



**COMUNE DI BUSTO GAROLFO**  
**CITTA' METROPOLITANA DI MILANO**

**ORIGINALE**

*DETERMINAZIONE DEL SETTORE 1 : Area Istituzionale e Risorse Umane*

|                                                                                                                                                                                 |                              |                                     |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|-------------------------------------|
| <b>ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA PER LIQUIDAZIONE<br/>GETTONI DI PRESENZA AI CONSIGLIERI COMUNALI, AI<br/>COMPONENTI LE COMMISSIONI CONSILIARI E LA<br/>COMMISSIONE EDILIZIA.</b> | <i>Nr. Progr.</i>            | <b>35</b>                           |
|                                                                                                                                                                                 | <i>Data</i>                  | <b>16/01/2020</b>                   |
|                                                                                                                                                                                 | <i>Proposta</i>              | <b>30</b>                           |
|                                                                                                                                                                                 | <i>Copertura Finanziaria</i> | <input checked="" type="checkbox"/> |

Visto:

**IL RESPONSABILE DI AREA**

Data 16/01/2020

*DOTT.SSA ROSSANA ARNOLDI*

*Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.Leg.vo 82/2005).*

**OGGETTO:**

**ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA PER LIQUIDAZIONE GETTONI DI PRESENZA AI CONSIGLIERI COMUNALI, AI COMPONENTI LE COMMISSIONI CONSILIARI E LA COMMISSIONE EDILIZIA.**

**LA RESPONSABILE DELL'AREA ISTITUZIONALE E RISORSE UMANE**

Preso atto del Decreto Sindacale n. 9 in data 21 Maggio 2019 con il quale è stata individuata la Responsabili dell'Area Istituzionale e Risorse Umane;

Premesso:

- che con deliberazione del Consiglio Comunale 25 adottata in seduta del 06 Marzo 2001, si è determinato in L. 43.000 l'importo del gettone di presenza da corrispondere ai Consiglieri Comunali per le partecipazioni alle sedute del Consiglio Comunale, delle Commissioni Consiliari ed ai partecipanti alla Commissione Edilizia, a far tempo dal 1° Marzo 2001;
- che l'art. 1, comma 54 della Legge 23 Dicembre 2005, n. 266 stabilisce che per esigenze di coordinamento della finanza pubblica, sono rideterminati in riduzione nella misura del 10% rispetto all'ammontare risultante alla data del 30 Settembre 2005, i seguenti emolumenti:
  - a) le indennità di funzione spettanti ai Sindaci, ai Presidenti delle Province e delle Regioni, ai Presidenti delle Comunità Montane, ai Presidenti dei Consigli circoscrizionali, comunali, provinciali e regionali, ai componenti degli organi esecutivi e degli uffici di presidenza dei consigli dei citati Enti;
  - b) le indennità ed i gettoni di presenza spettanti ai Consiglieri circoscrizionali, comunali, provinciali, regionali e delle comunità montane;
  - c) le utilità comunque denominate spettanti per la partecipazione ad organi collegiali dei soggetti di cui alle lettere a) e b) in ragione della carica rivestita;

Rilevato che al 30 Settembre 2005 l'importo del gettone di presenza da corrispondere ai Consiglieri Comunali per la partecipazione alle sedute del Consiglio Comunale e delle Commissioni consiliari, nonché ai componenti della Commissione Edilizia è pari ad € 22,21;

Considerato:

- che in base a quanto previsto dal richiamato Art. 1, comma 54, della Legge 23 Dicembre 2005, n. 266 le indennità per i gettoni di presenza devono essere rideterminate in riduzione nella misura del 10% rispetto all'ammontare risultante alla data del 30 Settembre 2005;
- che tale riduzione viene a valere dall'esercizio 2006 ed ha incidenza diretta sulle somme corrisposte a titolo di indennità, gettoni di presenza od altre utilità riconosciute ai Consiglieri in relazione ad attività svolte in funzione della carica ricoperta;
- che in base alla riduzione prevista dall'art. 1, comma 54, della Legge 23 dicembre 2005, n. 266, il valore del gettone di presenza da corrispondere ai Consiglieri comunali per la partecipazione alle sedute del Consiglio Comunale, delle Commissioni consiliari ed ai componenti della Commissione Edilizia è determinato in € 19,99;

Considerato inoltre che:

- il Consiglio Comunale, con atto n. 31 del 23 Aprile 2001, successivamente modificato con atto n. 73 del 6 Novembre 2004 e con atto n. 34 del 2 Settembre 2013, ha approvato il Regolamento per il funzionamento del Consiglio Comunale e delle Commissioni Consiliari ove, il Capo IV, disciplina le Commissioni Consiliari permanenti e, all'art. 9, comma 3, istituisce n. 3 Commissioni e, precisamente:
  - Commissione Socio Culturale
  - Commissione Area Assetto del Territorio
  - Commissione Affari Generali - Istituzionali ed Economico/Finanziari;
- il Capo I, dell'art. 8, del vigente Regolamento approvato con gli atti sopra citati, stabilisce che la Conferenza dei Capi Gruppo costituisce, ad ogni effetto, Commissione Consiliare permanente;
- un parere del Dipartimento Affari Interni e Territoriali del Ministero dell'Interno, pubblicato su "Italia Oggi" del giorno 12 Giugno 2009, precisa che ai componenti la Conferenza dei Capi gruppo non è dovuto il gettone di presenza in quanto la stessa non può essere equiparata alle "Commissioni" espressamente citate nell'art. 82, comma 2, del TUEL, in quanto la Conferenza dei Capi gruppo non svolge funzioni consultive, istruttorie, di studio e di proposta direttamente finalizzate alla preparazione dell'attività deliberativa del Consiglio;

Preso atto della necessità, al fine di poter dar corso alle successive procedure di corresponsione dei gettoni di presenza nell'arco dell'esercizio 2020, di impegnare le relative somme appositamente allocate sui Capitoli del predisponente Bilancio previsione dell'esercizio in corso;

Considerato che con il Decreto del Ministero dell'Interno in data 13 Dicembre 2019 il termine per l'approvazione del bilancio di previsione dell'esercizio 2020 è stato posticipato al 31 Marzo 2020.

Vista, inoltre, la deliberazione della Giunta Comunale n. 1 in data 7 Gennaio 2020, dichiarata immediatamente eseguibile, ad oggetto: "Assegnazione Capitoli di Bilancio per la Gestione dell'esercizio provvisorio 2020";

Considerato che il Cap. 1130/71 ed il Cap. 1130/72 del predisponendo Bilancio di previsione dell'esercizio 2020 presentano la necessaria disponibilità;

Richiamato il Decreto Legislativo 18 Agosto 2000, n. 267 – Testo Unico degli Enti Locali e, in particolare, l'art. 183,

## **D E T E R M I N A**

1. di confermare, per i motivi esposti in premessa ed all'uopo richiamati quali parti integranti e sostanziali della presente, in € 19,99 il valore del gettone di presenza da corrispondere ai

Consiglieri Comunali per la partecipazione alle sedute consiliari ed alle sedute delle Commissioni, nonché ai componenti la Commissione Edilizia;

2. di assumere, pertanto, a carico del predisponendo Bilancio di previsione dell'esercizio in corso la spesa di € 3.000,00 relativa al gettone di presenza da riconoscere ai Consiglieri comunali per la partecipazione alle sedute consiliari nel corso dell'esercizio 2020, con imputazione al Cap. 1130/71 – cod. C.P.C. – U.1.03.02.01.001 – Missione 1 Programma 1, che presenta la necessaria disponibilità;
3. di assumere, altresì, a carico del Bilancio comunale la spesa di € 2.800,00 relativa al gettone di presenza da riconoscere ai Commissari per la partecipazione alle Commissioni consiliari ed alla Commissione Edilizia nel corso dell'esercizio 2020, con imputazione al Cap. 1130/72 del predisponendo Bilancio di previsione dell'esercizio in corso – codice C.P.C. U.1.03.02.01.001 Missione 1 Programma 1, che presenta la necessaria disponibilità;
4. di fare espressamente presente che alla liquidazione dei gettoni di presenza si provvederà successivamente, previo apposito atto di liquidazione.

**LA RESPONSABILE**  
**DELL'AREA ISTITUZIONALE E RISORSE UMANE**  
**Dott.a Rossana ARNOLDI**