



COMUNE DI BUSTO GAROLFO
CITTA' METROPOLITANA DI MILANO

ORIGINALE

DETERMINAZIONE DEL SETTORE 6 : Area Demanio e Patrimonio Immobiliare

ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA PER LA FORNITURA DI ACQUA POTABILE 2° SEMESTRE 2019.	<i>Nr. Progr.</i>	319
	<i>Data</i>	13/05/2019
	<i>Proposta</i>	330
	<i>Copertura Finanziaria</i>	☒

Visto:

Data 13/05/2019

IL RESPONSABILE DI AREA

ARCH. GIUSEPPE SANGUEDOLCE

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.Leg.vo 82/2005).

OGGETTO:

ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA PER LA FORNITURA DI ACQUA POTABILE 2° SEMESTRE 2019.

IL RESPONSABILE DELL'AREA DEMANIO E PATRIMONIO IMMOBILIARE

Premesso che con decorrenza 01.07.2010 l'acqua potabile agli edifici comunali viene fornita dalla Società Amiacque s.r.l. in forza della convenzione sottoscritta in pari data;

Preso atto della comunicazione pervenuta al protocollo dell'ente, con la quale si evidenzia il passaggio da Amiacque s.r.l. a Cap Holding s.p.a. nell'emissione delle fatture a partire dal 01.01.2018;

Richiamata la determinazione del Responsabile dell'Area Demanio e Patrimonio Immobiliare n. 49 del 23.01.2019, esecutiva, ad oggetto: "Assunzione impegno di spesa per la fornitura di acqua potabile 1° semestre 2019";

Richiamata la determinazione del Responsabile dell'Area Demanio e Patrimonio Immobiliare n. 243 dell'11.04.2019, esecutiva, ad oggetto: "Integrazione impegno di spesa per la fornitura di acqua potabile 1° semestre 2019";

Ritenuto, pertanto, di impegnare la spesa di complessive €. **3.300,00** IVA compresa per le forniture effettuate da CAP HOLDING S.p.A. relativa al 2° semestre 2019, così suddiviso:

cap/art	c.p.c.u	Missione	Programma	Importo €	Settore
9638/235	U.1.03.02.05.005	9	2	2.800,00	ecologia
10538/235	U.1.03.02.05.005	12	9	500,00	ecologia
				Tot. €3.300,00	

Accertata la propria competenza ad assumere il presente atto ai sensi dell'art. 107 del d.lgs. n. 267/2000 ed in forza delle attribuzioni proprie del settore istituzionale previste dal decreto sindacale n. 5 del 01/02/2017;

Visto il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali approvato con D.L. n. 267 del 18.08.2000;

Visto il vigente Regolamento di Contabilità;

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n. 17, del 27/03/2019, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione per gli anni 2019/2021;

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 53, del 02/04/2019, con la quale è stato approvato il Peg 2019 (parte finanziaria);

D E T E R M I N A

1. di impegnare, per le motivazioni esposte in premessa ed all'uopo richiamate quali parte integrante e sostanziale del presente atto, l'impegno di spesa di €. **3.300,00** IVA compresa, per la fornitura di acqua relativa ai cimiteri del Capoluogo e frazione di Olcella, piattaforma ecologica, cassette dell'acqua, parchi gioco e aree verdi effettuata da CAP HOLDING S.p.A., per il secondo semestre 2019, con imputazione ai capitoli sotto indicati del bilancio di previsione dell'esercizio in corso, gestione competenza:

cap/art	c.p.c.u	Missione	Programma	Importo €	Settore
9638/235	U.1.03.02.05.005	9	2	2.800,00	ecologia
10538/235	U.1.03.02.05.005	12	9	500,00	ecologia
				Tot. €3.300,00	

2. di dare atto che le prestazioni saranno esigibili entro il 31/12/2019;
3. di dare atto che il pagamento delle fatture deve essere effettuato entro la data di scadenza indicata sulle fatture stesse;
4. di evidenziare che il presente atto ed i conseguenti pagamenti da effettuarsi entro il termine previsto dal vigente regolamento di contabilità, risultano compatibili con le regole di Finanza Pubblica secondo quanto previsto dall'art. 9, comma 2, Legge n. 102/2009;
5. di dare atto che il Responsabile del Procedimento ai sensi della Legge 241/90 è l'arch. Giuseppe Sanguedolce Responsabile dell'Area Demanio e Patrimonio Immobiliare;
6. di liquidare e pagare la suddetta spesa previa presentazione di regolare fattura vistata dal Responsabile dell'Area Demanio e Patrimonio Immobiliare nei modi e nei termini fissati dal vigente Statuto comunale, nonché dal Regolamento di contabilità;
7. di fare espressamente presente che la presente determinazione diverrà esecutiva con l'apposizione del visto contabile da parte del Responsabile dell'Area Economico Finanziaria;

IL RESPONSABILE DELL'AREA DEMANIO
E PATRIMONIO IMMOBILIARE
Arch. Giuseppe Sanguedolce