



**COMUNE DI BUSTO GAROLFO**  
**CITTA' METROPOLITANA DI MILANO**

**ORIGINALE**

DETERMINAZIONE DEL SETTORE 8 : Area Risorse Strumentali

**SERVIZIO DI CUSTODIA DEL PALAZZO COMUNALE ALLA  
COOPERATIVA SOCIALE JOLLY SERVICE ONLUS DI  
CANEGRATE CON DECORRENZA DAL 01/04/2021 AL  
31/12/2023. AFFIDAMENTO SERVIZIO E ASSUNZIONE  
IMPEGNO DI SPESA - COD. CIG: Z463136BB6**

*Nr. Progr.*

**203**

*Data*

**01/04/2021**

*Proposta*

**207**

*Copertura Finanziaria*

Visto:

**IL RESPONSABILE DI AREA**

Data 01/04/2021

*ANDREA FOGAGNOLO*

*Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.Leg.vo 82/2005).*

**OGGETTO:**

**SERVIZIO DI CUSTODIA DEL PALAZZO COMUNALE ALLA COOPERATIVA SOCIALE JOLLY SERVICE ONLUS DI CANEGRATE CON DECORRENZA DAL 01/04/2021 AL 31/12/2023. AFFIDAMENTO SERVIZIO E ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA - COD. CIG: Z463136BB6**

**IL RESPONSABILE DELL'AREA RISORSE STRUMENTALI**

**COD. CIG: Z463136BB6**

Considerato che il contratto di custodia del Palazzo comunale e relative pertinenze risulta in scadenza e rilevata pertanto la necessità di affidare il servizio per il periodo dal 01/04/2021 al 31/12/2023 che include altresì l'assegnazione in comodato d'uso gratuito dell'unità abitativa annessa al complesso residenziale ERP di via Parrocchiale adiacente al Municipio;

Considerato che il servizio di custodia attualmente in scadenza, risulta assegnato alla Cooperativa Jolly Service ONLUS, Cooperativa Sociale di tipo B, con sede in Canegrate – Via Cavalese n. 1, la quale ha svolto il servizio regolarmente con continuità e senza rilievi o contestazioni;

Considerato inoltre che per lo svolgimento del Servizio la Cooperativa ha assegnato l'alloggio residenziale di cui sopra ad una propria dipendente che tutt'ora occupa l'unità con la propria famiglia;

Ritenuto opportuno, in considerazione della modalità di svolgimento del servizio, individuare la medesima cooperativa per l'affidamento del servizio al fine di consentire inoltre alla figura incaricata per la custodia il mantenimento dell'alloggio anche in virtù delle difficoltà derivanti dal permanere dell'emergenza sanitaria da Covid-19 in corso;

Vista la disponibilità della Jolly Service ONLUS, Cooperativa Sociale di tipo B, con sede in Canegrate – Via Cavalese n. 1, a effettuare il servizio di custodia del Palazzo comunale e relative pertinenze, per il periodo dal 01/04/2021 al 31/12/2023, alle condizioni del precedente affidamento e al medesimo costo annuo pari ad € 1.280,30 IVA inclusa per un totale di € 3.520,83 per il periodo sopraindicato, come da comunicazione pervenuta al protocollo comunale n° 8078 del 30/03/2021;

Dato atto che l'alloggio assegnato è composto da n. 4 vani e servizi, per un totale di mq. 71,46 e che in quanto funzionale all'espletamento del servizio di custodia, non comporterà oneri per la Cooperativa, mentre saranno a carico della stessa le spese inerenti al pagamento delle utenze e delle tasse connesse all'occupazione dell'alloggio;

Visto l'art.37 del D.lgs n.50/2016 ai sensi del quale per l'acquisto di beni e servizi di valore inferiore ad € 40.000,00 è possibile procedere direttamente fermo restando il rispetto della disciplina legislativa in ordine agli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici;

Dato atto che l'impegno di spesa complessivo non supera l'importo di € 5.000,00 previsto dall'art. 1 comma 450 della Legge 27 dicembre 2006 n. 296 così come modificato dal comma 130 dell'art. 1 della Legge 30 dicembre 2018 n. 145 (Legge di Bilancio 2019) che ha innalzato la soglia per non incorrere nell'obbligo di utilizzo del MEPA ovvero di altri mercati elettronici istituiti ai sensi dell'art. 328 comma 1 del Regolamento di cui al D.P.R. 5 ottobre 2010 n. 207, da € 1.000,00 ad € 5.000,00;

Considerato che la somma complessiva di € **2.240,53** IVA 22% compresa, trova copertura finanziaria come di seguito indicato:

CAPITOLO	CODICE DEL PIANO DEI CONTI	MISSIONE	PROGRAMMA	2021	2022
1531/79	1.03.02.13.001	1	5	€ 960,23	€ 1.280,30

Di dare atto che con successivo atto di determinazione di impegnerà la somma di € 1.280,30 relativa alle annualità e 2023;

Dato atto, infine, che la Cooperativa si impegna ad osservare, con riferimento al personale preposto alla custodia, le Leggi, i Regolamenti, le disposizioni disciplinanti i rapporti di lavoro, nonché il trattamento economico, normativo e previdenziale di cui ai C.C.N.L. della categoria;

Accertata la propria competenza ad assumere il presente atto ai sensi dell'art. 109 del d.lgs. n. 267/2000 ed in forza delle attribuzioni previste dal decreto sindacale n° 8 del 07/07/2020 di conferimento, al sottoscritto, delle funzioni di Responsabile dell' Area Risorse Strumentali;

Visto il DURC prot. INAIL\_26477960 del 06/03/2021 con scadenza 04/07/2021 relativo alla Ditta Jolly Service ONLUS, dal quale si evince la regolarità contributiva della stessa ditta;

Visto il vigente Regolamento dei Contratti del Comune;

Visto il vigente Regolamento di Contabilità, approvato con Delibera di Consiglio Comunale n.52 del 20/12/2016;

Visto il testo unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267;

Visto il Decreto Legislativo 18 aprile 2016 n.50 e Decreto correttivo n.56/2017;

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 1 in data 12 gennaio 2021, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale si è provveduto all'assegnazione dei capitoli di bilancio per la gestione provvisoria anno 2021;

Visto il decreto del Ministero dell'Interno del 22/03/2021 che differisce al 30/04/2021 il termine per la deliberazione del bilancio di previsione degli enti locali di cui all'articolo 151 del Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali approvato con decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267";

Dato atto che, a norma dell'art. 163, comma 3, del Decreto Legislativo 18 Agosto 2000, n. 267, ove la scadenza del termine per deliberare il Bilancio di previsione sia stata fissata da norme statali in un periodo successivo all'inizio dell'esercizio finanziario di riferimento, l'esercizio provvisorio si intende automaticamente autorizzato sino a tale termine, avendo a riferimento l'ultimo esercizio finanziario definitivamente approvato;

#### DETERMINA

1. Di affidare, per i motivi esposti in premessa ed all'uopo richiamati quali parti integranti e sostanziali della presente, il servizio di custodia del Palazzo comunale e relative pertinenze, siti in Piazza A. Diaz n. 1 a Busto Garolfo, oltreché di tutte le attrezzature ivi contenute, alla Cooperativa Jolly Service ONLUS con sede in Via Cavalese n. 1 a Canegrate, per il periodo dal 01/04/2021 al 31/12/2023, al costo annuo pari ad € 1.280,30 IVA inclusa per un totale di € 3.520,83 alle condizioni del precedente affidamento effettuato con atto di determinazione n. 146 del 03/03/2016 così come esplicitato nella nota della cooperativa pervenuta al protocollo comunale n° 8078 del 30/03/2021;
1. Di assumere l'impegno di spesa necessario per le prestazioni di cui al sub 1), corrispondente a complessivi € **2.240,53** IVA 22% compresa con imputazione della spesa nel bilancio di previsione dell'esercizio in corso così come di seguito riportato:

CAPITOLO	CODICE C.P.C.	MISSIONE	PROGRAMMA	2021	2022
1531/79	1.03.02.13.001	1	5	€ 960,23	€ 1.280,30

2. Di dare atto che con successivo atto di determinazione di impegnerà la somma di € 1.280,30 IVA compresa relativa alle annualità 2023

3. di dare atto che la prestazione riferita all'impegno di cui al sub.2 sarà esigibile entro il 31.12.2021 e che i pagamenti delle fatture dovranno essere effettuati entro 60 giorni dalla data di presentazione delle fatture al protocollo comunale;
4. di evidenziare che il presente atto ed i conseguenti pagamenti da effettuarsi entro il termine previsto dal vigente regolamento di contabilità, risultano compatibili con le regole di Finanza Pubblica secondo quanto previsto dall'art. 9, comma 2, Legge n. 102/2009;
5. di dare atto che il Responsabile del Procedimento ai sensi della Legge 241/90 è il Responsabile dell'Area Risorse Strumentali Arch. Andrea Fogagnolo;
6. di ricorrere per la forma del contratto allo scambio di corrispondenza in formato elettronico (ordine per accettazione) ex art. 32, comma 14 del decreto lgs n. 50/2016;
7. di fare espressamente presente che il Responsabile dell'Area Risorse Strumentali, ai sensi dell'articolo 184 del D.Lgs. 267/2000, nonché del vigente Regolamento di Contabilità con proprio atto provvederà alla liquidazione della spesa suddetta previa apposizione sulle relative fatture del visto in ordine alla loro regolarità contabile;
8. di dare atto che la presente determinazione diverrà esecutiva con l'apposizione del visto contabile da parte del Responsabile dell'Area Economico Finanziaria;
9. di disporre la comunicazione alla Ditta interessata dell'impegno di spesa e della copertura finanziaria del presente provvedimento, una volta divenuto esecutivo, con l'avvertenza che le successive fatture dovranno riportare gli estremi della suddetta comunicazione.;

IL RESPONSABILE DELL' AREA  
RISORSE STRUMENTALI  
*Arch. Andrea Fogagnolo*

Allegati:  
Proposta del responsabile

Il presente documento è sottoscritto digitalmente ai sensi del D.lgs 82/2005.



**OGGETTO:**  
**SERVIZIO DI CUSTODIA DEL PALAZZO COMUNALE  
ALLA COOPERATIVA SOCIALE JOLLY SERVICE  
ONLUS DI CANEGRATE CON DECORRENZA DAL  
01/04/2021 AL 31/12/2023. AFFIDAMENTO SERVIZIO E  
ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA - COD. CIG:  
Z463136BB6**

**COMUNE DI BUSTO GAROLFO**  
**Città Metropolitana di Milano**

Piazza Diaz n. 1 - 20020 Busto Garolfo - [www.comune.bustogarolfo.mi.it](http://www.comune.bustogarolfo.mi.it)

*Area Risorse Strumentali*

***PROPOSTA RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO***

**OGGETTO: SERVIZIO DI CUSTODIA DEL PALAZZO COMUNALE ALLA COOPERATIVA SOCIALE JOLLY SERVICE ONLUS DI CANEGRATE CON DECORRENZA DAL 01/04/2021 AL 31/12/2023.  
COD. CIG: Z463136BB6.**

Scopo dell'affidamento: servizio di custodia del palazzo comunale;

Condizioni contrattuali essenziali:

- caratteristiche specifiche della prestazione: servizio di custodia con alloggio in quanto funzionale all'espletamento del servizio, già assegnato,  
luogo della fornitura: Palazzo comunale;
- tempo di pagamento del corrispettivo: 60 giorni dal ricevimento della fattura al protocollo comunale;
- assunzione obblighi di tracciabilità: comunicazione della ditta inerente gli obblighi di tracciabilità dei flussi,

Contraente **Cooperativa Jolly Service ONLUS**, Cooperativa Sociale di tipo B, con sede in Canegrate (MI) – Via Cavalese n. 1 P. IVA: 13101930157;

Corrispettivo: importo annuo del servizio è di € 1.280,30 IVA inclusa per un totale di € 3.520,83;

Requisiti di negoziazione: medesime condizioni di cui all'Atto di determinazione n. 146 del 03/03/2016;

Modalità di negoziazione: affidamento diretto;

Modalità di scelta del contraente e metodo di aggiudicazione: affidamento diretto alle medesime condizioni di cui all'atto di determinazione n. 146 del 03/03/2016 e confermate con disponibilità alla prestazione del servizio presentata al protocollo comunale in data 30/03/2021 al n. 8078;

Rispetto principio di turnazione: In virtù dell'esiguità economica del servizio e stante l'occupazione dell'alloggio nel momento di emergenza sanitaria da Covid-19, considerato inoltre che il servizio è stato svolto senza rilievi e/o contestazioni si ritiene di incaricare la medesima ditta uscente resasi disponibile all'espletamento del servizio.

Eventuali osservazioni: nessuna.

Busto Garolfo, 01/04/2021

IL RESPONSABILE DELL'AREA  
RISORSE STRUMENTALI



LEGATO ALLA DETERMINAZIONE N. 203 DEL 01/04/2021

*Arch Andrea Fogagnolo*