



**COMUNE DI BUSTO GAROLFO**  
**PROVINCIA DI MILANO**

**ORIGINALE**

DETERMINAZIONE DEL SETTORE 1 : Area Istituzionale e Risorse Umane

**AUTORIZZAZIONE ALLA DIPENDENTE SIG.RA TREMOLADA ANNA - ISTR. AMM.VO CAT.C - AREA SERVIZI FINANZIARI - AD USUFRUIRE DEI PERMESSI DI CUI ALLA LEGGE 1204/1971 CON DECORRENZA DAL 08/05/2017 FINO AL 01/011/2017.**

*Nr. Progr.*

**233**

*Data*

**07/04/2017**

*Proposta*

**242**

*Copertura Finanziaria*

Visto:

**IL RESPONSABILE DI AREA**

Data 07/04/2017

*DOTT.SSA ROSSANA ARNOLDI*

*Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.Leg.vo 82/2005).*

**OGGETTO:**

**AUTORIZZAZIONE ALLA DIPENDENTE SIG.RA TREMOLADA ANNA - ISTR. AMM.VO CAT.C - AREA SERVIZI FINANZIARI - AD USUFRUIRE DEI PERMESSI DI CUI ALLA LEGGE 1204/1971 CON DECORRENZA DAL 08/05/2017 FINO AL 01/011/2017.**

**LA RESPONSABILE DELL'AREA ISTITUZIONALE E RISORSE UMANE**

Vista la determinazione n. 154 del 03/03/2017 con la quale si è provveduto ad assumere la Sig.ra Anna Tremolada in qualità di Istruttore Amministrativo cat. C.1 - Area Servizi Finanziari - a seguito mobilità dal Comune di Cernusco sul Naviglio (MI) con decorrenza dal 08/05/2017;

Vista la richiesta presentata dalla dipendente di ruolo Sig.ra Tremolada Anna Clara, Istr. Amministrativo cat. C.1 - Area Servizi Finanziari - prot. N. 7046 del 29/03/2017, tesa ad ottenere l'autorizzazione ad usufruire dei periodi di riposo di cui al Decreto Leg.vo n. 151 del 30/03/2001 previsti dall'art. 10 della Legge n. 1204/1971 nel seguente modo:

lunedì - martedì - giovedì	Dalle ore 16.30 alle ore 18.30
Mercoledì	Dalle ore 13:00 alle ore 14:00
Venerdì	Dalle ore 12:30 alle ore 13.30

Visto in proposito l'art. 39 del Decreto Leg.vo n. 151/2001 nonché l'art. 17 del C.C.N.L. Comparto Regioni/Autonomie Locali del 14/09/2000 che disciplinano la materia;

Visto il parere favorevole espresso dal Responsabile dell'Area e ritenuto, pertanto, di poter autorizzare i periodi di riposo richiesti dal 08/05/2017 fino al compimento del primo anno di età del bambino e precisamente fino al **01/11/2017**;

Preso atto del Decreto Sindacale n. 1 in data 01/02/2017, con la quale è stato individuato il Responsabile dell'Area Istituzionale e Risorse Umane;

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 2 del 10/01/2017 con la quale è stato approvato il PEG provvisorio per l'esercizio 2017 ed assegnati i capp. ai vari Responsabili dei servizi;

Visto la deliberazione del Consiglio Comunale n. 18 del 29/03/2017 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione dell'esercizio in corso;

Visto il vigente Regolamento di Contabilità;

Visto il Decreto Legislativo 18 Agosto 2000, n. 267 - Testo Unico degli Enti Locali e, in particolare, gli artt. n. 183,

**D E T E R M I N A**

1. Di autorizzare, per i motivi esposti in premessa, ai sensi dell'art. 10 della Legge 1204/1971 così come indicati dal Decreto Leg.vo n. 151/2001 e dell'art. 17 del C.C.N.L. 14/09/2000, la dipendente di ruolo Sig.ra Tremolada Anna - Istr. Amministrativo cat. C.1 - ad usufruire dei periodi di riposo nel modo seguente:

lunedì - martedì - giovedì	Dalle ore 16.30 alle ore 18.30
Mercoledì	Dalle ore 13:00 alle ore 14:00
Venerdì	Dalle ore 12:30 alle ore 13.30

2. Di dare atto che tali periodi di riposo, retribuiti ai sensi di Legge al 100%, potranno essere usufruiti dal 08/05/2017 fino al compimento del primo anno di vita del bambino e precisamente fino al **01/11/2018**;

3. di dare altresì atto che tale determinazione non comporta impegno di spesa.

LA RESPONSABILE AREA ISTITUZIONALE E RISORSE UMANE

DETERMINAZIONE N. 233 DEL 07/04/2017

Dott.a Rossana Arnoldi