



COMUNE DI BUSTO GAROLFO
PROVINCIA DI MILANO

ORIGINALE

DETERMINAZIONE DEL SETTORE 3 : Area Attivita' Educative e per il Tempo Libero

ADESIONE AL FESTIVAL "DONNE INCANTO" 2018: ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA (EURO 2.845,06 - CIG Z0D22954CE)	<i>Nr. Progr.</i>	191
	<i>Data</i>	20/03/2018
	<i>Proposta</i>	157
	<i>Copertura Finanziaria</i>	☒

Visto:

Data 20/03/2018

IL RESPONSABILE DI AREA

DOTT.SSA ROSELLA ROGORA

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.Leg.vo 82/2005).

OGGETTO:
ADESIONE AL FESTIVAL "DONNE INCANTO" 2018: ASSUNZIONE
IMPEGNO DI SPESA (EURO 2.845,06 - CIG Z0D22954CE)

LA RESPONSABILE DELL'AREA ATTIVITA' EDUCATIVE E PER IL TEMPO LIBERO

Richiamati gli intenti programmatici relativi all'organizzazione di attività culturali, tra i quali vi è la partecipazione a rassegne sovra comunali di teatro e musica;

Considerato che da molti anni il Comune di Busto Garolfo aderisce al festival Donne In.canto, giunto quest'anno alla 10^a edizione, con la partecipazione di n. 17 Comuni dell'Alto Milanese;

Vista la nota prot. 5018/2018 con la quale il Comune di Parabiago, in qualità di capofila, trasmette la documentazione del festival, con il programma ed il piano economico, comportante, per Busto Garolfo, la spesa di € 2.332,01 oltre IVA del 22% per l'organizzazione dello spettacolo che si svolgerà in data 17 maggio presso l'Aula Magna della scuola Caccia,

Visto il Decreto Sindacale n. 3 del 13/3/2018 con il quale è stato approvato e sottoscritto dal Sindaco, ai sensi dell'art. 18 c. 2 lettera d) dello Statuto Comunale, l'Accordo di collaborazione tra i Comuni per la realizzazione del festival;

Dato atto che l'impegno economico comprende le prestazioni artistiche, i servizi logistici e gli oneri ripartiti tra i Comuni aderenti (direzione artistica, segreteria, stampati e servizio prenotazioni) e che, come specificato nell'accordo di collaborazione, i Comuni firmatari si avvalgono del Centro Servizi Villa Corvini scarl di Parabiago, individuato dal Comune capofila quale prestatore dei servizi inerenti la rassegna Donne In.canto;

Ritenuto, quindi, di assumere l'impegno di spesa di € 2.845,06 vista la disponibilità sul cap. 5231/86 Codice piano dei conti U103.02.02.005 Titolo 1 Missione 5 Programma 2 del bilancio dell'esercizio in corso;

Visti gli articoli 107 e 183 del D. Lgs.vo n. 267/2000;

Visto l'art. 23 "Direzione dei servizi organizzativi" dello Statuto Comunale;

Visto il vigente Regolamento di Contabilità;

Richiamato il Decreto Sindacale n. 4 del 1/02/2017, con il quale è stata individuata l'Avv. Rosella Rogora quale Responsabile dell'Area Attività educative e per il tempo libero;

Vista la deliberazione del C.C. n. 12 del 27/2/2018 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione 2018-2020 e relativi allegati;

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 28 del 6/3/2018 relativa all'approvazione delle dotazioni finanziarie ed organiche – Piano Esecutivo di Gestione 2018;

DETERMINA

1. Di dare attuazione, per i motivi esposti in premessa ed all'uopo richiamati quale parte integrante e sostanziale delle presente determinazione, al decreto sindacale sopra citato, organizzando lo spettacolo del festival Donne In.canto, in programma per il 17 maggio p.v. presso l'Aula Magna della scuola Caccia, con incarico al Centro Servizi Villa Corvini scarl di Parabiago (tramite affidamento diretto con procedura Sintel ID 95357435) come individuato dal Comune capofila quale ente gestore della rassegna;
2. Di assumere l'impegno di spesa di € 2.845,06 con imputazione al cap. 5231/86 (Codice piano dei conti U.1.03.02 02 005 Titolo 1 Missione 5 Programma 2) del bilancio di previsione dell'esercizio in corso che presenta la necessaria disponibilità;
3. Di disporre la comunicazione ai terzi interessati dell'impegno di spesa e della copertura finanziaria del presente provvedimento, una volta divenuto esecutivo;
4. Di dare atto che il CIG è il seguente: Z0D22954CE
5. Di dare atto che la presente determinazione diverrà esecutiva con l'apposizione, da parte del Responsabile dell'Area Finanziaria, del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;
6. Di ricorrere per la forma del contratto allo scambio di corrispondenza (ordine per accettazione) ex art. 32 comma 14 del D. Lgs. 50/2016.
7. Di dare atto che le prestazioni di cui trattasi saranno esigibili sino al 31/12/2018 e il pagamento dovrà avvenire entro 30 giorni dalla presentazione delle fatture.

Busto Garolfo, 19 /03/2018

LA RESPONSABILE AREA
ATTIVITA' EDUCATIVE E PER IL TEMPO LIBERO
Avv. Rosella Rogora

			
COMUNE DI PARABIAGO - Settore SERVIZI ALLA PERSONA			
Servizio Pubblica Istruzione			
Ufficio Sport - Cultura			
RIASSUNTIVO DETTAGLIATO IMPEGNO DONNE IN-CANTO 2018 - BUSTO GAROLFO			
<i>N.B. tutte le cifre sono i.v.a. compresa (22%)</i>			
	Auditorium Scuole Caccia	Blue 4 Green Quartett	€ 1.037,00
		service luci audio microfoni ecc.	€ 854,00
		servizi prenotazioni e accoglienza	€ 198,86
		servizi assitenza artisti	€ 77,08
		TOTALE COSTO SERATA	€ 2.166,94
		SPETTANZA COSTI FESTIVAL	€ 678,12
		<u>TOTALE IMPEGNO</u>	<u>€ 2.845,06</u>
N.B.:costo SIAE per la serata da computare a parte fuori bilancio pagato dall'incasso a offerta libera consigliata a partire da Eur.3,00			
La quota servizi assistenza artisti comprende un omaggio floreale per le artiste e dove richiesto viaggio, catering, vitto serale e alloggio			
OPERAZIONE TRASPARENZA TOTALE:			
La Direzione e la Segreteria Organizzativa del festival improntano le proprie comunicazioni ad un principio di			
trasparenza totale come si deduce dai documenti forniti. Le fatture di tutti i servizi, forniture e prestazioni sono a disposizione			
delle Amministrazioni Comunali in qualsiasi momento per una visione. A chiusura festival la Segreteria Organizzativa			
come di consueto presenterà al comune capofila il bilancio consuntivo.			
COSTI NON CALCOLATI FUORI BILANCIO E A CARICO DEI COMUNI:			
1) EVENTUALE NOLEGGIO SALA SE NON DI PROPRIETA'			
3) COSTI DI AFFISSIONE PUBBLICA DI MANIFESTI			
INOLTRE L'AMMINISTRAZIONE COMUNALE CHE OSPITA LA SERATA O IN SUA VECE LA PROPRIETA' DELLA SALA:			
1) DURANTE LA GIORNATA DELL'EVENTO GARANTISCE LA REPERIBILITA' DEL RESPONSABILE TECNICO DELLA SALA			
2) RICONOSCE CHE L'APERTURA E CHIUSURA DELLA SALA NONCHE' LA CUSTODIA PER TUTTO IL TEMPO NECESSARIO			
NON SONO A CARICO DELLA DIREZIONE ORGANIZZATIVA DEL FESTIVAL MA A CURA DELLA PROPRIETA' DELLO STABILE			
3) DICHIARA CHE LA LOCATION MESSA A DISPOSIZIONE PER SVOLGERE LA SERATA DEL FESTIVAL E' A NORMA			