



COMUNE DI BUSTO GAROLFO
PROVINCIA DI MILANO

ORIGINALE

DETERMINAZIONE DEL SETTORE 1 : Area Istituzionale e Risorse Umane

ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA PER ACCESSI DEL SEGRETARIO GENERALE ANNO 2018.	<i>Nr. Progr.</i>	33
	<i>Data</i>	17/01/2018
	<i>Proposta</i>	35
	<i>Copertura Finanziaria</i>	☒

Visto:

IL RESPONSABILE DI AREA

Data 17/01/2018

DOTT.SSA ROSSANA ARNOLDI

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.Leg.vo 82/2005).

OGGETTO:

ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA PER ACCESSI DEL SEGRETARIO GENERALE ANNO 2018.

LA RESPONSABILE DELL'AREA ISTITUZIONALE E RISORSE UMANE

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n. 55 del 30/11/2017 con la quale l'Amministrazione Comunale ha espresso la volontà di costituire una convenzione con il Comune di Cassano Magnago finalizzata allo svolgimento in forma associata del servizio di segreteria individuando, quale Comune capofila, il Comune di Cassano Magnago, con decorrenza **dal 01/01/2018 al 31/12/2019** debitamente sottoscritta dalle parti;

Rilevata la necessità di provvedere all'impegno di spesa inerente gli accessi del Segretario dell'Ente fino al 30/06/2018;

Ritenuto di assumere l'impegno di spesa di € 500,00 al cap. 1212/100 U.1.01.01.02.999 missione 1 programma 2 del bilancio di previsione dell'esercizio in corso che presenta la necessaria disponibilità;

Visto il Decreto Sindacale n. 1 in data 01/02/2017, con il quale è stato individuato il Responsabile dell'Area Istituzionale e risorse umane;

Visto il Decreto del 29/1/2017 con il quale è stato prorogato il termine per la presentazione del bilancio dell'esercizio in corso al 28/02/2018;

Dato atto che, a norma dell'art. 163, comma 3, del Decreto Legislativo 18 Agosto 2000, n. 267, ove la scadenza del termine per deliberare il Bilancio di previsione sia stata fissata da norme statali in un periodo successivo all'inizio dell'esercizio finanziario di riferimento, l'esercizio provvisorio si intende automaticamente autorizzato sino a tale termine, avendo a riferimento l'ultimo esercizio finanziario definitivamente approvato;

Vista la deliberazione della Giunta comunale n. 1 del 09/01/2018 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione dell'esercizio in corso;

Visto il vigente Regolamento di Contabilità;

Visto il Decreto Legislativo 18 Agosto 2000, n. 267 – Testo Unico degli Enti Locali e, in particolare, gli artt. n. 183,

D E T E R M I N A

1. di assumere, per i motivi esposti in premessa, l'impegno di spesa di € 500,00 inerente gli accessi del Segretario Generale presso l'Ente per il periodo dal 01/01 al 30/06/2018 ai sensi di quanto stabilito dalla convenzione di cui alla deliberazione del Consiglio Comunale n. 55 del 30/11/2017;
2. di imputare la spesa di € 500,00 al cap. 1212/100 U.1.01.01.02.999 missione 1 programma 2 del bilancio di previsione dell'esercizio in corso che presenta la necessaria disponibilità;
3. di dare atto che si provvederà alla liquidazione a seguito debita richiesta da parte del Comune capo-fila.

LA RESPONSABILE DELL'AREA ISTITUZIONALE E RISORSE UMANE

Dott.a Rossana Arnoldi