



COMUNE DI BUSTO GAROLFO
CITTA' METROPOLITANA DI MILANO

ORIGINALE

DETERMINAZIONE DEL SETTORE 7 : Area Promozione della Persona

DETERMINAZIONE DI AVVIO DEL PROCEDIMENTO DI COPROGETTAZIONE AI SENSI DEL DM 72/2021 E DELLA L 241/90, FINALIZZATA ALL'INDIVIDUAZIONE DI ENTE DEL TERZO SETTORE COME PARTNER PER LA GESTIONE DEL SERVIZIO INFORMAGIOVANI -INFORMALAVORO (IGIL): APPROVAZIONE AVVISO PUBBLICO E BOZZA DI CONVENZIONE

<i>Nr. Progr.</i>	245
<i>Data</i>	29/04/2021
<i>Proposta</i>	254
<i>Copertura Finanziaria</i>	<input checked="" type="checkbox"/>

Visto:

IL RESPONSABILE DI AREA

Data 29/04/2021

PAOLA BOTTAZZI

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.Leg.vo 82/2005).

OGGETTO:

DETERMINAZIONE DI AVVIO DEL PROCEDIMENTO DI COPROGETTAZIONE AI SENSI DEL DM 72/2021 E DELLA L 241/90, FINALIZZATA ALL'INDIVIDUAZIONE DI ENTE DEL TERZO SETTORE COME PARTNER PER LA GESTIONE DEL SERVIZIO INFORMAGIOVANI -INFORMALAVORO (IGIL): APPROVAZIONE AVVISO PUBBLICO E BOZZA DI CONVENZIONE

**LA RESPONSABILE DEI SERVIZI FACENTI CAPO
ALL'AREA PROMOZIONE DELLA PERSONA**

Richiamati gli intenti programmatici dell'Amministrazione Comunale, esplicitati nel DUP attualmente vigente, in cui rispetto al servizio Informagiovani/Informalavoro ci si pone i seguenti obiettivi strategici:

- Continuare la riorganizzazione del servizio InformaGiovani/InformaLavoro per renderlo maggiormente fruibile attraverso una politica di revisione degli orari di apertura sportello, una miglior gestione e diffusione delle informazioni relative ai servizi offerti, sia utilizzando i canali tradizionali e istituzionali, sia sfruttando al meglio e potenziando la presenza sui social, con proposte, condivisioni di buone pratiche di altre realtà, diffusione di opportunità lavorative, culturali e di svago appositamente pensate per i giovani.
- Fare rete con altre realtà InformaGiovani del territorio aderendo alla Consulta InformaGiovani di riferimento, come stimolo per un confronto costruttivo, per conoscere e poter cogliere le occasioni offerte dal territorio sulle proposte di formazione, di lavoro, di accesso e partecipazione a bandi pubblici e di svago;

Richiamato, tra gli obiettivi operativi, "il potenziamento del servizio InformaGiovani/InformaLavoro con riconoscimento del suo ruolo strategico per indirizzare le politiche giovanili con particolare attenzione al lavoro";

Considerato che il contratto con l'attuale gestore del servizio scadrà l'8.06.2021 e che gli esiti del progetto sperimentale realizzato, inficiato nella sua piena realizzazione dalle limitazioni derivanti dall'emergenza sanitaria da Covid 19, evidenziano la necessità di favorire lo sviluppo di un approccio innovativo per la sua prosecuzione, determinando la scelta strategica di attivare una procedura di coprogettazione attraverso la selezione di un soggetto del Terzo settore con le seguenti motivazioni:

- ✓ creare un servizio innovativo e di qualità che si inserisca nel quadro socioeconomico attuale in evoluzione, caratterizzato dal perdurare della crisi economica e sanitaria e da un mutato contesto delle dinamiche formative, lavorative e delle attività produttive.
- ✓ strutturare un servizio vicino ai bisogni emergenti dei giovani o delle persone alla ricerca di un lavoro o di ri-qualificazione professionale, avvalendosi di un modello flessibile: occorre infatti che all'evoluzione costante dei problemi e al mutare della domanda corrisponda la capacità dei servizi di innovarsi con adattamento organizzativo e diversificazione degli interventi;
- ✓ favorire lo sviluppo di una governance che assicuri continuità nella produzione innovativa dei servizi secondo principi di sostenibilità ed appropriatezza, grazie all'integrazione tra i diversi soggetti che operano nell'ambito delle politiche del lavoro, delle politiche giovanili, della formazione;

Premesso che la coprogettazione:

- è stata introdotta dalla legge 8 novembre 2000 n. 328, "*Legge quadro per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali*", per cui, ai sensi dell'art. 1 comma 5, gli enti di terzo settore partecipano attivamente alla progettazione e alla realizzazione concertata degli interventi. L'art. 5, comma 2, prevede che, ai fini dell'affidamento dei servizi previsti dalla stessa legge, gli enti pubblici promuovano azioni per favorire il ricorso a forme di aggiudicazione o negoziali che consentano ai soggetti del terzo settore la piena espressione della propria progettualità.
- Con il II DPCM. del 30 marzo 2001 "*Atto di indirizzo e coordinamento sui sistemi di affidamento dei servizi alla persona ai sensi dell'art. 5 della Legge 8 novembre 2000 n. 328*" si prevede che al fine di valorizzare e coinvolgere attivamente i soggetti del terzo settore, attivandoli non solo nella fase finale di erogazione e gestione del servizio, ma anche nelle fasi precedenti della predisposizione di programmi di intervento e di specifici progetti operativi, i Comuni e loro forme associative possono indire istruttorie pubbliche per la co-progettazione di interventi innovativi e sperimentali su cui il/i soggetto/i del terzo settore esprimono disponibilità a collaborare per la realizzazione degli obiettivi.
- È stata disciplinata in Lombardia dalla DGR 25 febbraio 2011 – n. IX/1353 "*Linee guida per la semplificazione amministrativa e la valorizzazione degli enti del Terzo settore nell'ambito dei servizi alla persona e alla comunità*" in cui si dettano le linee di indirizzo al fine di rendere uniformi sul territorio regionale forme di collaborazione tra aziende sanitarie e enti locali con i soggetti del terzo settore nell'ambito dei servizi alla persona. La coprogettazione ha per oggetto la definizione progettuale d'iniziativa, interventi e attività complesse, tenendo conto delle priorità strategiche evidenziate e condivise dall'ente pubblico, da realizzare in termini di partnership tra quest'ultimo e i soggetti del terzo settore individuati in conformità a una procedura di selezione pubblica. Il soggetto del terzo settore che si trovi ad essere coinvolto nell'attuazione dei progetti viene a operare non più in termini di mero erogatore di servizi, ma assume un ruolo attivo rischiando risorse proprie e soluzioni progettuali;
- Viene ulteriormente disciplinata in Lombardia con indicazioni operative per lo svolgimento delle procedure di coprogettazione nel Decreto Direzione Generale n.12884 del 28 dicembre 2011 "*Indicazioni in ordine alla procedura di co-progettazione fra Comune e soggetti del terzo settore per attività e interventi innovativi e sperimentali nel settore dei servizi sociali*".
- Viene descritta nelle "*Linee guida per l'affidamento di servizi a enti del terzo settore e alle cooperative sociali*" emanate dall'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC) con Delibera n. 32 del 20 gennaio 2016, secondo le quali la coprogettazione si sostanzia in un accordo procedimentale di collaborazione che ha per oggetto la definizione di progetti innovativi e sperimentali di servizi, interventi e attività complesse da realizzare in termini di partenariato tra amministrazioni e privato sociale

- È inserita nel Codice del Terzo Settore Dlgs 3 luglio 2017 n. 117, laddove si afferma che le amministrazioni pubbliche (...) assicurano il coinvolgimento attivo degli enti del Terzo settore, attraverso forme di coprogrammazione e coprogettazione e accreditamento;
- È illustrata a livello procedurale ed operativo nell'ultimo DM n.72 del 31 marzo 2021, recante *"Linee guida sul rapporto tra Pubbliche Amministrazioni ed enti del Terzo settore negli artt. 55-57 del D.Lgs. n. 117/2017"* in cui si prende atto della Sentenza 131 della Corte costituzionale e delle modifiche introdotte dal Codice degli Appalti, si fornisce un quadro di riferimento procedimentale uniforme, relativamente a coprogrammazione, coprogettazione e accreditamento, garantendo comunque l'autonomia organizzativa e regolamentare degli enti pubblici e individuando la coprogettazione come una metodologia ordinaria per l'attivazione di rapporti di collaborazione con gli enti del terzo settore, non più limitato solo ad interventi innovativi e sperimentali;

Richiamati gli artt. 11 e 12 comma 1 della legge 7 agosto 1990, n. 241, che consentono la partecipazione del soggetto privato al procedimento amministrativo attraverso la conclusione di accordi integrativi o procedurali, all'interno dei quali privati e Pubblica Amministrazione concordano nel corso del procedimento il contenuto discrezionale del provvedimento;

Ritenuto quindi di avviare il procedimento di coprogettazione del servizio Informagiovani/Informalavoro ai sensi della sopracitata normativa specifica di riferimento e della L241/90, individuando il Responsabile dell'Area Promozione della Persona quale responsabile del procedimento;

Considerato che la procedura prevede un avviso pubblico per individuare il soggetto partner con cui stipulare apposita convenzione, per il rispetto dei principi di trasparenza, imparzialità, partecipazione e parità di trattamento;

Considerato che i fondi messi a disposizione dal Comune di Busto Garolfo per il servizio Informagiovani/Informalavoro, ammontano ad € 18.000,00 complessivi annui che trovano la necessaria disponibilità nel bilancio pluriennale (2021/2022/2023) e che verranno riconosciuti a titolo di contributo a sostegno delle attività progettuali coprogettate e previste nel progetto definitivo e nel piano economico, che verranno approvati con successivo atto, all'esito del procedimento di coprogettazione;

Visti i seguenti documenti, allegati quale parte integrante e sostanziale della presente determinazione:

- Avviso pubblico ed allegati
- Schema di convenzione

Visti gli articoli 107 e 183 del D. Lgs.vo n. 267/2000;

Visto il Decreto Sindacale n.6 del 7.7.2020, con cui si individua quale Responsabile dell'Area Promozione della Persona la dott.ssa Paola Chiara Bottazzi;

Visto il Decreto del Ministero dell'Interno del 13.1.2021 che ha stabilito che il termine per l'approvazione del bilancio di previsione dell'esercizio 2021 è stato differito al 31.03.2021;

Visto l'articolo 30 DI 22/3/2021 n. 41 che ha disposto l'ulteriore proroga della scadenza per l'approvazione del Bilancio al 30/04/2021;

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 1 del 12.01.2021 avente per oggetto l'assegnazione ai Responsabili dei capitoli per la gestione dell'esercizio provvisorio;

Dato atto che, a norma dell'art. 163, comma 3, del Decreto Legislativo 18 Agosto 2000, n. 267, ove la scadenza del termine per deliberare il Bilancio di previsione sia stata fissata da norme statali in un periodo successivo all'inizio dell'esercizio finanziario di riferimento, l'esercizio provvisorio si intende automaticamente autorizzato sino a tale termine;

DETERMINA

- 1) Di avviare il procedimento amministrativo di coprogettazione del servizio Informagiovani/informa lavoro, per i motivi esposti in premessa che qui si intendono richiamati quale parte integrante e sostanziale, relativamente al periodo dal 9.06.2021 al 8.12.2023, eventualmente prorogabile per altri due anni;
- 2) Di approvare i seguenti allegati:
 - Avviso pubblico
 - Schema di convenzione
- 3) di dare atto che, a seguito dell'individuazione del soggetto partner e della conclusione dell'iter di coprogettazione con la redazione congiunta del progetto definitivo, verrà sottoscritta la convenzione, richiesto il codice CUP per la tracciabilità del contributo e contestualmente assunto l'impegno di spesa per il contributo stanziato dal Comune di Busto Garolfo a favore del partner, pari ad € 18.000,00 annui, che trova la necessaria disponibilità al capitolo 10454/292, U.1.04.02.05.999 della Missione 12 Programma così suddiviso:
 - anno 2021 € 9.900,00
 - anno 2022 € 18.000,00
 - Anno 2023 € 8.100,00
- 4) di disporre la pubblicazione del presente provvedimento sul profilo committente nella sezione "Amministrazione trasparente" e di tutti gli atti ad esso collegati ai sensi del D.Lgs. 33/2013.

DETERMINAZIONE N. 245 DEL 29/04/2021

Busto Garolfo, 29.04.2021

La Responsabile dell' Area Promozione della Persona
dott.ssa Paola Chiara Bottazzi



AVVISO PUBBLICO PER INDIZIONE DI ISTRUTTORIA PUBBLICA FINALIZZATA ALL'INDIVIDUAZIONE DI ENTE DEL TERZO SETTORE IDONEO ALLA COPROGETTAZIONE E GESTIONE DEL SERVIZIO INFORMAGIOVANI - INFORMALAVORO (IGIL)

PERIODO: DAL 9 GIUGNO 2021 AL 8 GIUGNO 2023 rinnovabile per altri due anni

Premesso che

- **La legge 8 novembre 2000 n. 328**, "*Legge quadro per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali*" ha introdotto nell'ordinamento giuridico alcune disposizioni a favore dei soggetti del terzo settore, ed in particolare degli organismi non lucrativi di utilità sociale, degli organismi della cooperazione, delle organizzazioni di volontariato, delle associazioni ed enti di promozione sociale, delle fondazioni, degli enti di patronato e di altri soggetti privati. Ai sensi dell'art. 1 comma 5, questi soggetti partecipano attivamente alla progettazione e alla realizzazione concertata degli interventi. L'art. 5, comma 2, prevede che, ai fini dell'affidamento dei servizi previsti dalla stessa legge, gli enti pubblici promuovano azioni per favorire il ricorso a forme di aggiudicazione o negoziali che consentano ai soggetti del terzo settore la piena espressione della propria progettualità.
- **Il DPCM. del 30 marzo 2001** "*Atto di indirizzo e coordinamento sui sistemi di affidamento dei servizi alla persona ai sensi dell'art. 5 della Legge 8 novembre 2000 n. 328*" prevede che al fine di valorizzare e coinvolgere attivamente i soggetti del terzo settore, attivandoli non solo nella fase finale di erogazione e gestione del servizio, ma anche nelle fasi precedenti della predisposizione di programmi di intervento e di specifici progetti operativi, i Comuni e loro forme associative possono indire istruttorie pubbliche per la co-progettazione di interventi innovativi e sperimentali su cui il/i soggetto/i del terzo settore esprimono disponibilità a collaborare per la realizzazione degli obiettivi.
- **La L.R. Lombardia n. 3 del 12 marzo 2008** "*Governo della rete degli interventi e dei servizi alla persona in ambito sociale e sociosanitario*" all'art. 20 promuove forme di collaborazione tra soggetti pubblici e privati, in particolare appartenenti al Terzo Settore, al fine di dare concreta attuazione al principio di sussidiarietà e di valorizzare la piena espressione delle loro capacità progettuali;
- **La DGR 25 febbraio 2011 – n. IX/1353** "*Linee guida per la semplificazione amministrativa e la valorizzazione degli enti del Terzo settore nell'ambito dei servizi alla persona e alla comunità*" detta linee di indirizzo al fine di rendere uniformi sul territorio regionale forme di collaborazione tra aziende sanitarie e enti locali con i soggetti del terzo settore nell'ambito dei servizi alla persona, anche al fine di concretizzare forme di sperimentazione di sussidiarietà circolare, caratterizzate dalla partecipazione attiva dei diversi ruoli della Pubblica Amministrazione, dei soggetti non profit e dei soggetti profit. A riguardo assume



COMUNE DI BUSTO GAROLFO
Città Metropolitana di Milano

particolare significato la co-progettazione, che ha per oggetto la definizione progettuale d'iniziativa, interventi e attività complesse, tenendo conto delle priorità strategiche evidenziate e condivise dall'ente pubblico, da realizzare in termini di partnership tra quest'ultimo e i soggetti del terzo settore individuati in conformità a una procedura di selezione pubblica. Il soggetto del terzo settore che si trovi ad essere coinvolto nell'attuazione dei progetti viene a operare non più in termini di mero erogatore di servizi, ma assume un ruolo attivo rischiando risorse proprie e soluzioni progettuali;

- Il **Decreto Direzione Generale n.12884 del 28 dicembre 2011** "*Indicazioni in ordine alla procedura di co-progettazione fra Comune e soggetti del terzo settore per attività e interventi innovativi e sperimentali nel settore dei servizi sociali*" detta indicazioni operative per lo svolgimento delle procedure di co-progettazione;
- le "**Linee guida per l'affidamento di servizi a enti del terzo settore e alle cooperative sociali**" emanate dall'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC) con Delibera n. 32 del 20 gennaio 2016 secondo le quali la coprogettazione si sostanzia in un accordo procedimentale di collaborazione che ha per oggetto la definizione di progetti innovativi e sperimentali di servizi, interventi e attività complesse da realizzare in termini di partenariato tra amministrazioni e privato sociale
- Il **Codice del Terzo Settore Dlgs 3 luglio 2017 n. 117**, laddove si afferma che le amministrazioni pubbliche (...) assicurano il coinvolgimento attivo degli enti del Terzo settore, attraverso forme di co-programmazione e co-progettazione e accreditamento;
- Il **DM n.72 del 31 marzo 2021** recante "*Linee guida sul rapporto tra Pubbliche Amministrazioni ed enti del Terzo settore negli artt. 55-57 del D.Lgs. n. 117/2017 (Codice del Terzo Settore)*" in cui si prende atto della Sentenza 131 della Corte costituzionale e delle modifiche introdotte dal Codice degli Appalti, fornisce un quadro di riferimento procedimentale uniforme, relativamente a coprogrammazione, coprogettazione e accreditamento, garantendo comunque l'autonomia organizzativa e regolamentare degli enti pubblici e individuando la coprogettazione come una metodologia ordinaria per l'attivazione di rapporti di collaborazione con gli enti del terzo settore, non più limitato solo ad interventi innovativi e sperimentali;
- Gli artt. 11 e 12 comma 1 della **legge 7 agosto 1990, n. 241** consentono la partecipazione del soggetto privato al procedimento amministrativo attraverso la conclusione di accordi integrativi o procedimentali, all'interno dei quali privati e Pubblica Amministrazione concordano nel corso del procedimento il contenuto discrezionale del provvedimento. Tale istituto è configurato come strumento di cooperazione tra l'amministrazione e la parte non pubblica. L'interesse pubblico può essere in determinate circostanze perseguito in modo migliore attraverso meccanismi collaborativi/consensuali piuttosto che unilaterali/autoritativi. La legge 241 è dunque il contenitore giuridico all'interno del quale inscrivere le pratiche di Welfare collaborativo e in particolare la coprogettazione;

CONSIDERATO CHE



COMUNE DI BUSTO GAROLFO
Città Metropolitana di Milano

- Il Comune di Busto Garolfo, come indicato negli obiettivi strategici del DUP, nel rispetto del quadro normativo/procedurale sopraindicato, intende riconoscere il particolare ruolo esercitabile nella definizione e realizzazione del sistema integrato d'interventi e servizi sociali dai soggetti del terzo settore, quali espressioni organizzate delle autonome iniziative dei cittadini e potenziali portatori di risorse aggiuntive a beneficio del progetto
- la scelta strategica di attivare una procedura di coprogettazione attraverso la selezione di soggetti del Terzo settore per il servizio Informagiovani/Informalavoro (IGIL) nasce:
 - ✓ per creare un servizio innovativo e di qualità che si inserisca nel quadro socioeconomico attuale in evoluzione, caratterizzato dal perdurare della crisi economica e sanitaria e da un mutato contesto delle dinamiche formative, lavorative e delle attività produttive.
 - ✓ per strutturare un servizio vicino ai bisogni emergenti dei giovani o delle persone alla ricerca di un lavoro o di ri-qualificazione professionale, avvalendosi di un modello flessibile: occorre infatti che all'evoluzione costante dei problemi e al mutare della domanda corrisponda la capacità dei servizi di innovarsi con adattamento organizzativo e diversificazione degli interventi;
 - ✓ per favorire lo sviluppo di una governance che assicuri continuità nella produzione innovativa dei servizi secondo principi di sostenibilità ed appropriatezza, grazie all'integrazione tra i diversi soggetti che operano nell'ambito delle politiche del lavoro, delle politiche giovanili, della formazione;

Tutto ciò premesso

IL COMUNE DI BUSTO GAROLFO

INDICE ISTRUTTORIA PUBBLICA

rivolta ai soggetti del terzo settore che manifestino il proprio interesse a partecipare ad un processo di coprogettazione

per il servizio Informa giovani/Informalavoro (di seguito IGIL)

Le finalità, i contenuti, il numero stimato degli utenti, le caratteristiche, le risorse finanziarie messe a disposizione e tutto quanto inerente al servizio è illustrato nell'allegata "scheda tecnica Informagiovani/Informalavoro", parte integrante del presente bando.

Trattandosi di istruttoria pubblica svolta nel rispetto di quanto previsto al titolo VII del Dlgs 117/2017 (Codice del terzo settore), finalizzata alla selezione di ente di terzo settore, in possesso dei requisiti generali e di capacità tecnico- professionale, con il quale formalizzare un rapporto di collaborazione per lo svolgimento di servizi di interesse generale, come precisato nelle Linee Guida approvate DM n.72 del 31 marzo 2021, non si applicano le norme del Codice dei Contratti Pubblici



COMUNE DI BUSTO GAROLFO
Città Metropolitana di Milano

bensì le disposizioni previste sul procedimento amministrativo, di cui alla L241/1990 e ss.mm. oltre che quelle specifiche del Codice del Terzo settore. Le disposizioni del Codice dei Contratti Pubblici si applicano unicamente se espressamente richiamate nel presente bando.

ART. 1 - OGGETTO E DURATA DELLA COPROGETTAZIONE

La coprogettazione ha per oggetto la gestione del servizio IGIL, da realizzare in partnership tra IL Comune di Busto Garolfo (di seguito Comune) ed il soggetto del terzo settore a questo scopo individuato, con la messa in comune di risorse o con la suddivisione delle stesse in presenza di un terzo finanziatore, nel caso di partecipazione a bandi di finanziamento.

In particolare la coprogettazione dovrà uniformarsi alle linee guida di cui al DM n.71 del 31.03.2021 e dovrà tenere in considerazione i contenuti descritti nella "scheda tecnica" allegata, considerate parte integrante del presente bando, e a partire da queste presentare una proposta progettuale.

Il Comune ed il soggetto individuato stipuleranno una convenzione della durata di 2 anni, con decorrenza dal 9.06.2021 e fino al 8.06.2023.

Il Comune si riserva la facoltà di prorogare la durata della convenzione per un periodo di altri due anni, e comunque fino all'espletamento di una nuova procedura di coprogettazione.

ART. 2 – MODALITA' DI SELEZIONE

La procedura selettiva si svolgerà in tre fasi distinte:

Fase A: Pubblicazione dell'avviso e selezione del soggetto con cui sviluppare le attività di coprogettazione e successiva cogestione del servizio SIL, che si produce in evidenza pubblica nel rispetto delle norme di legge richiamate in premessa e dei criteri di selezione successivamente esplicitati. Sarà individuato quale partner il soggetto che avrà ottenuto il punteggio complessivo più elevato derivante dalla somma dei punteggi ottenuti nella parte progettuale e nella parte del piano economico con riferimento al cofinanziamento del progetto.

Tempi: scadenza presentazione proposte 18 maggio 2021 ore 9.30

Fase B: svolgimento delle sessioni di coprogettazione , a seguito dell'individuazione del soggetto partner.

L'istruttoria parte dalla definizione congiunta del progetto finale da implementare, che è l'esito del confronto tra ente pubblico e partner a partire dal progetto di massima presentato da quest'ultimo.

Si tratta di un'attività di discussione critica, volta alla definizione di variazioni ed integrazioni coerenti con la programmazione comunale ed alla definizione degli aspetti esecutivi, in riferimento ai seguenti punti:

- 1) definizione analitica e di dettaglio degli obiettivi da conseguire e dei risultati attesi;
- 2) definizione degli elementi e delle caratteristiche di innovatività, sperimentali e migliorative della qualità dell'intervento del servizio;
- 3) definizione di dettaglio del costo delle diverse prestazioni;



COMUNE DI BUSTO GAROLFO
Città Metropolitana di Milano

- 4) definizione di protocollo operativo il Comune e il partner ;
- 5) partner progettuale e modalità di integrazione con altri servizi comunali e della rete del territorio;
- 6) individuazione delle prestazioni migliorative e dei relativi costi ed economie;
- 7) strumenti e modalità di valutazione dell'impatto sociale generato dal servizio

Tempi:

definizione del progetto finale entro 9 giugno 2021

Fase C: stipula della convenzione tra Comune e il soggetto selezionato, in cui si formalizzeranno i contenuti della partnership di coprogettazione e si darà avvio al servizio.

La sottoscrizione avverrà entro 30 giorni dall'adozione del provvedimento con cui si procederà all'individuazione definitiva del soggetto partner, all'approvazione del progetto definitivo scaturito dalla fase B) e all'approvazione dello schema di convenzione.

Nella convenzione saranno previsti, fra l'altro:

- l'oggetto e la durata
- il progetto esecutivo definitivo, compreso il crono programma, le modalità di direzione, gestione, organizzazione e revisione eventuale del progetto medesimo
- gli impegni del soggetto del Terzo settore e gli impegni del Comune
- le modalità di erogazione del contributo
- le cause di risoluzione della convenzione .

Tutte le eventuali spese inerenti e conseguenti la stipulazione della convenzione sono a carico del soggetto selezionato, così come il pagamento di tutte le imposte e tasse relative all'esecuzione del servizio in oggetto dovute per legge. Al soggetto selezionato potrà essere chiesto di attivare i progetti e gli interventi sin dalla conclusione della fase B), anche nelle more della stipula della suddetta convenzione.

Il Comune si riserva in qualsiasi momento:

- di chiedere al soggetto partner, la ripresa del tavolo di coprogettazione per procedere all'integrazione e alla diversificazione delle tipologie di intervento, alla luce di modifiche/integrazioni o dell'emergere di nuovi bisogni, nel limite del quinto del valore economico complessivo della coprogettazione originariamente previsto;
- di disporre la cessazione delle attività e interventi, con preavviso di almeno tre mesi, a fronte di nuove e sopravvenute esigenze dettate anche da eventuale sopravvenuta nuova normativa, da diverse scelte dipendenti da atti o accordi territoriali di programmazione dei servizi sociali, nonché da minori risorse finanziarie.

Art. 3- GRUPPO DI COPROGETTAZIONE

Il gruppo di coprogettazione, organismo di governo e coordinamento, verrà convocato a partire dall'individuazione del soggetto partner per completare la fase B) e poi successivamente con cadenza almeno trimestrale per tutta la durata della convenzione, con il compito di valutare in modo partecipato il percorso e gli esiti dell'attività e di intervenire per modificare o integrare le azioni previste dal progetto in relazione agli elementi emergenti in corso di sviluppo del percorso.

E' costituito da i responsabili del soggetto partner e da referenti del Comune.



ART. 4 – SOGGETTI AMMESSI ALL' ISTRUTTORIA PUBBLICA

Sono ammessi alla coprogettazione tutti gli Enti del Terzo Settore che, in forma singola o di Raggruppamento temporaneo, siano interessati a collaborare con il Comune per il raggiungimento delle finalità e degli obiettivi precedentemente indicati.

Per soggetti del Terzo Settore si intendono gli organismi definiti dalle seguenti disposizioni normative:

- art. 4 del D.Lgs. 117/17 "Codice del terzo settore"
- art. 1 comma 5, L. 328/2000,
- art. 2 D.P.C.M. 30.03.2001.

ART. 5 – REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

5.1 REQUISITI GENERALI

Al fine di potere instaurare un rapporto di coprogettazione in qualità di partner del Comune, i soggetti partecipanti alla istruttoria devono essere in possesso, ai fini dell'ammissione, dei seguenti requisiti, in analogia all'art. 80 del D.lgs. 18.04.2016, n. 50:

1. requisiti generali: assenza di ogni situazione che possa determinare l'esclusione dalla presente selezione e/o incapacità a contrarre con la pubblica amministrazione. In caso di Raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti detto requisito dovrà essere posseduto da ciascun soggetto partecipante al Raggruppamento o consorzio stesso, mentre nel caso di consorzi di cui alle lettere b) e c) dell'art. 45, comma 2, del D.lgs. 18.04.2016, n. 50 dovrà essere posseduto dal consorzio e da ciascuna delle imprese designate dal consorzio quali esecutrici del servizio. Il possesso di tali requisiti viene dichiarato dal concorrente ai sensi del D.P.R. 445/2000 con le modalità ivi indicate utilizzando il DGUE allegato al presente avviso;

2. requisiti di idoneità professionale: iscrizione nei seguenti registri/albi, istituiti per la tipologia di associazione/organismo/Ente/impresa a cui il soggetto concorrente appartiene, per le attività ed i servizi oggetto del presente bando di coprogettazione:

- per le associazioni/organizzazioni di volontariato: regolare iscrizione in uno degli albi previsti dalla legge delle organizzazioni di volontariato e previsione espressa nello statuto e nell'atto costitutivo dello svolgimento di attività e servizi inerenti l'oggetto della presente procedura di coprogettazione;
- per le associazioni e gli enti di promozione sociale: regolare iscrizione in uno dei registri previsti dalla Legge n. 383/2000 e previsione espressa nello statuto e nell'atto costitutivo dello svolgimento di attività e servizi inerenti l'oggetto della presente procedura di coprogettazione;
- per le cooperative: iscrizione nell'Albo regionale delle società cooperative per attività e servizi inerenti l'oggetto della presente procedura di coprogettazione;
- per le cooperative sociali ex legge n. 381/1991 e i relativi consorzi: regolare iscrizione all'Albo regionale delle cooperative sociali per attività e servizi inerenti l'oggetto della presente procedura di coprogettazione.

In caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti detto requisito di idoneità professionale dovrà essere posseduto da ciascun soggetto partecipante al Raggruppamento o consorzio stesso, mentre nel caso di consorzi di cui alle lettere b) e c) dell'art. 45, comma 2, del D.Lgs. n. 50/2016 dovrà essere posseduto dal consorzio e da ciascuna delle imprese designate dal consorzio quali esecutrici del servizio.



3. requisiti di capacità economico-finanziaria: possesso di un valore della produzione pari almeno a euro 150.000,00 nel triennio 2018-2020; in caso di ATI si considera la somma del valore della produzione di tutti i partecipanti all'associazione di impresa.

a. per imprese singole, consorzio di cooperative, consorzi stabili:

l'impresa singola, il consorzio di cooperative, il consorzio stabile deve essere in possesso di un volume d'affari globale almeno pari a € 150.000,00 con riferimento al triennio 2018/2020.

Per determinare il fatturato del consorzio stabile si fa riferimento a quello aggregato (fatturato specifico del consorzio a cui si aggiunge quello delle rispettive cooperative socie).

b. per A.T.I. o Consorzi di imprese:

l'ATI o il Consorzio di imprese deve essere in possesso cumulativamente di un volume d'affari almeno pari a: € 150.000,00 con riferimento al triennio 2018/2020.

In caso di ATI si richiede che la capogruppo possieda il requisito in questione in misura pari almeno a: € 100.000,00 per il triennio di riferimento.

5.2 REQUISITI SPECIALI

Requisiti di capacità tecnico professionale:

- esperienza di gestione di progetti servizi Informagiovani/Infomalavoro, negli ultimi 3 anni, per importo annuale pari all'ammontare del contributo previsto dal Comune, per almeno due Pubbliche Amministrazioni o Aziende Speciali, con buon esito certificato.

In caso di raggruppamenti temporanei d'impresa il requisito è dato dal complesso dei requisiti posseduti dai soggetti facenti parte del R.T.I.

È fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla selezione per la coprogettazione in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero di partecipare in forma individuale, qualora abbiano partecipato alla selezione di coprogettazione medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti. L'inosservanza di tale divieto comporterà l'esclusione dalla procedura, sia del concorrente, sia del raggruppamento di cui fa parte.

In caso di consorzio, il consorzio deve indicare le consorziate esecutrici.

Non è ammesso l'avvalimento in quanto non compatibile con la natura della coprogettazione.

ART. 6 – RISORSE PER LA COPROGETTAZIONE

Il budget complessivo stimato per la coprogettazione, l'organizzazione e la gestione di iniziative, interventi e attività è pari a **18.900,00 euro** annui. Al termine e previa valutazione dello sviluppo e degli esiti della coprogettazione la partnership potrà essere rinnovata per un ulteriore periodo di due anni.

Il budget totale sarà finanziato con risorse:

- a) messe a disposizione dal partner e funzionali alla realizzazione del progetto (attrezzature, beni strumentali, risorse umane aggiuntive), per una quota minima pari al 5%;
- b) messe a disposizione dal Comune, per un importo massimo di € 36.000,00 per il biennio di coprogettazione. Le risorse di cui alla lettera b) rappresentano le risorse che l'ente mette a



COMUNE DI BUSTO GAROLFO
Città Metropolitana di Milano

disposizione quale importo massimo erogabile a titolo di contributo per la gestione in partnership dei servizi e interventi oggetto di coprogettazione.

- c) Il Comune di Busto Garolfo mette a disposizione a titolo gratuito la sede operativa del progetto, presso la sede comunale.

In particolare, l'importo di cui alla lettera b) assume natura e funzione esclusivamente compensativa degli oneri e responsabilità del partner progettuale per la condivisione della funzione pubblica di produzione ed erogazione di servizi (Commissione UE - Comunicazione del 26.04.2006 COM (2006) 177; Decisioni del 28.11.2005 (Dec2005/2673/CE) e del 20.12.2011 (C/2011 9389 – 2012/21/UE); DM n.72 del 31 marzo 2021 recante *“Linee guida sul rapporto tra Pubbliche Amministrazioni ed enti del Terzo settore negli artt. 55-57 del D.Lgs. n. 117/2017 (Codice del Terzo Settore)”*

Per la sua natura compensativa e non corrispettiva, tale importo sarà erogato — alle condizioni e con le modalità stabilite in convenzione— solo a titolo di contributo al soggetto selezionato per la realizzazione dei servizi e degli interventi co-progettati previsti in convenzione, a seguito di puntuale rendicontazione dell'attività svolta.

A consuntivo, quindi, l'importo di cui alla lettera b) potrà altresì subire riduzioni qualora il piano economico- finanziario rendicontato sia inferiore alle previsioni di spesa indicate (anche in ragione delle minori risorse che il partner progettuale abbia di fatto messo a disposizione del progetto rispetto a quelle previste in convenzione), al fine di salvaguardare la percentuale di proporzionalità tra il cofinanziamento dell'Amministrazione e quello del soggetto co-progettante, risultante dal piano economico-finanziario presentato in sede di offerta, che deve restare invariata.

Il Comune potrà valutare, di concerto con il partner, la possibilità di ampliare o ridurre il budget progettuale del valore del 20% dell'importo originario in base a necessità e bisogni che potranno manifestarsi nel corso della durata della convenzione.

ART. 6 – MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE RICHIESTA E DEL PROGETTO

I soggetti interessati a partecipare all'istruttoria di coprogettazione dovranno far pervenire la propria domanda, **entro le ore 9.30 del giorno 18 maggio 2021** - obbligatoriamente via PEC all'indirizzo: protocollo.bustogarolfo@sicurezza postale.it, in conformità agli ALLEGATI del presente avviso, firmata digitalmente dal legale rappresentante dell'ente interessato.

In caso di richiesta da parte di ATI i modelli dovranno essere presentati da tutte le ditte componenti l'associazione, oltre ad apposita dichiarazione di voler costituire il raggruppamento con indicate esplicitamente le prestazioni rese dai singoli componenti il raggruppamento.

All'istanza dovrà essere allegato un documento di riconoscimento in corso di validità del sottoscrittore. A PENA DI ESCLUSIONE la domanda dovrà contenere:

- A. “BUSTA A - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA”, che dovrà contenere la documentazione indicata al successivo punto A.
- B. “BUSTA B - PROPOSTA PROGETTUALE”, che dovrà contenere il progetto del concorrente
- C. “BUSTA C - PIANO ECONOMICO”, che dovrà contenere il piano economico del concorrente

A) BUSTA - Documentazione amministrativa



COMUNE DI BUSTO GAROLFO
Città Metropolitana di Milano

Domanda di partecipazione e dichiarazioni ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 redatta come da modelli allegati compilata in ogni sua parte.

La domanda deve essere sottoscritta, a pena di esclusione, dal legale rappresentante del soggetto e alla stessa deve essere allegata copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore; la domanda può essere sottoscritta anche da un procuratore del legale rappresentate ed in tal caso deve essere allegata copia conforme all'originale della relativa procura.

In caso di raggruppamento temporaneo non ancora costituito, la domanda deve essere sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio.

B) BUSTA B - Proposta progettuale

La proposta, redatta in lingua italiana, deve contenere tutti gli elementi atti a consentire una precisa ed aderente valutazione.

Il progetto dovrà essere firmato dal legale rappresentante/procuratore o dai legali rappresentanti in caso di firma congiunta, del soggetto concorrente

In caso di RTI già costituito o consorzio il progetto dovrà essere firmato dal legale rappresentante del soggetto mandatario o del consorzio. In caso di RTI costituendo, il progetto dovrà essere firmato dal legale rappresentante di tutte le imprese raggruppande o consorziande.

C) BUSTA C - Piano economico

Il soggetto concorrente dovrà redigere un piano economico compilando lo specifico modello allegato al presente avviso (Modello 3 – piano economico) contenente i dettagli della composizione dei costi della coprogettazione ed evidenziando le quote di cofinanziamento ovvero le risorse aggiuntive a disposizione per la coprogettazione e per la coproduzione/esecuzione del progetto (arredi, attrezzature, beni strumentali, risorse umane).

Dovranno in particolare essere dettagliati gli interventi, le modalità e i tempi di impiego delle risorse messe a disposizione dal partner.

Saranno ammesse solamente risorse ritenute funzionali al perseguimento degli obiettivi del progetto.

Nel caso di domanda presentata da un Raggruppamento temporaneo di concorrenti non ancora costituito il piano deve essere firmato dal legale rappresentante di tutte le imprese raggruppande o consorziande.

ART. 7 – CAUSE DI ESCLUSIONE

Determina l'esclusione dalla procedura il fatto che la domanda di partecipazione di cui al punto A):

- non sia stata presentata
- non sia firmata dal titolare o legale rappresentante o procuratore del soggetto concorrente
- non sia firmata dai titolari o legali rappresentanti o procuratori di ciascuno dei soggetti facenti parte del Raggruppamento temporaneo di concorrenti non ancora costituito

Determina l'esclusione dalla procedura il fatto che la proposta progettuale di cui al punto B):

- non sia stata presentata
- non sia firmata dal titolare o legale rappresentante o procuratore del soggetto concorrente
- non sia firmata dai titolari o legali rappresentanti o procuratori di ciascuno dei soggetti facenti parte del Raggruppamento temporaneo di concorrenti non ancora costituito

Determina l'esclusione dalla procedura il fatto che il piano economico di cui al punto C):

- non sia stato presentato



COMUNE DI BUSTO GAROLFO
Città Metropolitana di Milano

- non sia firmato dal titolare o legale rappresentante o procuratore del soggetto concorrente
- non sia firmato dai titolari o legali rappresentanti o procuratori di ciascuno dei soggetti facenti parte del Raggruppamento temporaneo di concorrenti non ancora costituito

ART. 8 – CRITERI DI VALUTAZIONE DELLE PROPOSTE PROGETTUALI

La valutazione del contenuto della proposta progettuale e del piano economico sarà articolata in base ai seguenti punteggi:

proposte progettuali	Punteggio massimo
Progetto	90
Piano economico	10

IL PROGETTO

Il Punteggio massimo è di 90/100 così suddiviso

Campi di valutazione	Punteggio massimo
1 progetto: aspetti organizzativi, obiettivi, strumenti, risultati attesi e metodologia della presa in carico dell'utenza	20
2. Modalità e strumenti di lavoro atti a evidenziare le capacità di effettuazione dell'analisi dei bisogni del modo giovanile e delle persone in cerca di lavoro, distinguendo i differenti approcci che si intendono adottare in relazione a ciascuna tipologia di utenza	10
3. metodologia e capacità per il reclutamento di partnership con aziende, attività produttive, cooperative	10
4. Apertura alla comunità, ovvero capacità di creare sinergie e partnership con soggetti pubblici e/o privati in grado di ampliare e valorizzare il progetto proposto nell'ambito della formazione, qualificazione professionale, collocamento lavorativo.	10
5. Valore della proposta organizzativa rispetto alle modalità di relazione con il Comune e altri enti coinvolti	10
6. Capacità di found raising: entità dei finanziamenti ottenuti mediante la partecipazione a bandi di livello locale, regionale, nazionale o europeo negli ultimi 3 anni	5
7. progettualità a sostegno del personale, che preveda percorsi di formazione e supervisione	10
8. Modalità di valutazione dell'impatto sociale	5
9. Proposta di strumenti di monitoraggio e valutazione dell'utente e del servizio nel suo complesso	10
Tot.	90

L'esame della documentazione amministrativa sarà effettuato con le modalità e in data che verrà comunicata in seguito, mediante comunicazione a mezzo pec e pubblicazione sul sito comunale.

La Commissione, appositamente nominata dopo la scadenza del termine per presentare le proposte progettuali, valuterà i progetti presentati sulla base e secondo l'ordine dei criteri elencati. Il concorrente deve articolare il progetto nel rispetto dei criteri sopra riportati.



COMUNE DI BUSTO GAROLFO
Città Metropolitana di Milano

Stante la centralità della qualità del progetto, per il buon funzionamento dei servizi innovativi previsti dal presente avviso non si procederà alla valutazione del piano economico per progetti che abbiano conseguito un punteggio **inferiore ai 65 punti**.

Il Piano economico deve essere presentato sul modello predisposto e allegato al presente avviso. Sarà effettuata una prima valutazione del piano economico che non comporterà un punteggio specifico ma un giudizio di ammissibilità del piano in relazione ai seguenti criteri:

- completezza del piano economico
- dettaglio e disaggregazione delle principali voci di costo che consentano piena chiarezza e trasparenza dei principali elementi che compongono il budget
- coerenza tra le previsioni di costo e le attività previste dal progetto
- coerenza dei costi presentati con i prezzi di mercato e con i contratti collettivi di settore per quanto attiene ai costi del personale.

Nel caso in cui alcuni dei suddetti elementi non fossero sufficientemente chiari la Commissione potrà chiedere ulteriori chiarimenti oppure disporre la non ammissibilità del piano economico previa estensione di dettagliata motivazione che evidenzia l'incoerenza del piano rispetto ai suddetti criteri.

Superata la fase di ammissione la valutazione del piano economico sarà effettuata sulla base del valore delle risorse proprie offerte e impiegate dal partner per la realizzazione degli interventi della coprogettazione (valore minimo 5%), secondo la seguente formula:

$$X = P * RO/RM$$

Dove:

X = punti da assegnare (10)

P = punteggio massimo previsto

RO = risorse offerte

RM = miglior risorse offerte

Si procederà alla riparametrazione delle offerte tecniche al fine non alterare il rapporto prezzo/qualità che l'Ente ha stabilito nel presente bando, altrimenti l'elemento prezzo, proporzionalmente meno "pesante" di quello qualitativo, rischierebbe di prevalere su quest'ultimo alterando la "ponderazione relativa" fissata nel bando. Si procederà alla riparametrazione di ciascun criterio di valutazione e non del complesso dell'offerta tecnica dal momento che non si possono compensare carenze in alcune parti dell'offerta con pregi in altri. Si procederà alla seconda fase della coprogettazione anche in presenza di un solo progetto valido.

Il risultato definitivo sarà formalizzato con successivo provvedimento di individuazione del partner che diverrà efficace soltanto dopo l'esito positivo delle verifiche e controlli sui requisiti richiesti per contrattare con la pubblica amministrazione.

ART. 9 – COPROGETTAZIONE- STIPULA DELLA CONVENZIONE

Successivamente alla scelta del partner secondo i criteri di cui al precedente articolo sarà convocato il tavolo di coprogettazione con il mandato di procedere alla realizzazione della fase B). Essa consiste nella discussione critica del progetto presentato e alla eventuale definizione di variazioni e integrazioni coerenti con le finalità del presente avviso nonché alla definizione degli obiettivi, degli aspetti esecutivi, e degli aspetti di innovatività, sperimentali e di integrazione con il territorio.



COMUNE DI BUSTO GAROLFO
Città Metropolitana di Milano

Le attività, i progetti/interventi definiti in sede di coprogettazione saranno regolati da apposita convenzione che, recependo gli elementi contenuti nel presente avviso, nella proposta progettuale presentata dal soggetto selezionato, nonché nell'attività stessa di coprogettazione, regolerà i rapporti tra l'ente ed il partner.

A tal fine il Comune inviterà il soggetto selezionato/partner a:

- stipulare la convenzione, nel termine di 30 giorni dal provvedimento di individuazione definitiva del coprogettante;
- produrre, nel caso in cui il partner individuato sia un raggruppamento temporaneo di concorrenti, consorzio ordinario di concorrenti non ancora costituiti, il relativo atto costitutivo;
- presentare polizza assicurativa RCT/RCO con i massimali che saranno richiesti al termine della coprogettazione;

ART. 10 – AVVERTENZE

La presentazione della domanda di partecipazione e la relativa proposta progettuale costituisce accettazione incondizionata delle clausole contenute nell'avviso con rinuncia ad ogni eccezione.

Il Comune si riserva la facoltà di non dare luogo alla procedura o di prorogarne la data di scadenza ove lo richiedano motivate esigenze pubbliche, senza che i concorrenti possano avanzare alcuna pretesa al riguardo e si riserva la facoltà di non individuare un partner, ove lo richiedano motivate esigenze di interesse pubblico.

La partecipazione alle fasi della procedura selettiva (in particolar modo, fase B) dovrà essere svolta a titolo gratuito dal soggetto selezionato.

Nel caso in cui, all'esito dei controlli sul possesso dei requisiti generali e speciali, non fosse possibile procedere alla stipula della convenzione di cui alla fase C), il soggetto selezionato nulla potrà pretendere in relazione alla partecipazione alla fase B), che riveste natura endoprocedimentale ed istruttoria.

ART. 11 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati personali forniti dai soggetti nell'ambito del presente avviso saranno trattati conformemente al Regolamento (UE) 2016/679 del 27 aprile 2016 (Regolamento europeo in materia di protezione dei dati personali) e alla normativa nazionale (D.Lgs. 196/2003 e s.m.i.) sotto la responsabilità del legale rappresentante pro-tempore del Comune di Busto Garolfo.

Allegati all'Avviso:

1. Modello 1 – Istanza di partecipazione
2. Modello 3 – Piano economico
3. scheda tecnica

CONVENZIONE TRA IL COMUNE DI BUSTO GAROLFO E ente di terzo settore
.....a seguito di procedura di coprogettazione per la gestione
del servizio Informagiovani/Informalavoro (IGIL)

L'anno....., addì.....
del mese di
in presso

tra

Il Comune di Busto Garolfo, P.zza Diaz, 1 C.F. 00873100150, rappresentato dal Responsabile dell'Area Promozione della Persona, nominato con Decreto sindacale n... del, esecutivo ai sensi di Legge e l'ente di terzo settore

“.....” partita IVA/codice fiscale,
con sede legale in.....Via.....

iscritto nel Registro in data.....con n°....., rappresentata da nato ailin qualità di legale rappresentante dell'organizzazione stessa,

Richiamati:

- Il **Codice del Terzo Settore Dlgs 3 luglio 2017 n. 117**, laddove si afferma che le amministrazioni pubbliche (...) assicurano il coinvolgimento attivo degli enti del Terzo settore, attraverso forme di co-programmazione e co-progettazione e accreditamento;
- Il **DM n.72 del 31 marzo 2021** recante *“Linee guida sul rapporto tra Pubbliche Amministrazioni ed enti del Terzo settore negli artt. 55-57 del D.Lgs. n. 117/2017 (Codice del Terzo Settore)”* in cui si prende atto della Sentenza 131 della Corte costituzionale e delle modifiche introdotte dal Codice degli Appalti, fornisce un quadro di riferimento procedimentale uniforme, relativamente a coprogrammazione, coprogettazione e accreditamento, garantendo comunque l'autonomia organizzativa e regolamentare degli enti pubblici e individuando la coprogettazione come una metodologia ordinaria per l'attivazione di rapporti di collaborazione con gli enti del terzo settore, non più limitato solo ad interventi innovativi e sperimentali;
- Gli artt. 11 e 12 comma 1 della **legge 7 agosto 1990, n. 241** consentono la partecipazione del soggetto privato al procedimento amministrativo attraverso la conclusione di accordi integrativi o procedurali, all'interno dei quali privati e Pubblica Amministrazione concordano nel corso del procedimento il contenuto discrezionale del provvedimento. Tale istituto è configurato come strumento di cooperazione tra l'amministrazione e la parte non pubblica. L'interesse pubblico può essere in determinate circostanze perseguito in modo migliore attraverso meccanismi collaborativi – consensuali piuttosto che unilaterali/autoritativi. La legge 241 è dunque il contenitore giuridico all'interno del quale inscrivere le pratiche di Welfare collaborativo e in particolare la coprogettazione;

Premesso che con avviso del, pubblicato sul sito istituzionale nella sezione amministrazione trasparente è stata indetta procedura comparativa per consentire a tutti gli enti di terzo settore di accedere alla collaborazione con l'ente, e che a seguito dell'espletamento della fase A) della coprogettazione, con determinazione del Responsabile del Servizio n. del è stato selezionato l'ETS denominato _____ iscritto al N. _____ del Registrodella Regione Lombardia;

Visti:

- l'art. 118 della Costituzione Italiana
- l'articolo 12 della legge 7 agosto 1990, n. 241;
- il Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267;
- la LR 1/2008
- lo Statuto del Comune di Busto Garolfo;
- il Regolamento per la concessione di finanziamenti e benefici economici a soggetti pubblici e privati

Tutto ciò premesso, che costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto,

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

Articolo 1 - Oggetto

Oggetto della presente convenzione è il progetto sul servizio IGIL scelto nella fase A) della coprogettazione a seguito di avviso pubblico e successivamente definito nella fase B). Il progetto definitivo viene allegato alla presente convenzione quale parte integrante e sostanziale.

Articolo 2 - Finalità

Il Comune di Busto Garolfo, intende confermare nell'ambito del proprio territorio l'esperienza ormai consolidata, consistente nella realizzazione di interventi complementari e non sostitutivi dei servizi di propria competenza a favore dei propri cittadini, garantendo le attività indicate all'art. 1., secondo il principio di sussidiarietà.

L'individuazione dell'ente di terzo settore con cui stipulare la convenzione è fatta nel rispetto dei principi di imparzialità, pubblicità, trasparenza, partecipazione e parità di trattamento, mediante procedure comparative riservate alle medesime.

Il servizio IGIL verrà realizzato secondo le modalità e le azioni previste nel progetto allegato, a favore dei cittadini del Comune di Busto Garolfo, giovani e in cerca di lavoro, ed in senso esteso a beneficio della cittadinanza tutta.

Articolo 3 – Impegni del partner

L'ente di terzo settore, partner con il Comune di Busto Garolfo nella realizzazione del progetto, si impegna:

- a realizzare le attività previste nel progetto allegato, secondo tempi, modalità in esso previsti come esito della coprogettazione con il Comune;

- a far accedere alle proprie attività chiunque vi abbia interesse, senza alcuna discriminazione di sorta, fermo restando per i partecipanti il rispetto delle regole e finalità proprie dell'attività svolta;
- a relazionare annualmente al Comune l'attività effettivamente svolta, e rendicontare, a norma di legge, le spese sostenute nell'anno precedente, entro le scadenze previste nel progetto;
- a collaborare con il Comune, quando richiesto, nello svolgimento di iniziative dal medesimo organizzate o patrocinate, purchè coerenti con le attività e le priorità statutarie dell'Associazione;
- a dare immediata comunicazione ai Servizi Sociali delle interruzioni che, per giustificato motivo, dovessero intervenire nello svolgimento delle attività;
- Comunicare al Comune il nominativo del responsabile dei servizi oggetto della presente convenzione;
- fornire relazioni annuali sulle attività svolte e sulla programmazione futura.

Articolo 4 – Impegni del Comune di Busto Garolfo

Il Comune comunicherà al partner il referente comunale per gli adempimenti della convezione. Il Comune darà massima pubblicità e diffusione alle attività oggetto della convenzione e ne monitorerà la qualità secondo quanto previsto nel progetto.

Articolo 5- Gruppo di coprogettazione

Il gruppo di coprogettazione, organismo di governo e coordinamento, verrà convocato con cadenza almeno trimestrale per tutta la durata della convenzione, con il compito di valutare in modo partecipato il percorso e gli esiti dell'attività e di intervenire per modificare o integrare le azioni previste dal progetto in relazione agli elementi emergenti in corso di sviluppo del percorso. E' costituito dai responsabili del soggetto partner e da referenti del Comune, come indicato nel progetto allegato.

Articolo 6 – Responsabilità e assicurazioni

Ogni responsabilità per danni che, in relazione all'espletamento delle attività previste nel progetto per cause ad esse connesse derivassero al Comune o a terzi, a cose o a persone, si intenderà senza riserva o eccezioni a totale carico del partner. Esso esibisce, contestualmente alla sottoscrizione della presente convenzione, una Polizza Assicurativa specifica per la responsabilità civile verso terzi, per la copertura di rischi, infortuni e malattie dei volontari e degli eventuali dipendenti correlati allo svolgimento dell'attività e con validità non inferiore alla durata della convenzione. Gli estremi identificativi delle Polizze vengono di seguito riportati:

.....

Articolo 7 – Contributo

Il valore massimo della presente convenzione calcolato per un anno è di € **18.000,00** (esente IVA ai sensi dell'art. 10, p. 27 ter, del D.P.R. 633/72, e dell'art. 143 comma 3 TUIR).

Sono riconosciuti al partner, quale contributo per la realizzazione delle attività coprogettate, i seguenti oneri e spese:

- le spese di personale e di eventuali consulenti/formatori incaricati per attività inerenti il progetto;
- la cancelleria e le dotazioni strumentali per l'ufficio;
- spese per la promozione e comunicazione;
- altre spese riconducibili direttamente all'attività espletata in relazione al progetto allegato.

Per le attività della presente convenzione, il Comune di Busto Garolfo si impegna a riconoscere al partner tali spese sostenute nel limite massimo di € **18.000,00**.

Si precisa che tali risorse economiche saranno erogate esclusivamente a titolo di contributo per spese effettivamente sostenute, rendicontate e documentate per la realizzazione delle attività e degli interventi coprogettati, a seguito della presentazione di tutta la documentazione richiesta e degli idonei giustificativi.

Le spese rendicontate dovranno essere conformi al Piano Economico- finanziario preventivo approvato in fase di coprogettazione, allegato alla presente. Le spese eccedenti il rimborso massimo previsto restano a totale carico del partner, che dovrà inoltre rendicontare le attività da esso finanziate in base a quanto dichiarato nel piano economico approvato nel progetto definitivo allegato.

Tutte le spese sopraindicate saranno rimborsate solo previa presentazione di idonea documentazione giustificativa. Detti prospetti dovranno essere presentati alle scadenze previste nel progetto (mensile/trimestrale/quadrimestrale da stabilirsi).

Il Comune di Busto Garolfo si impegna a liquidare le spese rendicontate entro 30 giorni dalla verifica di congruità della rendicontazione presentata, che dovrà comprendere una nota riassuntiva descrittiva alla quale andranno allegati i giustificativi delle spese sostenute, nei limiti del budget assegnato.

Il partner si impegna a indicare un conto corrente dedicato per il versamento del contributo, anche non in via esclusiva, ai sensi di quanto previsto all'art 3 della legge 136/2010.

Il Comune potrà valutare, di concerto con il partner, la possibilità di ampliare o ridurre il budget progettuale del valore del 20% dell'importo originario in base a necessità e bisogni che potranno manifestarsi nel corso della durata della convenzione.

Articolo 8 – Durata

La presente convenzione ha validità dal 9 giugno 2021 all' 8 giugno 2023.

La convenzione potrà essere prorogata per un ulteriore biennio, previa espressa conferma scritta tra le parti, a seguito di valutazione da parte del Comune sul buon andamento del primo periodo sulla base delle relazioni annuali, dell'esito dei lavori del gruppo di coprogettazione e salvo il permanere di tutti i presupposti e del relativo finanziamento a carico del bilancio del Comune di Busto Garolfo.

Non è consentito il tacito rinnovo.

Articolo 9 - Privacy

Il partner dichiara di operare nel rispetto della normativa sulla Privacy ed in particolare di essere adempiente in riferimento agli obblighi imposti dal Regolamento UE 2016/679 – GDPR (GENERAL DATA PROTECTION REGULATION).

Il partner ha individuato _____, quale Responsabile del trattamento dei dati personali per l'esecuzione della presente convenzione.

Il Comune di Busto Garolfo ha nominato formalmente il Responsabile dell'Area Promozione della Persona quale responsabile del trattamento dei dati personali in esecuzione della presente convenzione.

Il partner si obbliga ad accettare la suddetta nomina secondo il modello e le clausole predisposte dal Comune di Busto Garolfo ed è responsabile della correttezza e della riservatezza del proprio personale, che è tenuto a non divulgare informazioni o notizie acquisite in ragione del progetto relativo alla convenzione in oggetto.

Articolo 10 - Imposte

La presente convenzione, redatta in duplice originale, è esente dall'imposta di bollo e ai sensi dell'art.82, del D.lgs. 3 luglio 2017, n. 117.

Articolo 11 - Controversie

I rapporti tra il Comune e il partner si svolgono ispirandosi ai principi della leale collaborazione, correttezza (art. 1175 del Codice civile), buona fede (artt. 1337 e 1366 del Codice civile).

In caso dovesse insorgere una controversia tra le parti circa l'applicazione della presente, venga esperito tra le stesse un tentativo di amichevole conciliazione.

Articolo 12 - Rinvio

Per tutto quanto qui non previsto e normato, Comune ed ente partner rinviano al codice civile ed alla normativa richiamata nelle premesse. Eventuali modifiche legislative e regolamentari troveranno applicazione automatica, senza la necessità di provvedere ad integrazione o rettifica della presente.

Articolo 13 - Registrazione

Il Comune e il partner provvederanno a registrazione esclusivamente in caso d'uso (art. 6 del DPR 131/1986).

Il Comune e il partner hanno letto la presente e l'hanno ritenuta conforme alle loro volontà. Approvandola e confermandola in ogni paragrafo e articolo, la sottoscrivono.

IL PRESIDENTE dell'ETS

IL RESPONSABILE DELL'AREA PROMOZIONE DELLA PERSONA.....



OGGETTO:

DETERMINAZIONE DI AVVIO DEL PROCEDIMENTO DI COPROGETTAZIONE AI SENSI DEL DM 72/2021 E DELLA L 241/90, FINALIZZATA ALL'INDIVIDUAZIONE DI ENTE DEL TERZO SETTORE COME PARTNER PER LA GESTIONE DEL SERVIZIO INFORMAGIOVANI -INFORMALAVORO (IGIL): APPROVAZIONE AVVISO PUBBLICO E BOZZA DI CONVENZIONE

SCHEDA TECNICA SERVIZIO INFORMAGIOVANI/INFORMALAVORO (IGIL)

Descrizione del servizio attuale

Il servizio Informagiovani è presente nel Comune di Busto Garolfo da diversi anni (1995) ma dal dicembre 2019, in chiave sperimentale, è stato ristrutturato implementando ed approfondendo alcuni ambiti di attività per favorire maggiormente il supporto e orientamento lavorativo.

Per realizzare al meglio tale obiettivo, il servizio è stato suddiviso in 3 macroaree:

1.Area Giovani

InformaGiovani come strumento e luogo di politiche giovanili per e con i giovani del territorio (gruppi formali, informali, singoli) per informarli, orientarli, promuovere attività ed esperienze di partecipazione ed inclusione.

Le attività principali svolte nell'ultimo anno di attività comprendono:

- collaborazione con la costituenda Consulta Giovani per le iniziative territoriali, anche attraverso la ricerca di opportunità e l'aiuto concreto nella progettazione e promozione di azioni volte a incentivare il protagonismo e l'attivismo giovanile per stimolarne la spinta creativa e svilupparne il senso di appartenenza alla comunità;
- supporto nelle azioni e negli sviluppi del progetto SP12 nell'ambito del bando regionale "La Lombardia è dei giovani" 2019 e collaborazione attiva nell'individuazione e ideazione di percorsi similari;
- diffusione e aiuto alla partecipazione alle opportunità offerte ai giovani nel territorio a livello locale, nazionale e internazionale (a titolo d'esempio SCU, 18app, Corpi Europei di Solidarietà, DoteComune, bandi e concorsi).

2.Area Lavoro

InformaLavoro come strumento di accompagnamento e ricerca attiva del lavoro per tutte le età.

Attività principali:

- Consulenze individualizzate di stesura e aggiornamento del curriculum vitae e sostegno nella ricerca attiva di lavoro, anche attraverso il nuovo strumento CVqui-Jobiri (avviato alla fine del 2020);
- aggiornamento del database e suddivisione dei cv presenti in figure più o meno giovani pronte per il mondo del lavoro, profili che necessitano di un'ulteriore formazione specifica e persone in condizione di fragilità costante o temporanea che richiedono percorsi dedicati da realizzare in sinergia con i servizi sociali;



- primi contatti con le aziende, le agenzie e le realtà produttive del territorio per valutare l'impatto e le potenzialità di CVqui-Jobiri nell'agevolare l'incontro tra domanda e offerta attraverso la mediazione dell'IG/IL e nel fornire report periodici che possano aiutare a comprendere come colmare l'attuale gap tra scuola e lavoro;
- ricerca di opportunità di lavoro nella rete e diffusione con i mezzi disponibili (Social, Newsletter dedicate).

3. Area Famiglie

- Consulenza, informazione, orientamento, supporto concreto e attivazione per le famiglie con figli in ambito educativo, scolastico, sanitario, sociale, e culturale, nonché su bisogni, risorse, opportunità, bonus e agevolazioni economiche comunali, regionali e nazionali in sinergia con gli uffici comunali.
- Attività: ricerca e diffusione di bonus e agevolazioni sui canali dedicati (social, volantini, servizio Seguici);
- aiuto concreto nella compilazione dei bonus (Bonus Asilo Nido Inps e Nidi Gratis di Regione Lombardia) in incontri personalizzati in presenza su prenotazione.

Numeri

Nel complesso, ad oggi, il database dell'Informalavoro conta 350 cv, mentre sono 15 le famiglie aiutate e una ventina i giovani che si sono rivolti al servizio per necessità differenti dal lavoro.

Il servizio attualmente è svolto mediante l'impiego di un operatore per 14 ore settimanali (tra back office e front office) potenziate da un intervento di coordinamento di 2 ore settimanali.

Finalità ed obiettivi della coprogettazione

La coprogettazione si delinea come uno strumento per innovare, modernizzare ed aggiornare servizi rivolti ai cittadini, grazie a partner che non si configurano solo come erogatori di servizi, ma assumono un ruolo attivo proponendo risorse proprie e soluzioni progettuali, in un'ottica di corresponsabilità, non solo nell'erogazione di prestazioni, ma utile per costruire processi riflessivi ed operativi capaci di innovare il sistema delle politiche per i giovani per il lavoro e per le famiglie. Le finalità di questa coprogettazione sono:

- **Mantenere** le delineate Aree di intervento, riconoscendo un maggior rilievo all'area Lavoro.
- **Raggiungere** una visibilità e operatività efficace e riconosciuta e proseguire nel supporto e collaborazione con la Costituenda Consulta Giovani.
- **Rafforzare** le reti utili a rispondere ai bisogni di lavoro, formazione, socialità e sviluppo della comunità, la strumentazione utile all'operatività, le competenze specifiche alle diverse Aree d'intervento, le performance per servizi utili ai cittadini, il riconoscimento interno ed esterno di impegno e professionalità.

Solo a titolo di esempio (che andranno meglio declinati nella fase B) della coprogettazione) alcuni **sotto obiettivi**

- Implementare e sviluppare la piattaforma CVQui-Jobiri
- Creare un movimento e/o rete di Giovani per i giovani e per la Comunità



- Potenziare il servizio utile alle famiglie, aggiornato sulle opportunità in costante trasformazione di bonus e sostegni
- Incrementare la professionalità e l'orario dell'Operatore Referente del Servizio
- Definire una nuova sede fruibile ai cittadini (post Pandemia)

Destinatari del servizio

InformaGiovani: giovani dai 16 ai 35 anni, con estensioni verso le età in cui è necessario l'orientamento scolastico e professionale

InformaLavoro: quanti sono alla temporanea ricerca di un'occupazione indipendentemente dall'età e le aziende/attività produttive del territorio

InformaFamiglie: famiglie con figli minori, prevalentemente in età scolastica

Impegni del partner coprogettante e risorse messe a disposizione

Il Partner dovrà mettere a disposizione risorse proprie per la realizzazione del progetto, nella misura minima del 5% sul valore del contributo complessivo riconosciuto dal Comune.

Le risorse potranno essere rese in termini economici, di personale, di strumentazione o di ogni altra azione congruente con gli obiettivi progettuali.

Modalità di monitoraggio e valutazione

Ogni macroarea verrà monitorata per valutarne il rispetto dei risultati attesi e dei tempi di realizzazione previsti, così da orientare al meglio le linee d'azione e migliorarne la qualità in corso d'opera, rispondendo adeguatamente ai bisogni che possano emergere, ottimizzando la gestione delle risorse disponibili e verificandone la fattibilità.

A titolo esemplificativo, ecco alcuni indicatori:

Area Lavoro

Impatto e valore della piattaforma di CVQUIJobiri: n° e qualità dei CV inseriti, n° di Aziende ed attività diverse aderenti, n° posti di lavoro creati da aziende e imprese del territorio, n° ed efficacia percorsi di formazione realizzati, n° lavoratori e persone senza risposta, n° di partner aziendali di categoria di agenzie formative aderenti alla rete e qualità delle collaborazioni

Area Giovani

n° di contatti e accessi

n° giovani informati e/o orientati

qualità e impatto delle iniziative giovanili attuate

qualità e tenuta dei gruppi e/o associazioni giovanili

Area Famiglie

n° di accessi e richieste di famiglie

qualità e definizioni dei bisogni

n° di attivazioni Bonus e/o agevolazioni per famiglie

Valutazione di impatto sociale

Il partner dovrà proporre un sistema di valutazione di impatto sociale.



COMUNE DI BUSTO GAROLFO
Metropolitana di Milano ALLEGATO ALLA DETERMINAZIONE N. 245 DEL 29/04/2021

Per la stesura del progetto si raccomanda di seguire la tabella con i criteri di valutazione riportata nell'avviso pubblico all'art. 8 pagina 10.

Il progetto non deve superare 8 pagine formato standard carattere 12.