



**COMUNE DI BUSTO GAROLFO**  
**CITTA' METROPOLITANA DI MILANO**

**ORIGINALE**

DETERMINAZIONE DEL SETTORE 7 : Area Promozione della Persona

**IMPEGNO DI SPESA PER IL SERVIZIO DI ASSISTENZA  
DOMICILIARE AD ANZIANI E SOGGETTI FRAGILI SECONDO  
SEMESTRE 2020.**

*Nr. Progr.* **379**

*Data* **05/08/2020**

*Proposta* **400**

*Copertura Finanziaria*

Visto:

**IL RESPONSABILE DI AREA**

Data 05/08/2020

*PAOLA BOTTAZZI*

*Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.Leg.vo 82/2005).*

OGGETTO:

IMPEGNO DI SPESA PER IL SERVIZIO DI ASSISTENZA DOMICILIARE AD ANZIANI E SOGGETTI FRAGILI  
SECONDO SEMESTRE 2020.

LA RESPONSABILE DELL'AREA PROMOZIONE DELLA PERSONA

Richiamata la Deliberazione di Giunta Comunale n. 13 del 8.2.2018 con cui si approvavano le modalità e i criteri per assicurare l'assistenza domiciliare a soggetti fragili, anziani e disabili e i relativi allegati;

Rilevato che in caso di utenti aventi diritto ad agevolazioni tariffarie, il valore economico da erogarsi direttamente al gestore accreditato a cura del Comune di Busto Garolfo sarà determinato in base alle fasce di contribuzione, così come indicato nell'allegato alla delibera G.M. n. 62 del 30.6.2020 "Modalità di compartecipazione alla spesa del cittadino per le prestazioni sociali", compartecipazione che potrà variare da un minimo di € 4,00 ad un massimo di € 10,22;

Vista quindi la necessità di impegnare la spesa per il secondo semestre 2020 per riconoscere ai cittadini beneficiari del Servizio di assistenza domiciliare un contributo nel rispetto di quanto previsto nel vigente regolamento di disciplina delle prestazioni sociali come sotto meglio dettagliato:

valore ISEE	Contributo per 1 ora di assistenza (a carico del Comune)
fino a € 4.500,00	17,20 € , ovvero fino a un massimo dell'80% sul costo totale
da € 4.500,01 a € 12.500 e oltre	fino a un massimo di € 11, 12 calcolata con una formula di progressione lineare

Dato atto che è necessario procedere all'assunzione dell'impegno di spesa di € 38.000,00 per il secondo semestre 2020 sul capitolo 10457/310 Codice del piano dei conti finanziario integrato U.1.04.02.05.999 Missione 12 Programma 5 al fine di dare continuità al servizio domiciliare per i soggetti fragili in carico;

Considerato che la Responsabile del Procedimento è la dott.ssa Ivana Vignati;

Visti gli articoli 107 e 183 del D. Lgs.vo n. 267/2000;

Visto il vigente Regolamento di Contabilità;

Visto il Decreto Sindacale n.6 del 7.7.2020, con cui si individua quale Responsabile dell'Area Promozione della Persona la dott.ssa Paola Chiara Bottazzi;

Visto il DUP 2020/2022, aggiornato con atto di Consiglio Comunale n. 14 del 15.07.2020;

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n.15 del 15.7.2020 con cui è stato approvato il bilancio di previsione 2020/21 e relativi allegati;

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 70 del 23.7.2020 di approvazione del PEG e assegnazione ai Responsabili delle risorse e dei capitoli di spesa per la gestione dell'esercizio 2020;

#### DETERMINA

1. Di impegnare, per i motivi esposti in premessa ed allo scopo richiamati quale parte integrante e sostanziale della presente determinazione, la spesa di € 38.000,00 per riconoscere ai cittadini beneficiari del Servizio di assistenza domiciliare un contributo nel rispetto di quanto previsto nel vigente regolamento di disciplina delle prestazioni sociali per il secondo semestre 2020;
2. Di imputare la spesa di € 38.000,00 a carico del cap. 10457/310 Codice del piano dei conti finanziario integrato U.1.04.02.05.999 Missione 12 Programma 5 del bilancio di previsione dell'esercizio in corso, al fine di dare continuità al servizio domiciliare per i soggetti fragili in carico;
3. Di attenersi a quanto previsto dalla deliberazione di Giunta Comunale n. 13 dell'8.2.2018 e relativi allegati, per cui il contributo riconosciuto alle famiglie per la realizzazione dell'assistenza domiciliare verrà erogato direttamente al gestore del PAI scelto dalla famiglia, con successivo atto di liquidazione, previa presentazione di documento di pagamento fiscalmente regolare, accompagnato da attestazione dell'utente in ordine all'effettivo svolgimento della prestazione;
4. Di dare comunicazione ai terzi interessati dell'impegno di spesa e della copertura finanziaria del presente provvedimento, una volta divenuto esecutivo, con l'avvertenza che la successiva fattura dovrà riportare gli estremi della suddetta comunicazione;
5. Di provvedere con proprio atto, ai sensi dell'art. 184 del D. Lgs. 267/2000, nonché del regolamento comunale di contabilità vigente, alla liquidazione delle spese suddette previa apposizione sulle relative fatture e/o note del visto in ordine alla loro regolarità contabile;
6. Di essere a conoscenza che le prestazioni di cui trattasi saranno esigibili entro il 31.12.2020 e che il pagamento verrà effettuato entro i termini previsti nella fattura.

Busto Garolfo, 5.8.2020

La Responsabile Area Promozione della Persona  
Dott.ssa Paola Chiara Bottazzi

DETERMINAZIONE N. 379 DEL 05/08/2020