



COMUNE DI BUSTO GAROLFO
CITTA' METROPOLITANA DI MILANO

ORIGINALE

DETERMINAZIONE DEL SETTORE 6 : Area Demanio e Patrimonio Immobiliare

ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA E AFFIDAMENTO ALLA DITTA ISOLA SERVIZI DI MILANO DI LAVORI DI MANUTENZIONE DELLA PAVIMENTAZIONE DEL PARCHEGGIO DI VIA BUSTO ARSIZIO E VIE DIVERSE. CIG: Z02283919B	<i>Nr. Progr.</i>	294
	<i>Data</i>	03/05/2019
	<i>Proposta</i>	305
	<i>Copertura Finanziaria</i>	☒

Visto:

Data 03/05/2019

IL RESPONSABILE DI AREA

ARCH. GIUSEPPE SANGUEDOLCE

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.Leg.vo 82/2005).

OGGETTO:
ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA E AFFIDAMENTO ALLA DITTA ISOLA SERVIZI DI MILANO DI LAVORI DI MANUTENZIONE DELLA PAVIMENTAZIONE DEL PARCHEGGIO DI VIA BUSTO ARSIZIO E VIE DIVERSE. CIG: Z02283919B

**IL RESPONSABILE DELL'AREA DEMANIO
E PATRIMONIO IMMOBILIARE**

CIG.: Z02283919B

Rilevata la necessità e l'urgenza di provvedere alla manutenzione della pavimentazione in porfido di parte del parcheggio di Via Busto Arsizio e Vie diverse;

Vista la relazione del Responsabile del Procedimento;

Preso atto che la Ditta Isola Servizi di Milano si è resa disponibile ad effettuare gli interventi in oggetto entro 3 giorni dall'affidamento per un importo di € 40,00/mq per complessivi € 2.200,00, compresi € 40,00 per oneri della sicurezza e oltre IVA 10 %, per un totale di € 2.420,00, come da allegato foglio Patti e Condizioni sottoscritto dalla stessa per accettazione;

Considerato che la spesa complessiva di € 2.420,00 trova copertura finanziaria nel corrente bilancio annuale;

Visto l'art.37 del d.lgs nr.50/2016 ai sensi del quale per l'acquisto di beni e servizi di valore inferiore ad € 40.000,00 è possibile procedere direttamente fermo restando il rispetto della disciplina legislativa in ordine agli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici;

Dato atto che l'impegno di spesa complessivo non supera l'importo di € 5.000,00 previsto dall'art. 1 comma 450 della Legge 27 dicembre 2006 n. 296, così come modificato dal comma 130 dell'art. 1 della Legge 30 dicembre 2018 n. 145 (Legge di Bilancio 2019) che ha innalzato la soglia per non incorrere nell'obbligo di utilizzo del MEPA ovvero di altri mercati elettronici istituiti ai sensi dell'art. 328 comma 1 del Regolamento di cui al D.P.R. 5 ottobre 2010 n. 207, da € 1.000,00 ad € 5.000,00;

Visto il D.U.R.C. (documento unico regolarità contributiva), rilasciato in data 07/01/2019, prot. INAIL_14631925, con scadenza il 07/05/2019, da cui risulta la regolarità contributiva della ditta Isola Servizi;

Visto il Certificato del Casellario Giudiziale, nostro protocollo n.10146, del 03.05.2019;

Ritenuto, quindi, di procedere all'affidamento dei lavori di che trattasi alle condizioni indicate nell'allegata relazione del responsabile del procedimento;

Visto il D.lgs. 18.04.2016 n.50;

Visto l'art. 184 del T.U. sull'ordinamento degli Enti Locali approvato con Decreto Legislativo n. 267 del 18.08.2000;

Visto il vigente Regolamento dei Contratti del Comune;

Accertata la propria competenza ad assumere il presente atto ai sensi dell'art. 107 del d.lgs. n. 267/2000 ed in forza delle attribuzioni proprie del settore istituzionale previste dal decreto sindacale n. 5 del 01/02/2017;

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n. 17, del 27/03/2019, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione per gli anni 2019/2021;

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 53, del 02/04/2019, con la quale è stato approvato il Peg 2019 (parte finanziaria);

DETERMINA

- 1) di affidare, per le motivazioni in premessa citate e all'uopo richiamate, i lavori di manutenzione della pavimentazione in porfido di parte del parcheggio di Via Busto Arsizio e Vie diverse alla ditta Isola Servizi, con sede in Via Silva Guglielmo n. 36 – Milano 20149 per l'importo di € 2.200,00, compresi € 40,00 per oneri della sicurezza e oltre IVA 10 %, per un totale di € 2.420,00, alle condizioni riportate nell'allegata relazione del responsabile del procedimento e nell'allegato foglio Patti e Condizioni;
- 2) Di assumere l'impegno di spesa per l'importo complessivo di € 2.420,00, oneri per la sicurezza ed Iva 10% compresi, imputando la stessa al capitolo n. 21840/30 – Nuovo ordinamento U.2.02.01.09.012 – titolo 2 missione 10 programma 5 del bilancio di previsione dell'esercizio in corso, gestione competenza;
- 3) Di ricorrere per la forma del contratto allo scambio di corrispondenza (ordine per accettazione) ex art.32, 14°co del D. lgs nr.50/2016;
- 4) Di dare atto che le prestazioni di cui al sub. 1 saranno esigibili entro il 15 maggio 2019 ed i pagamenti avverranno entro 60 giorni dal ricevimento della fattura;
- 5) Di dare atto che l'assunzione del presente impegno di spesa e conseguenti pagamenti risultano compatibili con le regole di Finanza Pubblica secondo quanto previsto dall'art. 9, comma 2, Legge n. 102/2009;
- 6) Di evidenziare che il presente atto ed i conseguenti pagamenti da effettuarsi entro il termine previsto dal vigente regolamento di contabilità, risultano compatibili con le regole di Finanza Pubblica secondo quanto previsto dall'art. 9, comma 2, Legge n. 102/2009;
- 7) Di liquidare e pagare la suddetta spesa previa presentazione di regolare fattura vistata dal Responsabile dell'Area Demanio e Patrimonio Immobiliare nei modi e nei termini fissati dal vigente Statuto comunale, nonché dal Regolamento di contabilità;
- 8) Di fare espressamente presente che la presente determinazione diverrà esecutiva con l'apposizione del visto contabile da parte del Responsabile dell'Area Economico Finanziaria;
- 9) Di disporre la comunicazione alla Ditta interessata dell'impegno di spesa e della copertura finanziaria del presente provvedimento, una volta divenuto esecutivo, con l'avvertenza che la successiva fattura dovrà riportare gli estremi della suddetta comunicazione.

**IL RESPONSABILE DELL'AREA
DEMANIO E PATRIMONIO IMMOBILIARE**
f.to Arch. Giuseppe Sanguedolce

Allegati:

- proposta del responsabile del procedimento.

- Foglio Patti e Condizioni.

PROPOSTA DEL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Oggetto: affidamento di lavori di manutenzione della pavimentazione del parcheggio di Via Busto Arsizio e Vie diverse;

Ditta: Ditta ISOLA SERVIZI SRLS, con sede legale in via Silva Guglielmo n. 36 - 20149 Milano;

Cig: Z02283919B

Oggetto del lavoro:

trattasi di urgenti lavori di manutenzione della pavimentazione e precisamente di smontaggio e rifacimento di parte di cubetti di porfido nel parcheggio di Via Busto Arsizio per circa 40 mq e Vie diverse per circa 15 mq;

condizioni contrattuali essenziali:

- caratteristiche specifiche della prestazione: manutenzione ordinaria;
- tempo e luogo di consegna: entro 3 gg dalla comunicazione di affidamento;
- tempi di pagamento del corrispettivo: a 60 giorni dall'emissione fattura;

corrispettivo: € 40,00/mq per complessivi € 2.200,00, compresi € 40,00 per oneri della sicurezza e oltre IVA al 10%;

requisiti di negoziazione:

affidamento diretto ai sensi dell'art. 37 del D.Lgs n. 50/2016 (di valore inferiore ad € 40.000,00) e inferiore a € 5.000,00 previsto dall'art. 1 della Legge 27 dicembre 2006 n. 296, così come modificato dall'art. 1 della Legge 30 dicembre 2018 n. 145 (Legge di Bilancio 2019) non è stato utilizzato il mercato elettronico;

modalità di scelta del contraente e metodo di aggiudicazione:

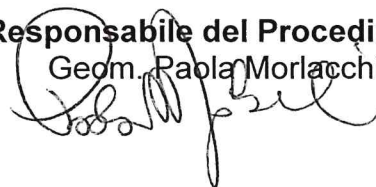
affidamento diretto a Ditta qualificata ISOLA SERVIZI SRLS, con sede legale in via Silva Guglielmo n. 36 - 20149 Milano;

rispetto principio di turnazione:

no, affidamento a Ditta specializzata e disponibile ad intervenire con urgenza.

Il Responsabile del Procedimento

Geom. Paola Morlacchi





COMUNE DI BUSTO GAROLFO

Città Metropolitana di Milano

Codice Fiscale 00873100150

Piazza Diaz n. 1 - 20020 Busto Garolfo - www.comune.bustogarolfo.mi.it

AREA DEMANIO E PATRIMONIO IMMOBILIARE

FOGLIO PATTI E CONDIZIONI

Ente Appaltante: Comune di Busto Garolfo, p.zza Diaz, 1 - P. Iva 00873100150, rappresentato dal Responsabile del Servizio Demanio e Patrimonio Immobiliare Arch. Giuseppe Sanguedolce nato a Pettineo (ME) il 21.03.1961.

Oggetto: Lavori di manutenzione della pavimentazione e precisamente smontaggio e rifacimento di cubetti in porfido del parcheggio di Via Busto Arsizio (40 mq circa) e Vie diverse (15 mq circa in Via Monti – Via Magenta) in esecuzione all'atto di determinazione del Responsabile dell'Area Demanio e Patrimonio Immobiliare n. ____ del _____

Cod. Cig: Z02283919B

Importo lavori € 2.200,00 compresi € 40,00 per oneri della sicurezza oltre IVA di Legge

- 1 Oggetto del presente contratto sono i lavori di manutenzione della pavimentazione e precisamente smontaggio e rifacimento di cubetti in porfido del parcheggio di Via Busto Arsizio (40 mq circa) e Vie diverse (15 mq circa in Via Monti – Via Magenta) previo rifacimento di sottofondo in sabbia e cemento e successiva battitura e sigillatura con boiacca di cemento. Eventuali ore in economia € 30,00/h. Materiali in pietra naturale forniti dall'A.C., cemento e sabbia forniti dalla ditta appaltatrice.
- 2 E' assolutamente vietato il subappalto; l'impresa, qualora faccia ricorso ad altre ditte per forniture, è tenuta a scegliere quelle ditte in cui siano osservati i contratti collettivi di lavoro.
- 3 L'Impresa dovrà risultare assicurata con polizza R.C.T.
- 4 L'impresa si obbliga all'osservanza della normativa in materia di sicurezza fisica e tutela dei lavoratori.
- 5 Il pagamento avverrà previa presentazione di regolare fattura debitamente vistata dal Responsabile dell'Area LL.PP. entro 60 giorni data ricevimento fattura e comunque come previsto dal regolamento di contabilità dell'Ente Appaltante e nei termini fissati dal vigente Statuto Comunale.
- 6 I lavori di posa e fornitura di cui all'oggetto dovranno essere eseguiti entro il termine perentorio di 3 giorni decorrenti dalla data di affidamento da parte del servizio competente.
Di conseguenza la penale pecuniaria rimane stabilita nella misura di € 100,00 (cento/00) per ogni giorno di ritardo sulla consegna; l'Amministrazione Comunale se ne riserva il diritto.
- 7 Stipulazione del contratto
Si ricorrere, per la forma del contratto, allo scambio di corrispondenza (ordine per accettazione) ex art.32,14°co del d.lgs nr.50/2016.
- 8 Spese e tasse
Sono a carico dell'Appaltatore tutte le spese e le tasse, eventuali, inerenti e conseguenti alla stipulazione del contratto, esclusa l'I.V.A.
- 9 Clausole anticorruzione
La ditta appaltatrice dichiara di aver preso visione del codice di comportamento dei dipendenti pubblici del Comune previsto dal D.P.R. 16/04/2013 n. 62 e delle deliberazioni di G.C. n. 158 del 23.12.2013 (pubblicata sul sito comunale alla pagina Amministrazione trasparente).
- 10 Foro competente
Per tutte le vertenze tra il Committente e l'Appaltatore, qualunque sia la loro natura tecnico – amministrativa, saranno definite dal Giudice Ordinario.
Foro competente: Busto Arsizio;

L'IMPRESA APPALTATRICE

IL RESPONSABILE DELL'AREA
DEMANIO E PATRIMONIO IMMOBILIARE
Arch. Giuseppe Sanguedolce