



COMUNE DI BUSTO GAROLFO
PROVINCIA DI MILANO

ORIGINALE

DETERMINAZIONE DEL SETTORE 6 : Area Demanio e Patrimonio Immobiliare

ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA PER I SERVIZI DI IGIENE URBANA 1° SEMESTRE 2018. CONSORZIO DEI COMUNI DEI NAVIGLI.	<i>Nr. Progr.</i>	19
	<i>Data</i>	15/01/2018
	<i>Proposta</i>	27
	<i>Copertura Finanziaria</i>	☒

Visto:

Data 15/01/2018

IL RESPONSABILE DI AREA

ARCH. GIUSEPPE SANGUEDOLCE

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.Leg.vo 82/2005).

OGGETTO:

ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA PER I SERVIZI DI IGIENE URBANA 1° SEMESTRE 2018. CONSORZIO DEI COMUNI DEI NAVIGLI.

IL RESPONSABILE DELL'AREA DEMANIO E PATRIMONIO IMMOBILIARE

Richiamato l'atto di deliberazione di Consiglio Comunale n. 74 del 22.12.2004, ad oggetto: "Adesione al Consorzio dei Navigli. Determinazioni" con il quale si provvedeva ad approvare:

- a) lo Statuto;
- b) la Bozza di Convenzione per l'ammissione al Consorzio;
- c) la Bozza di Convenzione per la disciplina dei servizi;
- d) la Bozza di Convenzione per la disciplina dei rapporti economico finanziari;
- e) la Bozza di Convenzione per la Promozione Turistico Ambientale dei Comuni Consorziati.

Richiamato l'atto di deliberazione di Consiglio Comunale n. 28 del 31.05.2011 ad oggetto: "Approvazione Convenzione integrata per i rapporti tra il Consorzio dei Navigli ed i Comuni Consorziati;

Richiamato integralmente l'atto di Consiglio Comunale n. 58 del 29.09.2014, ad oggetto: "Nuove determinazioni inerenti il Consorzio dei Comuni dei Navigli e l'affidamento del ciclo dei rifiuti";

Richiamata la deliberazione di Consiglio Comunale n. 14 del 29.03.2017 ad oggetto: "Approvazione Piano Finanziario del Servizio di Gestione dei Rifiuti Urbani determinazione tariffe anno 2017";

Dato atto che i proventi delle utenze di cui sopra saranno incassati dal Comune di Busto Garolfo a fronte dei Servizi di Igiene Urbana per i quali è necessario assumere l'impegno di spesa di complessive €. 793.182,50 sul capitolo 9533/134 del Bilancio di Previsione dell'esercizio in corso, gestione competenza, che presenta la necessaria disponibilità per il 1° semestre dell'anno 2018, nel piano dei conti finanziario integrato U.1.03.02.15.004 titolo 1 missione 9 progr.3;

Visto il DURC prot. INPS 8837646 del 05.12.2017 (scad. 04.04.2018) dal quale si evince la regolarità contributiva del Consorzio dei Comuni dei Navigli di Albairate (MI);

Visto il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali approvato con D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000;

Visto il decreto legislativo 50/2016 e successive modifiche ed integrazioni;

Visto il vigente Regolamento di Contabilità;

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 1 in data 09.01.2018 ad oggetto: “Assegnazione capitoli di bilancio per gestione esercizio provvisorio 2018”;

Visto il D.M. 29.11.2017 con il quale è stato differito al 28.02.18 il termine di approvazione del Bilancio di previsione 2018/2020

Visto il Decreto del Sindaco n. 5 dell'01.02.2017 di conferimento dell'incarico di Responsabile dell'Area Demanio e Patrimonio Immobiliare;

DETERMINA

1. di assumere, per i motivi espressi in premessa ed all'uopo richiamati, l'impegno di spesa di complessive €. 793.182,50 con imputazione al capitolo 9533/134 del bilancio di previsione in corso anno 2018, gestione competenze, per i servizi di igiene urbana gestiti dal Consorzio dei Comuni dei Navigli, nel piano dei conti finanziario integrato U.1.03.02.15.004 titolo 1 missione 9 progr. 3, a fronte di Convenzione alla quale si è aderito con atto di deliberazione di Consiglio Comunale n. 28 del 31.05.2011, per il 1° semestre anno 2018;
2. di dare atto che trattasi di spesa non frazionabile;
3. di dare atto che la prestazione riferita all'impegno di cui al sub 1 sarà esigibile entro il 30.06.2018 e il pagamento avverrà nei termini indicati in fattura, ovvero entro il termine di 60 (sessanta) giorni dalla data di ricezione della fattura, come dichiarato nella nota dello stesso Consorzio dei Comuni dei Navigli, pervenuta al protocollo comunale in data 02.03.2016, al n. 3143;
4. di dare atto che l'assunzione del presente impegno di spesa ed i conseguenti pagamenti da effettuarsi entro il termine previsto dal vigente regolamento di contabilità, risultano compatibili con le regole di Finanza Pubblica secondo quanto previsto dall'art. 9, comma 2, Legge n. 102/2009;
5. di dare atto che la presente determinazione diverrà esecutiva con l'apposizione del visto contabile da parte del Responsabile dell'Area Attività Finanziarie;
6. di disporre la comunicazione alla Ditta interessata dell'impegno di spesa e della copertura finanziaria del presente provvedimento, una volta divenuto esecutivo, con l'avvertenza che le successive fatture dovranno riportare gli estremi della suddetta comunicazione;
7. di liquidare e pagare la spesa suddetta previa presentazione di regolari fatture debitamente vistate dal Responsabile dell'Area Demanio e Patrimonio Immobiliare, nei modi e nei termini fissati dal vigente Regolamento di Contabilità.

8. di dare atto che il Responsabile del Procedimento è l'arch. Giuseppe Sanguedolce Responsabile dell'Area Demanio e Patrimonio Immobiliare.

IL RESP. DELL'AREA DEMANIO
E PATRIMONIO IMMOBILIARE
Arch. Giuseppe Sanguedolce