



**COMUNE DI BUSTO GAROLFO**  
**CITTA' METROPOLITANA DI MILANO**

**ORIGINALE**

DETERMINAZIONE DEL SETTORE 6 : Area Demanio e Patrimonio Immobiliare

**AFFIDAMENTO E CONTESTUALE IMPEGNO DI SPESA PER LA MANUTENZIONE DELLE FONTANE PRESENTI IN PIAZZA LOMBARDIA E IN PIAZZA CORTE DEL CIRCOLO, NELLA FRAZ. OLCELLA, RELATIVA ALL'ANNO 2020. CIG: Z8B2CC63E8.**

*Nr. Progr.*

**211**

*Data*

**28/04/2020**

*Proposta*

**224**

*Copertura Finanziaria*

Visto:

**IL RESPONSABILE DI AREA**

Data 28/04/2020

*ARCH. GIUSEPPE SANGUEDOLCE*

*Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.Leg.vo 82/2005).*

**OGGETTO:**  
**AFFIDAMENTO E CONTESTUALE IMPEGNO DI SPESA PER LA MANUTENZIONE DELLE FONTANE PRESENTI IN PIAZZA LOMBARDIA E IN PIAZZA CORTE DEL CIRCOLO, NELLA FRAZ. OLCELLA, RELATIVA ALL'ANNO 2020. CIG: Z8B2CC63E8.**

**IL RESPONSABILE INCARICATO DELL'AREA DEMANIO  
E PATRIMONIO IMMOBILIARE**

CIG: Z8B2CC63E8

Rilevata la necessità di provvedere, per l'anno 2020, alla manutenzione delle fontane presenti in Piazza Lombardia e in Piazza Corte del Circolo, nella Frazione Olcella;

Visto l'art.37 del D.Lgs nr.50/2016 ai sensi del quale per l'acquisto di beni e servizi di valore inferiore ad € 40.000,00 è possibile procedere direttamente fermo restando il rispetto della disciplina legislativa in ordine agli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici;

Dato atto che l'impegno di spesa complessivo non supera l'importo di € 5.000,00 previsto dall'art. 1 comma 450 della Legge 27 dicembre 2006 n. 296, così come modificato dal comma 130 dell'art. 1 della Legge 30 dicembre 2018 n. 145 (Legge di Bilancio 2019) che ha innalzato la soglia per non incorrere nell'obbligo di utilizzo del MEPA ovvero di altri mercati elettronici istituiti ai sensi dell'art. 328 comma 1 del Regolamento di cui al D.P.R. 5 ottobre 2010 n. 207, da € 1.000,00 ad € 5.000,00;

Preso atto del preventivo/offerta pervenuto al protocollo comunale in data 20/04/2020, registrazione nr. 7852, dalla Ditta Rapisarda Vincenzo, con sede in Viale G. Borri nc. 4– Castellanza (Va), codice fiscale RPSVCN56S08L583H, di € 1.650,00, oneri della sicurezza compresi, oltre IVA 22% (Euro 363,00), per un totale di €. 2.013,00;

Considerato che la spesa complessiva di Euro 2.013,00 trova copertura finanziaria nel corrente bilancio annuale, al capitolo di bilancio n. 8138/234 "SPESE SERVIZI VARI";

Visto il D.U.R.C. (documento unico regolarità contributiva), rilasciato il 14/12/2019, prot. INAIL\_19448317 con scadenza il 02/04/2020, da cui risulta la regolarità contributiva della ditta Rapisarda Vincenzo e richiamata la nota presente sul sito Durc on line Inps con la quale si comunica che: *"i Documenti attestanti la regolarità contributiva denominati "Durc On Line" che riportano nel campo "Scadenza validità" una data compresa tra il 31 gennaio 2020 e il 15 aprile 2020 conservano la loro validità fino al 15 giugno 2020 come previsto dall'articolo 103, comma 2, del D. L. 17 marzo 2020, n. 18."*

Visto il Certificato del Casellario Giudiziale pervenuto il 23/04/2020, Ns. protocollo n. 8138;

Ritenuto, quindi, di procedere all'affidamento del servizio di che trattasi alle condizioni indicate nell'allegata relazione del responsabile del procedimento;

Visto il D.lgs. 18.04.2016 n.50;

Visto l'art. 184 del T.U. sull'ordinamento degli Enti Locali approvato con Decreto Legislativo n. 267 del 18.08.2000;

Visto il vigente Regolamento dei Contratti del Comune;

Visto il decreto Sindacale n.10 del 14/11/2019 con il quale sono stati designati i Responsabili incaricati della sostituzione dei Responsabili di Area per assenze non programmabili;

Visto il Decreto del Ministero dell'Interno in data 13 dicembre 2019 con il quale è stato posticipato al 31.03.2020 il termine di approvazione del bilancio 2020 e l'ulteriore differimento dal 31 marzo al 30 aprile 2020 dello stesso;

Visto l'art. 107 del D.L. n.18 del 17/03/2020 che ha posticipato al 31 maggio il termine di approvazione del bilancio di previsione;

Vista la Deliberazione di Giunta Comunale in data 07.01.2020 con la quale è stata approvata l'assegnazione dei capitoli di bilancio per la gestione dell'esercizio provvisorio dell'anno 2020;

### DETERMINA

- 1) di affidare, per le motivazioni in premessa citate e all'uopo richiamate la manutenzione delle fontane di Piazza Lombardia, nel Capoluogo, e in Piazza Corte Del Circolo, per il periodo maggio/novembre 2020, alla ditta Rapisarda Vincenzo, con sede in Viale G. Borri- Castellanza (Va) al prezzo di € 1.650,00, oneri della sicurezza compresi, oltre Iva 22%, per un importo complessivo di € 2.013,00, alle condizioni riportate nell'allegata relazione del responsabile del procedimento e per i motivi ivi esposti;
- 2) Di assumere l'impegno di spesa per l'importo complessivo di € 2.013,00, oneri ed Iva 22% compresi, con imputazione al capitolo n. 8138/234 "SPESE SERVIZI VARI" U.1.03.02.09.011 – titolo 1 missione 10 programma 5 del bilancio di previsione dell'esercizio in corso, gestione competenza;
- 3) Di ricorrere per la forma del contratto allo scambio di corrispondenza (ordine per accettazione) ex art.32,14°co del D. lgs nr.50/2016;
- 4) Di dare atto che le prestazioni di cui al sub. 1 saranno esigibili entro il 31/12/2020 ed i pagamenti avverranno, in due rate posticipate, entro 60 giorni dal ricevimento della fattura;
- 5) Di dare atto che tale spesa, assunta nel rispetto dell'art. 163, comma 1, del D. Lgs. n.267/2000 non è suscettibile di pagamento frazionato in dodicesimi;
- 6) Di dare atto che l'assunzione del presente impegno di spesa e conseguenti pagamenti risultano compatibili con le regole di Finanza Pubblica secondo quanto previsto dall'art. 9, comma 2, Legge n. 102/2009;
- 7) Di evidenziare che il presente atto ed i conseguenti pagamenti da effettuarsi entro il termine previsto dal vigente regolamento di contabilità, risultano compatibili con le regole di Finanza Pubblica secondo quanto previsto dall'art. 9, comma 2, Legge n. 102/2009;
- 8) Di liquidare e pagare la suddetta spesa previa presentazione di regolare fattura vistata dal Responsabile dell'Area LL.PP. nei modi e nei termini fissati dal vigente Statuto comunale, nonché dal Regolamento di contabilità;
- 9) Di fare espressamente presente che la presente determinazione diverrà esecutiva con l'apposizione del visto contabile da parte del Responsabile dell'Area Economico Finanziaria;
- 10) Di disporre la comunicazione alla Ditta interessata dell'impegno di spesa e della copertura finanziaria del presente provvedimento, una volta divenuto esecutivo, con l'avvertenza che la successiva fattura dovrà riportare gli estremi della suddetta comunicazione.

**IL RESPONSABILE INCARICATO DELL'AREA  
DEMANIO E PATRIMONIO IMMOBILIARE**  
*f.to Arch. Andrea Fogagnolo*

DETERMINAZIONE N. 211 DEL 28/04/2020

- proposta del responsabile del procedimento.
- Preventivo registrazione di protocollo n. 7852/2020.

Il presente documento è sottoscritto digitalmente conformemente a quanto previsto dal D.lgs. 82/2005.



Castellanza 02/03/2020

Spett.le  
COMUNE DI BUSTO GAROLFO

c.a.Ufficio Tecnico

Oggetto: PROPOSTA CONTRATTO DI MANUTENZIONE IMPIANTO  
FONTANA 2020 – TIPO “ A “ PERIODO APRILE/OTTOBRE 2020

Nel contratto di manutenzione annuale si effettuano nr. 5 uscite una ogni 1° decade del mese che comprendono le seguenti operazioni:

Svuotamento, lavaggio con prodotti disincrostanti e idropulitrice ad alta pressione e temperatura, smontaggio degli ugelli e pulizia interna, smontaggio dei filtri e pulizia interna ed esterna degli stessi, disincrostazione lampade e controllo funzionamento con eventuale ricambio lampade bruciate, pulizia e riempimento vasche, aggiunta prodotti, controllo e regolazione tempi e ugelli per ottenere e mantenere un buon funzionamento della fontana.

Il costo per l'anno 2020 è di €/mese 350,00 + i.v.a. per la fontana Piazza Lombardia N.4 USCITE e di €/mese 250,00+ iva per la fontana Piazza corte olcella N.1 USCITA

Eventuali sostituzioni, riparazioni delle parti logorate o danneggiate liquidi antialghe, ulteriori uscite e relativa manodopera non sono incluse nel costo del contratto di manutenzione e verranno conteggiate di volta in volta a prezzi scontati.

Modalita' di pagamento : in due rate 50%+50% tramite bonifico a ricevimento fattura

N.B. Si prega di confermare anche telefonicamente l'adesione al contratto di manutenzione e di concordare la data per l'avviamento dell'impianto.

Certi di un accoglimento da parte Vs. della nostra proposta, in attesa di un Vs.riscontro in merito, porgiamo distinti saluti.

Telefono - 0331/500991

Fax- 0331/483760

Cell. 335/8180780

Per accettazione

FIRMA.....

## **PROPOSTA RESPONSABILE INCARICATO DELL'AREA DEMANIO E PATRIMONIO IMMOBILIARE**

oggetto: affidamento manutenzione fontana di piazza Lombardia e di Piazza Corte del Circolo, anno 2020;

ditta: Rapisarda Vincenzo- sede a Castellanza Viale Borri nc. 4, codice fiscale RPSVCN56S08L583H;

Cig: Z8B2CC63E8;

- scopo della fornitura: esecuzione della manutenzione delle fontane del Capoluogo e Frazione;
- oggetto della fornitura: nr. 5 uscite una ogni 1° decade del mese che comprendono le seguenti operazioni: svuotamento, lavaggio con prodotti disincrostanti e idropulitrice ad alta pressione e temperatura, smontaggio degli ugelli e pulizia interna, smontaggio dei filtri e pulizia interna ed esterna degli stessi, disincrostazione lampade e controllo funzionamento con eventuale ricambio lampade bruciate, pulizia e riempimento vasche, aggiunta prodotti, controllo e regolazione tempi e ugelli per ottenere e mantenere un buon funzionamento della fontana.
- condizioni contrattuali essenziali:
  - caratteristiche specifiche della prestazione: manutenzione maggio/novembre;
  - tempo e luogo di consegna: 4 uscite per il capoluogo e 1 uscite per la frazione;
  - tempi di pagamento del corrispettivo: in due rate posticipate a 60 giorni dall'emissione fattura;
  - obblighi tracciabilità: richiesta;

- corrispettivo:

€ 1.650,00, oneri della sicurezza compresi per euro 60,00, oltre IVA 22%, per un totale di €. 2.013,00, come da preventivo Ns. Prot. 7852 del 20/04/2020;

- requisiti di negoziazione: richiesti in sede di offerta, verificato Durc, casellario;

- modalità di negoziazione:

Mediante affidamento diretto, con richiesta di preventivo, ai sensi dell'art.37 del D.lgs nr. 50/2016 essendo di valore inferiore ad € 40.000,00 e ai sensi dell'art.1 comma 450 della Legge 27 dicembre 2006 n. 296, così come modificato dal comma 130 dell'art. 1 della Legge 30 dicembre 2018 n. 145 (Legge di Bilancio 2019) che ha innalzato la soglia per non incorrere nell'obbligo di utilizzo del MEPA ovvero di altri mercati elettronici istituiti ai sensi dell'art. 328 comma 1 del Regolamento di cui al D.P.R. 5 ottobre 2010 n. 207, da € 1.000,00 ad € 5.000,00, senza l'utilizzo di strumenti telematici;

- modalità di scelta del contraente e metodo di aggiudicazione:

Affidamento diretto, poiché la Ditta Rapisarda Vincenzo ha realizzato la fontana di Piazza Lombardia.

- rispetto principio di turnazione:

no, la stessa ha già operato per la realizzazione e la posa della fontana di Piazza Lombardia e per i servizi di manutenzione negli anni precedenti e per altre forniture, avendo già eseguito lavori simili, richiedenti una particolare specializzazione, tuttavia è stata individuata la stessa Ditta, in quanto ritenuta la più idonea.

**Il Responsabile Incaricato dell'Area Demanio  
e Patrimonio Immobiliare**  
F.to Arch. Andrea Fogagnolo