



COMUNE DI BUSTO GAROLFO
CITTA' METROPOLITANA DI MILANO

ORIGINALE

DETERMINAZIONE DEL SETTORE 3 : Area Attivita' Educative e per il Tempo Libero

**ACQUISTO MATERIALE PER STAMPANTE UFFICIO P.I. -
CULTURA - SPORT - INCARICO DITTA LA TECNICA SNC -
CIG N. Z2131FC689 - ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA**

Nr. Progr.

331

Data

04/06/2021

Proposta

343

Copertura Finanziaria

Visto:

IL RESPONSABILE DI AREA

Data 04/06/2021

DOTT.SSA ROSELLA ROGORA

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.Leg.vo 82/2005).

OGGETTO:

**ACQUISTO MATERIALE PER STAMPANTE UFFICIO P.I. - CULTURA - SPORT -
INCARICO DITTA LA TECNICA SNC - CIG N. Z2131FC689 - ASSUNZIONE IMPEGNO DI
SPESA**

LA RESPONSABILE DELL'AREA ATTIVITA' EDUCATIVE E PER IL TEMPO LIBERO

Vista la necessità e l'urgenza di acquistare il materiale di consumo per la stampante Brother HL 2130 del servizio PI-Cultura - Sport, al fine di garantire lo svolgimento dell'attività dell'ufficio;

Visto il preventivo di spesa agli atti d'ufficio, prot. n. 13465/2021, della ditta La Tecnica snc di Busto Garolfo, che prevede una spesa per un toner compatibile di € 22,95 oltre IVA;

Visti gli artt. 36 e 37 del D.lgs n. 50/2016 come modificato dal D.Lgs. 56/2017 e dalla Legge 120/2020 di conversione del Decreto Semplificazioni, ai sensi dei quali per l'acquisto di beni e servizi di valore inferiore ad € 75.000,00 è possibile procedere direttamente, considerato che ai sensi dell'art. 1 comma 130 della Legge 30 dicembre 2018, n. 145 (Legge di stabilità) è possibile non ricorrere agli strumenti del Mercato Elettronico per acquisti fino a cinquemila euro e dato atto che è stato rispettato il principio di rotazione;

Visto il DURC regolare;

Ritenuto di acquistare n. 4 toner compatibile per stampante Brother HL 2130, al fine di garantire il normale funzionamento del servizio, per una spesa complessiva di € 112,00 Iva compresa con imputazione della stessa al cap. 5121/55 del bilancio dell'esercizio in corso;

Visti gli articoli 107 e 183 del D. Lgs.vo n. 267/2000;

Visto il vigente Regolamento di Contabilità;

Visto l'art. 23 "Direzione dei settori organizzativi" dello Statuto comunale, approvato con deliberazione del C.C. n. 2 del 17/1/2017;

Richiamato il Decreto Sindacale n. 10 del 7/7/2020 con il quale è stata individuata l'Avv. Rosella Rogora quale Responsabile dell'Area Attività Educative e per il Tempo libero;

Vista la deliberazione del C.C. n. 20 del 30/4/2021 con la quale è stato approvato l'aggiornamento del DUP 2021/2023;

Vista la deliberazione del C.C. n. 21 del 30/4/2021 con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione per l'esercizio 2021/2023;

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 44 del 04/05/2021 con la quale è stato approvato il PEG 2021 con l'assegnazione ai Responsabili della dotazione organica e finanziaria;

DETERMINA

- 1) Di acquistare, per i motivi esposti in premessa ed all'uopo richiamati quale parte integrante e sostanziale della presente determinazione, dalla Ditta La Tecnica snc di Busto Garolfo quattro toner per stampante Brother HL 2130, per una spesa complessiva di € 91,80 oltre IVA del 22%;
- 2) Di assumere l'impegno di spesa di € 112,00- con imputazione al cap. 5121/55 del bilancio di previsione dell'esercizio in corso - Cod. piano dei conti U.1.03.01.02.999 Tit. 1 Miss. 5 Progr. 2;
- 3) Di disporre la comunicazione ai terzi interessati dell'impegno di spesa e della copertura finanziaria del presente provvedimento, una volta divenuto esecuti
- 4) Di dare atto che si procederà alla liquidazione delle fatture con apposito atto di liquidazione, ai sensi dell'art. 184 del D.Lgs. 267/2000, nonché del vigente regolamento di contabilità, previa apposizione sulle relative fatture del visto in ordine alla loro regolarità contabile;
- 5) Di dare atto che le prestazioni di cui trattasi saranno esigibili entro il 31/12/2021 e che il pagamento verrà effettuato entro 30 giorni dalla data di protocollazione della fattura;
- 6) Di ricorrere per la forma del contratto allo scambio di corrispondenza (ordine per accettazione) ex art. 32 comma 14 del D. Lgs. 50/2016;
- 7) Di dare atto che il CIG è il seguente: **Z2131FC689**;
- 8) Di dare atto che la presente determinazione diverrà esecutiva con l'apposizione, da parte del Responsabile dell'Area Finanziaria, del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

Busto Garolfo, 04/06/2021

La Responsabile
Area Attivita' Educative e per il Tempo Libero
Avv. Rosella Rogora