggiudicazione della Procedura.

**Tabella 4. Responsabile di procedimento**

|                                     |   |
|-------------------------------------|---|
| <i>Nome</i>                         | sanguedolce giuseppe                        |
| <i>Login</i>                        | user_69480                                  |
| <i>Società (P.IVA o Cod. ISTAT)</i> | Comune di Busto Garolfo (00873100150)       |
| <i>Indirizzo email</i>              | protocollo.bustogarolfo@sicurezzapostale.it |
| <i>Num. telefono</i>                | 0331562022                                  |

**Tabella 5. Fornitore proposto per l'aggiudicazione della procedura.**

|                                     |  |
|-------------------------------------|--|
| <i>Nome</i>                         | COOPERATIVA SOCIALE JOLLY SERVICE ONLUS                                      |
| <i>Login</i>                        | user_59170   |
| <i>Società (P.IVA o Cod. ISTAT)</i> | COOPERATIVA SOCIALE JOLLY SERVICE ONLUS (13101930157)                        |
| <i>Indirizzo email</i>              | amministrazione@jollyservice.info  |
| <i>Num. telefono</i>                | 0331400925   |
| <i>Commento all'aggiudicazione</i>  | DOCUMENTAZIONE REGOLARE E INTEGRATA A MEZZO COMUNICAZIONE IN DATA 21.08.2020 |

## Registro di controllo

Questo capitolo contiene l'elenco degli eventi riguardanti la Procedura, ordinati per data, dal più recente al meno recente.

**Tabella 6. Registro di controllo**

| <b>Data</b>                             | <b>Oggetto</b>                   | <b>Testo</b>  |
|---|----------------------------------|---|
| venerdì 21 agosto 2020 12.47.25<br>CEST | Proposta di Aggiudicazione       | La fase di valutazione del Mercato AFFIDAMENTO DIRETTO INTERVENTI URGENTI DI PULIZIA E SANIFICAZIONE SCUOLA PRIMARIA "DON MENTASTI" E DELL'INFANZIA "MADRE TERESA DI CALCUTTA" (ID 128039948) è stata completata. La graduatoria provvisoria è ora disponibile. |
| venerdì 21 agosto 2020 11.35.46<br>CEST | Apertura buste economiche        | La apertura delle buste economiche della procedura AFFIDAMENTO DIRETTO INTERVENTI URGENTI DI PULIZIA E SANIFICAZIONE SCUOLA PRIMARIA "DON MENTASTI" E DELL'INFANZIA "MADRE TERESA DI CALCUTTA" (ID 128039948) è iniziata.                                       |
| venerdì 21 agosto 2020 11.35.40<br>CEST | Offerta Amministrativa accettata | La Busta Amministrativa (ID 1597943779065) della Procedura AFFIDAMENTO DIRETTO INTERVENTI URGENTI DI PULIZIA E SANIFICAZIONE SCUOLA PRIMARIA "DON MENTASTI" E DELL'INFANZIA "MADRE TERESA DI CALCUTTA" (ID  |

Report della Procedura AFFIDAMENTO DIRETTO INTERVENTI URGENTI DI PULIZIA E SANIFICAZIONE SCUOLA PRIMARIA “DON MENTASTI” E DELL’INFANZIA “MADRE TERESA DI CALCUTTA” n. 128039948 effettuata da Comune di Busto Garolfo

| <b>Data</b>                             | <b>Oggetto</b>                                       | <b>Testo</b>   |
|---|--|--|
|   |  | 128039948) è stata accettata con la seguente motivazione: .  |
| venerdì 21 agosto 2020 11.35.21<br>CEST | La Firma Digitale su offerta è accettata             | La Firma Digitale dell’offerta del fornitore user_59170 sulla Procedura con ID 128039948 è stata accettata, con la seguente motivazione: .   |
| venerdì 21 agosto 2020 10.00.08<br>CEST | Termine ultimo per la presentazione delle offerte    | È decorso il termine ultimo per la presentazione delle offerte per la procedura AFFIDAMENTO DIRETTO INTERVENTI URGENTI DI PULIZIA E SANIFICAZIONE SCUOLA PRIMARIA “DON MENTASTI” E DELL’INFANZIA “MADRE TERESA DI CALCUTTA” (ID 128039948).                                      |
| giovedì 20 agosto 2020 19.16.19<br>CEST | Invio Offerta  | L’offerente COOPERATIVA SOCIALE JOLLY SERVICE ONLUS ha inviato con successo un’offerta nel Mercato AFFIDAMENTO DIRETTO INTERVENTI URGENTI DI PULIZIA E SANIFICAZIONE SCUOLA PRIMARIA “DON MENTASTI” E DELL’INFANZIA “MADRE TERESA DI CALCUTTA” (ID 128039948).                   |
| giovedì 20 agosto 2020 11.21.39<br>CEST | Inizio fase di presentazione delle offerte dell’Asta | Si è aperta la fase di pubblicazione sul Mercato AFFIDAMENTO DIRETTO INTERVENTI URGENTI DI PULIZIA E SANIFICAZIONE SCUOLA PRIMARIA “DON MENTASTI” E DELL’INFANZIA “MADRE TERESA DI CALCUTTA” (ID 128039948).   |
| giovedì 20 agosto 2020 11.21.29<br>CEST | Inizio Processo                                      | Benvenuto al Mercato AFFIDAMENTO DIRETTO INTERVENTI URGENTI DI PULIZIA E SANIFICAZIONE SCUOLA PRIMARIA “DON MENTASTI” E DELL’INFANZIA “MADRE TERESA DI CALCUTTA” (ID 128039948). Le tempistiche del Mercato (nel Vostro fuso orario) sono disponibili nel dettaglio del Mercato. |

## Comunicazioni di Procedura

Questo capitolo contiene l’elenco delle comunicazioni della procedura inviate e spedite dall’utente che ha richiesto il report.

**Tabella 7. Elenco delle Comunicazioni di Procedura**

|                              |  |
|------------------------------|--|
| <i>Id Messaggio</i>          | 128069077  |
| <i>Data di invio</i>         | venerdì 21 agosto 2020 11.57.46 CEST   |
| <i>Mittente</i>              | Comune di Busto Garolfo (sanguedolce giuseppe)   |
| <i>Destinatari</i>           | COOPERATIVA SOCIALE JOLLY SERVICE ONLUS (COOPERATIVA SOCIALE JOLLY SERVICE ONLUS), ricevuto in data venerdì 21 agosto 2020 12.15.35 CEST   |
| <i>Oggetto del Messaggio</i> | integrazione documenti   |
| <i>Testo del Messaggio</i>   | con la presente si richiede di completare l'offerta economica previo inserimento nella lettera di invito dei prezzi del costo orario nelle colonne indicate e di sottoscrivere digitalmente il documento che dovrà essere da inserito nella cartella offerta   |
| <i>Id Messaggio</i>          | 128070360  |
| <i>Data di invio</i>         | venerdì 21 agosto 2020 12.38.34 CEST   |
| <i>Mittente</i>              | COOPERATIVA SOCIALE JOLLY SERVICE ONLUS (COOPERATIVA SOCIALE JOLLY SERVICE ONLUS)  |
| <i>Destinatari</i>           | sanguedolce giuseppe (sanguedolce giuseppe), ricevuto in data venerdì 21 agosto 2020 12.46.33 CEST   |
| <i>Oggetto del Messaggio</i> | RE: integrazione documenti   |
| <i>Testo del Messaggio</i>   | Buongiorno, in allegato quanto richiesto.<br>----- Testo del messaggio originale:<br>con la presente si richiede di completare l'offerta economica previo inserimento nella lettera di invito dei prezzi del costo orario nelle colonne indicate e di sottoscrivere digitalmente il documento che dovrà essere da inserito nella cartella offerta                            |
| <i>Allegato</i>              | Lettera d'invito Busto Garolfo.pdf.p7m<br><br>Dimensioni: 527 KB<br><br>Firmatari: TOIA GIUSEPPE<br><br>Hash(MD5-Base64): FHK27OCIIa7pDH1pu/tDRg==<br><br>Hash(SHA-1-Hex):<br>df0f45badc44974d45f63ff362f3b16412838235<br><br>Hash(SHA-256-Hex): efd19885ae5e20feca2e8ec2c435482-706fbea9585bbadacd54f457099d4744a<br><br>Controllo alterazione file: Controllo non previsto |



**PROPOSTA RESPONSABILE DELL'AREA DEMANIO  
E PATRIMONIO IMMOBILIARE**

Oggetto: pulizia straordinaria presso la scuola primaria "Don Mentasti" e dell'infanzia "Madre Teresa di Calcutta";

Ditta: Cooperativa Sociale Jolly Service Onlus, con sede in Via Cavalese 1 – Canegrate (MI) p. iva 13101930157

Cig: Z2B2E03B55;;

- scopo del servizio: permettere la riapertura delle sedi per le date del 7 settembre per la scuola dell'infanzia e del 14 settembre per la scuola primaria;

- condizioni contrattuali essenziali:

- caratteristiche specifiche della prestazione: contenute nel Foglio Patti e Condizioni di cui alla procedura Sintel id. 128039948;
- tempo e luogo di consegna: entro il 06 settembre 2020;
- tempi di pagamento del corrispettivo: entro 60 gg da ricevimento fattura;
- assunzione obblighi tracciabilità: acquisiti in sede di offerta.

- corrispettivo: importo contrattuale di 9.450,00, oneri della sicurezza per Euro 350,00 compresi, oltre IVA al 22% per euro 2.079,00, per un totale di Euro 11.529,00;

- requisiti di negoziazione: acquisiti in procedura Sintel id. 128039948 (autocertificazioni e tracciabilità) l'autocertificazione attestante il possesso dei requisiti per l'affidamento dei contratti, in firma digitale, allegata alla procedura Sintel id. 128039948, certificato del casellario giudiziale Ns. prot. 1185 del 16/01/2020, e successiva richiesta di emissione di nuovo certificato con richiesta ns.prot. 16243 del 20/08/2020;

- modalità di negoziazione:

procedura di affidamento diretto mediante procedura espletata su Piattaforma e-procurement SINTEL, rivolta alla suddetta Ditta;  
la stessa ha già operato per servizi similari.

- modalità di scelta del contraente e metodo di aggiudicazione:

unica offerte già appaltatrice dei Servizi Manutentivi Esterni.

- rispetto principio di turnazione:

no, la Cooperativa Sociale Jolly Service Onlus, con sede in Via Cavalese 1 – Canegrate (MI) p. iva 13101930157, ha già svolto lavori similari con soddisfazione di questa A.C. .

Si è resa inoltre immediatamente disponibile all'esecuzione della prestazione di cui sopra e i prezzi, i patti e le condizioni offerte sono stati ritenuti congrui da questa Amministrazione Comunale.

**Il Responsabile dell'Area Demanio  
e Patrimonio Immobiliare**  
Arch. Giuseppe Sanguedolce

DOCUMENTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE CONFORMENTE A QUANTO INDICATO DAL D.LGS 82/2005.

G:\LLPPIEMANUELA\SINTEL\PULIZIA E SANIF DON MENTASTI\RELAZIONE RESPONSABILE PROCEDIMENTO.DOC