COMUNE DI BUSTO GAROLFO

CITTA' METROPOLITANA DI MILANO

O R I G I N A L E

DETERMINAZIONE DEL SETTORE ***2*** *: Area Attivita' Finanziarie*

SERVIZIO DI SUPPORTO PER ELABORAZIONE DEL BILANCIO CONSOLIDATO E DEL SUCCESSIVO INVIO ALLA BDPA	*Nr. Progr.* **339** *Data* **14/06/2018** *Proposta* **348** *Copertura Finanziaria* ☒

Visto:

Data 14/06/2018

IL RESPONSABILE DI AREA

DOTT.SSA ATTILIA CASTIGLIONI

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.Leg.vo 82/2005).

OGGETTO:

SERVIZIO DI SUPPORTO PER ELABORAZIONE DEL BILANCIO CONSOLIDATO E DEL SUCCESSIVO INVIO ALLA BDPA

LA RESPONSABILE AREA ATTIVITA' FINANZIARIE

Considerato che il D.L. 118/11, attraverso l'introduzione del nuovo ordinamento contabile , ha portato ad una riorganizzazione delle procedure in essere per quanto riguarda la gestione del bilancio ed in particolare gli articoli dall'11-bis al 11-quinquies del Decreto stesso hanno introdotto l'obbligo, per gli enti locali, della redazione del bilancio consolidato con i propri enti ed organismi strumentali, aziende, società controllate e partecipate, secondo le modalità ed i criteri individuati nel principio applicato di cui all'Allegato 4/4 del D.Lgs. 118/2011;

Considerato che il Decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze del 12/05/2016 prevede che gli enti trasmettano alla Banca Dati delle Amministrazioni Pubbliche (BDAP) i propri bilanci consolidati entro 30 gg. dalla loro approvazione;

Visto che l'Ufficio Ragioneria deve affrontare questo complesso adempimento entro il 30 settembre 2018 (termine ultimo per l'approvazione del Bilancio Consolidato) e che la sua redazione è particolarmente gravosa sia in riferimento alla quantità di informazioni da elaborare e rendere obbligatoriamente, sia alle modalità di acquisizione ed elaborazione delle stesse;

Ritenuto opportuno quindi affidarsi per un servizio di supporto operativo alla predisposizione del Bilancio Consolidato e di tutti gli atti amministrativi ad esso collegati alla ditta Datagraph s.r.l., software house che gestisce il programma di contabilità del Comune di Busto Garolfo dal quale verranno estratti tutti i dati necessari;

Visto il preventivo della ditta DATAGRAPH srl – prot. n.12727 del 07/06/2018 con il quale offre il proprio servizio di supporto per controllo e redazione delle scritture di consolidamento comprensivo di nota integrativa al costo di €. 3.300,00.= oltre I.V.A. 22%;

Ritenuto che il servizio offerto sia quello più indicato per le esigenze dell'Ente e considerato che Datagraph srl è presente sul mercato elettronico M.E.P.A. ;

Visto l'art. 37 del D.Lgs. n.50/2016 ai sensi del quale per l'acquisto di beni e servizi di valore inferiore a €. 40.000,00 è possibile procedere direttamente fermo restando il rispetto della disciplina legislativa in ordine agli obblighi di utilizzo di strumento di acquisto e di negoziazione, anche telematici;

Ritenuto procedere tramite il mercato elettronico M.E.P.A. (id. ordine n. 4362482) alla fornitura del servizio di supporto per l'elaborazione del Bilancio Consolidato e il successivo invio alla BDPA;

Ritenuto di impegnare la spesa complessiva di €. 4.026,00.= iva inclusa al cap. 1338/234 – c.p.c. U1.03.02.99.999 titolo 1 –missione 1- programma 3 del bilancio di previsione 2018;

Visto il codice CIG: ZEE23FFA2C ;

Visto il DURC on line regolare prot. INAIL_10612868;

Visto l'art. 7, comma 6, del D. Lgs. 165/2001;

Visto l'articolo 48 del D. Lgs.vo n. 267/2000 – Testo Unico degli Enti Locali;

DETERMINAZIONE N. 339 DEL 14/06/2018

Richiamato il Decreto Sindacale n. 2 del 1/02/2017, con il quale è stata individuata Responsabile dell'Area Attività Finanziarie la Dott.ssa Castiglioni Attilia ;

Vista la deliberazione del C.C. n.12 del 27/02/2018 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione 2018/2020 e relativi allegati;

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 28 del 06/03/2018 relativa all'assegnazione ai Responsabili degli obiettivi e delle risorse per la gestione dell'esercizio 2018;

DETERMINA

1- Di procedere tramite portale ME.PA. (id. ordine n.4362482), per le motivazioni esposte in premessa e che qui si intendono integralmente richiamate, alla fornitura del servizio di supporto per la redazione del Bilancio Consolidato dalla Ditta Datagraph s.r.l. con sede in via Collegarola, 160 – Modena (MO);

2- Di assumere, l'impegno di spesa complessivo di €.4.026,00.= comprensivo di IVA 22% al cap. 1338/234 c.p.c. U1.03.02.99.999 titolo 1- missione 1 – programma 3 del bilancio di previsione 2018/2020;

3- Rilevato che per le modalità di svolgimento del servizio e trattandosi di elaborazione dati non è necessario redigere il DUVRI, dato l'assenza di rischi da interferenza, in conformità a quanto previsto dall'art. 26 c.3 bis del D.Lgs. n.81/2008;

4- Di ricorrere per la forma del contratto allo scambio di corrispondenza (ordine per accettazione) ex. Art.32 c.14 del D.Lgs.50/2016 e s.m.i.;

5- Di disporre la comunicazione ai terzi interessati dell'impegno di spesa e della copertura finanziaria del presente provvedimento, una volta divenuto esecutivo, con l'avvertenza che la successiva fattura elettronica dovrà riportare gli estremi della suddetta comunicazione;

6- Di dare atto la prestazione sarà esigibile entro il 30.09.2018 e si provvederà alla liquidazione delle fatture elettroniche entro 60gg. dal ricevimento delle stesse al protocollo comunale;

7- di dare atto che il Responsabile del Procedimento ai sensi della Legge 241/90 è la Responsabile del Servizio Ragioneria – Rag. Castoldi Lucia;

LA RESPONSABILE AREA ATTIVITA' FINANZIARIE

D.ssa Attilia Castiglioni