



COMUNE DI BUSTO GAROLFO
PROVINCIA DI MILANO

ORIGINALE

DETERMINAZIONE DEL SETTORE 1 : Area Istituzionale e Risorse Umane

**AUTORIZZAZIONE AL DIPENDENTE SIG. SALA DANIELE -
ISTR. TECNICO GEOMETRA CAT. C - AL TRASFERIMENTO
AL COMUNE DI CARONNO PERTUSELLA CON
DECORRENZA DAL 16/05/2018.**

Nr. Progr.

258

Data

24/04/2018

Proposta

254

Copertura Finanziaria ☐

Visto:

IL RESPONSABILE DI AREA

Data 24/04/2018

DOTT.SSA ROSSANA ARNOLDI

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.Leg.vo 82/2005).

OGGETTO:
AUTORIZZAZIONE AL DIPENDENTE SIG. SALA DANIELE - ISTR. TECNICO GEOMETRA
CAT. C - AL TRASFERIMENTO AL COMUNE DI CARONNO PERTUSELLA CON DECORRENZA DAL
16/05/2018.

LA RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA

Vista la richiesta di "nulla-osta" per mobilità presentata dal dipendente di ruolo Sig. Sala Daniele, Istruttore Tecnico - Geometra cat. C. pos. Economica 5 – area Demanio e Patrimonio Immobiliare in data 29/09/2017 prot. N. 19891 per trasferimento presso altro Ente e vista la successiva nota del Comune di Caronno Pertusella (VA) - prot. n.21381 del 23/10/2017 con la quale chiede il prescritto "nulla-osta" al trasferimento;

Rilevato che il Comune di Caronno Pertusella (VA) ha gli stessi vincoli finanziari del nostro Ente;

Visto il primo comma dell'art. 30 del D.Lgs. 30/03/2001 n. 165 e s.m.i. che stabilisce che "Il trasferimento è disposto previo parere favorevole dei dirigenti responsabili dei servizi e degli uffici cui il personale è o sarà assegnato sulla base della professionalità in possesso del dipendente in relazione al posto ricoperto o da ricoprire";

Visto il parere favorevole espresso dal Responsabile della competente Area in data 11/10/2017 condizionato alla copertura del posto;

Viste le domande di mobilità interna presentate dai dipendenti e ritenuto, sentito il Segretario Generale e gli organi di vertice dell'Ente, di procedere alla copertura del posto mediante mobilità interna;

Ritenuto, pertanto, di autorizzare il trasferimento del dipendente Sig. Sala Daniele - Istruttore Tecnico Geometra cat. C - pos. Econ. 5 - con decorrenza dal **16/05/2018**, dando atto che il servizio del personale dovrà provvedere al perfezionamento di tutti gli atti inerenti la cessione del contratto di lavoro;

Dato atto che questo Ente:

- ha rispettato gli obiettivi di finanzia pubblica per l'anno 2017 (patto di stabilità) mentre per l'anno 2018 sono stati posti in atto tutte le operazioni necessarie per il raggiungimento del medesimo obiettivo;
- ha rispettato il vincolo della riduzione della spesa di personale rispetto al triennio 2011/2013;
- con del. G.C. n. 11 del 30/01/2018 è stato approvato il programma triennale del fabbisogno del personale per gli anni 2018 - 2019 e 2020 che prevede, tra l'altro, il mantenimento dei livelli di dotazione organico vigenti;
- il rapporto tra spesa di personale, consuntivo 2016 così come determinata ai sensi dell'art. 3 comma 5-quater del D.L. 90/2014 convertito nella Legge 114 del 18/08/2014 e spese correnti dell'anno 2016 risulta essere inferiore al 25% essendo pari al 22,97%;

Richiamato il Decreto Sindacale n. 1 in data 01/02/2017 con il quale è stata individuata la Responsabile dell'Area Amministrativa;

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n. 12 del 27/02/2018 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione dell'esercizio in corso e vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 28 del 06/03/2018 inerente l'approvazione del PEG ed assegnati i capp. ai vari Responsabili dei Servizi;

Visto il Decreto Sindacale n. 1 in data 01/02/2017, con il quale è stato individuato il Responsabile dell'Area Istituzionale e risorse umane;

Visto il vigente Regolamento di Contabilità;

Visto il Decreto Legislativo 18 Agosto 2000, n. 267 – Testo Unico degli Enti Locali e, in particolare, gli artt. n. 183,

D E T E R M I N A

1. di autorizzare, per i motivi esposti in premessa, il trasferimento del dipendente di ruolo Sig. Sala Daniele, Istruttore Tecnico Geometra cat. C. pos. Econ. 5 presso il Comune di Caronno Pertusella (VA) con decorrenza dal **16/05/2018**;

2. di dare mandato al servizio del personale affinché provveda alla cessione del contratto di lavoro e prenda gli opportuni accordi inerenti gli istituti giuridici in essere;
3. di provvedere, con successivo atto, ad attivare le procedure inerenti una mobilità interna finalizzata alla copertura del posto di cui trattasi;
4. di dare altresì atto che la presente determinazione NON comporta impegno di spesa.

La Responsabile dell'Area Istituzionale e Risorse Umane
Dott.a Rossana Arnoldi