



COMUNE DI BUSTO GAROLFO
PROVINCIA DI MILANO

ORIGINALE

DETERMINAZIONE DEL SETTORE 6 : Area Demanio e Patrimonio Immobiliare

RIPARTIZIONE BUDGET STRAORDINARI PERSONALE AREA DEMANIO E PATRIMONIO IMMOBILIARE ANNO 2018.	<i>Nr. Progr.</i>	224
	<i>Data</i>	09/04/2018
	<i>Proposta</i>	228
	<i>Copertura Finanziaria</i>	☐

Visto:

Data 09/04/2018

IL RESPONSABILE DI AREA

ARCH. GIUSEPPE SANGUEDOLCE

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.Leg.vo 82/2005).

OGGETTO:
RIPARTIZIONE BUDGET STRAORDINARI PERSONALE AREA DEMANIO E PATRIMONIO
IMMOBILIARE ANNO 2018.

IL RESPONSABILE DELL'AREA DEMANIO
E PATRIMONIO IMMOBILIARE

Rilevata la necessità di richiedere, per l'anno 2018, al personale dipendente dell'Area Demanio e Patrimonio Immobiliare delle prestazioni di lavoro straordinario al fine di garantire il buon funzionamento dei servizi;

Vista la determinazione della Responsabile dell'Area Amministrativa n. 48 del 23/01/2018 con la quale sono stati autorizzati, in linea generale, i dipendenti ad effettuare ore di lavoro straordinario per l'anno 2018 e sono stati assunti i relativi impegni di spesa;

Rilevato, inoltre, che al punto 5 del richiamato dispositivo veniva stabilito che i vari Responsabili, al fine di applicare in modo corretto la normativa vigente, avrebbero dovuto provvedere ad assegnare, mediante propria determinazione, il monte ore individuale al personale appartenente al proprio servizio;

Vista la nota della Responsabile dell'Area Amministrativa con la quale è stato comunicato il budget a disposizione di questa Area quantificato in euro 1.486,00 e ritenuto di doverlo suddividere nel seguente modo, nel presupposto che, qualora si verificasse un intervento urgente non procrastinabile né programmabile, si potrà procedere ad una rideterminazione della quantificazione assegnata a ciascun dipendente;

Ritenuto di riservarsi parte del budget a disposizione per eventuali interventi straordinari da autorizzare all'atto dell'intervento stesso;

Cognome e nome	Euro
Cerioti Fabrizia	150,00
De Francesco Emanuela	80,00
Pinciroli Giuliana	500,00
Sala Daniele	150,00
Zanzottera Mario	300,00
Somme a disposizione	306,00
TOTALE	1.486,00

Visto l'art. 184 del T.U. sull'ordinamento degli Enti Locali approvato con Decreto Legislativo n. 267 del 18.08.2000;

Visto il vigente Regolamento dei Contratti del Comune;

Accertata la propria competenza ad assumere il presente atto ai sensi dell'art. 107 del d.lgs. n. 267/2000 ed in forza delle attribuzioni previste dal decreto sindacale n. 5 del 01/02/2017;

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale, n. 12 del 27/02/2018, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione dell'anno 2018;

Vista la deliberazione di Giunta Comunale, n. 28 del 06/03/2018, con la quale è stato il Peg 2018 (dotazioni finanziarie e organiche);

D E T E R M I N A

1. Di assegnare, per i motivi esposti in premessa, ai dipendenti appartenenti all'Area Demanio e Patrimonio Immobiliare, il seguente budget per la liquidazione delle corrispondenti ore straordinarie/banca ore:

Cognome e nome	Euro
Cerioti Fabrizia	150,00
De Francesco Emanuela	80,00
Pincioli Giuliana	500,00
Sala Daniele	150,00
Zanzottera Mario	300,00
Somme a disposizione	306,00
TOTALE	1.486,00

2. di dare atto altresì che qualora si verificasse un intervento urgente non procrastinabile né programmabile si potrà procedere ad una rideterminazione della quantificazione assegnata a ciascun dipendente;
3. di dare atto che gli straordinari dovranno essere comunque autorizzati dal Responsabile dell'Area;
4. di dare atto che il tetto massimo individuale, ai sensi di quanto previsto dai contratti vigenti ammonta a n. 180 ore pro-capite;
5. di dare atto che la presente Determinazione non comporta impegno di spesa.

**IL RESPONSABILE DELL'AREA DEMANIO
E PATRIMONIO IMMOBILIARE**
F.to Arch. Giuseppe Sanguedolce

Documento sottoscritto digitalmente conformemente a quanto indicato dal D.Lgs 82/2005.

g:\lpp\emanuela\determine\ripart straord\determina.doc