



COMUNE DI BUSTO GAROLFO
PROVINCIA DI MILANO

ORIGINALE

DETERMINAZIONE DEL SETTORE 6 : Area Demanio e Patrimonio Immobiliare

AFFIDAMENTO E CONTESTUALE IMPEGNO DI SPESA PER LA FORNITURA E POSA DI CONTROSOFFITTO, PER I LOCALI ADIBITI A SEGRETERIA/BIBLIOTECA, DELLA SCUOLA PRIMARIA TARRA.CIG: Z3722C717B.	<i>Nr. Progr.</i>	189
	<i>Data</i>	19/03/2018
	<i>Proposta</i>	192
	<i>Copertura Finanziaria</i>	<input checked="" type="checkbox"/>

Visto:

IL RESPONSABILE DI AREA

Data 19/03/2018

ARCH. GIUSEPPE SANGUEDOLCE

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.Leg.vo 82/2005).

OGGETTO:
AFFIDAMENTO E CONTESTUALE IMPEGNO DI SPESA PER LA FORNITURA E POSA DI
CONTROSOFFITTO, PER I LOCALI ADIBITI A SEGRETERIA/BIBLIOTECA, DELLA SCUOLA
PRIMARIA TARRA.CIG: Z3722C717B.

IL RESPONSABILE DELL'AREA
DEMANIO E PATRIMONIO IMMOBILIARE

CIG: Z3722C717B

Ritenuto necessario effettuare la manutenzione straordinaria al controsoffitto dei locali adibiti a segreteria/biblioteca della scuola primaria Tarra;

Vista l'allegata proposta, del Responsabile dell'Area Demanio e Patrimonio Immobiliare, volta a procedere alla fornitura e posa del controsoffitto, tramite l'impresa COLOR HOUSE SAS, con Sede Legale in Via Marmolada nc. 13/B- 21010 CARDANO AL CAMPO (VA), al prezzo di € 950,00, oneri della sicurezza per Euro 19,00 compresi, oltre Iva 10%, per un totale complessivo di Euro 1.045,00;

Visto l'art.37 del D.lgs nr. 50/2015 ai sensi del quale per l'acquisto di beni e servizi di valore inferiore ad € 40.000,00 è possibile procedere direttamente fermo restando il rispetto della disciplina legislativa in ordine agli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici;

Visto l'art. 1 comma 502 della legge Nr. 208/2015 ai sensi del quale per acquisti fino a mille euro è possibile non ricorrere al mercato elettronico;

Considerato che la spesa di che trattasi trova copertura finanziaria nel corrente bilancio annuale;

Ritenuto, quindi, di procedere all'affidamento del lavoro di che trattasi alle condizioni indicate nell'allegata relazione del Responsabile dell'Area Demanio e Patrimonio Immobiliare;

Visto il D.U.R.C. (documento unico regolarità contributiva), rilasciato in data 20/02/2018, con prot. NAIL_10620590, e con scadenza validità il 20/06/2018, dal quale si evince la regolarità della Ditta suddetta, agli atti d'ufficio;

Visto il casellario della Ditta COLOR HOUSE SAS, ns. prot. 6350 del 16/03/2018;

Vista la dichiarazione di tracciabilità e l'autocertificazione dei requisiti pervenute al protocollo comunale il 15/03/2018 n. 6342;

Visto il D.lgs. 18.04.2016 n.50;

Visto l'art. 184 del T.U. sull'ordinamento degli Enti Locali approvato con Decreto Legislativo n. 267 del 18.08.2000;

Visto il vigente Regolamento dei Contratti del Comune;

Accertata la propria competenza ad assumere il presente atto ai sensi dell'art. 107 del d.lgs. n. 267/2000 ed in forza delle attribuzioni previste dal decreto sindacale n. 5 del 01/02/2017;

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale, n. 12 del 27/02/2018, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione dell'anno 2018;

Vista la deliberazione di Giunta Comunale, n. 28 del 06/03/2018, con la quale è stato il Peg 2018 (dotazioni finanziarie e organiche);

DETERMINA

1. di affidare, per i motivi esposti in premessa e all'uopo richiamati quale parte integrante e sostanziale del presente atto, la manutenzione straordinaria al controsoffitto dei locali adibiti a segreteria/biblioteca della scuola primaria Tarra, alla ditta COLOR HOUSE SAS, con Sede Legale in Via Marmolada nc. 13/B- 21010 CARDANO AL CAMPO (VA), dietro corresponsione di Euro 931,00, più oneri della sicurezza per Euro 19,00, oltre IVA 10%, per un totale complessivo di 1.045,00, alle condizioni indicate nella relazione del Responsabile del Procedimento;
2. di assumere l'impegno di spesa necessario per le prestazioni di cui al sub 1, corrispondente a complessivi Euro 1.045,00 con imputazione al cap. 19950- nuovo ordinamento U.2.02.01.09.002, titolo 2, missione 1, programma 5 del bilancio dell'esercizio in corso, gestione competenza;
3. di dare atto che la prestazione riferita all'impegno di cui al sub.2 sarà esigibile entro il 31/03/2018 e che il pagamento avverrà entro 60 giorni dalla data di presentazione della fattura al protocollo;
4. di evidenziare che il presente atto ed i conseguenti pagamenti da effettuarsi entro il termine previsto dal vigente regolamento di contabilità, risultano compatibili con le regole di Finanza Pubblica secondo quanto previsto dall'art. 9, comma 2, Legge n. 102/2009;
5. di dare atto che non sussiste l'obbligo di redazione del Documento Unico di Valutazione dei Rischi Interferenziali (DUVRI), in quanto la Ditta dovrà operare in modo da non creare interferenze con altre maestranze;
6. di liquidare e pagare la suddetta spesa previa presentazione di regolare fattura vistata dal Responsabile dell'Area LL.PP. nei modi e nei termini fissati dal vigente Statuto comunale, nonché dal Regolamento di contabilità;
7. di fare espressamente presente che la presente determinazione diverrà esecutiva con l'apposizione del visto contabile da parte del Responsabile dell'Area Economico Finanziaria;
8. di disporre la comunicazione alla Ditta interessata dell'impegno di spesa e della copertura finanziaria del presente provvedimento, una volta divenuto esecutivo, con l'avvertenza che la successiva fattura dovrà riportare gli estremi della suddetta comunicazione.

**IL RESPONSABILE DELL'AREA
DEMANIO E PATRIMONIO IMMOBILIARE
F.to Arch. Giuseppe Sanguedolce**

Allegati:

- proposta del responsabile del procedimento.

Documento sottoscritto digitalmente conformemente a quanto indicato nel D.lgs. 82/2005.

PROPOSTA DEL RESPONSABILE DELL'AREA DEMANIO E PATRIMONIO IMMOBILIARE

oggetto: affidamento lavori di ripristino del controsoffitto dei locali adibiti a segreteria/biblioteca della Scuola Primaria Tarra;

ditta: all'impresa COLOR HOUSE SAS, con Sede Legale in Via Marmolada nc. 13/B- 21010 CARDANO AL CAMPO (VA);

Cig: Z3722C717B

- scopo e oggetto del lavoro:

Fornitura e posa in opera di nuovo controsoffitto modulare 60x60 completo di struttura portante in lamiera preverniciata bianca completo di pendinatura su soffitto esistente;

- condizioni contrattuali essenziali:

- caratteristiche specifiche della prestazione:
- tempo e luogo di esecuzione: entro 10 gg dalla data di affidamento ;
- tempi di pagamento del corrispettivo: 60 gg da ricevimento fattura;
- assunzione obblighi tracciabilità: richiesti, nota Ns. protocollo n. 6432 del 15/03/2018;
- penale per ogni giorno di ritardo: 50,00 euro giornaliera, per ogni giorno di ritardo;

- corrispettivo:

950,00, oneri della sicurezza € 19,00 compresi, oltre ad IVA 10%, per complessivi Euro 1.045,00;

requisiti di negoziazione:

affidamento diretto ai sensi dell'art.37 del D.lgs n.50/2016 (di valore inferiore ad € 40.000,00) e ai sensi dell'art. 1 comma 502 della legge Nr. 208/2015 essendo di importo inferiore a mille euro non è stato utilizzato il mercato elettronico;

- modalità di negoziazione:

affidamento diretto a Ditta qualificata COLOR HOUSE SAS, con Sede Legale in Via Marmolada nc. 13/B- 21010 CARDANO AL CAMPO (VA);

- rispetto principio di turnazione:

no, la stessa ha già operato per i servizi di manutenzione e per altre forniture, avendo già eseguito lavori simili, richiedenti una particolare specializzazione.

Tuttavia è stata individuata la stessa Ditta, in quanto ritenuta la più idonea, anche in considerazione dell'esiguo importo, della tempistica richiesta, e della presenza sul posto, poiché ha già eseguito l'intervento di rimozione del controsoffitto dei locali adibiti a segreteria/biblioteca della Scuola Primaria Tarra;

**Il Responsabile dell'Area Demanio
e Patrimonio Immobiliare**
F.to Arch. Giuseppe Sanguedolce

Il presente documento è sottoscritto digitalmente conformemente a quanto indicato dal D.Lgs. 82/2005.