



COMUNE DI BUSTO GAROLFO
CITTA' METROPOLITANA DI MILANO

ORIGINALE

DETERMINAZIONE DEL SETTORE 7 : Area Promozione della Persona

ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA A FAVORE DEI CAF ACCREDITATI PER SERVIZIO DI ELABORAZIONE ASSEGNO DI MATERNITA', ASSEGNO DI NUCLEO, BONUS TARIFFA SOCIALE E BONUS IDRICO ANNO 2021 - INTEGRAZIONE

Nr. Progr.

256

Data

05/05/2021

Proposta

271

Copertura Finanziaria

Visto:

IL RESPONSABILE DI AREA

Data 05/05/2021

PAOLA BOTTAZZI

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.Leg.vo 82/2005).

OGGETTO:

ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA A FAVORE DEI CAF ACCREDITATI PER SERVIZIO DI ELABORAZIONE ASSEGNO DI MATERNITA', ASSEGNO DI NUCLEO, BONUS TARIFFA SOCIALE E BONUS IDRICO ANNO 2021 - INTEGRAZIONE

LA RESPONSABILE AREA PROMOZIONE DELLA PERSONA

Premesso che i Comuni, ai sensi dell'art. 3, comma 2 D.P.C.M. 18.5.2001 e dell'art. 18, comma 4 del D.M. n. 452/2000 e s.m.i., al fine di fornire al richiedente l'assistenza necessaria per la corretta compilazione della dichiarazione sostitutiva possono avvalersi di collaborazioni con Centri di Assistenza Fiscale (CAF) anche mediante apposite convenzioni;

Richiamata la propria determinazione n. 780 del 18.11.2019 avente ad oggetto: "Rinnovo procedura per individuazione caf accreditati a svolgere attività di prestazioni sociali: bonus energia elettrica, gas e idrico; assegno di nucleo e di maternità dal 02.01.2020 al 31.12.2023" al fine di garantire la qualità del servizio erogato ed assicurare la libera scelta dei cittadini fruitori del servizio;

Vista la determina n. 922 del 19 dicembre 2019 avente ad oggetto "Aggiornamento Albo CAF accreditati a svolgere attività di prestazioni sociali: Bonus energia elettrica, Gas e Idrico; Assegno di Nucleo e di Maternità - Periodo dal 02.01.2020 al 31.12.2023;

Considerato che è pervenuta una nuova richiesta esaminata da apposita commissione come da verbale agli atti d'ufficio che presenta tutti i requisiti utili ai fini dell'accreditamento;

Visto il patto di accreditamento regolarmente sottoscritto dal legale rappresentante del caf denominato "CAF CESAC FAPI" pervenuto con prot. 10746/2021 ;

Considerato che le pratiche relative all'assegno per nucleo familiare con almeno tre figli minori, all'assegno di maternità e al bonus energia elettrica, gas e idrico rientrano nelle prestazioni sociali e che attualmente il servizio di elaborazione ed inoltro di tali pratiche è gestito dai CAF accreditati, iscritti al relativo Albo comunale;

Richiamata la propria determinazione n. 254 del 4/5/2021 con la quale si provvedeva ad accreditare CAF CESAC FAPI;

Considerato che responsabile del procedimento è il dott. Dario Parente;

Visti gli articoli 107 e 183 del D. Lgs.vo n. 267/2000;

Visto il vigente Regolamento di Contabilità;

Visto il Decreto Sindacale n.6 del 07.07.2020, con cui si individua quale Responsabile dell'Area Promozione della Persona la dott.ssa Paola Chiara Bottazzi;

Visto il DUP 2021/2023, aggiornato con atto di Consiglio Comunale n. 20 del 30.04.2021;

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n. 21 del 30.04.2021 con cui è stato approvato il bilancio di previsione 2021/23 e relativi allegati;

DETERMINA

1. Di impegnare, per i motivi esposti in premessa, la somma di € 327,70 Iva inclusa, in favore di "CAF CESAC FAPI" ad oggi soggetto accreditato, per l'erogazione del servizio di elaborazione ed inoltro delle domande relative all'assegno per nucleo familiare, all'assegno di maternità, al bonus tariffa sociale e ad eventuali altri servizi analoghi, somma necessaria per l'anno 2021;
2. Di imputare quindi la spesa di € 327,70 a carico del cap. 10435/146 Codice del piano dei conti finanziario integrato U.1.03.02.10.001 Missione 12 Programma 5 del bilancio di previsione dell'esercizio in corso;
3. Di dare comunicazione ai soggetti interessati dell'impegno di spesa e della copertura finanziaria del presente provvedimento, una volta divenuto esecutivo, con l'avvertenza che le successive fatture dovranno riportare gli estremi della suddetta comunicazione;
4. Di provvedere con proprio atto, ai sensi dell'art. 184 del D.Lgs. 267/2000, nonché del vigente regolamento di contabilità, alla liquidazione della spesa suddetta previa apposizione sulle relative fatture e/o note del visto, in ordine alla loro regolarità contabile;
5. Di essere consapevole che le prestazioni di cui trattasi saranno esigibili entro il 31.12.2021 e che il pagamento verrà effettuato entro 30 giorni dalla data di ricevimento della fattura;
6. Di dare atto che trattasi di spesa non frazionabile.

Busto Garolfo, 5.5.2020

LA RESPONSABILE AREA PROMOZIONE DELLA PERSONA

Dott.ssa Paola Chiara Bottazzi