



COMUNE DI BUSTO GAROLFO
PROVINCIA DI MILANO

ORIGINALE

DETERMINAZIONE DEL SETTORE 3 : Area Attivita' Educative e per il Tempo Libero

ORGANIZZAZIONE SERVIZIO DI TRASPORTO ALUNNI PER PROGETTI DIDATTICI A.S. 2017/18 ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA	<i>Nr. Progr.</i>	219
	<i>Data</i>	05/04/2018
	<i>Proposta</i>	227
	<i>Copertura Finanziaria</i>	<input checked="" type="checkbox"/>

Visto:

IL RESPONSABILE DI AREA

Data 05/04/2018

DOTT.SSA ROSELLA ROGORA

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.Leg.vo 82/2005).

OGGETTO:
ORGANIZZAZIONE SERVIZIO DI TRASPORTO ALUNNI PER PROGETTI DIDATTICI A.S. 2017/18
ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA

LA RESPONSABILE DELL'AREA ATTIVITA' EDUCATIVE E PER IL TEMPO LIBERO

Richiamati gli intenti programmatici dell'Amministrazione Comunale in merito alle attività destinati all'ampliamento dell'offerta formativa degli alunni delle scuole del territorio;

Richiamato il DUP – Documento Unico di Programmazione – nella sezione Attenzione e Sostegno alla scuola e istruzione, nel quale è prevista il supporto alla scuola per le attività e i progetti didattici inseriti nel Piano di diritto allo studio;

Esaminata la deliberazione di C.C. n° 32 del 27/07/2017 con la quale è stato approvato il Piano di Diritto allo studio a.s. 2017/18 e nel quale sono stati inseriti i progetto “Le vie d’Acqua” e “Parco del Roccolo” rivolto agli alunni delle scuole del territorio;

Dato atto che, come da note agli atti d’ufficio, la Dirigente Scolastica richiede il servizio di trasporto per gli alunni che parteciperanno ai suddetti progetti che si svolgeranno sul territorio comunale nei seguenti giorni 2 – 4 – 11 e 21 maggio p.v. (in caso di maltempo in date alternative), al fine di agevolare gli studenti dei plessi più distanti, in quanto il percorso risulta essere troppo lungo e non garantirebbe l’arrivo a scuola per l’orario del servizio mensa;

Richiamato il vigente contratto di servizio con ATS srl, rep. 3903/2013, per l’affidamento in house del servizio trasporto alunni, in particolare l’art. 2.2, che disciplina l’affidamento di attività collaterali, tra le quali rientrano le visite d’istruzione o trasporti per manifestazioni culturali e/o sportive nell’ambito scolastico;

Visto il preventivo di ATS srl - Azienda Trasporti Scolastici srl, prot. n. 7587/2018, comportante la spesa di € 510,00 IVA del 10% compresa, per il servizio di trasporto nei suddetti giorni;

Ritenuto di assumere l’impegno di spesa per il suddetto servizio, vista la disponibilità della somma di € 510,00 IVA compresa con imputazione al cap. 4538/234 – Codice Piano dei Conti U. 1.03.02.99.999 Titolo 1 - Missione 4 Programma 6 del bilancio dell’esercizio in corso;

Visti gli articoli 107 e 183 del D. Lgs.vo n. 267/2000;

Visto l’art. 23 “Direzione dei servizi organizzativi” dello Statuto Comunale;

Visto il vigente Regolamento di Contabilità;

Richiamato il Decreto Sindacale n. 4 del 1/02/2017, con il quale è stata individuata l’Avv. Rosella Rogora quale Responsabile dell’Area Attività educative e per il tempo libero;

Vista la deliberazione del C.C. n. 12 del 27/2/2018 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione 2018-2020 e relativi allegati;

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 28 del 6/3/2018 relativa all’approvazione delle dotazioni finanziarie ed organiche – Piano Esecutivo di Gestione 2018;

D E T E R M I N A

DETERMINAZIONE N. 219 DEL 05/04/2018

- 1) Di provvedere, per i motivi esposti in premessa ed all'uopo richiamati quale parte integrante e sostanziale della presente determinazione, all'organizzazione del servizio di trasporto per gli alunni dell'I.C. Statale Tarra, al fine di consentire la partecipazione ai progetti Le vie d'Acqua e Parco del Roccolo incaricando la ditta A.T.S. srl di Magenta, per un importo di € 510,00- IVA del 10% compresa, ai sensi dell'art. 2.2 del contratto di servizio in essere;
- 2) Di assumere l'impegno di spesa di € 510,00 IVA compresa, con imputazione al cap. 4538/234 – Codice Piano dei Conti U. 1.03.02.99.999, Titolo 1 - Missione 4 - Programma 6 del bilancio di previsione dell'esercizio in corso, che presenta la necessaria disponibilità;
- 3) Di disporre la comunicazione ai terzi interessati dell'impegno di spesa e della copertura finanziaria del presente provvedimento, una volta divenuto esecutivo, con l'avvertenza che la successiva fattura dovrà riportare gli estremi della suddetta comunicazione;
- 4) Di dare atto che si provvederà alla liquidazione delle fatture ai sensi dell'art. 184 del D. Lgs.vo n. 267/2000, nonché del regolamento comunale di contabilità vigente, previa apposizione sulle fatture del visto di regolarità contabile;
- 5) Di dare atto che la presente determinazione diverrà esecutiva con l'apposizione, da parte del Responsabile dell'Area Finanziaria, del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;
- 6) Di dare atto che le prestazioni di cui trattasi saranno esigibili al 8.06.2018 fine a.s. e il pagamento dovrà avvenire entro 30 giorni dalla presentazione della fattura.

Busto Garolfo, 5/04/2018

La Responsabile Area
Attività Educative e per il Tempo Libero
Avv. Rosella Rogora