



**COMUNE DI BUSTO GAROLFO**  
**CITTA' METROPOLITANA DI MILANO**

**ORIGINALE**

DETERMINAZIONE DEL SETTORE 8 : Area Risorse Strumentali

**SERVIZIO DI MANUTENZIONE ORDINARIA IMMOBILI  
COMUNALI - OPERE DA SERRAMENTISTA IN ALLUMINIO -  
AFFIDAMENTO SERVIZIO E ASSUNZIONE IMPEGNO DI  
SPESA - COD. CIG: ZA32D1AB94**

*Nr. Progr.*

**251**

*Data*

**27/05/2020**

*Proposta*

**270**

*Copertura Finanziaria*

Visto:

**IL RESPONSABILE DI AREA**

Data 27/05/2020

*ANDREA FOGAGNOLO*

*Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.Leg.vo 82/2005).*

*OGGETTO:*

*SERVIZIO DI MANUTENZIONE ORDINARIA IMMOBILI COMUNALI - OPERE DA SERRAMENTISTA IN ALLUMINIO - AFFIDAMENTO SERVIZIO E ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA - COD. CIG: ZA32D1AB94*

*IL RESPONSABILE DELL'AREA RISORSE STRUMENTALI*

COD. CIG: ZA32D1AB94

Considerato che con l'avvicinarsi della stagione estiva necessita intervenire presso gli immobili scolastici con opere da serramentista in alluminio di manutenzione ordinaria in previsione dell'inizio anno scolastico 2020/2021 necessarie per il corretto mantenimento delle attività scolastiche nei vari plessi;

rilevato inoltre che altre opere manutentive agli infissi, si rendono necessari presso altri stabili comunali

Ritenuto nelle more di approvazione del Bilancio di previsione di procedere mediante affidamento diretto delle opere e acquisita la disponibilità della Ditta **S.F. & A. S.r.l.** con sede legale in via Redipuglia, 10 – 20020 Busto Garolfo (MI) C.F./P.IVA 12186620154, ad eseguire le suddette opere di manutenzione ordinaria, con applicazione dei prezzi di cui al listino della camera di commercio industria e artigianato di Milano con ribasso del 12,00 %;

Dato atto che l'impegno di spesa complessivo non supera l'importo di € 5.000,00 previsto dall'art. 1 comma 450 della Legge 27 dicembre 2006 n. 296 così come modificato dal comma 130 dell'art. 1 della Legge 30 dicembre 2018 n. 145 (Legge di Bilancio 2019) che ha innalzato la soglia per non incorrere nell'obbligo di utilizzo del MEPA ovvero di altri mercati elettronici istituiti ai sensi dell'art. 328 comma 1 del Regolamento di cui al D.P.R. 5 ottobre 2010 n. 207, da € 1.000,00 ad € 5.000,00;

Visto l'art.37 del D.Lgs n.50/2016 ai sensi del quale per l'acquisto di beni e servizi di valore inferiore a € 40.000,00 è possibile procedere direttamente fermo restando il rispetto della disciplina legislativa in ordine agli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici;

Ritenuto pertanto di affidare tali interventi alla Ditta **S.F. & A. S.r.l.** con sede legale in via Redipuglia, 10 – 20020 Busto Garolfo (MI) C.F./P.IVA 12186620154, per l'importo di € 3.073,77 compresi oneri della sicurezza, oltre IVA 22% per un totale complessivo di € **3.750,00**;

Considerato che la somma complessiva di € **3.750,00** IVA 22% compresa, trova copertura al cap. 1537/208 nel piano dei conti finanziario integrato U.1.03.02.09.008 Titolo 1 Missione 1 Programma 5 del bilancio di previsione dell'esercizio in corso, gestione competenza;

Visto il DURC Numero Protocollo INAIL\_19020171 emesso in data 08/11/2019 con scadenza in data 15/06/2020 ai sensi dell'art. 103, comma 2, del D.L. 17 marzo 2020, n. 18.dal quale emerge la regolarità contributiva della Ditta **S.F. & A. S.r.l.**;

Accertata la propria competenza ad assumere il presente atto ai sensi dell'art. 109 del d.lgs. n. 267/2000 ed in forza delle attribuzioni previste dal decreto sindacale n.12 del 21/05/2019 di conferimento, al sottoscritto, delle funzioni di Responsabile dell'Area Risorse Strumentali;

Visto il vigente Regolamento dei Contratti del Comune;

Visto il D.lgs. 18.04.2016 n.50 e successivo decreto correttivo n. 56/2017;

Visto il vigente Regolamento di Contabilità, approvato con Delibera di Consiglio Comunale n.52 del 20/12/2016;

Visto il testo unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267;

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 1 in data 7 Gennaio 2020, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale si è provveduto all'assegnazione dei capitoli di bilancio per la gestione provvisoria anno 2020;

Visto il Decreto del Ministero dell'Interno del 13/12/2019 che differiva al 31/03/2020 il termine per la deliberazione del bilancio di previsione degli enti locali di cui all'articolo 151 del Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali approvato con decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267", al successivo decreto del Ministero dell'interno, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 50 del 28 febbraio 2020, che differiva l'approvazione al 30/04/2020, all'art. 107 del D.L. n.18 del 17/03/2020 che posticipato la scadenza al 31/05/2020 e all'ulteriore differimento al 31/07/2020;

Dato atto che, a norma dell'art. 163, comma 3, del Decreto Legislativo 18 Agosto 2000, n. 267, ove la scadenza del termine per deliberare il Bilancio di previsione sia stata fissata da norme statali in un periodo successivo all'inizio dell'esercizio finanziario di riferimento, l'esercizio provvisorio si intende automaticamente autorizzato sino a tale termine, avendo a riferimento l'ultimo esercizio finanziario definitivamente approvato;

#### **DETERMINA**

1. di affidare, per i motivi esposti in premessa e all'uopo richiamati quale parte integrante e sostanziale, il servizio di manutenzione ordinaria immobili comunali - opere da serramentista in alluminio, alla Ditta **S.F. & A. S.r.l.** con sede legale in via Redipuglia, 10 – 20020 Busto Garolfo (MI) C.F./P.IVA 12186620154, per l'importo di € 3.073,77 compresi oneri della sicurezza, oltre IVA 22% per un totale complessivo di € **3.750,00**, alle condizioni in premessa citate;
2. di assumere l'impegno di spesa necessario per le prestazioni di cui al sub 1, corrispondente a complessivi € **3.750,00** IVA 22% compresa, imputando la stessa al capitolo 1537/208 cpc U.1.03.02.09.008 Titolo 1 Missione 1 Programma 5 del bilancio di previsione dell'esercizio 2020;
3. di dare atto che la prestazione riferita all'impegno di cui al sub.2 sarà esigibile entro il 31.12.2020 e che i pagamenti delle fatture dovranno essere effettuati entro 60 giorni dalla data di presentazione delle fatture al protocollo comunale;
4. di evidenziare che il presente atto ed i conseguenti pagamenti da effettuarsi entro il termine previsto dal vigente regolamento di contabilità, risultano compatibili con le regole di Finanza Pubblica secondo quanto previsto dall'art. 9, comma 2, Legge n. 102/2009;
5. di dare atto che il Responsabile del Procedimento ai sensi della Legge 241/90 è il Responsabile dell'Area Risorse Strumentali Arch. Andrea Fogagnolo;
6. di dare atto che non sussiste l'obbligo di redazione del Documento Unico di Valutazione dei Rischi Interferenziali (DUVRI), in quanto la Ditta dovrà operare in modo da non creare interferenze con altre maestranze;
7. di ricorrere per la forma del contratto allo scambio di corrispondenza in formato elettronico (ordine per accettazione) ex art. 32, comma 14 del decreto lgs n. 50/2016;

8. di fare espressamente presente che il Responsabile dell'Area Risorse Strumentali, ai sensi dell'articolo 184 del D.Lgs. 267/2000, nonché del vigente Regolamento di Contabilità con proprio atto provvederà alla liquidazione della spesa suddetta previa apposizione sulle relative fatture del visto in ordine alla loro regolarità contabile;
9. di dare atto che la presente determinazione diverrà esecutiva con l'apposizione del visto contabile da parte del Responsabile dell'Area Economico Finanziaria;
10. di disporre la comunicazione alla Ditta interessata dell'impegno di spesa e della copertura finanziaria del presente provvedimento, una volta divenuto esecutivo, con l'avvertenza che le successive fatture dovranno riportare gli estremi della suddetta comunicazione.

IL RESPONSABILE DELL'AREA  
RISORSE STRUMENTALI  
*Arch. Andrea Fogagnolo*

Allegati:  
proposta del responsabile:

Il presente documento è sottoscritto digitalmente ai sensi del D.lgs 82/2005.

**COMUNE DI BUSTO GAROLFO**  
**Città Metropolitana di Milano**

Piazza Diaz n. 1 - 20020 Busto Garolfo - [www.comune.bustogarolfo.mi.it](http://www.comune.bustogarolfo.mi.it)

*Area Risorse Strumentali*

***PROPOSTA RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO***

**OGGETTO: AFFIDAMENTO SERVIZIO DI MANUTENZIONE ORDINARIA STABILI COMUNALI.  
COD. CIG: ZA32D1AB94**

Scopo dell'affidamento: affidamento servizio di manutenzione ordinaria stabili comunali e scuole;

Condizioni contrattuali essenziali:

- caratteristiche specifiche della prestazione: Manutenzione serramenti, vetri, dispositivi di apertura, serrature e porte interne
- luogo della fornitura: stabili comunali, scuole;
- tempo di pagamento del corrispettivo: 60 giorni dal ricevimento della fattura al protocollo comunale;
- assunzione obblighi di tracciabilità: comunicazione della ditta inerente gli obblighi di tracciabilità dei flussi,

Contraente: Ditta **S.F. & A. S.r.l.** con sede legale in via Redipuglia, 10 – 20020 Busto Garolfo (MI) C.F./P.IVA 12186620154;

Corrispettivo presunto: € 3.073,77 compresi oneri della sicurezza, oltre IVA 22% per un totale complessivo di € **3.750,00**, le opere verranno liquidate a seguito di presentazione distinta controllo lavori con applicazione dello sconto previsto sul listino C.C.I.A.;

Requisiti di negoziazione: applicazione sconto del 12% ;

Modalità di negoziazione: affidamento diretto;

Modalità di scelta del contraente e metodo di aggiudicazione: affidamento diretto alle condizioni della manutenzione ordinaria anno 2017/2018

Rispetto principio di turnazione: no in quanto trattasi di lavori urgenti di varia natura nelle scuole;

Eventuali osservazioni: nessuna.

Busto Garolfo, 25/05/2020

IL RESPONSABILE DELL'AREA  
RISORSE STRUMENTALI  
*Arch Andrea Fogagnolo*

Il presente documento è sottoscritto digitalmente ai sensi di quanto previsto dal D.Lgs 82/2005