



COMUNE DI BUSTO GAROLFO
CITTA' METROPOLITANA DI MILANO

ORIGINALE

DETERMINAZIONE DEL SETTORE 8 : Area Risorse Strumentali

CORSO DI FORMAZIONE PER RILEVAMENTO PRESENZE PERSONALE. AFFIDAMENTO SERVIZIO E ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA - COD. CIG: Z54311A59B	<i>Nr. Progr.</i>	187
	<i>Data</i>	23/03/2021
	<i>Proposta</i>	198
	<i>Copertura Finanziaria</i>	☒

Visto:

Data 23/03/2021

IL RESPONSABILE DI AREA

ANDREA FOGAGNOLO

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.Leg.vo 82/2005).

OGGETTO:

CORSO DI FORMAZIONE PER RILEVAMENTO PRESENZE PERSONALE. AFFIDAMENTO SERVIZIO E ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA - COD. CIG: Z54311A59B

IL RESPONSABILE DELL'AREA RISORSE STRUMENTALI

COD. CIG: Z54311A59B

Rilevata la necessità di intervenire con corsi di formazione aggiuntivi per la gestione del software rilevamento presenze, tramite la **Ditta Halley S.r.l.** con sede in Via Circonvallazione, 131- 62024 Matelica (MC) - P.IVA 00384350435;

Vista la proposta di preventivo al protocollo n. 3765 del 12/02/2021 pervenuta dalla suddetta Ditta al costo di € 420,00 oltre I.V.A. per un totale complessivo di **€ 512,40**;

Dato atto che l'impegno di spesa complessivo non supera l'importo di € 5.000,00 previsto dall'art. 1 comma 450 della Legge 27 dicembre 2006 n. 296 così come modificato dal comma 130 dell'art. 1 della Legge 30 dicembre 2018 n. 145 (Legge di Bilancio 2019) che ha innalzato la soglia per non incorrere nell'obbligo di utilizzo del MEPA ovvero di altri mercati elettronici istituiti ai sensi dell'art. 328 comma 1 del Regolamento di cui al D.P.R. 5 ottobre 2010 n. 207, da € 1.000,00 ad € 5.000,00;

Visto l'art.37 del D.Lgs n.50/2016 ai sensi del quale per l'acquisto di beni e servizi di valore inferiore a € 40.000,00 è possibile procedere direttamente fermo restando il rispetto della disciplina legislativa in ordine agli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici;

Vista l'autorizzazione del Responsabile dell'area Istituzionale e Risorse Umane all'utilizzo del capitolo n. 1233/130 in data 23/03/2021;

Considerato che la somma complessiva di **€ 512,40** (IVA 22 % compresa) trova copertura al cap. 1233/130 U.1.03.02.04.999 missione 1 programma 10 Titolo 1 del bilancio di previsione dell'esercizio 2021;

Visto, ai fini della regolarità contributiva, il Certificato Unico di Regolarità Contributiva prot INAIL_26086943 del 11/02/2021 scadente il 11/06/2021, agli atti dell'Ente, dal quale si evince che la ditta risulta regolare;

Accertata la propria competenza ad assumere il presente atto ai sensi dell'art. 109 del d.lgs. n. 267/2000 ed in forza delle attribuzioni previste dal decreto sindacale n° 8 del 07/07/2020 di conferimento, al sottoscritto, delle funzioni di Responsabile dell'Area Risorse Strumentali;

Visto il vigente Regolamento dei Contratti del Comune;

Visto il vigente Regolamento di Contabilità, approvato con Delibera di Consiglio Comunale n.52 del 20/12/2016;

Visto il testo unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267;

Visto il Decreto Legislativo 18 aprile 2016 n.50 e Decreto correttivo n.56/2017;

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 1 in data 12 gennaio 2021, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale si è provveduto all'assegnazione dei capitoli di bilancio per la gestione provvisoria anno 2021;

Visto il decreto del Ministero dell'Interno del 13/01/2021 che differisce al 31/03/2021 il termine per la deliberazione del bilancio di previsione degli enti locali di cui all'articolo 151 del Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali approvato con decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267”;

Dato atto che, a norma dell'art. 163, comma 3, del Decreto Legislativo 18 Agosto 2000, n. 267, ove la scadenza del termine per deliberare il Bilancio di previsione sia stata fissata da norme statali in un periodo successivo all'inizio dell'esercizio finanziario di riferimento, l'esercizio provvisorio si intende automaticamente autorizzato sino a tale termine, avendo a riferimento l'ultimo esercizio finanziario definitivamente approvato

DETERMINA

1. Di affidare, per i motivi esposti in premessa ed all'uopo richiamati quali parti integranti e sostanziali della presente determinazione, alla **Ditta Halley S.r.l.** con sede in Via Circonvallazione, 131- 62024 Matelica (MC) - P.IVA 00384350435, il servizio di formazione aggiuntiva , per l'importo di €420,00 oltre IVA 22% per un totale di **€ 512,40**;
2. Di assumere l'impegno di spesa di **€ 512,40** I.V.A. compresa al cap. 1233/130 U.1.03.02.04.999 missione 1 programma 10 Titolo 1 del bilancio di previsione dell'esercizio 2021;
3. Di dare atto che tale spesa, assunta nel rispetto dell'art. 163, comma 1, del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n.267, non è suscettibile al pagamento frazionato in dodicesimi, in quanto trattasi di corso per aggiornamento;
4. Di dare atto che la prestazione sarà esigibile entro il 31/12/2021 e che le fatture saranno liquidate entro 30 gg dal ricevimento delle stesse;
5. di evidenziare che il presente atto ed i conseguenti pagamenti da effettuarsi entro il termine previsto dal vigente regolamento di contabilità, risultano compatibili con le regole di Finanza Pubblica secondo quanto previsto dall'art. 9, comma 2, Legge n. 102/2009;
6. di dare atto che il Responsabile del Procedimento ai sensi della Legge 241/90 è il Responsabile dell'Area Risorse Strumentali Arch. Andrea Fogagnolo;
7. di ricorrere per la forma del contratto allo scambio di corrispondenza in formato elettronico (ordine per accettazione) ex art. 32, comma 14 del decreto lgs n. 50/2016;
8. di fare espressamente presente che il Responsabile dell'Area Risorse Strumentali, ai sensi dell'articolo 184 del D.Lgs. 267/2000, nonché del vigente Regolamento di Contabilità con proprio atto provvederà alla liquidazione della spesa suddetta previa apposizione sulle relative fatture del visto in ordine alla loro regolarità contabile;
9. di dare atto che la presente determinazione diverrà esecutiva con l'apposizione del visto contabile da parte del Responsabile dell'Area Economico Finanziaria;
10. di disporre la comunicazione alla Ditta interessata dell'impegno di spesa e della copertura finanziaria del presente provvedimento, una volta divenuto esecutivo, con l'avvertenza che le successive fatture dovranno riportare gli estremi della suddetta comunicazione.

**IL RESPONSABILE
DELL'AREA RISORSE STRUMENTALI
Arch. Andrea Fogagnolo**

Il presente documento è sottoscritto digitalmente ai sensi del D.lgs 82/2005.