



COMUNE DI BUSTO GAROLFO
CITTA' METROPOLITANA DI MILANO

ORIGINALE

DETERMINAZIONE DEL SETTORE 3 : Area Attivita' Educative e per il Tempo Libero

INDIZIONE DI PROCEDURA APERTA PER LA CONCESSIONE DEL SERVIZIO CORSI DI NUOTO E RIABILITAZIONE IN ACQUA PRESSO L'IMPIANTO NATATORIO DI VIA CORREGGIO DAL 1/7/2019 AL 30/6/2025 E APPROVAZIONE QUADRO ECONOMICO CON ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA.

Nr. Progr.

301

Data

06/05/2019

Proposta

303

Copertura Finanziaria ☒

Visto:

IL RESPONSABILE DI AREA

Data 06/05/2019

DOTT.SSA ROSELLA ROGORA

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.Leg.vo 82/2005).

OGGETTO:
INDIZIONE DI PROCEDURA APERTA PER LA CONCESSIONE DEL SERVIZIO CORSI DI NUOTO E RIABILITAZIONE IN ACQUA PRESSO L'IMPIANTO NATATORIO DI VIA CORREGGIO DAL 1/7/2019 AL 30/6/2025 E APPROVAZIONE QUADRO ECONOMICO CON ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA.

LA RESPONSABILE DELL'AREA ATTIVITA' EDUCATIVE E PER IL TEMPO LIBERO

Considerato che è in scadenza la “Convenzione per la concessione in uso dell'impianto natatorio e per attività motorie sito in via Correggio e per l'affidamento della gestione dell'attività sportiva ivi praticabile, per il periodo dal 1/4/2014 al 30/6/2019”, stipulata con Lombardia Nuoto asd srl in esecuzione della deliberazione della G.C. n. 48 del 1/4/2014;

Ritenuto di procedere ad un nuovo affidamento della concessione del servizio Corsi di nuoto e riabilitazione in acqua presso l'impianto di via Correggio, per il periodo dal 1/7/2019 al 30/6/2025, mediante l'indizione di una procedura aperta ai sensi dell'art. 60 del D. Lgs. 50/2016, con aggiudicazione secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95 del D.Lgs. 50/2016, valutabile in base agli elementi indicati nel Disciplinare di gara;

Richiamati gli artt. 35 e 36 del D. Lgs. 50/2016 e dato atto che il valore della concessione è pari a € 960.000,00 esclusa IVA;

Visti i seguenti documenti, allegati quale parte integrante e sostanziale della presente determinazione:

- Bando di gara GURI;
- Capitolato speciale per la concessione del servizio, corredato dall'allegato A - planimetria;
- Disciplinare di gara con allegati: DGUE (Documento di gara unico europeo) in formato editabile, informativa Privacy, Patto di integrità e schema Piano economico;

Ritenuto di costituire il gruppo di lavoro sulla concessione in oggetto, ai sensi del vigente Regolamento per la costituzione e la ripartizione degli incentivi per le funzioni tecniche, approvato con deliberazione della G.C. n. 58 del 4/4/2019, con specifico richiamo all'art. 4 (costituzione gruppo di lavoro) e all'art. 7 (riparto dell'incentivo), così definito:

- Avv. Rosella Rogora RUP
- Arch. Andrea Fogagnolo

- Sig.ra Stefania Tronca
- Sig.ra Filippa Calcagno

Visto il quadro economico così composto:

Valore della concessione	€ 960.000,00
Incentivo per le funzioni tecniche del 2%	€ 19.200,00
<i>Di cui il 20% da destinare al fondo per l'innovazione di cui all'art. 93 comma 7 quater del D.L. 24/6/2014 n. 90</i>	€ 3.840,00
<i>Importo incentivo funzioni tecniche (al netto del fondo)</i>	€ 15.360,00
Contributo ANAC stazione appaltante	€ 375,00
Spese pubblicazione GURI	€ 2.000,00

Ritenuto di approvare il seguente piano del personale incaricato, con i rispettivi ruoli ed incentivi:

Attività	Nominativo	Peso dell'attività nell'ambito della quota destinata	Importo incentivo
Verifica preventiva della progettazione	Fognolo Andrea	10%	€ 1.536,00
RUP	Rogora Rosella	45%	€ 6.912,00
Direzione dell'esecuzione	Tronca Stefania Calcagno Filippa	30%	€ 4.608,00
<i>Di cui</i>	<i>Tronca Stefania Direzione tecnica di attuazione del programma di gestione</i>	<i>15%</i>	<i>€ 2.304,00</i>

	<i>Calcagno Filippa</i> <i>Direzione economica</i>	15%	€ 2.304,00
Verifica di conformità	Rogora Rosella	15%	€ 2.304,00
Totale incentivo al netto del fondo			€ 15.360,00

Vista la necessità di procedere al versamento della contribuzione dovuta, ai sensi dell'art. 1 commi 65 e 67 della Legge 23/12/2005, n. 266, da soggetti pubblici e privati, a favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione ANAC con le modalità attualmente in vigore;

Vista la deliberazione dell'ANAC n. 1174 del 19/12/2018 dalla quale risulta che la contribuzione dovuta per la gara in oggetto da parte della stazione appaltante è di € 375,00;

Ritenuto inoltre di assumere l'impegno di spesa per le spese di pubblicazione sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana, dando atto che, a norma dell'art. 216 comma 11 del D. Lgs. 50/2016, la spesa sarà rimborsata dall'aggiudicatario;

Considerato che con successiva determinazione della Responsabile dell'Area Attività Educative e per il Tempo Libero si provvederà alla nomina della Commissione di gara;

Visti gli articoli 107 e 183 del D. Lgs. n. 267/2000;

Visto il vigente Regolamento di Contabilità;

Richiamato il Decreto Sindacale n. 4 del 1/02/2017, con il quale è stata individuata l'Avv. Rosella Rogora quale Responsabile dell'Area Attività educative e per il tempo libero;

Visto l'art. 23 "Direzione dei servizi organizzativi" dello Statuto Comunale;

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 2 del 10/1/2019 relativa all'assegnazione ai Responsabili degli obiettivi e delle risorse per la gestione dell'esercizio provvisorio 2019;

Visto il DUP 2019-2021 approvato con deliberazione del C.C. n. 16 del 27/3/2019;

Visto il bilancio di previsione 2019-2021 e relativi allegati, approvato con deliberazione del C.C. n. 17 del 27/3/2019;

DETERMINA

- 1) Di indire, per i motivi esposti in premessa che qui si intendono richiamati quale parte integrante e sostanziale della presente determinazione, la procedura aperta per la concessione del servizio Corsi di nuoto e riabilitazione in acqua, presso l'impianto di via Correggio, per il periodo 1/7/2019 - 30/6/2025 , ai sensi dell'art. 60 del D.Lgs. 50/2016 e con aggiudicazione secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95 del D.Lgs. 50/2016, valutabile in base agli elementi indicati nel Disciplinare di gara;
- 2) Di approvare i seguenti documenti allegati quale parte integrante della determinazione:
 - Bando di gara GURI
 - Capitolato speciale per la concessione del servizio, corredato dall'allegato A - planimetria;
 - Disciplinare di gara con allegati: DGUE (Documento di gara unico europeo) in formato editabile, informativa Privacy, Patto di integrità e schema Piano economico;
- 3) Di dare atto che la gara sarà esperita tramite piattaforma Sintel sul sito di ARCA Regione Lombardia e che il Bando di gara sarà pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale Repubblica Italiana e sul sito internet del Comune di Busto Garolfo;
- 4) Di assumere l'impegno di spesa di € 375,00 per la quota ANAC a carico della stazione appaltante, imputando la spesa al cap. 6238/234 Codice piano dei conti U.1.03.02.99.999 Titolo 1 Missione 6 Programma 1 del bilancio di previsione dell'esercizio in corso;
- 5) Di assumere l'impegno di spesa di € 2.000,00 per la pubblicazione del Bando ed Esito di gara sulla GURI, imputando la spesa al cap. 6234/10 Codice piano dei conti U.1.03.02.16.001 Titolo 1 Missione 6 Programma 1 del bilancio di previsione dell'esercizio in corso;
- 6) Di assumere l'impegno di spesa per incentivo funzioni tecniche per l'anno 2019 di € 3.200,00 (€ 19.200,00 diviso n. 6 anni), di cui il 20% per il fondo innovazione pari a € 640,00, imputando la spesa al cap. 6235/154 del bilancio di previsione dell'esercizio in corso – Codice piano dei conti U.1.03.02.11.999

Titolo 1 Missione 6 Programma 1- dando atto che per i successivi anni l'impegno sarà assunto secondo quanto indicato nella presente determinazione;

- 7) Di dare atto che si procederà all'accertamento dell'entrata sul cap. 1692 del bilancio di previsione dell'esercizio in corso a seguito dell'esito di gara, avendo con la stessa previsto un canone di concessione di importo minimo di € 3.000,00 annui soggetto a rialzo, del quale si avrà certezza al momento dell'aggiudicazione;
- 8) Di disporre la comunicazione ai terzi interessati dell'impegno di spesa e della copertura finanziaria del presente provvedimento, una volta divenuto esecutivo;
- 9) Di dare atto che con successiva determinazione della Responsabile dell'Area Attività Educative e per il Tempo Libero si provvederà alla nomina della Commissione di gara;
- 10) Di dare atto che, a norma dell'art. 216 comma 11 del D. Lgs. 50/2016, la spesa per le pubblicazioni sulla GURI sarà rimborsata dall'aggiudicatario;
- 11) Di dare atto che la presente determinazione diverrà esecutiva con l'apposizione, da parte del Responsabile dell'Area Finanziaria, del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.
- 12) Di dare atto che il CIG è il seguente: 7895164F6D

Busto Garolfo, 06 maggio 2019

LA RESPONSABILE AREA ATTIVITA' EDUCATIVE E PER IL TEMPO LIBERO
Avv. Rosella Rogora

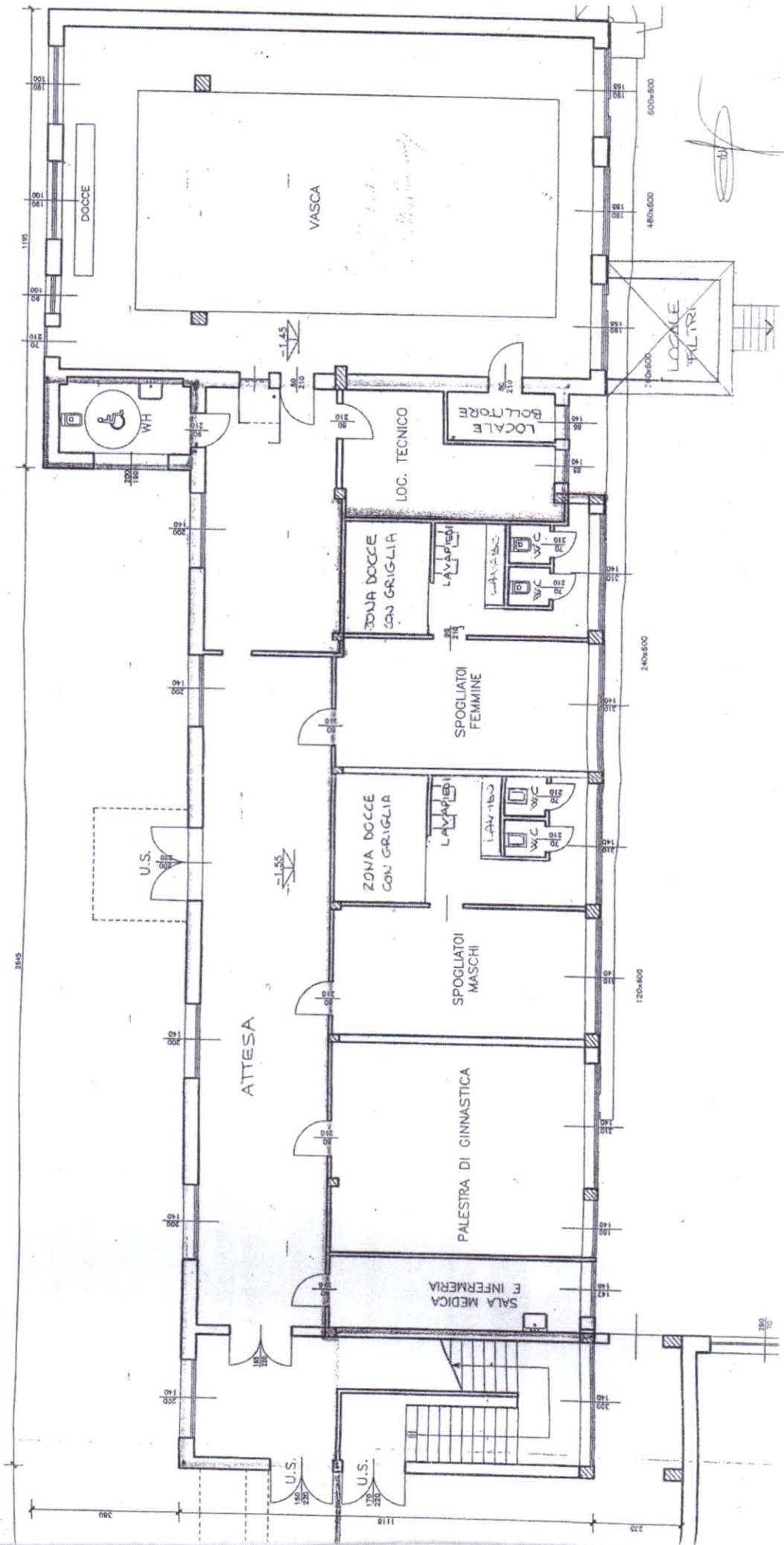
ALLEGATO A

PISCINA DI VIA CORREGGIO

SPOGLIATOI, W.C., PALESTRA E INFIRMERIA = 166,60 mq

VASCA NATATORIA = 145,50 mq

INGRESSO ATTESA E LOC. TECNICI = 133,80 mq





COMUNE DI BUSTO GAROLFO

Area Attività Educative e per il Tempo Libero

ALLEGATO ALLA DETERMINAZIONE N. 301 DEL 06/05/2019

OGGETTO:

INDIZIONE DI PROCEDURA APERTA PER LA CONCESSIONE DEL SERVIZIO CORSI DI NUOTO E RIABILITAZIONE IN ACQUA PRESSO L'IMPIANTO NATATORIO DI VIA CORREGGIO DAL 1/7/2019 AL 30/6/2025 E APPROVAZIONE QUADRO ECONOMICO CON ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA.

Bando di gara per la concessione del servizio corsi di nuoto e riabilitazione in acqua presso l'impianto natatorio di via Correggio periodo dal 1/07/2019 al 30/06/2025

Sede legale: piazza Diaz n. 1, 20020 Busto Garolfo (MI), Italia

Punti di contatto: Ufficio Sport tel. 0331562030 - 31, mail: cultura@comune.bustogarolfo.mi.it

Codice Fiscale: 00873100150 Partita IVA: 00873100150

SEZIONE I: AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE

Comune di Busto Garolfo, piazza Diaz n. 1, 20020 Busto Garolfo (Milano)

Punti di contatto tel.: Centralino 0331562011, Ufficio Sport 0331562030-31, Fax 0331568703,

e-mail protocollo@comune.bustogarolfo.mi.it, PEC: bustogarolfo@sicurezzapostale.it

Sito internet: www.comune.bustogarolfo.mi.it per l'accesso gratuito, diretto e completo della documentazione di gara, documentazione reperibile anche sulla piattaforma Sintel sul sito di Arca Regione Lombardia;

SEZIONE II: OGGETTO DELL'APPALTO

Concessione del servizio di corsi di nuoto e riabilitazione in acqua;

CIG 7895164F6D;

Luogo di esecuzione: Comune di Busto Garolfo Codice NUTS ITC45;

Luogo di consegna o prestazione dei servizi: impianto natatorio via Correggio n.

Divisione in lotti: NO

Quantitativo o entità: valore complessivo di € 960.000,00 (esclusa IVA);

Durata: dal 1/7/2019 al 30/6/2025

SEZIONE III: INFORMAZIONI DI CARATTERE GIURIDICO, ECONOMICO, FINANZIARIO E TECNICO

Eventuali cauzioni e garanzie richieste: Cauzione provvisoria ai sensi dell'art. 93 del D. Lgs. 50/2016, nella misura del 2% del valore della concessione posto a base di gara e precisamente pari a € 19.200,00, fatto salvo le riduzioni previste dal citato art. 93 comma 7. Cauzione definitiva come indicato nel Capitolato;

Possono partecipare alla procedura le Società o Associazioni sportive Dilettantistiche (S.S.D.R.L. o A.S.D) affiliate a Federazioni, Enti o Discipline riconosciute dal CONI, Enti di promozione sportiva, le Organizzazioni sportive associate e le Federazioni sportive nazionali, anche in forma associata, in possesso dei requisiti di seguito indicati. Tutti i requisiti di ordine generale e speciale dovranno essere dichiarati compilando i campi pertinenti all'interno del modello DGUE allegato al Disciplinare di gara in formato editabile. Iscrizione alla C.C.I.A.A. in cui il concorrente ha sede, o al Registro CONI o, se imprese non italiane residenti in uno Stato U.E, in analogo registro dello Stato di appartenenza per le attività inerenti l'oggetto della concessione;

Assenza delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del D. Lgs. 50/2016;

Capacità tecnica: vedasi Disciplinare di gara;

Capacità economico-finanziaria: vedasi Disciplinare di gara;

SEZIONE IV: PROCEDURA

Procedura aperta ai sensi dell'art. 60 del D. Lgs. 50/2016, esperita mediante l'ausilio della piattaforma Sintel di Regione Lombardia;

Criterio di aggiudicazione: offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95 comma 3 del D. Lgs. 50/2016, in base ai criteri indicati nel Disciplinare di gara.

Termine per il ricevimento delle offerte: ore 12:00 del 10.06.2019

Periodo di tempo durante il quale l'offerente è vincolato alla propria offerta: 180 giorni dalla scadenza del termine di ricezione delle offerte;

Data della gara: prima seduta pubblica presso l'ufficio della Responsabile dell'Area Attività Educative (stabile Servizi Sociali) del Comune di Busto Garolfo, alle ore 9,30 del 12.06.2019 per l'apertura della busta telematica contenente la documentazione amministrativa;



COMUNE DI BUSTO GAROLFO

Area Attività Educative e per il Tempo Libero

ALLEGATO ALLA DETERMINAZIONE N. 301 DEL 06/05/2019

SEZIONE VI: ALTRE INFORMAZIONI

E' obbligatorio conoscere il contenuto di tutti gli atti di gara.

Busto Garolfo, 6 maggio 2019

La Responsabile Area Attività Educative e per il Tempo Libero
Avv. Rosella Rogora



COMUNE DI BUSTO GAROLFO

Città Metropolitana di Milano

ALLEGATO ALLA DETERMINAZIONE N. 301 DEL 06/05/2019

OGGETTO:

INDIZIONE DI PROCEDURA APERTA PER LA CONCESSIONE DEL SERVIZIO CORSI DI NUOTO E RIABILITAZIONE IN ACQUA PRESSO L'IMPIANTO NATATORIO DI VIA CORREGGIO DAL 1/7/2019 AL 30/6/2025 E APPROVAZIONE QUADRO ECONOMICO CON ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA.

CAPITOLATO PER LA CONCESSIONE DEL SERVIZIO CORSI DI NUOTO E RIABILITAZIONE IN ACQUA

TITOLO I° - Disposizioni generali

ART. 1 – OGGETTO DELLA CONCESSIONE

La presente concessione ha per oggetto l'affidamento della gestione del servizio corsi di nuoto e riabilitazione in acqua presso l'impianto natatorio sito in via Correggio a Busto Garolfo.

I servizi dovranno svolgersi sotto l'osservanza del presente capitolato, garantendo il rispetto di quanto previsto in materia di igiene, sanità e sicurezza. E' vietata ogni forma di utilizzo dell'impianto diversa da quella prevista nel presente atto, salvo autorizzazione del Comune.

Tutte le prestazioni sono da considerarsi ad ogni effetto servizi di pubblico interesse e per nessuna ragione potranno essere sospese o abbandonate.

ART. 2 - DESCRIZIONE DELL'IMPIANTO E MODALITA' DI CONSEGNA E DI RICONSEGNA

L'impianto comprende:

a) La struttura immobiliare composta da:

Locale vasca, spogliatoio maschile e femminile con relativi servizi, n. 1 servizio disabili, n. 1 locale per attività motoria, n. 1 locale infermeria, n. 1 locale tecnico, un locale tecnico interrato interno ed esterno e corridoio – **come da planimetria allegato A;**

b) Le aree di pertinenza e viali di accesso, non ad uso esclusivo.

c) I beni mobili in dotazione.

I beni mobili saranno descritti nel verbale di consegna che sarà allegato al contratto. I beni mobili dovranno essere riconsegnati alla scadenza, nelle stesse condizioni, salvo il deperimento causato dall'invecchiamento e dalla normale usura.

Al termine della concessione l'inventario deve essere aggiornato nelle quantità, valore e stato d'uso dei beni, in contraddittorio tra le parti, che redigono apposito verbale alla presenza del responsabile dell'Ufficio Tecnico Comunale o suo incaricato.

Il concessionario si impegna a provvedere, sotto la sua diretta responsabilità, all'apertura e chiusura giornaliera del cancello carraio d'ingresso, in comune con altri enti/associazioni, per il periodo necessario allo svolgimento del servizio.

ART. 3 – DURATA



COMUNE DI BUSTO GAROLFO

Città Metropolitana di Milano

ALLEGATO ALLA DETERMINAZIONE N. 301 DEL 06/05/2019

La concessione avrà validità dall'1.07.2019 al 30.06.2025.

Nelle more del passaggio ad una nuova gestione e ciò sia nei casi di risoluzione o recesso dal contratto, sia alla scadenza dello stesso qualora non sussistano le condizioni per l'avvio della nuova gestione, il concessionario è obbligato alla prosecuzione del contratto e la conseguente continuità del servizio per un termine non superiore a sei mesi alle stesse condizioni contrattuali vigenti prima della scadenza della concessione.

ART. 4 - DESCRIZIONE DELL'ATTIVITA'

Le attività che potranno essere svolte nell'impianto, da personale all'uopo qualificato, sono le seguenti:

- attività motoria in acqua per disabili, portatori di handicap e minori con patologie neuropsichiatriche;
- attività motoria in acqua mirata alla riabilitazione post traumatica e post operatoria;
- ginnastica/fitness in acqua;
- ginnastica in acqua per gestanti;
- corsi di acquaticità per bambini da 0 a 3 anni;
- corsi di acquaticità per bambini fascia pre-scolare (3 – 6 anni);
- scuola nuoto per bambini.

ART. 5 – CRITERI DI UTILIZZO DELL'IMPIANTO

Il concessionario ha l'obbligo di consentire prioritariamente l'utilizzo dell'impianto ai cittadini residenti a Busto Garolfo, sia per quanto concerne l'accesso all'impianto, che per l'iscrizione ai corsi. Per i cittadini di Busto Garolfo dovranno essere previste tariffe agevolate e ciò si dovrà evincere dal piano economico pluriennale.

L'Impianto dovrà essere aperta al pubblico per non meno di 300 giorni l'anno.

Il concessionario potrà, d'intesa con le istituzioni scolastiche, attivare corsi di nuoto per gli alunni delle scuole primaria e secondaria di 1° grado, durante gli orari di lezione, compatibilmente con le dimensioni della struttura.

Il concessionario potrà, inoltre, convenzionarsi con altri Comuni o Enti Pubblici per l'effettuazione dei servizi scolastici e per disabili, al fine di favorire economicamente l'accesso alle attività stesse da parte di residenti in altri Comuni.

Il Concessionario ha l'obbligo di rispettare, per le parti di propria competenza, quanto prescritto dalla D.G.R. Regione Lombardia 17 maggio 2006 n. 8/2552 "Requisiti per la costruzione, la manutenzione, la gestione, il controllo e la sicurezza, ai fini igienico-sanitari, delle piscine natatorie" alla quale si rimanda.

In particolare, ai sensi dei commi 6.2 (Personale addetto) e 6.3 (Competenze delle figure professionali identificate) dell'allegato A alla suddetta D.G.R. 8/2552, il titolare dell'attività deve provvedere alla nomina ed alla formazione delle seguenti figure professionali:

- responsabile pro tempore della piscina
- addetto agli impianti tecnologici
- assistente bagnanti
- addetto al primo soccorso



COMUNE DI BUSTO GAROLFO

Città Metropolitana di Milano

ALLEGATO ALLA DETERMINAZIONE N. 301 DEL 06/05/2019

L'addetto agli impianti tecnologici deve possedere competenza tecnica specifica nella gestione e manutenzione degli impianti di piscine, incluse le abilitazioni specifiche di legge, ove necessarie.

Il ruolo di addetto agli impianti tecnologici può essere affidato, con accordo formale, anche ad aziende esterne specializzate.

Il Concessionario è tenuto alla redazione di tutti gli atti di sua competenza richiesti dalle Autorità Sanitarie Locali ed al rispetto della vigente normativa igienico – sanitaria inerente la gestione dell'impianto, le caratteristiche dell'acqua ed i controlli interni.

Il responsabile dell'attività deve garantire la corretta gestione della piscina e deve redigere il DVR - Documento di valutazione dei rischi - in cui vengono analizzate le possibili fasi critiche ed i potenziali pericoli e vengono definite le misure preventive da adottare.

I controlli interni devono essere eseguiti nel rispetto delle procedure della qualità, secondo protocolli di gestione e di autocontrollo.

ART. 6 - ONERI A CARICO DEL CONCESSIONARIO

Sono a carico del concessionario i seguenti oneri:

- a) Direzione amministrativa e tecnico- organizzativa dell'impianto natatorio e delle attività ivi praticabili;
- b) Organizzazione e gestione delle attività di cui al precedente art. 4;
- c) Gestione del personale addetto;
- d) Pulizia degli ambienti pertinenti all'impianto;
- e) Gestione degli impianti di trattamento chimico dell'acqua;
- f) Gestione dell'impianto di controllo automatico;
- g) Gestione degli impianti idro-termo-sanitari ed elettrici;
- h) Manutenzione ordinaria relativa a tutti gli impianti tecnologici sopra descritti;
- i) Manutenzione ordinaria delle strutture e degli arredi;
- j) Tutte le spese inerenti le utenze elettriche e telefoniche, il riscaldamento degli ambienti e dell'acqua, il consumo di acqua e lo smaltimento dei rifiuti solidi urbani prodotti all'interno dell'impianto;
- k) Tutte le spese relative alla pulizia e disinfezione dell'impianto di depurazione, delle vasche, di tutti i locali ed aree annesse, in cui dovranno essere utilizzati prodotti di prima qualità, biodegradabili almeno al 90% e a norma di Legge;

A scadenza annuale dovrà essere presentata all'Ufficio Tecnico Comunale una relazione sugli interventi manutentivi effettuati.

Il Concessionario si impegna a provvedere, a propria cura e spese, ad attivare un servizio di primo soccorso, mettendo a disposizione degli utenti i necessari medicinali e presidi.

ART. 7 – OBBLIGHI DEL CONCESSIONARIO

Il concessionario assume la gestione del servizio con l'organizzazione propria di persone e mezzi risultando a proprio carico le responsabilità del buon funzionamento del servizio.

Oltre a quanto previsto in altre parti dal presente capitolato, sono a carico del concessionario i seguenti obblighi:



COMUNE DI BUSTO GAROLFO

Città Metropolitana di Milano

ALLEGATO ALLA DETERMINAZIONE N. 301 DEL 06/05/2019

- a) acquisizione a propria cura e spese di tutti i titoli, comunque denominati, necessari per l'esercizio delle attività da svolgere a cura e nella responsabilità del concessionario.
- b) mantenimento in ogni momento in servizio di personale dipendente in numero e figure professionali almeno pari a quello indicato nell'offerta tecnica;
- c) assumere la responsabilità per danni a persone, animali o cose conseguenti dalla gestione del servizio sia nei confronti degli utenti, dei propri dipendenti o incaricati, che nei confronti del Comune, il quale se chiamato in causa dovrà essere manlevato dal concessionario. A tale fine la concessionaria al momento della stipula del contratto dovrà consegnare al Comune copia di contratto di assicurazione a copertura dei predetti rischi come di seguito indicato
- d) adempiere agli obblighi legali previsti per la prevenzione degli infortuni e la sicurezza nei luoghi di lavoro;
- e) pagamento di tutte le spese necessarie per lo svolgimento del servizio e quelle inerenti la stipula del contratto di concessione;
- f) adottare per la propria azienda modelli organizzativi e gestionali idonei ad evitare la commistione di reati così come prescritto dal DPR 231/2001;
- g) accettare ed osservare il codice di comportamento dei dipendenti pubblici del Comune di Busto Garolfo - DPR 62/2013 e sue integrazioni pubblicato nel sito istituzionale del Comune;
- h) a comunicare tempestivamente alla Prefettura e ad al Comune i tentativi di concussione da parte di dipendenti o amministratori pubblici in qualsiasi modo manifestati nei confronti dell'imprenditore, degli organi sociali o dei dirigenti di impresa;
- i) a non concludere contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque a non conferire incarichi ad ex dipendenti pubblici che, per conto della P.A. dalla quale dipendevano, hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali nei confronti dell'aggiudicatario per il triennio successivo alla cessazione del rapporto di impiego;

ART. 8 – CANONE DI CONCESSIONE

Il Comune prevede un canone annuo di concessione pari a quanto risulterà dall'offerta economica presentata dall'aggiudicatario, *da adeguare annualmente in base all'indice nazionale ISTAT FOI dei prezzi al consumo*; il primo canone di concessione sarà relativo alla stagione sportiva 2019/2020 e dovrà essere versato entro il mese di dicembre 2019.

Art. 9 - REMUNERAZIONE DELLA CONCESSIONE

La remunerazione della concessione è costituita dalle tariffe definite nel piano economico finanziario pluriennale presentato in sede di gara e come regolamentate dal successivo art. "Tariffe" del presente capitolato.



COMUNE DI BUSTO GAROLFO
Città Metropolitana di Milano
ALLEGATO ALLA DETERMINAZIONE N. 301 DEL 06/05/2019

ART. 10 – ONERI A CARICO DEL COMUNE

La manutenzione straordinaria è a carico del Comune.

L'Ente gestore ha comunque facoltà di apportare ulteriori miglioramenti all'impianto con interventi di manutenzione straordinaria nel limite massimo previsto dalla legge per gli affidamenti di lavori in economia, sia con risorse proprie che a carico dell'Amministrazione concedente, previa autorizzazione della Giunta Comunale, su parere positivo dell'Ufficio Tecnico comunale.

ART. 11 - NOMINA DIRETTORE DELL'ESECUZIONE

IL Comune nominerà a norma del D.Lgs. 50/2016 un direttore dell'esecuzione del contratto che provvederà, per tutta la durata della concessione, al controllo del corretto adempimento delle obbligazioni contrattuali con particolare riferimento al piano gestionale del concessionario.

ART. 12 - CAUZIONE DEFINITIVA

Secondo quanto disposto dall'art. 103 del D. Lgs. 50/2016, la concessionaria dovrà prestare, per la sottoscrizione del contratto, una **garanzia definitiva**, nella misura del **10%** (dieci per cento) **del valore della concessione**, e precisamente pari a € 96.000,00 a garanzia dell'adempimento degli obblighi assunti, dell'eventuale risarcimento danni, dell'integrità degli impianti e delle attrezzature di proprietà comunale, nonché del rimborso delle somme che l'Amministrazione Comunale dovesse eventualmente sostenere durante la gestione per fatto della concessionaria, a causa di inadempienza o cattiva esecuzione del servizio, ivi compreso il maggiore prezzo che il Comune dovesse pagare qualora dovesse provvedere a diversa assegnazione del servizio aggiudicato all'impresa appaltatrice in caso di risoluzione del contratto per inadempienza della stessa.

Resta salvo per l'Amministrazione Comunale l'esperimento di ogni altra azione, nel caso in cui la cauzione risultasse insufficiente.

La concessionaria è obbligata a reintegrare la cauzione di cui il Comune avesse dovuto avvalersi, in tutto o in parte, durante l'esecuzione del contratto.

E' ammessa la presentazione della garanzia definitiva mediante fidejussione bancaria o polizza assicurativa.

La garanzia deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale e la sua operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta dell'Amministrazione Comunale di Busto Garolfo. Nel caso di inadempienze contrattuali, l'Amministrazione comunale stipulante avrà diritto a valersi di propria autorità e senza altra formalità che la comunicazione scritta, della cauzione come sopra prestata e l'appaltatore dovrà reintegrarla nel termine che gli verrà prefissato qualora il Comune abbia dovuto, durante l'esecuzione del contratto, valersi in tutto o in parte di essa.

La cauzione potrà essere integrata anche d'ufficio a spese della concessionaria prelevandone l'importo dal corrispettivo dovuto, a meno che l'Amministrazione non ritenga, nel suo ampio potere discrezionale, di dichiarare lo scioglimento del contratto rivalendosi dei danni e delle spese subite a causa dell'inadempienza della concessionaria.

Se il contratto viene dichiarato risolto per colpa della concessionaria, questi incorrerà automaticamente nella perdita della cauzione che verrà incamerata dal Comune.

Lo svincolo verrà autorizzato con apposito atto del Responsabile dell'Area Attività Educative e per il Tempo Libero. La scadenza della cauzione dovrà essere di almeno 60 giorni successivi alla scadenza della concessione.



COMUNE DI BUSTO GAROLFO
Città Metropolitana di Milano
ALLEGATO ALLA DETERMINAZIONE N. 301 DEL 06/05/2019

ART. 13 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Per le attività oggetto del servizio, la concessionaria assume la qualifica di TITOLARE del trattamento dei dati personali conformemente al regolamento UE del 27/4/2016 e dalla vigente normativa nazionale (D.lgs nr.196/2003 e s.m.i.).

Essa dovrà trattare i dati personali per quanto strettamente necessario allo svolgimento della concessione adottando tutte le misure previste dalla Legge in ordine ad ogni fase del trattamento dei dati stessi.

TITOLO II° - Organizzazione generale del servizio

ART. 14 - ATTREZZATURE ED IMPIANTI

La concessionaria dovrà garantire in ogni momento il perfetto stato dei locali e delle attrezzature di proprietà del Comune, a lei affidati per garantire le prestazioni contrattuali. Dovrà provvedere alla sanificazione quotidiana e periodica dei locali e degli impianti e si assume la responsabilità per danni arrecati alle attrezzature comunali e dovuti ad incuria o ad altre ragioni non riconducibili a normale usura.

ART. 15 – NORME CONCERNENTI IL PERSONALE

Il servizio dovrà essere garantito da personale in possesso dei requisiti professionali previsti dalle vigenti normative, in particolare si rimanda ai commi 6.2 (Personale), 6.3 (Competenze) e 6.4 (Organizzazione assistenza bagnanti) dell'allegato A alla già richiamata D.g.r. 17 maggio 2006, n. 8/2552.

Il Concessionario dovrà presentare ogni anno, prima dell'inizio delle attività, la tipologia del personale operante.

Il personale impiegato è tenuto a mantenere il segreto d'ufficio su fatti e circostanze di cui sia venuto a conoscenza nell'espletamento dei propri compiti, nonché mantenere un contegno corretto e riguardoso nei confronti dell'utenza.

Il Concessionario si impegna a predisporre e consegnare in copia all'Amministrazione Comunale il documento di valutazione dei rischi di cui alla Legge 626/94 e successive modificazione ed integrazioni, nonché a porre in essere ogni altro adempimento previsto dalla legislazione suddetta inerente la sicurezza e la salute dei lavoratori.

Il Concessionario si impegna altresì a garantire la copertura assicurativa di legge per il personale addetto, nonché le condizioni retributive e normative risultanti da leggi e contratti collettivi di lavoro.

Il Comune e' comunque esonerato da ogni responsabilità connessa all'attività del personale del Concessionario e nessun rapporto di lavoro subordinato potrà costituirsi tra l'Amministrazione Comunale e gli operatori del concessionario.

Per assicurare le prestazioni contrattuali, l'appaltatore si avvarrà di proprio personale professionalmente adeguato, in possesso dei requisiti occorrenti alle mansioni e nel rispetto delle vigenti leggi sull'occupazione e lo impiegherà sotto la sua esclusiva responsabilità.



COMUNE DI BUSTO GAROLFO

Città Metropolitana di Milano

ALLEGATO ALLA DETERMINAZIONE N. 301 DEL 06/05/2019

Il numero degli operatori professionalmente adeguati dovrà essere tale da garantire la regolarità ed efficienza del servizio per tutta la durata dell'appalto ed in ogni periodo dell'anno.

La ditta ha l'obbligo di garantire il mantenimento di un adeguato livello di formazione e addestramento professionale del personale impiegato, allo scopo di informarlo circa le circostanze e le modalità previste dal contratto per adeguare il servizio agli standards di qualità richiesti dal committente o a quelli eventualmente superiori imposti da disposizioni vigenti. Tale formazione dovrà essere documentabile.

ART. 16 – RESPONSABILE DEL SERVIZIO

La concessionaria segnalerà all'Amministrazione Comunale il nominativo del Responsabile del servizio o Direttore con una qualifica professionale idonea a svolgere tale funzione ed in possesso di comprovata esperienza nella posizione.

La concessionaria dovrà comunicare il recapito telefonico del Responsabile che fungerà da diretto interlocutore dell'Amministrazione Comunale per quanto concerne la gestione del servizio e sotto la cui direzione il contratto dovrà essere eseguito. Il Responsabile suddetto avrà l'obbligo della reperibilità.

ART. 17 – RISPETTO DELLA NORMATIVA A TUTELA DEI LAVORATORI

La concessionaria deve attuare nei confronti dei lavoratori dipendenti, occupati nelle mansioni costituenti oggetto del presente contratto, le condizioni normative e retributive previste dai contratti collettivi nazionali e locali; l'applicazione dei predetti contratti vincola l'impresa anche dopo la scadenza fino alla loro sostituzione o rinnovo; i suddetti obblighi vincolano l'impresa anche nel caso non aderisca ad associazioni sindacali di categoria o abbia receduto dalle stesse.

La concessionaria dovrà attuare l'osservanza delle norme derivanti da ogni disposizione vigente relativa alla prevenzione degli infortuni sul lavoro, all'igiene e sicurezza del lavoro, alle previdenze previste ed ogni altra disposizione in vigore o che potrà intervenire nel corso di esercizio, per la tutela dei lavoratori.

La Ditta riconosce a suo carico tutti gli oneri inerenti all'assicurazione obbligatoria del proprio personale occupato per il presente contratto, che dovrà essere regolarmente inquadrato in termini di Legge (contabilità obbligatoria, INPS e INAIL).

In ogni momento dovrà essere in grado di dimostrare di avere provveduto a quanto sopra.

Per quanto non espressamente previsto dal presente capitolato, si fa richiamo alle disposizioni del Codice Civile, alle Leggi e Regolamenti vigenti.

ART. 18 – TARIFFE

Le tariffe verranno applicate per l'uso dell'impianto direttamente dal Concessionario e dovranno essere affisse in apposite bacheche esposte al pubblico.

L'entità delle tariffe, definita nel progetto gestionale, dovrà essere annualmente comunicata all'Amministrazione concedente e potrà, su richiesta del concessionario, essere annualmente rivalutata secondo l'indice ISTAT (FOI).

Variazioni superiori a tale adeguamento dovranno essere sottoposte ad autorizzazione della Giunta Comunale che terrà in considerazione le motivazioni relative a situazione straordinarie e non preventivabili addotte dal Concessionario.



COMUNE DI BUSTO GAROLFO
Città Metropolitana di Milano
ALLEGATO ALLA DETERMINAZIONE N. 301 DEL 06/05/2019

ART. 19 – PROVENTI DELL'ATTIVITA' DI GESTIONE

Tutti gli introiti derivanti da tariffe, pubblicità, ingressi a manifestazioni organizzate dalla Società, organizzazione di corsi e servizi di altra natura, competeranno in via esclusiva al Concessionario.

ART. 20 - PUBBLICITA'

Volantini e manifesti relativi alla pubblicizzazione dei corsi e di altre manifestazioni, dovranno essere trasmessi all'Amministrazione comunale.

Il Concessionario è autorizzato ad apporre all'interno dell'impianto cartelli pubblicitari, purché non infissi stabilmente al suolo, i cui proventi saranno riscossi dal Concessionario stesso, che verserà le imposte di pubblicità nei modi e nei termini dovuti in base alla Legge.

TITOLO III° - Controlli e risoluzione

ART. 21 – RILIEVI DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNALE

L'Amministrazione Comunale farà pervenire al concessionario tempestivamente, per iscritto o tramite comunicazione telefonica confermata entro due giorni per iscritto, le osservazioni e le contestazioni rilevate in sede di controllo inerenti la non conformità del servizio.

In caso di inottemperanza alla richiesta, ovvero nei casi in cui il Comune riscontri successivamente la violazione degli obblighi, il Comune comunicherà per iscritto e nel termine di 48 ore dall'accertamento da parte della struttura organizzativa preposta, le contestazioni degli organi di controllo.

Se entro otto giorni dalla data di ricevimento della comunicazione l'appaltatore non fornirà alcuna motivata giustificazione, ovvero qualora la stessa non fosse ritenuta accoglibile, l'Amministrazione Comunale applicherà le misure repressive previste dal presente Capitolato, ivi comprese le penalità di cui al successivo articolo "Penalità".

ART. 22 – PENALITA'

L'Amministrazione si riserva, previa comunicazione, in caso di inosservanza alle norme contrattuali, di applicare le seguenti penalità:

- a- per inidonea qualifica degli operatori addetti alla conduzione dei corsi - € 300,00
- b- per non conformità dei requisiti dell'acqua, rispetto a quanto contenuto nell'Accordo Stato-Regioni del 16/1/2003 e s.m.i., dietro segnalazione dell'ATS competente, nonché mancato rispetto delle prescrizioni igienico sanitarie dalla stessa formulate - € 300,00
- c- per ogni giorno di inosservanza degli orari prestabiliti di erogazione del servizio e per ogni giorno di assenza di personale per lo svolgimento del servizio - € 200,00



COMUNE DI BUSTO GAROLFO
Città Metropolitana di Milano
ALLEGATO ALLA DETERMINAZIONE N. 301 DEL 06/05/2019

d- per accertato comportamento scorretto verso l'utenza - € 100,00

L'applicazione delle penali non impedisce, in caso di risoluzione del contratto, il risarcimento di eventuali maggiori danni.

ART. 23 – ORGANISMI PREPOSTI AL CONTROLLO

Sono preposti al controllo dell'oggetto del presente contratto:

- i funzionari dell'Amministrazione Comunale;
- altri tecnici autorizzati dall'Amministrazione Comunale e da questa segnalati alla Ditta;
- gli organi di vigilanza ed ispezione dell'ATS per quanto di competenza;

L'Amministrazione Comunale si riserva il diritto in qualsiasi momento di effettuare o fare effettuare controlli per verificare la corrispondenza del servizio alle norme indicate nel capitolato.

L'Amministrazione si riserva, altresì il diritto di procedere a controlli o di autorizzare i medesimi sulle modalità di conduzione del servizio, sull'idoneità e sull'igiene dei locali, dei mezzi di trasporto e delle attrezzature comunque impiegate, sulla qualità delle derrate presso la cucina e sui prodotti finiti, anche mediante prelevamento di campioni degli stessi ed analisi da effettuare presso laboratori di propria fiducia. Gli interventi potranno avvenire in qualsiasi momento, senza preavviso, e verranno effettuati secondo la metodologia ritenuta più idonea.

Resta facoltà dell'Amministrazione richiedere in qualsiasi momento informazioni sul regolare svolgimento del servizio.

Il personale del Comune all'uopo autorizzato può accedere alla struttura data in concessione, accertare lo stato della stessa, effettuare tutte le indagini e i controlli che riterrà necessari, secondo competenza.

Tale personale è obbligato, qualora siano accertate delle anomalie, a riferire immediatamente e per iscritto all'Amministrazione l'esito di detti accertamenti.

L'Amministrazione comunale può adottare i provvedimenti di sospensione dell'attività o di chiusura dell'impianto in seguito a comunicazione o proposta da parte dell'A.T.S.

ART. 24 - GARANZIE E RESPONSABILITA'

Il Concessionario dovrà per la durata della concessione sottoscrivere, con un primario istituto assicurativo, all'uopo autorizzato a norma di legge:

1. una polizza assicurativa R.C.T. con massimale unico non inferiore ad € 1.000.000,00 a titolo di garanzia conseguente all'attività di gestione dell'impianto, sia durante le manifestazioni che negli interventi di manutenzione, per danni a "terzi",
2. una polizza assicurativa, pari al valore di mercato dell'immobile, a copertura di eventuali danni che saranno procurati agli impianti, attrezzi, accessori ed arredi di proprietà del Comune.

Dette polizze costituiscono condizione di validità ed efficacia per la presente convenzione e le relative copie dovranno essere depositate in Comune.



COMUNE DI BUSTO GAROLFO

Città Metropolitana di Milano

ALLEGATO ALLA DETERMINAZIONE N. 301 DEL 06/05/2019

La copertura assicurativa dovrà comunque tutelare la Responsabilità Civile derivante al Concessionario dall'esercizio delle attività oggetto della concessione, anche se per essa svolte da terzi, compreso:

- La proprietà e/o la conduzione a qualunque titolo dei beni inerenti l'attività, sia mobili che immobili e loro pertinenze, anche dell'Ente;
- La sottrazione, distruzione o deterioramento delle cose consegnate e non, di proprietà degli utenti dei servizi erogati;

Se i contratti assicurativi di cui sopra hanno rate scadenti in vigenza della concessione, dovrà essere prodotta nel periodo di mora previsto in polizza, copia della quietanza di avvenuto pagamento del premio in scadenza.

Il Concessionario è tenuto ad utilizzare attrezzature e prodotti conformi alla normativa vigente; con la sottoscrizione del contratto assume formale impegno in tal senso.

Il Concessionario si obbliga a sollevare il Comune da qualunque pretesa, azione o molestia che possa derivare da terzi, per mancato adempimento degli obblighi contrattuali, per trascuratezza o per colpa nell'assolvimento dei medesimi. Esso è pure responsabile dell'operato e del contegno del personale o degli eventuali danni che dal proprio personale potessero derivare al Comune o a terzi.

Il Comune a sua volta provvede ad assicurare gli impianti contro danni derivanti da incendio, atti vandalici ed eventi atmosferici.

ART. 25 – CLAUSOLA RISOLUTIVA ESPRESSA

L'Amministrazione Comunale ha diritto di chiedere, in qualsiasi momento, nel modo e nelle forme di Legge, senza pregiudizio di ogni altra azione per rivalsa di danni, la risoluzione del contratto, ai sensi dell'art. 1456 del Codice Civile, nei seguenti casi:

- a) messa in liquidazione o in altri casi di cessazione dell'attività dell'aggiudicatario;
- b) casi di grave intossicazione accertata a carico di più utenti del servizio;
- c) interruzione non motivata del servizio;
- d) subappalto totale o parziale non autorizzato;
- e) violazione ripetuta delle norme di sicurezza e prevenzione;
- f) dopo n. 3 (tre) penali ai patti contrattuali o alle disposizioni di legge o regolamenti relative al servizio;
- g) cessione, per interposta persona, di diritti ed obblighi inerenti il presente contratto;
- h) violazione di uno o più obblighi a carico degli appaltatori prescritti dal D.P.R. 16/04/2013 n. 62 "*Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del d.lgs 30/03/2001 n. 165*" e dal codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Busto Garolfo approvato con deliberazione di G.C. n. 158 del 23/12/2013;
- i) previa intesa con l'Autorità Nazionale Anticorruzione, qualora nei confronti di un dipendente o amministratore pubblico che abbia esercitato funzioni relative alla stipula od esecuzione del contratto, siano state emesse misure cautelari o disposto il rinvio a giudizio per il reato previsto dall'art. 317 c.p. commesso nell'esercizio delle predette funzioni;
- j) previa intesa con l'Autorità Nazionale Anticorruzione, qualora nei confronti dell'aggiudicatario o dei componenti la compagine sociale, o dei dirigenti dell'operatore economico, sia stata disposta misura cautelare o sia intervenuto rinvio a giudizio per taluno



COMUNE DI BUSTO GAROLFO

Città Metropolitana di Milano

ALLEGATO ALLA DETERMINAZIONE N. 301 DEL 06/05/2019

dei delitti di cui agli artt. 317 c.p., 318 c.p., 319 c.p., 319-bis c.p., 319-ter c.p., 319-quater c.p., 320 c.p., 322 c.p., 322-bis c.p., 346-bis c.p., 353 c.p. e 353-bis c.p.

- k) la conclusione di contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque il conferimento di incarichi ad ex dipendenti pubblici che, per conto della P.A. dalla quale dipendevano, hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali nei confronti del contraente per il triennio successivo alla cessazione del rapporto di impiego.

Nelle ipotesi sopraindicate il contratto sarà risolto di diritto con effetto immediato a seguito della dichiarazione del Comune in forma di lettera raccomandata di volersi avvalere della clausola risolutiva.

Qualora il Comune intenda avvalersi di tale clausola lo stesso si avvarrà sull'aggiudicatario a titolo di risarcimento dei danni subiti.

Fuori dei casi sopraelencati, il contratto può essere risolto ai sensi dell'art. 1453 del Codice Civile.

ART. 26 – RECESSO UNILATERALE

Per gravi e giustificati motivi, il concessionario o il Comune potranno recedere dal contratto, con preavviso scritto da comunicare all'altra parte almeno sei mesi prima della data del recesso.

Il recesso dell'affidatario comporterà anche l'escussione del deposito cauzionale da parte del Comune.

Fatti salvi gli ulteriori casi previsti dalle disposizioni di legge nel tempo vigenti, il Comune potrà revocare la concessione ed in conseguenza recedere dal contratto per sopravvenuti motivi di interesse pubblico o per diversa regolamentazione del servizio dovuto a disposizioni di legge sopravvenute.

In caso di recesso del Comune al concessionario sarà corrisposta un'indennità pari al 10% del valore della concessione riferito alla frazione di durata della mancata esecuzione.

ART. 27 – CONTROVERSIE

Qualsiasi questione dovesse insorgere tra il Comune e la concessionaria in ordine all'esecuzione dei patti di cui al presente Capitolato, verrà deferita all'autorità giudiziaria, previo tentativo amichevole di risoluzione della controversia. Foro competente è quello di Milano.

ALLEGATO ALLA DETERMINAZIONE N. 301 DEL 06/05/2019

europel)	[]
----------	-----

Tutte le altre informazioni in tutte le sezioni del DGUE devono essere inserite dall'operatore economico

ALLEGATO ALLA DETERMINAZIONE N. 301 DEL 06/05/2019

Parte II: Informazioni sull'operatore economico

A: INFORMAZIONI SULL'OPERATORE ECONOMICO

Dati identificativi	Risposta:
Nome:	[]
Partita IVA, se applicabile: Se non è applicabile un numero di partita IVA indicare un altro numero di identificazione nazionale, se richiesto e applicabile	[] []
Indirizzo postale:	[.....]
Persone di contatto ⁽⁶⁾ : Telefono: PEC o e-mail: (indirizzo Internet o sito web) (ove esistente):	[.....] [.....] [.....] [.....]
Informazioni generali:	Risposta:
L'operatore economico è una microimpresa, oppure un'impresa piccola o media ⁽⁷⁾ ?	[] Si [] No
Solo se l'appalto è riservato ⁽⁸⁾: l'operatore economico è un laboratorio protetto, un' "impresa sociale" ⁽⁹⁾ o provvede all'esecuzione del contratto nel contesto di programmi di lavoro protetti (articolo 112 del Codice)? In caso affermativo, qual è la percentuale corrispondente di lavoratori con disabilità o svantaggiati? Se richiesto, specificare a quale o quali categorie di lavoratori con disabilità o svantaggiati appartengono i dipendenti interessati:	[] Si [] No [.....] [.....]
Se pertinente: l'operatore economico è iscritto in un elenco ufficiale di imprenditori, fornitori, o prestatori di servizi o possiede una certificazione rilasciata da organismi accreditati, ai sensi dell'articolo 90 del Codice ? In caso affermativo: Rispondere compilando le altre parti di questa sezione, la sezione B e, ove pertinente, la sezione C della presente parte, la parte III, la parte V se applicabile, e in ogni caso compilare e firmare la parte VI. a) Indicare la denominazione dell'elenco o del certificato e, se pertinente, il pertinente numero di iscrizione o della certificazione b) Se il certificato di iscrizione o la certificazione è disponibile elettronicamente, indicare: c) Indicare i riferimenti in base ai quali è stata ottenuta l'iscrizione o la certificazione e, se pertinente, la classificazione ricevuta nell'elenco ufficiale ⁽¹⁰⁾ :	[] Si [] No [] Non applicabile a) [.....] b) (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....][.....] c) [.....]

⁽⁶⁾ Ripetere le informazioni per ogni persona di contatto tante volte quanto necessario.

⁽⁷⁾ Cfr. raccomandazione della Commissione, del 6 maggio 2003, relativa alla definizione delle microimprese, piccole e medie imprese (GU L 124 del 20.5.2003, pag. 36). Queste informazioni sono richieste unicamente a fini statistici.

Microimprese: imprese che occupano meno di 10 persone e realizzano un fatturato annuo oppure un totale di bilancio annuo non superiori a 2 milioni di EUR.

Piccole imprese: imprese che occupano meno di 50 persone e realizzano un fatturato annuo o un totale di bilancio annuo non superiori a 10 milioni di EUR.

Medie imprese: imprese che non appartengono alla categoria delle microimprese né a quella delle piccole imprese, che occupano meno di 250 persone e il cui fatturato annuo non supera i 50 milioni di EUR e/o il cui totale di bilancio annuo non supera i 43 milioni di EUR.

⁽⁸⁾ Cfr. il punto III.1.5 del bando di gara.

⁽⁹⁾ Un' "impresa sociale" ha per scopo principale l'integrazione sociale e professionale delle persone disabili o svantaggiate.

ALLEGATO ALLA DETERMINAZIONE N. 301 DEL 06/05/2019

d) L'iscrizione o la certificazione comprende tutti i criteri di selezione richiesti? In caso di risposta negativa alla lettera d): Inserire inoltre tutte le informazioni mancanti nella parte IV, sezione A, B, C, o D secondo il caso SOLO se richiesto dal pertinente avviso o bando o dai documenti di gara: e) L'operatore economico potrà fornire un certificato per quanto riguarda il pagamento dei contributi previdenziali e delle imposte, o fornire informazioni che permettano all'amministrazione aggiudicatrice o all'ente aggiudicatore di ottenere direttamente tale documento accedendo a una banca dati nazionale che sia disponibile gratuitamente in un qualunque Stato membro? Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:	d) [] Sì [] No e) [] Sì [] No (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione) [.....][.....][.....][.....]
Se pertinente: l'operatore economico, in caso di contratti di lavori pubblici di importo superiore a 150.000 euro, è in possesso di attestazione rilasciata da Società Organismi di Attestazione (SOA), ai sensi dell'articolo 84 del Codice (settori ordinari)? ovvero, è in possesso di attestazione rilasciata nell'ambito dei Sistemi di qualificazione di cui all'articolo 134 del Codice, previsti per i settori speciali In caso affermativo: a) Indicare gli estremi dell'attestazione (denominazione dell'Organismo di attestazione ovvero Sistema di qualificazione, numero e data dell'attestazione) b) Se l'attestazione di qualificazione è disponibile elettronicamente, indicare: c) Indicare, se pertinente, le categorie di qualificazione alla quale si riferisce l'attestazione: d) L'attestazione di qualificazione comprende tutti i criteri di selezione richiesti?	[] Sì [] No [] Sì [] No a) [.....] b) (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....][.....] c) [.....] d) [] Sì [] No
Si evidenzia che gli operatori economici, iscritti in elenchi di cui all'articolo 90 del Codice o in possesso di attestazione di qualificazione SOA (per lavori di importo superiore a 150.000 euro) di cui all'articolo 84 o in possesso di attestazione rilasciata da Sistemi di qualificazione di cui all'articolo 134 del Codice, non compilano le Sezioni B e C della Parte IV.	
Forma della partecipazione:	Risposta:
L'operatore economico partecipa alla procedura di appalto insieme ad altri ⁽¹¹⁾ ?	[] Sì [] No
In caso affermativo, accertarsi che gli altri operatori interessati forniscano un DGUE distinto.	
In caso affermativo: a) Specificare il ruolo dell'operatore economico nel raggruppamento, ovvero consorzio, GEIE, rete di impresa di cui all' art. 45, comma 2, lett. d), e), f) e g) e all'art. 46, comma 1, lett. a), b), c), d) ed e) del Codice (capofila, responsabile di compiti specifici,ecc.): b) Indicare gli altri operatori economici che compartecipano alla procedura di appalto: c) Se pertinente, indicare il nome del raggruppamento partecipante: d) Se pertinente, indicare la denominazione degli operatori economici facenti parte di un consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c), o di una società di professionisti di cui all'articolo 46, comma 1. lett. f) che eseguono le prestazioni oggetto del contratto.	a): [.....] b): [.....] c): [.....] d): [.....]

⁽¹⁰⁾ I riferimenti e l'eventuale classificazione sono indicati nella certificazione.

⁽¹¹⁾ Specificamente **nell'ambito di un raggruppamento, consorzio, joint-venture o altro**

ALLEGATO ALLA DETERMINAZIONE N. 301 DEL 06/05/2019

Lotti	Risposta:
Se pertinente, indicare il lotto o i lotti per i quali l'operatore economico intende presentare un'offerta:	[]

B: INFORMAZIONI SUI RAPPRESENTANTI DELL'OPERATORE ECONOMICO

Se pertinente, indicare nome e indirizzo delle persone abilitate ad agire come rappresentanti, ivi compresi procuratori e institori, dell'operatore economico ai fini della procedura di appalto in oggetto; se intervengono più legali rappresentanti ripetere tante volte quanto necessario.

Eventuali rappresentanti:	Risposta:
Nome completo; se richiesto, indicare altresì data e luogo di nascita:	[.....]; [.....]
Posizione/Titolo ad agire:	[.....]
Indirizzo postale:	[.....]
Telefono:	[.....]
E-mail:	[.....]
Se necessario, fornire precisazioni sulla rappresentanza (forma, portata, scopo, firma congiunta):	[.....]

C: INFORMAZIONI SULL'AFFIDAMENTO SULLE CAPACITÀ DI ALTRI SOGGETTI (Articolo 89 del Codice - Avalimento)

Affidamento:	Risposta:
L'operatore economico fa affidamento sulle capacità di altri soggetti per soddisfare i criteri di selezione della parte IV e rispettare i criteri e le regole (eventuali) della parte V?	[] Sì [] No
In caso affermativo: Indicare la denominazione degli operatori economici di cui si intende avvalersi:	[.....]
Indicare i requisiti oggetto di avalimento:	[.....]

In caso affermativo. indicare la denominazione degli operatori economici di cui si intende avvalersi, i requisiti oggetto di avalimento e presentare per ciascuna impresa ausiliaria un DGUE distinto, debitamente compilato e firmato dai soggetti interessati, con le informazioni richieste dalle sezioni A e B della presente parte, dalla parte III, dalla parte IV ove pertinente e dalla parte VI.
Si noti che dovrebbero essere indicati anche i tecnici o gli organismi tecnici che non facciano parte integrante dell'operatore economico, in particolare quelli responsabili del controllo della qualità e, per gli appalti pubblici di lavori, quelli di cui l'operatore economico disporrà per l'esecuzione dell'opera.

D: INFORMAZIONI CONCERNENTI I SUBAPPALTATORI SULLE CUI CAPACITÀ L'OPERATORE ECONOMICO NON FA AFFIDAMENTO (ARTICOLO 105 DEL CODICE - SUBAPPALTO)

(Tale sezione è da compilare solo se le informazioni sono esplicitamente richieste dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore).

Subappaltatore:	Risposta:
L'operatore economico intende subappaltare parte del contratto a terzi?	[] Sì [] No
In caso affermativo: Elencare le prestazioni o lavorazioni che si intende subappaltare e la relativa quota (espressa in percentuale) sull'importo contrattuale:	[.....] [.....]
Nel caso ricorrano le condizioni di cui all'articolo 105, comma 6, del Codice, indicare la denominazione dei subappaltatori proposti:	[.....]

Se l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore richiede esplicitamente queste informazioni in aggiunta alle informazioni della presente sezione, ognuno dei subappaltatori o categorie di subappaltatori interessati dovrà compilare un proprio D.G.U.E. fornendo le informazioni richieste dalle sezioni A e B della presente parte, dalla parte III, dalla parte IV ove pertinente e dalla parte VI.

ALLEGATO ALLA DETERMINAZIONE N. 301 DEL 06/05/2019

PARTE III: MOTIVI DI ESCLUSIONE (Articolo 80 del Codice)

A: MOTIVI LEGATI A CONDANNE PENALI

L'articolo 57, paragrafo 1, della direttiva 2014/24/UE stabilisce i seguenti motivi di esclusione (Articolo 80, comma 1, del Codice): 1. Partecipazione a un'organizzazione criminale ⁽¹²⁾ 2. Corruzione⁽¹³⁾ 3. Frode⁽¹⁴⁾; 4. Reati terroristici o reati connessi alle attività terroristiche ⁽¹⁵⁾; 5. Riciclaggio di proventi di attività criminose o finanziamento al terrorismo ⁽¹⁶⁾; 6. Lavoro minorile e altre forme di tratta di esseri umani⁽¹⁷⁾ CODICE 7. Ogni altro delitto da cui derivi, quale pena accessoria, l'incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione (lettera g) articolo 80, comma 1, del Codice);	
Motivi legati a condanne penali ai sensi delle disposizioni nazionali di attuazione dei motivi stabiliti dall'articolo 57, paragrafo 1, della direttiva (articolo 80, comma 1, del Codice):	Risposta:
I soggetti di cui all'art. 80, comma 3, del Codice sono stati condannati con sentenza definitiva o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile o sentenza di applicazione della pena richiesta ai sensi dell'articolo 444 del Codice di procedura penale per uno dei motivi indicati sopra con sentenza pronunciata non più di cinque anni fa o, indipendentemente dalla data della sentenza, in seguito alla quale sia ancora applicabile un periodo di esclusione stabilito direttamente nella sentenza ovvero desumibile ai sensi dell'art. 80 comma 10?	☐ Sì ☐ No Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....][.....] ⁽¹⁸⁾
In caso affermativo, indicare ⁽¹⁹⁾: a) la data della condanna, del decreto penale di condanna o della sentenza di applicazione della pena su richiesta, la relativa durata e il reato commesso tra quelli riportati all'articolo 80, comma 1, lettera da a) a g) del Codice e i motivi di condanna, b) dati identificativi delle persone condannate []; c) se stabilita direttamente nella sentenza di condanna la durata della pena accessoria, indicare:	a) Data:[], durata [], lettera comma 1, articolo 80 [], motivi:[] b) [.....] c) durata del periodo d'esclusione [.....], lettera comma 1, articolo 80 [],

⁽¹²⁾ Quale definita all'articolo 2 della decisione quadro 2008/841/GAI del Consiglio, del 24 ottobre 2008, relativa alla lotta contro la criminalità organizzata (GU L 300 dell'11.11.2008, pag. 42).

⁽¹³⁾ Quale definita all'articolo 3 della convenzione relativa alla lotta contro la corruzione nella quale sono coinvolti funzionari delle Comunità europee o degli Stati membri dell'Unione europea (GU C 195 del 25.6.1997, pag. 1) e all'articolo 2, paragrafo 1, della decisione quadro 2003/568/GAI del Consiglio, del 22 luglio 2003, relativa alla lotta contro la corruzione nel settore privato (GU L 192 del 31.7.2003, pag. 54). Questo motivo di esclusione comprende la corruzione così come definita nel diritto nazionale dell'amministrazione aggiudicatrice (o ente aggiudicatore) o dell'operatore economico.

⁽¹⁴⁾ Ai sensi dell'articolo 1 della convenzione relativa alla tutela degli interessi finanziari delle Comunità europee (GU C 316 del 27.11.1995, pag. 48).

⁽¹⁵⁾ Quali definiti agli articoli 1 e 3 della decisione quadro del Consiglio, del 13 giugno 2002, sulla lotta contro il terrorismo (GU L 164 del 22.6.2002, pag. 3). Questo motivo di esclusione comprende anche l'istigazione, il concorso, il tentativo di commettere uno di tali reati, come indicato all'articolo 4 di detta decisione quadro.

⁽¹⁶⁾ Quali definiti all'articolo 1 della direttiva 2005/60/CE del Parlamento europeo e del Consiglio, del 26 ottobre 2005, relativa alla prevenzione dell'uso del sistema finanziario a scopo di riciclaggio dei proventi di attività criminose e di finanziamento del terrorismo (GU L 309 del 25.11.2005, pag. 15).

⁽¹⁷⁾ Quali definiti all'articolo 2 della direttiva 2011/36/UE del Parlamento europeo e del Consiglio, del 5 aprile 2011, concernente la prevenzione e la repressione della tratta di esseri umani e la protezione delle vittime, e che sostituisce la decisione quadro del Consiglio 2002/629/GAI (GU L 101 del 15.4.2011, pag. 1).

⁽¹⁸⁾ Ripetere tante volte quanto necessario.

⁽¹⁹⁾ Ripetere tante volte quanto necessario.

ALLEGATO ALLA DETERMINAZIONE N. 301 DEL 06/05/2019

In caso di sentenze di condanna, l'operatore economico ha adottato misure sufficienti a dimostrare la sua affidabilità nonostante l'esistenza di un pertinente motivo di esclusione ²⁰ (autodisciplina o "Self-Cleaning", cfr. articolo 80, comma 7)?	☐ Sì ☐ No
In caso affermativo, indicare: 1) la sentenza di condanna definitiva ha riconosciuto l'attenuante della collaborazione come definita dalle singole fattispecie di reato? 2) Se la sentenza definitiva di condanna prevede una pena detentiva non superiore a 18 mesi? 3) in caso di risposta affermativa per le ipotesi 1) e/o 2), i soggetti di cui all'art. 80, comma 3, del Codice: - hanno risarcito interamente il danno? - si sono impegnati formalmente a risarcire il danno? 4) per le ipotesi 1) e 2 l'operatore economico ha adottato misure di carattere tecnico o organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori illeciti o reati? 5) se le sentenze di condanna sono state emesse nei confronti dei soggetti cessati di cui all'art. 80 comma 3, indicare le misure che dimostrano la completa ed effettiva dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata:	☐ Sì ☐ No ☐ Sì ☐ No ☐ Sì ☐ No ☐ Sì ☐ No ☐ Sì ☐ No In caso affermativo elencare la documentazione pertinente [] e, se disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....][.....] [.....]

B: MOTIVI LEGATI AL PAGAMENTO DI IMPOSTE O CONTRIBUTI PREVIDENZIALI

Pagamento di imposte, tasse o contributi previdenziali (Articolo 80, comma 4, del Codice):	Risposta:	
L'operatore economico ha soddisfatto tutti gli obblighi relativi al pagamento di imposte, tasse o contributi previdenziali , sia nel paese dove è stabilito sia nello Stato membro dell'amministrazione aggiudicatrice o dell'ente aggiudicatore, se diverso dal paese di stabilimento?	☐ Sì ☐ No	
In caso negativo, indicare:	Imposte/tasse	Contributi previdenziali
a) Paese o Stato membro interessato	a) [.....]	a) [.....]
b) Di quale importo si tratta	b) [.....]	b) [.....]
c) Come è stata stabilita tale inottemperanza:		
1) Mediante una decisione giudiziaria o amministrativa:	c1) ☐ Sì ☐ No	c1) ☐ Sì ☐ No
- Tale decisione è definitiva e vincolante?	- ☐ Sì ☐ No	- ☐ Sì ☐ No
- Indicare la data della sentenza di condanna o della decisione.	- [.....]	- [.....]
- Nel caso di una sentenza di condanna, se stabilita direttamente nella sentenza di condanna , la durata del periodo d'esclusione:	- [.....]	- [.....]
2) In altro modo ? Specificare:	c2) [.....]	c2) [.....]
d) L'operatore economico ha ottemperato od ottempererà ai suoi	d) ☐ Sì ☐ No	d) ☐ Sì ☐ No

⁽²⁰⁾ In conformità alle disposizioni nazionali di attuazione dell'articolo 57, paragrafo 6, della direttiva 2014/24/UE.

ALLEGATO ALLA DETERMINAZIONE N. 301 DEL 06/05/2019

obblighi, pagando o impegnandosi in modo vincolante a pagare le imposte, le tasse o i contributi previdenziali dovuti, compresi eventuali interessi o multe, avendo effettuato il pagamento o formalizzato l'impegno prima della scadenza del termine per la presentazione della domanda (articolo 80 comma 4, ultimo periodo, del Codice)?	In caso affermativo , fornire informazioni dettagliate: [.....]	In caso affermativo , fornire informazioni dettagliate: [.....]
Se la documentazione pertinente relativa al pagamento di imposte o contributi previdenziali è disponibile elettronicamente, indicare:	(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione) ⁽²¹⁾ : [.....][.....][.....]	

C: MOTIVI LEGATI A INSOLVENZA, CONFLITTO DI INTERESSI O ILLECITI PROFESSIONALI ⁽²²⁾

Si noti che ai fini del presente appalto alcuni dei motivi di esclusione elencati di seguito potrebbero essere stati oggetto di una definizione più precisa nel diritto nazionale, nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara. Il diritto nazionale può ad esempio prevedere che nel concetto di "grave illecito professionale" rientrino forme diverse di condotta.

Informazioni su eventuali situazioni di insolvenza, conflitto di interessi o illeciti professionali	Risposta:
L'operatore economico ha violato, per quanto di sua conoscenza, obblighi applicabili in materia di salute e sicurezza sul lavoro, di diritto ambientale, sociale e del lavoro , ⁽²³⁾ di cui all'articolo 80, comma 5, lett. a), del Codice ?	☐ Sì ☐ No
In caso affermativo , l'operatore economico ha adottato misure sufficienti a dimostrare la sua affidabilità nonostante l'esistenza di un pertinente motivo di esclusione (autodisciplina o "Self-Cleaning, cfr. articolo 80, comma 7)?	☐ Sì ☐ No
In caso affermativo , indicare: 1) L'operatore economico - ha risarcito interamente il danno? - si è impegnato formalmente a risarcire il danno? 2) l'operatore economico ha adottato misure di carattere tecnico o organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori illeciti o reati ?	☐ Sì ☐ No ☐ Sì ☐ No ☐ Sì ☐ No In caso affermativo elencare la documentazione pertinente [] e, se disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....][.....]
L'operatore economico si trova in una delle seguenti situazioni oppure è sottoposto a un procedimento per l'accertamento di una delle seguenti situazioni di cui all'articolo 80, comma 5, lett. b), del Codice: a) fallimento	☐ Sì ☐ No
In caso affermativo: - il curatore del fallimento è stato autorizzato all'esercizio provvisorio ed è stato autorizzato dal giudice delegato a partecipare a procedure di affidamento di contratti pubblici (articolo 110, comma 3, lette. a) del Codice) ?	☐ Sì ☐ No In caso affermativo indicare gli estremi dei provvedimenti [.....] [.....]

⁽²¹⁾ Ripetere tante volte quanto necessario.

⁽²²⁾ Cfr. articolo 57, paragrafo 4, della direttiva 2014/24/UE.

⁽²³⁾ Così come stabiliti ai fini del presente appalto dalla normativa nazionale, dall'avviso o bando pertinente o dai documenti di gara ovvero dall'articolo 18, paragrafo 2, della direttiva 2014/24/UE.

ALLEGATO ALLA DETERMINAZIONE N. 301 DEL 06/05/2019

– la partecipazione alla procedura di affidamento è stata subordinata ai sensi dell'art. 110, comma 5, all'avvalimento di altro operatore economico? b) liquidazione coatta c) concordato preventivo d) è ammesso a concordato con continuità aziendale In caso di risposta affermativa alla lettera d): – è stato autorizzato dal giudice delegato ai sensi dell' articolo 110, comma 3, lett. a) del Codice? – la partecipazione alla procedura di affidamento è stata subordinata ai sensi dell'art. 110, comma 5, all'avvalimento di altro operatore economico?	☐ Sì ☐ No In caso affermativo indicare l'Impresa ausiliaria [.....] ☐ Sì ☐ No ☐ Sì ☐ No ☐ Sì ☐ No ☐ Sì ☐ No ☐ Sì ☐ No In caso affermativo indicare l'Impresa ausiliaria [.....]
L'operatore economico si è reso colpevole di gravi illeciti professionali⁽²⁴⁾ di cui all'art. 80 comma 5 lett. c) del Codice? In caso affermativo, fornire informazioni dettagliate, specificando la tipologia di illecito:	☐ Sì ☐ No [.....]
In caso affermativo, l'operatore economico ha adottato misure di autodisciplina? In caso affermativo, indicare: 1) L'operatore economico: - ha risarcito interamente il danno? - si è impegnato formalmente a risarcire il danno? 2) l'operatore economico ha adottato misure di carattere tecnico o organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori illeciti o reati ?	☐ Sì ☐ No ☐ Sì ☐ No ☐ Sì ☐ No ☐ Sì ☐ No In caso affermativo elencare la documentazione pertinente [] e, se disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....][.....]
L'operatore economico è a conoscenza di qualsiasi conflitto di interessi⁽²⁵⁾ legato alla sua partecipazione alla procedura di appalto (articolo 80, comma 5, lett. d) del Codice)? In caso affermativo, fornire informazioni dettagliate sulle modalità con cui è stato risolto il conflitto di interessi:	☐ Sì ☐ No [.....]
L'operatore economico o un'impresa a lui collegata ha fornito consulenza all'amministrazione aggiudicatrice o all'ente aggiudicatore o ha altrimenti partecipato alla preparazione della procedura d'aggiudicazione (articolo 80, comma 5, lett. e) del Codice? In caso affermativo, fornire informazioni dettagliate sulle misure adottate per prevenire le possibili distorsioni della concorrenza:	☐ Sì ☐ No [.....]
L'operatore economico può confermare di: a) non essersi reso gravemente colpevole di false dichiarazioni nel fornire le informazioni richieste per verificare l'assenza di motivi di esclusione o il rispetto dei criteri di selezione, b) non avere occultato tali informazioni?	☐ Sì ☐ No ☐ Sì ☐ No

⁽²⁴⁾ Cfr., ove applicabile, il diritto nazionale, l'avviso o bando pertinente o i documenti di gara.

⁽²⁵⁾ Come indicato nel diritto nazionale, nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara.

ALLEGATO ALLA DETERMINAZIONE N. 301 DEL 06/05/2019

D: ALTRI MOTIVI DI ESCLUSIONE EVENTUALMENTE PREVISTI DALLA LEGISLAZIONE NAZIONALE DELLO STATO MEMBRO DELL'AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE O DELL'ENTE AGGIUDICATORE

Motivi di esclusione previsti esclusivamente dalla legislazione nazionale (articolo 80, comma 2 e comma 5, lett. f), g), h), i), l), m) del Codice e art. 53 comma 16-ter del D. Lgs. 165/2001	Risposta:
Sussistono a carico dell'operatore economico cause di decadenza, di sospensione o di divieto previste dall'articolo 67 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159 o di un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'articolo 84, comma 4, del medesimo decreto, fermo restando quanto previsto dagli articoli 88, comma 4-bis, e 92, commi 2 e 3, del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159, con riferimento rispettivamente alle comunicazioni antimafia e alle informazioni antimafia (Articolo 80, comma 2, del Codice)?	☐ Sì ☐ No Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....][.....] ⁽²⁶⁾
L'operatore economico si trova in una delle seguenti situazioni ? 1. è stato soggetto alla sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c) del decreto legislativo 8 giugno 2001, n. 231 o ad altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'articolo 14 del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81 (Articolo 80, comma 5, lettera f); 2. è iscritto nel casellario informatico tenuto dall'Osservatorio dell'ANAC per aver presentato false dichiarazioni o falsa documentazione ai fini del rilascio dell'attestazione di qualificazione, per il periodo durante il quale perdura l'iscrizione (Articolo 80, comma 5, lettera g); 3. ha violato il divieto di intestazione fiduciaria di cui all'articolo 17 della legge 19 marzo 1990, n. 55 (Articolo 80, comma 5, lettera h)? In caso affermativo : - indicare la data dell'accertamento definitivo e l'autorità o organismo di emanazione: - la violazione è stata rimossa ? 4. è in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili di cui alla legge 12 marzo 1999, n. 68 (Articolo 80, comma 5, lettera i); 5. è stato vittima dei reati previsti e puniti dagli articoli 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'articolo 7 del decreto-legge 13 maggio 1991, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 12 luglio 1991, n. 203?	☐ Sì ☐ No Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....] ☐ Sì ☐ No Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....] ☐ Sì ☐ No Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....] ☐ Sì ☐ No ☐ Non è tenuto alla disciplina legge 68/1999 Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....] Nel caso in cui l'operatore non è tenuto alla disciplina legge 68/1999 indicare le motivazioni: (numero dipendenti e/o altro) [.....][.....][.....] ☐ Sì ☐ No

(26) Ripetere tante volte quanto necessario.

ALLEGATO ALLA DETERMINAZIONE N. 301 DEL 06/05/2019

In caso affermativo: - ha denunciato i fatti all'autorità giudiziaria? - ricorrono i casi previsti all'articolo 4, primo comma, della Legge 24 novembre 1981, n. 689 (articolo 80, comma 5, lettera l) ? 6. si trova rispetto ad un altro partecipante alla medesima procedura di affidamento, in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale (articolo 80, comma 5, lettera m)?	☐ Si ☐ No ☐ Si ☐ No Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....] ☐ Si ☐ No
7. L'operatore economico si trova nella condizione prevista dall'art. 53 comma 16-ter del D.Lgs. 165/2001 (pantouflage o revolving door) in quanto ha concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e, comunque, ha attribuito incarichi ad ex dipendenti della stazione appaltante che hanno cessato il loro rapporto di lavoro da meno di tre anni e che negli ultimi tre anni di servizio hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto della stessa stazione appaltante nei confronti del medesimo operatore economico ?	☐ Si ☐ No

ALLEGATO ALLA DETERMINAZIONE N. 301 DEL 06/05/2019

Parte IV: Criteri di selezione

In merito ai criteri di selezione (sezione α o sezioni da A a D della presente parte) l'operatore economico dichiara che:

α : INDICAZIONE GLOBALE PER TUTTI I CRITERI DI SELEZIONE

L'operatore economico deve compilare questo campo solo se l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore ha indicato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara ivi citati che l'operatore economico può limitarsi a compilare la sezione α della parte IV senza compilare nessun'altra sezione della parte IV:

Rispetto di tutti i criteri di selezione richiesti	Risposta
Soddisfa i criteri di selezione richiesti:	☐ Sì ☐ No

A: IDONEITÀ (Articolo 83, comma 1, lettera a), del Codice)

Tale Sezione è da compilare solo se le informazioni sono state richieste espressamente dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara.

Idoneità	Risposta
1) Iscrizione in un registro professionale o commerciale tenuto nello Stato membro di stabilimento ⁽²⁷⁾ Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:	[.....] (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]
2) Per gli appalti di servizi: È richiesta una particolare autorizzazione o appartenenza a una particolare organizzazione (elenchi, albi, ecc.) per poter prestare il servizio di cui trattasi nel paese di stabilimento dell'operatore economico? Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:	☐ Sì ☐ No In caso affermativo, specificare quale documentazione e se l'operatore economico ne dispone: [...] ☐ Sì ☐ No (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]

⁽²⁷⁾ Conformemente all'elenco dell'allegato XI della direttiva 2014/24/UE; **gli operatori economici di taluni Stati membri potrebbero dover soddisfare altri requisiti previsti nello stesso allegato.**

ALLEGATO ALLA DETERMINAZIONE N. 301 DEL 06/05/2019

B: CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA (Articolo 83, comma 1, lettera b), del Codice)

Tale Sezione è da compilare solo se le informazioni sono state richieste espressamente dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara.

Capacità economica e finanziaria	Risposta:
1a) Il fatturato annuo ("generale") dell'operatore economico per il numero di esercizi richiesto nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è il seguente: e/o, 1b) Il fatturato annuo medio dell'operatore economico per il numero di esercizi richiesto nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è il seguente ⁽²⁸⁾: Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:	esercizio: [.....] fatturato: [.....] [...] valuta esercizio: [.....] fatturato: [.....] [...] valuta esercizio: [.....] fatturato: [.....] [...] valuta (numero di esercizi, fatturato medio): [.....], [.....] [...] valuta (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]
2a) Il fatturato annuo ("specifico") dell'operatore economico nel settore di attività oggetto dell'appalto e specificato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara per il numero di esercizi richiesto è il seguente: e/o, 2b) Il fatturato annuo medio dell'operatore economico nel settore e per il numero di esercizi specificato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è il seguente ⁽²⁹⁾: Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:	esercizio: [.....] fatturato: [.....] [...]valuta esercizio: [.....] fatturato: [.....] [...]valuta esercizio: [.....] fatturato: [.....] [...]valuta (numero di esercizi, fatturato medio): [.....], [.....] [...] valuta (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]
3) Se le informazioni relative al fatturato (generale o specifico) non sono disponibili per tutto il periodo richiesto, indicare la data di costituzione o di avvio delle attività dell'operatore economico:	[.....]
4) Per quanto riguarda gli indici finanziari ⁽³⁰⁾ specificati nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara ai sensi dell'art. 83 comma 4, lett. b), del Codice, l'operatore economico dichiara che i valori attuali degli indici richiesti sono i seguenti: Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:	(indicazione dell'indice richiesto, come rapporto tra x e y ⁽³¹⁾, e valore) [.....], [.....] ⁽³²⁾ (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]
5) L'importo assicurato dalla copertura contro i rischi professionali è il seguente (articolo 83, comma 4, lettera c) del Codice): Se tali informazioni sono disponibili elettronicamente, indicare:	[.....] [...] valuta (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]
6) Per quanto riguarda gli eventuali altri requisiti economici o finanziari specificati nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara, l'operatore economico dichiara che:	[.....]

⁽²⁸⁾ Solo se consentito dall'avviso o bando pertinente o dai documenti di gara.

⁽²⁹⁾ Solo se consentito dall'avviso o bando pertinente o dai documenti di gara.

⁽³⁰⁾ Ad esempio, rapporto tra attività e passività.

⁽³¹⁾ Ad esempio, rapporto tra attività e passività.

⁽³²⁾ Ripetere tante volte quanto necessario.

ALLEGATO ALLA DETERMINAZIONE N. 301 DEL 06/05/2019

Se la documentazione pertinente eventualmente specificata nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è disponibile elettronicamente, indicare:	(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]
---	---

C: CAPACITÀ TECNICHE E PROFESSIONALI (Articolo 83, comma 1, lettera c), del Codice)

Tale Sezione è da compilare solo se le informazioni sono state richieste espressamente dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara.

Capacità tecniche e professionali	Risposta:								
1a) Unicamente per gli appalti pubblici di lavori, durante il periodo di riferimento⁽³³⁾ l'operatore economico ha eseguito i seguenti lavori del tipo specificato: Se la documentazione pertinente sull'esecuzione e sul risultato soddisfacenti dei lavori più importanti è disponibile per via elettronica, indicare:	Numero di anni (periodo specificato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara): [...] Lavori: [.....] (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]								
1b) Unicamente per gli appalti pubblici di forniture e di servizi: Durante il periodo di riferimento l'operatore economico ha consegnato le seguenti forniture principali del tipo specificato o prestato i seguenti servizi principali del tipo specificato: Indicare nell'elenco gli importi, le date e i destinatari, pubblici o privati⁽³⁴⁾:	Numero di anni (periodo specificato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara): [.....] <table> <tr> <th>Descrizione</th><th>importi</th><th>date</th><th>destinatari</th></tr> <tr> <td></td><td></td><td></td><td></td></tr> </table>	Descrizione	importi	date	destinatari				
Descrizione	importi	date	destinatari						
2) Può disporre dei seguenti tecnici o organismi tecnici ⁽³⁵⁾, citando in particolare quelli responsabili del controllo della qualità: Nel caso di appalti pubblici di lavori l'operatore economico potrà disporre dei seguenti tecnici o organismi tecnici per l'esecuzione dei lavori:	[.....] [.....]								
3) Utilizza le seguenti attrezzature tecniche e adotta le seguenti misure per garantire la qualità e dispone degli strumenti di studio e ricerca indicati di seguito:	[.....]								
4) Potrà applicare i seguenti sistemi di gestione e di tracciabilità della catena di approvvigionamento durante l'esecuzione dell'appalto:	[.....]								
5) Per la fornitura di prodotti o la prestazione di servizi complessi o, eccezionalmente, di prodotti o servizi richiesti per una finalità particolare: L'operatore economico consentirà l'esecuzione di verifiche⁽³⁶⁾ delle sue capacità di produzione o strutture tecniche e, se necessario, degli strumenti di studio e di ricerca di cui egli dispone, nonché delle misure adottate per garantire la qualità?	[] Sì [] No								
6) Indicare i titoli di studio e professionali di cui sono in possesso:									

(33) Le amministrazioni aggiudicatrici possono **richiedere** fino a cinque anni e **ammettere** un'esperienza che risale a **più** di cinque anni prima.

(34) In altri termini, occorre indicare **tutti** i destinatari e l'elenco deve comprendere i clienti pubblici e privati delle forniture o dei servizi in oggetto.

(35) Per i tecnici o gli organismi tecnici che non fanno parte integrante dell'operatore economico, ma sulle cui capacità l'operatore economico fa affidamento come previsto alla parte II, sezione C, devono essere compilati DGUE distinti.

(36) La verifica è eseguita dall'amministrazione aggiudicatrice o, se essa acconsente, per suo conto da un organismo ufficiale competente del paese in cui è stabilito il fornitore o il prestatore dei servizi.

ALLEGATO ALLA DETERMINAZIONE N. 301 DEL 06/05/2019

a)	lo stesso prestatore di servizi o imprenditore, e/o (in funzione dei requisiti richiesti nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara)	a) [.....]
b)	i componenti della struttura tecnica-operativa/ gruppi di lavoro:	b) [.....]
7)	L'operatore economico potrà applicare durante l'esecuzione dell'appalto le seguenti misure di gestione ambientale :	[.....]
8)	L' organico medio annuo dell'operatore economico e il numero dei dirigenti negli ultimi tre anni sono i seguenti:	Anno, organico medio annuo: [.....],[.....], [.....],[.....], [.....],[.....], Anno, numero di dirigenti [.....],[.....], [.....],[.....], [.....],[.....]
9)	Per l'esecuzione dell'appalto l'operatore economico disporrà dell' attrezzatura, del materiale e dell'equipaggiamento tecnico seguenti:	[.....]
10)	L'operatore economico intende eventualmente subappaltare ⁽³⁷⁾ la seguente quota (espressa in percentuale) dell'appalto:	[.....]
11)	Per gli appalti pubblici di forniture : L'operatore economico fornirà i campioni, le descrizioni o le fotografie dei prodotti da fornire, non necessariamente accompagnati dalle certificazioni di autenticità, come richiesti; se applicabile, l'operatore economico dichiara inoltre che provvederà a fornire le richieste certificazioni di autenticità. Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:	[] Si [] No [] Si [] No (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]
12)	Per gli appalti pubblici di forniture : L'operatore economico può fornire i richiesti certificati rilasciati da istituti o servizi ufficiali incaricati del controllo della qualità , di riconosciuta competenza, i quali attestino la conformità di prodotti ben individuati mediante riferimenti alle specifiche tecniche o norme indicate nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara? In caso negativo , spiegare perché e precisare di quali altri mezzi di prova si dispone: Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:	[] Si [] No [.....] (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]
13)	Per quanto riguarda gli eventuali altri requisiti tecnici e professionali specificati nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara, l'operatore economico dichiara che:	[.....]

⁽³⁷⁾ Si noti che se l'operatore economico **ha** deciso di subappaltare una quota dell'appalto **e** fa affidamento sulle capacità del subappaltatore per eseguire tale quota, è necessario compilare un DGUE distinto per ogni subappaltatore, vedasi parte II, sezione C.

ALLEGATO ALLA DETERMINAZIONE N. 301 DEL 06/05/2019

Se la documentazione pertinente eventualmente specificata nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è disponibile elettronicamente, indicare:	(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]
---	---

D: SISTEMI DI GARANZIA DELLA QUALITÀ E NORME DI GESTIONE AMBIENTALE (ARTICOLO 87 DEL CODICE)

L'operatore economico deve fornire informazioni solo se i programmi di garanzia della qualità e/o le norme di gestione ambientale sono stati richiesti dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara ivi citati.

Sistemi di garanzia della qualità e norme di gestione ambientale	Risposta:
L'operatore economico potrà presentare certificati rilasciati da organismi indipendenti per attestare che egli soddisfa determinate norme di garanzia della qualità, compresa l'accessibilità per le persone con disabilità? In caso negativo, spiegare perché e precisare di quali altri mezzi di prova relativi al programma di garanzia della qualità si dispone: Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:	[] Sì [] No [.....] [.....] (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]
L'operatore economico potrà presentare certificati rilasciati da organismi indipendenti per attestare che egli rispetta determinati sistemi o norme di gestione ambientale? In caso negativo, spiegare perché e precisare di quali altri mezzi di prova relativi ai sistemi o norme di gestione ambientale si dispone: Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:	[] Sì [] No [.....] [.....] (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]

Parte V: Riduzione del numero di candidati qualificati (ARTICOLO 91 DEL CODICE)

L'operatore economico deve fornire informazioni solo se l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore ha specificato i criteri e le regole obiettivi e non discriminatori da applicare per limitare il numero di candidati che saranno invitati a presentare un'offerta o a partecipare al dialogo. Tali informazioni, che possono essere accompagnate da condizioni relative ai (tipi di) certificati o alle forme di prove documentali da produrre eventualmente, sono riportate nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara ivi citati.

Solo per le procedure ristrette, le procedure competitive con negoziazione, le procedure di dialogo competitivo e i partenariati per l'innovazione:

L'operatore economico dichiara:

Riduzione del numero	Risposta:
Di soddisfare i criteri e le regole obiettivi e non discriminatori da applicare per limitare il numero di candidati, come di seguito indicato :	[.....]
Se sono richiesti determinati certificati o altre forme di prove documentali, indicare per ciascun documento se l'operatore economico dispone dei documenti richiesti:	[] Sì [] No ⁽³⁹⁾
Se alcuni di tali certificati o altre forme di prove documentali sono disponibili elettronicamente ⁽³⁸⁾ , indicare per ciascun documento :	(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....] ⁽⁴⁰⁾

Parte VI: Dichiarazioni finali

Il sottoscritto/i sottoscritti dichiara/dichiarano formalmente che le informazioni riportate nelle precedenti parti da II a V sono veritiere e corrette e che il sottoscritto/i sottoscritti è/sono consapevole/consapevoli delle conseguenze di una grave falsa dichiarazione, ai sensi dell'articolo 76 del DPR 445/2000.

Fermo restando le disposizioni degli articoli 40, 43 e 46 del DPR 445/2000, il sottoscritto/i sottoscritti dichiara/dichiarano formalmente di essere in grado di produrre, su richiesta e senza indugio, i certificati e le altre forme di prove documentali del caso, con le seguenti eccezioni:

- a) se l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore hanno la possibilità di acquisire direttamente la documentazione complementare accedendo a una banca dati nazionale che sia disponibile gratuitamente in un qualunque Stato membro ⁽⁴¹⁾, oppure*
- b) a decorrere al più tardi dal 18 aprile 2018 ⁽⁴²⁾, l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore sono già in possesso della documentazione in questione.*

Il sottoscritto/i sottoscritti autorizza/autorizzano formalmente [nome dell'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore di cui alla parte I, sezione A] ad accedere ai documenti complementari alle informazioni, di cui al presente documento di gara unico europeo, ai fini dell'affidamento della concessione del servizio corsi di nuoto e riabilitazione in acqua presso l'impianto natatorio di via Correggio Busto Garolfo.

Data, luogo e, se richiesto o necessario, firma/firme: [.....]

⁽³⁸⁾ Indicare chiaramente la voce cui si riferisce la risposta.

⁽³⁹⁾ Ripetere tante volte quanto necessario.

⁽⁴⁰⁾ Ripetere tante volte quanto necessario.

⁽⁴¹⁾ A condizione che l'operatore economico abbia fornito le informazioni necessarie (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione) in modo da consentire all'amministrazione aggiudicatrice o all'ente aggiudicatore di acquisire la documentazione. Se necessario, accludere il pertinente assenso.

⁽⁴²⁾ In funzione dell'attuazione nazionale dell'articolo 59, paragrafo 5, secondo comma, della direttiva 2014/24/UE.



COMUNE DI BUSTO GAROLFO

Città Metropolitana di Milano
ALLEGATO ALLA
DETERMINAZIONE N. 301 DEL 06/05/2019

OGGETTO:

INDIZIONE DI PROCEDURA APERTA PER LA CONCESSIONE DEL SERVIZIO CORSI DI NUOTO E RIABILITAZIONE IN ACQUA PRESSO L'IMPIANTO NATATORIO DI VIA CORREGGIO DAL 1/7/2019 AL 30/6/2025 E APPROVAZIONE QUADRO ECONOMICO CON ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA.

DISCIPLINARE DI GARA PER LA CONCESSIONE DEL SERVIZIO CORSI DI NUOTO E RIABILITAZIONE IN ACQUA PRESSO L'IMPIANTO NATATORIO DI VIA CORREGGIO PERIODO DAL 01/07/2019 AL 30/06/2025

Codice CIG: 7895164F6D

- 1) Amministrazione aggiudicatrice: Comune di Busto Garolfo, piazza Diaz n. 1 – 20020 Busto Garolfo (Milano)
tel. 033156.20.11 centralino – tel. 033156.20.30 Ufficio Pubblica Istruzione dalle 9 alle 12.00
fax 033156.87.03
e-mail: protocollo@comune.bustogarolfo.mi.it
PEC: bustogarolfo@sicurezzapostale.it
Responsabile Unico del Procedimento: avv. Rosella Rogora, Responsabile dell'Area Attività Educative e per il Tempo Libero.
La documentazione di gara (Bando, Disciplinare, Capitolato e DGUE) è liberamente consultabile e scaricabile gratuitamente dal sito internet del Comune di Busto Garolfo, nonché reperibile sulla piattaforma Sintel sul sito di Arca Regione Lombardia.
- 2) Indirizzo Internet al quale i documenti di gara saranno disponibili gratuitamente
www.comune.bustogarolfo.mi.it
- 3) Oggetto della gara: Concessione del servizio corsi di nuoto e riabilitazione in acqua presso l'impianto natatorio di via Correggio a Busto Garolfo per il periodo dal 1/07/2019 al 30/06/2025.
- 4) Luogo di prestazione del servizio: Comune di Busto Garolfo codice NUTS ITC45
- 5) Valore della concessione: € 960.000,00 (esclusa IVA)
Suddivisione in lotti: NO, per motivi legati alla complessità del servizio, che comprende procedure collegate tra loro, non divisibili, con un unico responsabile della gestione dell'impianto in cui praticare il servizio.
- 6) Non sono ammesse varianti. E' ammesso il ricorso alla sub concessione solo per l'attività di pulizia dell'Impianto.
- 7) Condizioni di partecipazione:
Possono partecipare alla procedura le Società o Associazioni sportive Dilettantistiche (S.S.D.R.L. o A.S.D) affiliate a Federazioni, Enti o Discipline riconosciute dal CONI, Enti di promozione sportiva, le Organizzazioni sportive associate e le Federazioni sportive



COMUNE DI BUSTO GAROLFO

Città Metropolitana di Milano
ALLEGATO ALLA
DETERMINAZIONE N. 301 DEL 06/05/2019

nazionali, anche in forma associata, in possesso dei requisiti di seguito indicati. Tutti i requisiti di ordine generale e speciale dovranno essere dichiarati compilando i campi pertinenti all'interno del modello DGUE allegato al Bando in formato editabile:

7.1) Iscrizione alla C.C.I.A.A in cui il concorrente ha sede, o al Registro CONI o, se imprese non italiane residenti in uno Stato U.E, in analogo registro dello Stato di appartenenza per le attività inerenti l'oggetto della concessione;

7.2) Assenza delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del D. Lgs. 50/2016

7.3) Capacità tecnica, presentando, su richiesta della stazione concedente:

- a) l'elenco dei principali servizi analoghi (gestione di impianto natatorio) prestati nel triennio 2016/2017/2018 con l'indicazione degli importi, delle date e dei destinatari, pubblici o privati, dei servizi stessi, tali da dimostrare la capacità tecnica. L'effettuazione effettiva della prestazione è autocertificata dallo stesso concorrente;
- b) l'elenco delle figure professionali addette all'impianto natatorio nel rispetto di quanto prescritto dalle leggi vigenti e dalla d.g.r 8/2552 del 17.05.2006 "piscina pubblica", considerando i seguenti requisiti minimi: n.1 responsabile pro tempore della piscina, n.1 addetto agli impianti tecnologici, n.2 assistenti bagnanti addetti al primo soccorso, n. 3 istruttori nuoto/istruttori fitness con brevetto F.I.N, n.1 fisioterapista per l'attività riabilitativa in acqua post traumatica e post operatoria.
- c) Il numero degli associati dell'ASD / o dei tesserati della S.S.D.R.L con il seguente requisito minimo: n. 200.

7.4) Capacità economico-finanziaria, presentando:

- Dichiarazione, riferita al triennio 2016-2017-2018, concernente il fatturato globale d'impresa e l'importo relativo a servizio analogo (gestione impianto natatorio) a quello della gara.
Il fatturato globale d'impresa in un anno del triennio sopra indicato dovrà essere pari ad almeno € 160.000;
- Dichiarazione di almeno due Istituti di Credito operanti negli Stati della U.E. o intermediari autorizzati ai sensi della L. 385/1993, che attestino la capacità economica e finanziaria del concorrente. Nel caso in cui quest'ultimo, per giustificati motivi, non sia in grado di presentare le referenze richieste, trova applicazione quanto previsto dall'art. 86 c.4 del Codice.

8) Procedura di aggiudicazione: procedura aperta ai sensi dell'art. 60 del D. Lgs. 50/2016 esperita mediante l'ausilio della piattaforma Sintel di Regione Lombardia

9) Criterio di aggiudicazione: offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95 del D.Lgs 50/2016.

La Commissione valuterà le offerte avendo a disposizione 100 punti da attribuire con i seguenti criteri:



COMUNE DI BUSTO GAROLFO

Città Metropolitana di Milano
ALLEGATO ALLA
DETERMINAZIONE N. 301 DEL 06/05/2019

A) Canone di concessione	Punteggio massimo attribuibile: punti 20
B) Progetto gestionale del servizio	Punteggio massimo attribuibile: punti 80 suddivisi come di seguito specificato ai punti B1, B2, B3, B4

Si precisa che il progetto gestionale dovrà essere tassativamente esposto in maniera sintetica ed esaustiva, **contenendo l'elaborato al massimo in 8 pagine formato A4 (si intendono 8 facciate, carattere Times New Roman 12)**

Elaborati che contenessero un numero superiore di pagine non verranno presi in considerazione.

B1) Progetto	
a) Corsi di nuoto e fitness (specificando fasce d'età e corsi particolari)	15 punti max
b) Corsi per disabili minori e adulti	10 punti max
c) Attività di riabilitazione post traumatica	10 punti max

B2) Gestione tecnica dell'impianto	
a) Manutenzione ordinaria con particolare riferimento alla gestione degli imprevisti	10 punti max
b) Trattamento acque di vasca	10 punti max
c) Programma di pulizia	10 punti max

B3) Migliorie Proposte riguardanti sia la struttura sia la gestione ed iniziative rivolte alla cittadinanza	10 punti max
---	--------------

B4) Sponsorizzazioni: Proposte di sponsorizzazione di iniziative culturali, educative, sportive e socio-ricreative (indicare il valore della sponsorizzazione)	5 punti max
---	-------------

La Commissione valuterà la qualità e la chiarezza espositiva dell'elaborato ed esprimerà le preferenze in ordine a: grado di approfondimento, precisa contestualizzazione rispetto alle caratteristiche tecniche dell'Impianto.

Il predetto criterio va inteso anche come criterio generale di guida nella valutazione complessiva dell'offerta tecnica.

Per ogni offerta, compilata secondo quanto richiesto, relativamente a ogni criterio e/o sub-criterio, la Commissione esprimerà un giudizio al quale corrisponde un peso, così indicato nella tabella seguente, che andrà a moltiplicare il punteggio tecnico massimo sopra indicato; la somma dei punteggi tecnici parziali costituirà il punteggio complessivo.

Giudizio	Coefficiente
----------	--------------



COMUNE DI BUSTO GAROLFO

Città Metropolitana di Milano
ALLEGATO ALLA
DETERMINAZIONE N. 301 DEL 06/05/2019

Ottimo	1
Buono	0,75
Sufficiente	0,5
Non pienamente sufficiente	0,25
Insufficiente	0

La Commissione procederà ad escludere dalla gara i partecipanti che abbiano presentato un progetto gestionale del servizio che abbia conseguito un punteggio inferiore a punti **60 su 80**. In tal caso la Commissione non procederà all'apertura della relativa offerta economica.

Per la valutazione dell'offerta economica, il massimo punteggio verrà attribuito alla ditta che avrà presentato l'offerta più vantaggiosa (canone di concessione più alto). Il punteggio per gli altri concorrenti verrà valutato proporzionalmente rispetto al canone migliore secondo la seguente formula:

$$\text{punteggio} = \frac{\text{canone offerto} \times 20}{\text{miglior canone}}$$

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida. In caso di parità di offerta si procederà al sorteggio ai sensi dell'art. 77 del R.D. 827/1924.

10) Termine ultimo per la ricezione delle offerte sulla piattaforma Sintel di Regione Lombardia:
ore **12.00 del 10.06.2019**

11) Periodo di tempo durante il quale l'offerente è vincolato alla propria offerta: 180 giorni dalla scadenza del termine di ricezione delle offerte

12) Apertura delle buste telematiche: prima seduta pubblica presso l'ufficio della Responsabile dell'Area Attività Educative e per il Tempo Libero (stabile Servizi Sociali) del Comune di Busto Garolfo alle ore **9:30 del 12.06.2019** per l'apertura della busta contenente la documentazione amministrativa.

Seconda seduta pubblica, dopo l'attribuzione dei punteggi alle offerte tecniche da parte della commissione, in seduta riservata, nel giorno e ora che saranno comunicati ai concorrenti ammessi mediante la funzione "comunicazioni di procedura" sulla piattaforma Sintel:

13) Nelle sedute pubbliche, aperte a tutti, possono prendere parola: Legale Rappresentante del concorrente o suo delegato munito di apposita delega;

14) Lingua utilizzabile: italiano

15) Organo responsabile delle procedure di ricorso: TAR della Lombardia

16) Altre informazioni e avvertenze:

16.1) Informazioni sullo svolgimento della gara:



COMUNE DI BUSTO GAROLFO

Città Metropolitana di Milano
ALLEGATO ALLA
DETERMINAZIONE N. 301 DEL 06/05/2019

nel giorno fissato per la gara, in seduta pubblica, il presidente della Commissione appositamente costituita:

- verifica la documentazione richiesta ammettendo od escludendo le concorrenti a seconda della regolarità o irregolarità accertata;
- verifica che siano stati presentati il progetto tecnico del servizio e l'offerta economica
- verifica il contenuto della busta riferito al progetto tecnico

Soccorso istruttorio: si procederà ai sensi dell'art. 83 comma 9 in caso di carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, con esclusione delle carenze afferenti all'offerta tecnica ed economica, stabilendo la sanzione pecuniaria nella misura dell'uno per mille del valore della gara.

Parimenti, determina l'esclusione dalla gara il fatto che l'offerta economica non sia contenuta nell'apposita busta debitamente sigillata e controfirmata su tutti i lembi di chiusura e recante l'indicazione del mittente e l'oggetto della gara.

Successivamente, in seduta pubblica, la cui data verrà comunicata a tutti i concorrenti tramite Sintel o Posta Elettronica, verranno aperte le offerte economiche, alle quali verrà assegnato il punteggio previsto nel presente Disciplinare di gara.

Nella stessa seduta sarà aggiudicato il servizio all'offerta economicamente più vantaggiosa.

Si procederà all'aggiudicazione dell'appalto anche nel caso in cui venga presentata una sola offerta valida.

Per la partecipazione alla gara dovranno essere presentate le seguenti buste telematiche sulla piattaforma Sintel di Regione Lombardia:

A) DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

1. Documento di Gara Unico Europeo DGUE, compilando tutti i campi pertinenti per la dichiarazione di tutti i requisiti di ordine generale e speciale;
2. Il Capitolato e relativi allegati, sottoscritto dal Legale rappresentante dell'Impresa concorrente,
3. La cauzione provvisoria ai sensi dell'art. 93 del D. Lgs. 50/2016, nella misura del 2% dell'importo del *valore della concessione* e precisamente pari a € 19.200,00 fatto salvo le riduzioni previste dal citato art. 93 comma 7. Ai sensi del comma 8 del citato art. 93, l'offerta è altresì corredata, a pena di esclusione, dall'impegno di un fideiussore, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, di cui agli artt. 103 e 105, qualora l'offerente risultasse affidatario;
4. Dichiarazione del Legale Rappresentante della ditta partecipante di avere effettuato il sopralluogo;
5. Ricevuta del pagamento dell'importo di € 80,00 (quota ANAC operatori economici) da versarsi con le modalità indicate sul sito www.avcp.it indicando obbligatoriamente il codice CIG 7895164F6D.
Si richiamano integralmente le istruzioni relative alle contribuzioni dovute, ai sensi dell'art. 1 commi 65 e 67 della legge 23 dicembre 2005, n. 266, per l'anno 2019- delibera ANAC n. 1174 del 19/12/2018.

B) OFFERTA TECNICA - PROGETTO GESTIONALE DEL SERVIZIO

Il progetto gestionale del servizio dovrà comprendere le voci con le relative specifiche, indicate nel presente disciplinare. La struttura dei capitoli del progetto gestionale dovrà essere impostata in modo da corrispondere alla suddivisione degli argomenti per l'attribuzione dei punteggi sopra



COMUNE DI BUSTO GAROLFO

Città Metropolitana di Milano
ALLEGATO ALLA
DETERMINAZIONE N. 301 DEL 06/05/2019

indicati;

C) OFFERTA ECONOMICA

L'offerta, in bollo ed in lingua italiana, dovrà essere firmata dal Presidente dell'ASD o della S.S.D.R.L., o di un rappresentante legale munito di poteri di gestione e di firma e dovrà contenere:

- a) La chiara indicazione dell'importo offerto in cifre e in lettere del canone di concessione annuale.

L'importo del canone di concessione a base di gara è di € 3.000,00/annui. L'importo definitivo annuo risulterà dall'offerta a rialzo presentata dall'aggiudicatario.

All'offerta economica dovrà essere allegato anche un dettagliato piano economico finanziario della gestione per l'intero arco temporale. In particolare dovranno essere esplicitati i costi e le fonti di finanziamento con specifica indicazione delle tariffe per i cittadini di Busto Garolfo e per i non residenti. **(il piano economico pluriennale dovrà essere elaborato come da fac simile allegato B, redatto sulla base di una stima presunta di costi e ricavi di gestione);**

- b) L'impegno ad assicurare l'esecuzione del servizio nel periodo di tempo indicato nel Capitolato di concessione e la dichiarazione che nel redigere l'offerta si è tenuto conto degli obblighi connessi alle disposizioni in materia di sicurezza e protezione dei lavoratori, nonché alle condizioni del lavoro e che la suddetta offerta tiene conto di ogni onere relativo al servizio.

Non sono ammesse offerte a ribasso, alla pari, indeterminate, condizionate, parziali, plurime e/o che rechino abrasioni o correzioni nell'indicazione del prezzo offerto.

In caso di discrepanza tra l'importo in cifre e l'importo in lettere, farà fede l'importo in lettere.

16.2) Avvertenze:

Il recapito delle buste telematiche sulla piattaforma Sintel di Regione Lombardia rimane ad esclusivo rischio del partecipante.

Trascorso il termine fissato, non viene riconosciuta valida alcuna offerta anche sostitutiva od aggiuntiva di offerta precedente.

L'Amministrazione si riserva la facoltà insindacabile di non dar luogo alla gara stessa o di prorogare la data, dandone comunicazione ai concorrenti, senza che gli stessi possano accampare alcuna pretesa al riguardo. I documenti presentati saranno trattenuti sino all'adozione della determinazione di affidamento e restituiti ai non assegnatari, su richiesta, in seguito all'esecutività dell'atto.

La ditta aggiudicataria ha l'obbligo di:

- a) Costituire le garanzie contrattuali definitive come richieste nel Capitolato.
- b) Depositare le spese di rogito e di registrazione del contratto, poste a carico dell'aggiudicatario a norma di Legge e con le modalità che saranno impartite.
- c) Iniziare il servizio anche nelle more della stipula del relativo contratto in presenza dei presupposti di cui all'art. 32 comma 8 per l'anticipata esecuzione del contratto stesso.
- d) Assumere ed utilizzare prioritariamente il personale in carico al gestore uscente compatibilmente con la propria organizzazione d'impresa.

Ove nel termine fissato l'impresa non abbia ottemperato a quanto richiesto e non si sia presentata alla stipulazione del contratto nel giorno all'uopo stabilito, questo Comune avrà la facoltà di ritenere come non avvenuta l'aggiudicazione procedendo alla dichiarazione di decadenza dell'aggiudicazione.



COMUNE DI BUSTO GAROLFO

Città Metropolitana di Milano
ALLEGATO ALLA
DETERMINAZIONE N. 301 DEL 06/05/2019

L'Amministrazione Comunale potrà aggiudicare la gara al concorrente che segue in graduatoria. Per tutte le condizioni non previste nel presente Bando e nel Capitolato, si fa espresso riferimento al Codice Civile;

17) Informazioni relative al contratto:

E' vietato al concessionario di cedere il servizio, pena la risoluzione del contratto ed il risarcimento dei danni e delle spese causate all'Amministrazione Comunale. Il concessionario si assume altresì l'onere di comunicare tempestivamente all'Amministrazione Comunale le eventuali variazioni che si verificassero nella ragione sociale.

Il contratto sarà in forma pubblica- amministrativa soggetto a registrazione in misura fissa, a spese del concessionario. In esso sarà recepito il *Patto di Integrità* approvato dall'A.C.

18) Sopralluogo obbligatorio previo appuntamento ai punti di contatto sopra indicati. Il sopralluogo potrà essere effettuato dal 15.05.2019 al 5.06.2019.

19) Trattamento dei dati personali: i dati personali degli operatori economici partecipanti alla gara saranno trattati come indicato nell'allegata "Informativa privacy";

20) Richieste di chiarimenti: possono essere formulate, in lingua italiana, attraverso l'apposito campo "comunicazione della procedura" della piattaforma Sintel entro le **ore 12.00 del 29.05.2019**

Non saranno fornite risposte ai quesiti pervenuti successivamente al termine indicato.

Le risposte alle richieste di chiarimenti e/o ulteriori informazioni sostanziali sono pubblicate in forma anonima sulla piattaforma Sintel entro le **ore 12.00 del 5.06.2019**

Comune di Busto Garolfo
Città Metropolitana di Milano
Codice Fiscale/P. IVA: 00873100150
P.za Diaz, 1 - 20020 Busto Garolfo



Area Attività Educative e per il Tempo Libero:
Responsabile: Avv. Rosella Rogora
Tel. 0331/56.20.30 – 31 - 63
E-Mail: cultura@comune.bustogarolfo.mi.it

ALLEGATO ALLA DETERMINAZIONE N. 301 DEL 06/05/2019

OGGETTO:

INDIZIONE DI PROCEDURA APERTA PER LA CONCESSIONE DEL SERVIZIO CORSI DI NUOTO E RIABILITAZIONE IN ACQUA PRESSO L'IMPIANTO NATATORIO DI VIA CORREGGIO DAL 1/7/2019 AL 30/6/2025 E APPROVAZIONE QUADRO ECONOMICO CON ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA.

INFORMATIVA PRIVACY
Regolamento 679/2016/UE
Informativa Interessati – Gara d'appalto

Ai sensi e per gli effetti dell'Articolo 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, si informa che il Comune di Busto Garolfo con sede Piazza Diaz, 1 - 20020 Busto Garolfo (MI), in qualità di Titolare del trattamento dei dati, tratta i dati personali da Lei forniti per iscritto, (e-mail/pec) o verbalmente e liberamente comunicati (Art. 13.1.a Regolamento 679/2016/UE).

Il Comune di Busto Garolfo, garantisce che il trattamento dei dati personali si svolga nel rispetto dei diritti e delle libertà fondamentali, nonché della dignità dell'Interessato, con particolare riferimento alla riservatezza, all'identità personale e al diritto alla protezione dei dati personali.

1. Data Protection Officer (DPO) / Responsabile della Protezione dei dati (RPD) - (Art. 13.1.b Regolamento 679/2016/UE) e responsabili interni all'Ente del trattamento dei dati personali.

Il Data Protection Officer/ Responsabile della Protezione dei dati individuato dall'ente è il seguente soggetto:

Dott. Stefano Bacchiocchi con recapiti:

Telefono: 0309517585 - E-mail: stefano@consulentiassociati.net

Con decreto sindacale n. 8/2019 sono stati nominati i dipendenti del Comune di Busto Garolfo, titolari di posizione organizzativa, quali Responsabili interni del trattamento dei dati personali ai sensi e per gli effetti del Regolamento generale sulla protezione dei dati (UE) 2016/679

2. Finalità del trattamento dei dati personali (Art. 13.1.c Regolamento 679/2016/UE)

Tutti i dati personali e sensibili comunicati dal soggetto Interessato, sono trattati dal Titolare del trattamento sulla base di uno o più dei seguenti presupposti di liceità:

- Il trattamento è necessario all'esecuzione di un contratto di cui l'interessato è parte o all'esecuzione di misure precontrattuali adottate su richiesta dello stesso (Art. 6.1.b Regolamento 679/2016/UE);
- il trattamento è necessario per adempiere a un obbligo legale al quale è soggetto il titolare del trattamento (Art. 6.1.c Regolamento 679/2016/UE);
- il trattamento è necessario per motivi di interesse pubblico rilevante sulla base del diritto dell'Unione o degli Stati membri, che deve essere proporzionato alla finalità perseguita, rispettare l'essenza del diritto alla protezione dei dati e prevedere misure appropriate e specifiche per tutelare i diritti fondamentali e gli interessi dell'interessato (Art. 9.2.g Regolamento 679/2016/UE).

In elenco, le finalità per cui i dati personali dell'Interessato verranno trattati:

- per l'inserimento nelle anagrafiche e nei database informatici comunali;
- per la gestione di obblighi di natura contabile e fiscale;
- per la gestione degli oneri derivanti dalla stipulazione del contratto;
- per la rendicontazione nei confronti degli Enti ai quali la normativa riconosce poteri di monitoraggio e controllo nei confronti del Comune;
- per ottemperare a specifiche richieste dell'Interessato.



3. Eventuali destinatari o eventuali categorie di destinatari dei dati personali - (Art. 13.1.e Regolamento 679/2016/UE)

I dati personali dell'Interessato, nei casi in cui risultasse necessario, potranno essere comunicati (con tale termine intendendosi il darne conoscenza ad uno o più soggetti determinati):

- ai soggetti la cui facoltà di accesso ai dati è riconosciuta da disposizioni di legge, normativa secondaria, comunitaria, nonché di contrattazione collettiva (secondo le prescrizioni del Regolamento per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari approvato dall'Ente);
- agli uffici postali, a spedizionieri ed a corrieri per l'invio di documentazione e/o materiale;
- ad istituti bancari per la gestione d'incassi e pagamenti derivanti dall'esecuzione dei contratti.

Si rende edotto l'Interessato che il conferimento dei dati personali oggetto della presente informativa risulta essere necessario al fine di poter erogare le prescrizioni del contratto stipulato. Nell'eventualità in cui tali dati non venissero correttamente forniti non sarà possibile dare corso alle obbligazioni contrattuali. Si comunica che verrà richiesto specifico ed espresso consenso nell'eventualità in cui si verificasse la necessità di una comunicazione di dati a soggetti terzi non espressamente indicati.

I dati personali relativi allo stato di salute, la vita sessuale, i dati genetici ed i dati biometrici non vengono in alcun caso diffusi (con tale termine intendendosi il darne conoscenza in qualunque modo ad una pluralità di soggetti indeterminati).

4. Criteri utilizzati al fine di determinare il periodo di conservazione - (Art. 13.2.a Regolamento 679/2016/UE)

Il Comune di Busto Garolfo dichiara che i dati personali dell'Interessato oggetto del trattamento saranno conservati per il periodo necessario a rispettare i termini di conservazione stabiliti nel Piano di conservazione dei Comuni Italiani (ANCI 2005) e comunque non superiori a quelli necessari per la gestione dei possibili ricorsi/contenziosi.

5. Diritti dell'interessato - (Art. 13.2.b Regolamento 679/2016/UE)

Si comunica che, in qualsiasi momento, l'Interessato può esercitare:

- diritto di chiedere al Titolare del trattamento, ex Art. 15 Reg. 679/2016/UE, di poter accedere ai propri dati personali;
- diritto di chiedere al Titolare del trattamento, ex Art. 16 Reg. 679/2016/UE, di poter rettificare i propri dati personali, ove quest'ultimo non contrasti con la normativa vigente sulla conservazione dei dati stessi;
- diritto di chiedere al Titolare del trattamento, ex Art. 17 Reg. 679/2016/UE, di poter cancellare i propri dati personali, ove quest'ultimo non contrasti con la normativa vigente sulla conservazione dei dati stessi;
- diritto di chiedere al Titolare del trattamento, ex Art. 18 Reg. 679/2016/UE, di poter limitare il trattamento dei propri dati personali;
- diritto di opporsi al trattamento, ex Art. 21 Reg. 679/2016/UE.

6. Diritto di presentare reclamo - (Art. 13.2.d Regolamento 679/2016/UE)

Il soggetto Interessato ha sempre il diritto di proporre un reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali per l'esercizio dei suoi diritti o per qualsiasi altra questione relativa al trattamento dei suoi dati personali.



COMUNE DI BUSTO GAROLFO

Città metropolitana di Milano

Piazza Diaz n. 1 - 20020 Busto Garolfo – p.i. 008731001050 www.comune.bustogarolfo.mi.it

PATTO DI INTEGRITÀ IN MATERIA DI CONTRATTI PUBBLICI COMUNALI

Art.1 Ambito d'applicazione

Il Patto di integrità degli appalti comunali regola i comportamenti degli operatori economici e dell'Amministrazione aggiudicatrice, nell'ambito delle procedure di affidamento e gestione degli appalti di lavori, servizi e forniture di cui al D. Lgs. 50/2016 e decreto correttivo n. 56/2017.

Esso stabilisce la reciproca e formale obbligazione tra l'Amministrazione aggiudicatrice e gli operatori economici, di improntare i propri comportamenti ai principi di lealtà, trasparenza e correttezza, nonché l'espresso impegno anticorruzione di non offrire, accettare o richiedere somme di denaro o qualsiasi altro compenso, vantaggio o beneficio.

Il Patto di integrità costituisce parte integrante dei contratti stipulati dal Comune di Busto Garolfo di importo non inferiore a € 40.000,00.

L'accettazione dello stesso costituisce condizione, sanabile, di ammissione alle procedure di gara.

Tale condizione deve essere esplicitamente prevista nei bandi di gara e nelle lettere d'invito.

Copia del Patto d'integrità, sottoscritta per accettazione dal legale rappresentante dell'operatore economico concorrente deve essere consegnata unitamente alla documentazione amministrativa richiesta ai fini della procedura di affidamento.

Per i consorzi ordinari o raggruppamenti temporanei, l'obbligo riguarda tutti i consorziati o partecipanti al raggruppamento o consorzio.

Art. 2 Obblighi dell'operatore economico

L'operatore economico, per partecipare alla procedura:

- a) Si obbliga a non ricorrere ad alcuna mediazione o altra opera di terzi finalizzata all'aggiudicazione e/o gestione del contratto;
- b) Dichiarare di non aver influenzato il procedimento amministrativo diretto a stabilire il contenuto del bando o di altro atto equipollente al fine di condizionare le modalità di scelta del contraente da parte dell'Amministrazione aggiudicatrice e di non aver corrisposto né promesso di corrispondere ad alcuno – e si impegna a non corrispondere né promettere di corrispondere ad alcuno – direttamente o tramite terzi, ivi compresi i soggetti collegati o controllati, somme di denaro o altra utilità finalizzate a facilitare l'aggiudicazione e/o gestione del contratto.
- c) Dichiarare con riferimento alla specifica procedura di affidamento, di non aver in corso né di avere praticato intese e/o pratiche restrittive della concorrenza e del mercato vietate dalla normativa vigente e che l'offerta è stata predisposta nel pieno rispetto della normativa; dichiara altresì che non si è accordato e non si accorderà con altri partecipanti alle procedure per limitare con mezzi illeciti la concorrenza;
- d) Si impegna a segnalare all'Amministrazione aggiudicatrice qualsiasi illecito tentativo da parte di terzi di turbare o distorcere le fasi di svolgimento della procedura di affidamento e/o l'esecuzione del contratto;
- e) Si impegna a segnalare all'Amministrazione aggiudicatrice qualsiasi illecita richiesta o pretesa da parte dei dipendenti dell'amministrazione o di chiunque possa influenzare le decisioni relative alla procedura di affidamento o all'esecuzione del contratto;
- f) Si impegna a denunciare alla Pubblica Autorità competente ogni irregolarità o distorsione di cui sia venuta a conoscenza per quanto attiene l'attività connessa alla procedura in questione; 2
- g) Assicura di non trovarsi in situazioni di controllo o di collegamento (formale e/o sostanziale) con altri concorrenti e che non si è accordata e non si accorderà con altri partecipanti alla procedura e assicura, con riferimento alla specifica procedura di affidamento di non aver in corso né di avere praticato intese e/o pratiche restrittive della concorrenza e del mercato vietate ai sensi della vigente normativa;



- h) Si impegna ad informare puntualmente tutto il personale di cui si avvale del presente Patto di integrità e degli obblighi in esso contenuti e a vigilare affinché gli impegni sopra indicati siano osservati da tutti i collaboratori e dipendenti nell'esercizio dei compiti loro assegnati.
- i) Nelle fasi successive all'aggiudicazione, gli obblighi si intendono riferiti all'aggiudicatario il quale avrà l'onere di pretenderne il rispetto anche dai propri subcontraenti. A tal fine, la clausola che prevede il rispetto degli obblighi di cui al presente patto sarà inserita nei contratti stipulati dall'appaltatore con i propri subcontraenti;

Art.3 Obblighi dell'Amministrazione aggiudicatrice

L'amministrazione aggiudicatrice si obbliga a rispettare i principi di lealtà, trasparenza e correttezza e ad attivare i procedimenti disciplinari nei confronti del personale a vario titolo intervenuto nel procedimento di affidamento e nell'esecuzione del contratto in caso di violazione di detti principi e, in particolare, qualora riscontri la violazione dei contenuti del DPR 16.04.2013 n.62.

Art.4 Violazione del Patto di Integrità

La violazione è dichiarata in esito ad un procedimento di verifica in cui venga garantito adeguato contraddittorio con l'operatore economico interessato.

La violazione da parte dell'operatore economico, sia in veste di concorrente che di aggiudicatario, di uno degli impegni previsti dall'art.2 potrà comportare, a seconda della gravità dell'inadempienza:

- a) l'esclusione dalla procedura di affidamento e l'incameramento della cauzione provvisoria, ovvero qualora la violazione sia riscontrata in un momento successivo all'aggiudicazione, l'applicazione di una penale dall'1% al 5% del valore del contratto;
- b) la revoca dell'aggiudicazione, la risoluzione di diritto del contratto eventualmente sottoscritto ai sensi e per gli effetti dell'art.1456 del codice civile e l'incameramento della cauzione definitiva.
- c) l'esclusione del concorrente dalle gare indette dal Comune di Busto Garolfo per 5 anni

L'Amministrazione aggiudicatrice può non avvalersi della risoluzione del contratto qualora la ritenga pregiudizievole agli interessi pubblici, quali indicati dall'art.121, comma 2 dlgs 104/2010 (codice processo amministrativo). E' fatto salvo in ogni caso l'eventuale diritto al risarcimento del danno.

Art. 5 Efficacia del Patto d'integrità

Il presente Patto d'integrità degli appalti comunali dispiega i suoi effetti fino alla completa esecuzione del contratto conseguente ad ogni specifica procedura di affidamento.

Il contenuto del presente documento può essere integrato dagli eventuali protocolli di legalità sottoscritti dal Comune di Busto Garolfo.

Il presente Patto d'integrità degli appalti comunali è stato approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 10 del 23/01/2018.

F.TO IL RESPONSABILE DELL'AREA
RISORSE STRUMENTALI
Arch. Andrea Fogagnolo

Il presente documento è sottoscritto digitalmente conformemente a quanto previsto dal D.lgs 82/2005

STIMA PIANO ECONOMICO FINANZIARIO Piscina di via Correggio
(basato su costi e ricavi presunti)

Allegato B

CONTO ECONOMICO PREVISIONALE	PRIMO ESERCIZIO s.s. 2019/2020	SECONDO ESERCIZIO s.s. 2020/2021	TERZO ESERCIZIO s.s. 2021/2022	QUARTO ESERCIZIO s.s. 2022/2023	QUINTO ESERCIZIO s.s. 2023/2024	SESTO ESERCIZIO s.s. 2024/2025
Ricavi di gestione impianto per attività						
Corsi di nuoto e acquafitness	59.445	60.634	61.847	63.084	64.345	65.632
Corsi Disabili + lezioni	35.459	36.168	36.892	37.629	38.382	39.150
Fisioterapie - Acquantalgica	68.746	70.121	71.523	72.954	74.413	75.901
Totale Ricavi	163.650	166.923	170.261	173.667	177.140	180.683
Canone di Concessione	3.000	3.060	3.121	3.184	3.247	3.312
Materiale per gestione impianti						
Materiale per gestione impianto	7.000	7.140	7.283	7.428	7.577	7.729
Spese per Utenze						
- energia elettrica	10.000	10.200	10.404	10.612	10.824	11.041
- telefoniche	1.000	1.020	1.040	1.061	1.082	1.104
- acqua	2.800	2.856	2.913	2.971	3.031	3.091
- riscaldamento	22.000	22.440	22.889	23.347	23.814	24.290
<i>Parziale Utenze</i>	35.800	36.516	37.246	37.991	38.751	39.526
Spesa per personale (Dipendenti - Collaboratori - Consulenti- Istruttori- Amministrativi)						
<i>Spesa di personale</i>	91.000	92.820	94.676	96.570	98.501	100.471
Servizi						
<i>costi per servizi</i>	5.700	5.814	5.930	6.049	6.170	6.293
Oneri diversi di gestione						
<i>Oneri diversi di gestione</i>	10.700	10.914	11.132	11.355	11.582	11.814
Oneri finanziari						
<i>Parziale oneri finanziari</i>	1.000	1.020	1.040	1.061	1.082	1.104
Risultato Gestione						
Totale ricavi di gestione	163.650	166.923	170.261	173.667	177.140	180.683
Totale costi di gestione	154.200	157.284	160.430	163.638	166.911	170.249
UTILE DI GESTIONE	9.450	9.639	9.832	10.028	10.229	10.434

SCHEMA OFFERTA ECONOMICA ALLEGATO ALLA DETERMINAZIONE N. 301 DEL
06/05/2019

OGGETTO:

INDIZIONE DI PROCEDURA APERTA PER LA CONCESSIONE DEL SERVIZIO CORSI DI NUOTO E RIABILITAZIONE IN ACQUA PRESSO L'IMPIANTO NATATORIO DI VIA CORREGGIO DAL 1/7/2019 AL 30/6/2025 E APPROVAZIONE QUADRO ECONOMICO CON ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA.

Spett.le
COMUNE DI BUSTO GAROLFO
P.zza Diaz, 1
20020 – Busto Garolfo

Oggetto: PROCEDURA SINTEL PER LA CONCESSIONE DEL SERVIZIO CORSI DI NUOTO E RIABILITAZIONE IN ACQUA PRESSO L'IMPIANTO NATATORIO DI VIA CORREGGIO DAL 1/07/2019 AL 30/06/2025.
CIG: 7895164F6D

Il sottoscritto nato a
....., in qualità di rappresentante Legale della
..... con sede a
..... C.F., in
riferimento all'oggetto, con la presente formula la seguente offerta economica:

Canone di concessione annuo: euro (in cifre) _____
euro (in lettere) _____

Prende atto che l'importo del canone di concessione a base di gara è di € 3.000,00/annui, che l'importo definitivo annuo risulterà dall'offerta a rialzo presentata dall'aggiudicatario e che non sono ammesse offerte a ribasso, alla pari, indeterminate, condizionate, parziali, plurime e/o che rechino abrasioni o correzioni nell'indicazione del prezzo offerto.

In caso di discrepanza tra l'importo in cifre e l'importo in lettere, farà fede l'importo in lettere.

Allega alla presente un dettagliato piano economico finanziario della gestione per l'intero arco temporale, esplicitando i costi e le fonti di finanziamento con specifica indicazione delle tariffe per i cittadini di Busto Garolfo e per i non residenti. Tale piano economico pluriennale è stato elaborato come da fac simile allegato B, redatto sulla base di una stima presunta di costi e ricavi di gestione.

Si impegna ad assicurare l'esecuzione del servizio nel periodo di tempo indicato nel Capitolato di concessione e dichiara che nel redigere l'offerta si è tenuto conto degli obblighi connessi alle disposizioni in materia di sicurezza e protezione dei lavoratori, nonché alle condizioni del lavoro e che la suddetta offerta tiene conto di ogni onere relativo al servizio.

Dichiara: di aver preso visione dell' "Informativa Privacy" in merito al trattamento dei dati personali e del Patto di Integrità e di essere a conoscenza delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate nonché delle conseguenze amministrative di decadenza dai benefici eventualmente conseguiti in seguito al provvedimento emanato.

Distinti saluti

....., lì.....
(Luogo e data)

Timbro e firma per esteso
del legale rappresentante

SCHEMA OFFERTA ECONOMICAALLEGATO ALLA DETERMINAZIONE N. 301 DEL
06/05/2019

Allega copia fotostatica leggibile, ancorché non autenticata, di un documento di identità del sottoscrittore.