



**COMUNE DI BUSTO GAROLFO**  
**PROVINCIA DI MILANO**

**ORIGINALE**

DETERMINAZIONE DEL SETTORE 8 : Area Risorse Strumentali

<b>NOMINA A RESPONSABILE DELL'ACCESSIBILITÀ INFORMATICA E PUBBLICAZIONE CONTENUTI SUL SITO WEB DEL COMUNE</b>	<i>Nr. Progr.</i>	<b>251</b>
	<i>Data</i>	<b>19/04/2018</b>
	<i>Proposta</i>	<b>265</b>
	<i>Copertura Finanziaria</i>	<input type="checkbox"/>

Visto:

**IL RESPONSABILE DI AREA**

Data 19/04/2018

*ANDREA FOGAGNOLO*

*Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del Codice dell'amministrazione digitale (D.Leg.vo 82/2005).*

**OGGETTO:**

**NOMINA A RESPONSABILE DELL'ACCESSIBILITÀ INFORMATICA E PUBBLICAZIONE CONTENUTI SUL SITO WEB DEL COMUNE**

**IL RESPONSABILE DELL'AREA RISORSE STRUMENTALI**

Visto il Codice dell'Amministrazione digitale (CAD), approvato con D.Lgs. n. 82/2005, come riformato con D.Lgs. 235/2010;

Visto il DPR 10.03.2005, n. 75, concernente il regolamento di attuazione della legge n. 4/2004, per favorire l'accesso dei soggetti disabili agli strumenti informatici, in base al quale è fatto obbligo di "nominare un responsabile dell'accessibilità da individuare tra il personale dirigenziale in servizio, la cui funzione, in assenza di specifica designazione è svolta dal responsabile dei sistemi informativi" (art. 9, combinato disposto commi 1 e 3);

Considerato che per effetto del suddetto DPR n. 75/2005 e del D.Lgs. n. 33/2013 di riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle Pubbliche Amministrazioni, le medesime "Provvedono agli adempimenti previsti con le risorse umane, strumentali e finanziarie disponibili a legislazione vigente" e, pertanto, dall'attuazione del presente obbligo non derivano nuovi o maggiori oneri a carico delle amministrazioni interessate e per lo svolgimento di tale funzione non è previsto alcun compenso aggiuntivo;

Richiamate le linee guida per i siti web della P.A. (edizione 2010) dove si chiarisce che il Responsabile dell'Accessibilità Informatica costituisce il punto di riferimento dell'Amministrazione per tutte le iniziative connesse al rispetto della Legge n. 4/2004 "Disposizioni per favorire l'accesso ai soggetti disabili agli strumenti informatici" e dei successivi decreti attuativi, oltre ad essere la figura individuata per la costante valutazione del livello di accessibilità e di fruibilità del sito web dell'Ente;

Precisato che la Legge 4/2004, con la definizione "accessibilità" intende riferirsi alla capacità dei sistemi informatici, nelle forme e nei limiti consentiti dalle conoscenze tecnologiche, di erogare servizi e fornire informazioni fruibili, senza discriminazioni, anche da parte di coloro che a causa di disabilità necessitano di tecnologie assistive o configurazioni particolari;

Dato atto che tali obblighi riguardano i prodotti hardware e software (compresi i siti web) delle Pubbliche Amministrazioni e pertanto richiedono, in capo al responsabile in materia di accessibilità, specifiche conoscenze in campo informatico;

Visto l'art. 9 del D.L. 179/2012 "Ulteriori misure urgenti per la crescita del Paese" che inserisce una serie di nuove responsabilità, ben descritte nella circolare n. 61/2013 dell'Agenzia per l'Italia Digitale, tra cui l'obbligo di garantire la pubblicazione di documenti accessibili e di definire una serie di obiettivi annuali in materia di miglioramento e/o stabilizzazione dell'accessibilità di informazioni, servizi e postazioni di lavoro;

Vista la circolare 61/2013 del 23.03.2013, dell'Agenzia per l'Italia Digitale "Disposizioni del Decreto Legge 18.10.2012, n. 179 convertito con modificazioni dalla Legge 17.12.2012, n. 221 in tema di accessibilità dei siti e servizi informatici. Obblighi delle Pubbliche Amministrazioni", che ha segnato una svolta nel processo di digitalizzazione imponendo agli Enti Pubblici alcuni obblighi allo scopo di rendere accessibili a chiunque i siti web ed i servizi informatici della P.A.;

Vista la circolare 1/2016 del 22.03.2016 dell'Agenzia per l'Italia Digitale, che ribadisce e approfondisce gli obblighi delle PA in tema di accessibilità e pubblicazione dati sui siti web;

Rilevato che, in relazione alle suddette disposizioni, si rendono necessari alcuni adempimenti fra cui l'individuazione del Responsabile dell'accessibilità informatica e del Responsabile della pubblicazione dei contenuti sul sito web;

Richiamato il documento "Obiettivi di accessibilità per l'anno 2018", pubblicato sul sito web, con il quale sono stati indicati gli obiettivi di accessibilità di cui alla normativa in argomento per l'anno 2018 e stabilito che entro il 31/12/2018 l'Amministrazione avrebbe individuato il Responsabile dell'accessibilità;

Ritenuto, per quanto sopra espresso, di poter individuare il dipendente Sig. Forlani Moreno quale Responsabile dell'accessibilità e della pubblicazione dei contenuti sul sito web del Comune di Busto Garolfo, dando atto che lo stesso si avvarrà della collaborazione di tutti i dipendenti dei diversi uffici, ciascuno per la propria competenza;

Accertata la propria competenza ad assumere il presente atto ai sensi dell'art. 107 del d.lgs. n. 267/2000 ed in forza delle attribuzioni proprie del settore istituzionale previste dal decreto sindacale n.11 del 26/04/2017 di conferimento, al sottoscritto, delle funzioni dirigenziali per il settore istituzionale;

Visto il testo unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267;

Visto il Decreto Legislativo 18 aprile 2016 n.50 e Decreto correttivo n.56/2017;

#### **D E T E R M I N A**

1. Per le ragioni esposte in premessa e in ottemperanza all'art. 9 del D.L. 18 ottobre 2012 n. 179, convertito con modificazioni con Legge 17 dicembre 2012, n. 221, di nominare il dipendente Sig. Forlani Moreno quale Responsabile dell'accessibilità e della pubblicazione dei contenuti sul sito web del Comune di Busto Garolfo, dando atto che lo stesso si avvarrà della collaborazione di tutti i dipendenti dei diversi uffici, ciascuno per la propria competenza;
2. Di dare atto che il presente provvedimento non comporta alcun onere finanziario in capo all'Ente;

**IL RESPONSABILE  
DELL'AREA RISORSE STRUMENTALI  
Arch. Andrea Fogagnolo**

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)