



**COMUNE DI BUSTO GAROLFO**  
**CITTA' METROPOLITANA DI MILANO**

**ORIGINALE**

DETERMINAZIONE DEL SETTORE 8 : Area Risorse Strumentali

**ACQUISTO STAMPATI E FALDONI PER ARCHIVIO UFFICI  
COMUNALI. AFFIDAMENTO E ASSUNZIONE IMPEGNO DI  
SPESA - COD. CIG: ZC231AA7E7**

*Nr. Progr.*

**281**

*Data*

**14/05/2021**

*Proposta*

**294**

*Copertura Finanziaria*

Visto:

**IL RESPONSABILE DI AREA**

Data 14/05/2021

*ANDREA FOGAGNOLO*

*Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.Leg.vo 82/2005).*

**OGGETTO:**  
**ACQUISTO STAMPATI E FALDONI PER ARCHIVIO UFFICI COMUNALI. AFFIDAMENTO E  
ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA - COD. CIG: ZC231AA7E7**

**IL RESPONSABILE DELL'AREA RISORSE STRUMENTALI**

**COD. CIG: ZC231AA7E7**

Vista la richiesta pervenuta dall'Area Finanziaria per la fornitura di stampati e di faldoni per archivio con lacci e alette interne in cartoncino ricoperte in tela di canapa (come precedentemente fornite nel 2019);

Visti i preventivi pervenuti dalla MyO S.p.a. con sede in Via Santarcangiolese, 6 – 47825 Torriana (RN) – P.Iva 03222970406 di seguito indicati:

- Protocollo n. 10554 del 29/04/2021 e rilevato di procedere alla stampa di n. 1000 cartelle per un costo di € 320,00 oltre IVA 22% (complessivi € 390,40 IVA 22% compresa)
- Protocollo n- 11418 del 11/05/2021 e rilevato di procedere all'acquisto di n. 50 faldoni per archivio per un costo di € 422,50 oltre IVA 22% (complessivi € **515,45** IVA 22% compresa);

Visto il DURC prot. INAIL\_26016454 del 05/02/2021 con scadenza 05/06/2021 dal quale si evince la regolarità contributiva della ditta MyO S.p.a;

Accertata la propria competenza ad assumere il presente atto ai sensi dell'art. 109 del d.lgs. n. 267/2000 ed in forza delle attribuzioni previste dal decreto sindacale n° 8 del 07/07/2020 di conferimento, al sottoscritto, delle funzioni di Responsabile dell'Area Risorse Strumentali;

Visto il vigente Regolamento dei Contratti del Comune;

Visto il vigente Regolamento di Contabilità, approvato con Delibera di Consiglio Comunale n.52 del 20/12/2016;

Visto il testo unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267;

Visto il Decreto Legislativo 18 aprile 2016 n.50 e s.m.i.;

Vista la deliberazione di Consiglio Comunale n.21 del 30/04/2021. "Approvazione bilancio di previsione 2021/2023";

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n. 20 del 30/04/2021 " Approvazione aggiornamento DUP 2021/2022;

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n.44 del 04/05/2021 "Approvazione PEG 2021 Dotazione finanziaria e organica";

**D E T E R M I N A**

Per quanto esposto nelle premesse, che qui si intendono integralmente riportate:

1. di affidare alla MyO S.p.a. con sede in Via Santarcangiolese, 6 – 47825 Torriana (RN) – P.Iva 03222970406 la stampa di n.1000 cartelle intestate per un costo di € 320,00 oltre IVA 22% ( complessivi € 390,40 IVA 22% compresa) e la fornitura di n. 50 faldoni per archivio per un costo di € 422,50 oltre IVA 22% (complessivi € 515,45 IVA 22% compresa);

2. di impegnare a favore di MyO S.p.a la somma complessiva di € **905,85** IVA inclusa mediante imputazione ai capitoli sotto indicati del bilancio di previsione dell'esercizio in corso, gestione competenza:

<b>STAMPATI</b>	
cap. 1421 art. 50 - tributi c.p.c. u. 1.03.01.02.001 Titolo 01 - Missione 01 – Programma 04	€ 200,00
cap. 1321 art. 50 - ragioneria c.p.c. u. 1.03.01.02.001 Titolo 01 - Missione 01 – Programma 03	€ 165,00
cap. 1521 art. 50 – strumentale c.p.c. u.1.03.01.02.001 Titolo 01 - Missione 01 – Programma 05	€ 25,40
<b>Totale</b>	<b>€390,40</b>

<b>CANCELLERIA</b>	
cap. 1221 art. 51 – segreteria c.p.c. u.1.03.01.02.001 Titolo 01 - Missione 01 – Programma 02	€ 110,45
cap. 1321 art. 51 - ragioneria c.p.c. u. 1.03.01.02.001 Titolo 01 - Missione 01 – Programma 03	€ 245,00
cap. 1421 art. 51 - Tributi c.p.c. u. 1.03.01.02.001 Titolo 01 - Missione 01 – Programma 04	€ 160,00
<b>Totale</b>	<b>€ 515,45</b>

3. di dare atto che la prestazione sarà esigibile entro il 31.12.2021;
4. di dare atto che il presente atto ed i conseguenti pagamenti, da effettuarsi entro 30 giorni, risultano compatibili con le regole di Finanza Pubblica secondo quanto previsto dall'art. 9, comma 2, Legge n. 102/2009;
5. di dare atto che il Responsabile del Procedimento ai sensi della Legge 241/90 è l'arch. Andrea Fogagnolo;
6. di dare atto di liquidare e pagare la suddetta spesa previa presentazione di regolare fattura vistata dal Responsabile dell'Area Risorse Strumentali nei modi e nei termini fissati dal vigente Statuto comunale, nonché dal Regolamento di contabilità;
7. di disporre la comunicazione alla Ditta interessata dell'impegno di spesa e della copertura finanziaria del presente provvedimento, una volta divenuto esecutivo, con l'avvertenza che la successiva fattura dovrà riportare gli estremi della suddetta comunicazione;
8. di fare espressamente presente che la presente determinazione diverrà esecutiva con l'apposizione del visto contabile da parte del Responsabile dell'Area Economico Finanziaria.

DETERMINAZIONE N. 281 DEL 14/05/2021

IL RESPONSABILE DELL'AREA  
RISORSE STRUMENTALI  
*Arch. Andrea Fogagnolo*