



COMUNE DI BUSTO GAROLFO
CITTA' METROPOLITANA DI MILANO

ORIGINALE

DETERMINAZIONE DEL SETTORE 1 : Area Istituzionale e Risorse Umane

**ASSUNZIONE DEL SIG. AMBROSI ALESSIO - AGENTE DI P.L.
CAT. C. - CORPO DI POLIZIA LOCALE - MEDIANTE
CESSIONE DEL CONTRATTO DI LAVORO DA PARTE DEL
COMUNE DI CORNAREDO CON DECORRENZA DAL
06/09/2018.**

Nr. Progr.

355

Data

25/06/2018

Proposta

368

Copertura Finanziaria

Visto:

IL RESPONSABILE DI AREA

Data 25/06/2018

DOTT.SSA ROSSANA ARNOLDI

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.Leg.vo 82/2005).

OGGETTO:

ASSUNZIONE DEL SIG. AMBROSI ALESSIO - AGENTE DI P.L. CAT. C. - CORPO DI POLIZIA LOCALE - MEDIANTE CESSIONE DEL CONTRATTO DI LAVORO DA PARTE DEL COMUNE DI CORNAREDO CON DECORRENZA DAL 06/09/2018.

LA RESPONSABILE DELL'AREA ISTITUZIONALE E RISORSE UMANE

Vista la determinazione n. 573 del 25/10/2017 con la quale, veniva approvato un avviso di mobilità esterna ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. 165/2001 per la ricerca di un Agente di Polizia Locale cat. C. - Corpo di Polizia Locale - proveniente da Enti con i medesimi vincoli in materia di assunzione di personale in sostituzione di un dipendente trasferito;

Visto il verbale all'uopo predisposto dall'apposita Commissione inerente tale avviso per la mobilità esterna dal quale si evince che il primo candidato risulta essere il Sig. Ambrosi Alessio, dipendente di ruolo del Comune di Cornaredo;

Vista la nota prot. n. 72 del 31/05/2018 con la quale il Comune di Cornaredo autorizza il trasferimento del dipendente con decorrenza dal 06/09/2018;

Ritenuto, pertanto, di acquisire dal Comune di Cornaredo il contratto di lavoro del Sig. Ambrosi Alessio, Agente di Polizia locale cat. C., nato a Galliate il 04/05/1977, residente a Cameri (NO) in Via Strada Pobbiette n. 7 codice fiscale MBRLSS77E04D8720 con decorrenza dal 06/09/2018;

Dato atto che questo Ente:

- ha rispettato gli obiettivi di finanzia pubblica per l'anno 2017 mentre per l'anno 2018 sono stati posti in atto tutte le operazioni necessarie per il raggiungimento del medesimo obiettivo;
- sono stati rispettati gli adempimenti relativi alle comunicazioni periodiche presso la Banca Dati Amministrazioni Pubbliche di Opere Pubbliche - BDAOP;
- ha rispettato il vincolo della riduzione della spesa di personale rispetto al triennio 2011/2013;
- il rapporto tra spesa di personale, consuntivo 2016 così come determinata ai sensi dell'art. 3 comma 5-quater del D.L. 90/2014 convertito nella Legge 114 del 18/08/2014 e spese correnti dell'anno 2016 risulta essere inferiore al 25% essendo pari al 22,97% (determinato in occasione dell'approvazione del piano triennale delle assunzioni approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 11 del 30/01/2018);

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 11 del 30/01/2018 inerente l'approvazione del piano triennale del fabbisogno di personale per gli anni 2018/2020 che prevede, tra l'altro, il ricorso a mobilità finalizzato al mantenimento dei livelli di dotazione organica esistenti - mobilità cosiddette "neutre", cioè che non incidono sulle capacità assunzionali dell'Ente;

Richiamato il Decreto Sindacale n. 1 in data 01/02/2017 con il quale è stata individuata la Responsabile dell'Area Istituzionale e risorse umane;

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n. 12 del 27/02/2018 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione dell'esercizio in corso;

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 28 del 06/03/2018 con la quale sono stati assegnati i capitoli di bilancio ai Responsabili per l'esercizio 2018;

Visto il vigente Regolamento di Contabilità;

Visto il Decreto Legislativo 18 Agosto 2000, n. 267 - Testo Unico degli Enti Locali e, in particolare, gli artt. n. 183,

D E T E R M I N A

1. di approvare gli allegati verbali della Commissione appositamente costituita per la valutazione delle domande inerenti l'avviso di mobilità esterna ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. 165/2001 per la ricerca di un Agente di polizia locale cat. C. - Corpo di polizia Locale - proveniente da Enti con i medesimi vincoli in materia di assunzione di personale;

2. di acquisire dal Comune di Cornaredo, per i motivi esposti in premessa, con decorrenza dal **06/09/2018**, il contratto di lavoro del Sig. Ambrosi Alessio, Agente di polizia Locale cat. C., nato a Galliate il 04/05/1977, residente a Cameri (NO) in Via Strada Pobbiette n. 7 codice fiscale MBRLSS77E04D8720 mediante mobilità ai sensi dell'art. 30 del D. Lgs. 165/2001;
3. di dare atto del rispetto dei seguenti parametri finanziari:
 - ha rispettato gli obiettivi di finanzia pubblica per l'anno 2017 mentre per l'anno 2018 sono stati posti in atto tutte le operazioni necessarie per il raggiungimento del medesimo obiettivo;
 - sono stati rispettati gli adempimenti relativi alle comunicazioni periodiche presso la Banca Dati Amministrazioni Pubbliche di Opere Pubbliche - BDAOP;
 - ha rispettato il vincolo della riduzione della spesa di personale rispetto al triennio 2011/2013;
 - il rapporto tra spesa di personale, consuntivo 2016 così come determinata ai sensi dell'art. 3 comma 5-quater del D.L. 90/2014 convertito nella Legge 114 del 18/08/2014 e spese correnti dell'anno 2016 risulta essere inferiore al 25% essendo pari al 22,97% (determinato in occasione dell'approvazione del piano triennale delle assunzioni approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 11 del 30/01/2018);
4. di dare atto della deliberazione della Giunta Comunale n. 11 del 30/01/2018 inerente l'approvazione del piano triennale del fabbisogno di personale per gli anni 2018/2020 che prevede, tra l'altro, il ricorso a mobilità finalizzato al mantenimento dei livelli di dotazione organica esistenti - mobilità cosiddette "neutre", cioè che non incidono sulle capacità assunzionali dell'Ente;
5. di dare mandato al servizio del personale affinché prenda gli opportuni accordi inerenti gli istituti giuridici in essere;
6. di dare altresì atto che gli impegni di spesa risultano debitamente stanziati sui capp. 3110 - 3111 e 3173 del bilancio di previsione dell'esercizio in corso;
7. di dare atto che la presente determinazione diverrà esecutiva non appena verrà apposto il visto contabile.

La Responsabile dell'Area Istituzionale e Risorse Umane
Dott.a Rossana Arnoldi

