



COMUNE DI BUSTO GAROLFO
PROVINCIA DI MILANO

ORIGINALE

DETERMINAZIONE DEL SETTORE 1 : Area Istituzionale e Risorse Umane

**AUTORIZZAZIONE ALLA DIPENDENTE DI RUOLO SIG.RA
FIBRA FABIOLA AD USUFRUIRE DEI PERMESSI RETRIBUITI
PREVISTI DALLA LEGGE 104/1992.**

Nr. Progr.

303

Data

23/05/2018

Proposta

307

Copertura Finanziaria

Visto:

IL RESPONSABILE DI AREA

Data 23/05/2018

DOTT.SSA ROSSANA ARNOLDI

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.Leg.vo 82/2005).

OGGETTO:
AUTORIZZAZIONE ALLA DIPENDENTE DI RUOLO SIG.RA FIBRA FABIOLA
AD USUFRUIRE DEI PERMESSI RETRIBUITI PREVISTI DALLA LEGGE
104/1992.

LA RESPONSABILE DELL'AREA ISTITUZIONALE E RISORSE UMANE

Vista la richiesta, prot. n. 1146 del 18/05/2018, presentata dalla dipendente di ruolo Sig.ra Fibra Fabiola, cat. C.1, Area Risorse Strumentali, inerente la richiesta di fruizione dei permessi di cui alla Legge 104 del 05/02/1992 in quanto portatore di handicap in stato di gravità;

Visti, in proposito, il comma 3 dell'art. 3 della Legge 05/02/1992, n. 104 nonché l'allegata documentazione medica presentata dalla dipendente, agli atti;

Verificata pertanto la documentazione presentata (agli atti) e attestata, l'esistenza delle condizioni previste dalla normativa per il rilascio dei permessi retribuiti richiesti e stabiliti dalla normativa nella misura di 3 giorni al mese oppure in 18 ore mensili;

Evidenziato che la dipendente chiede di usufruirne in modalità giornaliera che, a seguito accordo, verranno così articolati:

- i pomeriggi dei primi tre martedì di ogni mese;
- le ultime tre mattine del giovedì di ogni mese;

Constatato che, dalla documentazione presentata, emerge che tale situazione sarà sottoposta a revisione nel febbraio 2019 e che, pertanto i permessi potranno essere concessi fino a tale data, eventualmente prorogabili a seguito di ulteriore valutazione da parte della Commissione Medica;

Ritenuto, pertanto, di poter concedere quanto richiesto nel presupposto che, qualora la programmazione autorizzata, dovesse subire delle variazioni sarà premura della dipendente presentare un apposito analitico prospetto in ordine agli effettivi periodi che verranno chiesti in qualità di permessi retribuiti di cui agli artt. 19 e 20 della Legge n. 53 del 08/03/2000;

Richiamato il Decreto Sindacale n. 1 in data 01/02/2017 con il quale è stata individuata la Responsabile dell'Area Istituzionale e Risorse Umane;

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n. 12 del 27/02/2018 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione dell'esercizio in corso;

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 28 del 06/03/2018 con la quale sono stati assegnati i capitoli di bilancio ai vari Responsabili per la gestione dell'esercizio provvisorio;

Visto il vigente Regolamento di Contabilità;

Visto il Decreto Legislativo 18 Agosto 2000, n. 267 – Testo Unico degli Enti Locali e, in particolare, gli artt. n. 183

Visto il Decreto Legislativo 18 Agosto 2000, n. 267 – Testo Unico degli Enti Locali e, in particolare, gli artt. n. 183,

D E T E R M I N A

1. Di autorizzare, per i motivi esposti in premessa e ritenuti parte integrante della presente determinazione, la dipendente di ruolo Sig.ra Fibra Fabiola, cat. C.1, Area Risorse strumentali ad usufruire dei permessi retribuiti di cui agli artt. 19 e 20 della Legge n. 53 del 08/03/2000 stabiliti nel limite massimo di 3 giorni mensili con decorrenza **dal 01/06/2018 fino al febbraio 2019** mediante la seguente articolazione:
 - i pomeriggi dei primi tre martedì di ogni mese;
 - le ultime tre mattine del giovedì di ogni mese;
2. Di dare atto che qualora la programmazione autorizzata, dovesse subire delle variazioni, sarà premura della dipendente presentare un apposito analitico prospetto in ordine agli effettivi periodi che verranno chiesti in qualità di permessi retribuiti di cui agli artt. 19 e 20 della Legge n. 53 del 08/03/2000;
3. Di dare atto, altresì, che il dipendente si impegna a comunicare tempestivamente eventuali variazioni che possano modificare la situazione per la quale è stata autorizzata la fruizione dei suddetti permessi retribuiti;
4. Di dare atto che la presente determinazione non comporta impegno di spesa.

La Responsabile dell'Area Istituzionale e Risorse Umane

Dott.ssa Rossana Arnoldi