



**COMUNE DI BUSTO GAROLFO**  
**CITTA' METROPOLITANA DI MILANO**

**ORIGINALE**

*DETERMINAZIONE DEL SETTORE 3 : Area Attivita' Educative e per il Tempo Libero*

<b>ACQUISTO BANCO E SEDUTA SPECIFICA PER ALUNNO CON DISABILITA' : AFFIDAMENTO INCARICO ED ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA - CIG ZCF2DC8C34</b>	<i>Nr. Progr.</i>	<b>358</b>
	<i>Data</i>	<b>28/07/2020</b>
	<i>Proposta</i>	<b>377</b>
	<i>Copertura Finanziaria</i>	<input checked="" type="checkbox"/>

Visto:

**IL RESPONSABILE DI AREA**

Data 28/07/2020

*DOTT.SSA ROSELLA ROGORA*

*Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.Leg.vo 82/2005).*

**OGGETTO:**  
**ACQUISTO BANCO E SEDUTA SPECIFICA PER ALUNNO CON DISABILITA' :**  
**AFFIDAMENTO INCARICO ED ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA - CIG**  
**ZCF2DC8C34**

**LA RESPONSABILE DELL'AREA**  
**ATTIVITA' EDUCATIVE E PER IL TEMPO LIBERO**

Vista la richiesta prot. 12614 del 30/6/2020 pervenuta dall'Istituto Comprensivo Statale Tarra di Busto Garolfo per la fornitura di un tavolo da lavoro e di una seduta specifica per un alunno con disabilità grave, che frequenterà la classe 5<sup>^</sup> della scuola Mentasti nell'a.s. 2020/2021;

Visto il preventivo prot. 13693 del 14/7/2020 della ditta Ortopedia Castagna srl con sede legale di Lecco, per la fornitura di tavolo da lavoro misura media e seggiolone corredato da pedana, cintura, fiancate e ruote, come da modello e misure individuati dal genitore dell'alunno, comportante la spesa complessiva di € 734,00 oltre IVA del 4%;

Visti gli artt. 36 e 37 del D.lgs n. 50/2016 come modificato dal D.Lgs. 56/2017 ai sensi dei quali per l'acquisto di beni e servizi di valore inferiore ad € 40.000,00 è possibile procedere direttamente, fermo restando il rispetto della disciplina legislativa in ordine agli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e negoziazione, anche telematici;

Dato atto inoltre che ai sensi dell'art. 1 comma 130 della Legge 30 dicembre 2018, n. 145 (Legge di stabilità) è possibile non ricorrere agli strumenti del Mercato Elettronico per acquisti fino a cinquemila euro;

Ritenuto di assumere l'impegno di spesa di € 763,36 IVA compresa, vista la disponibilità sul cap. 20340 del bilancio di previsione dell'esercizio in corso Codice Piano dei Conti U.2.02.01.03.999 Tit. 2 Miss. 4 Progr. 2;

Visto il DURC regolare della ditta e dato atto che la spesa è congrua e necessaria per garantire il diritto allo studio;

Visti gli articoli 107 e 183 del D. Lgs.vo n. 267/2000;

Visto il vigente Regolamento di Contabilità;

Visto l'art. 23 "Direzione dei settori organizzativi" dello Statuto comunale, approvato con deliberazione del C.C. n. 2 del 17/1/2017;

Richiamato il Decreto Sindacale n. 10 del 7/7/2020 con il quale è stata individuata l'Avv. Rosella Rogora quale Responsabile dell'Area Attività Educative e per il Tempo libero;

Vista la deliberazione del C.C. n. 14 del 15/7/2020 con la quale è stato approvato l'aggiornamento del DUP 2020/2022;

Vista la deliberazione del C.C. n. 15 del 15/7/2020 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione 2020/2022 e relativi allegati;

Vista la deliberazione della G.C. n. 70 del 23/7/2020 relativa all'approvazione del PEG 2020 Dotazione finanziaria ed organica – Piano Esecutivo di Gestione;

### **D E T E R M I N A**

1. Di acquistare, per i motivi esposti in premessa ed all'uopo richiamati quale parte integrante e sostanziale della presente determinazione, il tavolo da lavoro e la seduta specifica come da preventivo prot. 13693/2020 agli atti d'ufficio presso la ditta Ortopedia Castagna s.r.l. di Lecco, per una spesa di € 734,00 oltre IVA del 4%;
2. Di assumere l'impegno di spesa € 763,36 IVA compresa, con imputazione al cap. 20340 del bilancio di previsione dell'esercizio in corso Codice Piano dei Conti U.2.02.01.03.999 Tit. 2 Miss. 4 Progr. 2;
3. Di disporre la comunicazione ai terzi interessati dell'impegno di spesa e della copertura finanziaria del presente provvedimento, una volta divenuto esecutivo, con l'avvertenza che la successiva fattura dovrà riportare gli estremi della suddetta comunicazione;
4. Di dare atto che le prestazioni di cui trattasi saranno esigibili entro il 31/12/2020 e che il pagamento verrà effettuato entro 30 giorni dal ricevimento della fattura;
5. Di dare atto che si procederà alla liquidazione delle fatture ai sensi dell'art. 184 del D. Lgs.vo n. 267/2000 nonché del Regolamento Comunale di contabilità vigente, previa apposizione sulle fatture del visto di regolarità contabile;
6. Di ricorrere per la forma del contratto allo scambio di corrispondenza in formato elettronico (ordine per accettazione) ex art. 32, 14° co del d.lgs n.50/2016;
7. Di dare atto che la presente determinazione diverrà esecutiva con l'apposizione, da parte del Responsabile dell'Area Finanziaria, del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;
8. Di dare atto che il CIG è il seguente: ZCF2DC8C34.

Busto Garolfo, 28/7/2020

La Responsabile Area  
Attività Educative e per il Tempo Libero  
Avv. Rosella Rogora

DETERMINAZIONE N. 358 DEL 28/07/2020