



COMUNE DI BUSTO GAROLFO
CITTA' METROPOLITANA DI MILANO

ORIGINALE

DETERMINAZIONE DEL SETTORE 4 : Area Territorio ed Attivita' Economiche

**ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA PER INCARICO
PROFESSIONALE PER SERVIZIO DI SUPPORTO TECNICO
ALLE ATTIVITA' DI CERTIFICAZIONE E CONTROLLO
DELLE PRATICHE SISMICHE AFFIDATO CON DT N.148/2020.
CIG.Z472C16A2F**

Nr. Progr.

161

Data

16/03/2020

Proposta

176

Copertura Finanziaria

Visto:

IL RESPONSABILE DI AREA

Data 16/03/2020

GEOM. ANGELO SORMANI

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.Leg.vo 82/2005).

OGGETTO:
**ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA PER INCARICO PROFESSIONALE PER SERVIZIO
DI SUPPORTO TECNICO ALLE ATTIVITA' DI CERTIFICAZIONE E CONTROLLO
DELLE PRATICHE SISMICHE AFFIDATO CON DT N.148/2020. CIG.Z472C16A2F**

IL RESPONSABILE DELL'AREA TERRITORIO E ATTIVITA' ECONOMICHE

Richiamati integralmente:

- l'atto di determinazione del Responsabile dell'Area Territorio e Attività Economiche n.118 del 20.02.2020 con il quale, tra l'altro:
 - è stata indetta procedura per "Affidamento diretto previa richiesta di preventivi", da effettuarsi mediante l'ausilio di sistemi informatici, con modalità di comunicazione in forma elettronica utilizzando la piattaforma telematica e- Procurement Sintel, da aggiudicarsi in base al minor prezzo espresso in percentuale di sconto sull'importo a base di gara, invitando tutti i professionisti che avevano "manifestato il proprio interesse";
 - sono stati approvati gli elaborati di gara;
 - si è dato atto che l'importo posto a base di gara per il triennio è pari ad €9.600,00 oltre IVA 22% e contributi integrativi 4% per un totale complessivo di €12.180,48;
 - si è dato atto che, nelle more dell'approvazione del bilancio pluriennale 2020-2022, l'incarico sarebbe stato affidato per l'annualità in corso e si sarebbe proceduto all'affidamento dei successivi due anni, dopo l'approvazione del bilancio;
 - si è proceduto alla prenotazione della spesa imputando la somma complessiva di €4.060,16, compreso IVA e contributi integrativi, relativa all'incarico afferente l'annualità 2020, sul predisponendo bilancio di previsione di questa A.C., gestione competenza come segue:
quanto ad €3.789,00 al capitolo 9635/146 Codice del Piano dei Conti U.1.03.02.10.001 Missione 9 Programma 2;
quanto ad €271,16 al capitolo 9135/147 Codice del Piano dei Conti U.1.03.02.10.001 Missione 8 Programma 1;
- l'atto di determinazione del Responsabile dell'Area Territorio e Attività Economiche n.148 del 05/03/2020 con il quale, tra l'altro:
 - è stato affidato l'incarico professionale per servizio di supporto tecnico alle attività di certificazione e controllo delle pratiche sismiche, relativamente all'annualità 2020, all'Ing. GIANFRANCO PATTA con studio nel Comune di Torino (TO) in Corso Duca degli Abruzzi n.27 C.F. PTTGFR39S15B157H – P.I. 01260480015, alle condizioni di cui alla lettera d'invito prot.n.4194 del 21.02.2020 nonché del *Disciplinare d'incarico*, dietro corresponsione della somma di:
 - €130,00 (centotrenta/00) oltre IVA di legge e contributi integrativi per un totale complessivo di €164,94 per ciascun deposito da controllare relativo ai sopralzi con relativa emissione di parere tecnico asseverato;
 - €227,50 (duecentoventisettevirgolacinquanta) oltre IVA di legge e contributi integrativi per un totale complessivo di €288,65 per ciascun deposito da controllare relativo alla fase controlli, comprensivo di sopralluogo obbligatorio per un importo relativo all'annualità 2020 pari ad €2.080,00 oltre IVA e contributi integrativi per un totale complessivo di €2.639,10
 - è stato evidenziato che a seguito dell'approvazione del bilancio 2020-2022, si procederà, con apposito atto di determinazione, all'affidamento dell'incarico relativamente alle annualità 2021 e 2022, comportante la corresponsione della somma di €4.160,00 oltre IVA e contributi integrativi per un totale complessivo di €5.278,21 così suddivisa:
 - quanto ad €2.639,10 relativamente all'annualità 2021;
 - quanto ad €2.639,10 relativamente all'annualità 2022;
 - si è dato atto che si sarebbe provveduto all'assunzione dell'impegno di spesa con successivo atto di determinazione, a seguito sottoscrizione del disciplinare d'incarico;

rilevato che il disciplinare d'incarico, con data 06.03.2020, è stato sottoscritto dalle parti;

ritenuto, pertanto, di procedere all'assunzione dell'impegno di spesa della somma di €2.639,10, comprensiva di IVA 22% e contributi integrativi 4% sul predisponendo bilancio di previsione di questa A.C. al capitolo 9635/146 Codice del Piano dei Conti U.1.03.02.10.001 Missione 9 Programma 2, gestione competenza, rideterminando di conseguenza la prenotazione dell'impegno effettuata con DT n.118 del 20.02.2020;

dato atto che la spesa suddetta non è frazionabile, ai sensi dell'art. 163 del Decreto Legislativo 18 Agosto 2000, n. 267, in quanto trattasi di incarico professionale;

Accertata la propria competenza ad assumere il presente atto ai sensi dell'art. 109 del d.lgs. n. 267/2000 ed in forza delle attribuzioni previste dal decreto sindacale n.10 del 21/05/2019 di conferimento, al sottoscritto, delle funzioni di Responsabile dell'Area Territorio e Attività Economiche;

Visto il vigente Regolamento di Contabilità, approvato con Delibera di Consiglio Comunale n.52 del 20/12/2016;

Visto il testo unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267;

Visto il D.lgs 50/2016 e ss.mm.ii.;

Visto che il Ministero dell'Interno con Decreto in data 13.12.2019 ha definito il rinvio al 31.03.2020 del termine per la deliberazione di bilancio di previsione degli Enti Locali e che con successivo Decreto in data 28.02.2020 ha disposto un ulteriore differimento dal 31 marzo al 30 aprile 2020 del termine per l'approvazione del bilancio di previsione 2020/2022 da parte degli Enti Locali;

Dato atto che, a norma dell'art. 163, comma 3, del Decreto Legislativo 18 Agosto 2000, n. 267, ove la scadenza del termine per deliberare il Bilancio di previsione sia stata fissata da norme statali in un periodo successivo all'inizio dell'esercizio finanziario di riferimento, l'esercizio provvisorio si intende automaticamente autorizzato sino a tale termine, avendo a riferimento l'ultimo esercizio finanziario definitivamente approvato;

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 1 del 07/1/2020 relativa all'assegnazione ai Responsabili degli obiettivi e delle risorse per la gestione dell'esercizio provvisorio 2020 (PEG provvisorio);

D E T E R M I N A

Per le motivazioni espresse in premessa, che qui si intendono espressamente riportate:

1. di assumere l'impegno di spesa della somma di di €2.639,10, comprensiva di IVA 22% e contributi integrativi 4% sul predisponendo bilancio di previsione di questa A.C. al capitolo 9635/146 Codice del Piano dei Conti U.1.03.02.10.001 Missione 9 Programma 2, gestione competenza, rideterminando di conseguenza la prenotazione dell'impegno effettuata con DT n.118 del 20.02.2020;
2. di dare atto che la prestazione riferita all'impegno di cui al sub.1. sarà esigibile entro il 31.12.2020;
3. di dare atto che i pagamenti delle fatture dovranno essere effettuati entro 60 giorni dalla data di presentazione delle fatture al protocollo comunale, previo ottenimento certificato di regolarità contributiva da parte di INARCASSA, INAIL ed INPS;
4. di dare atto che la spesa di cui al sub.1., assunta nel rispetto dell'art. 163 – comma 1 – del D.Lgs 267/2000, non è suscettibile di pagamento frazionato in dodicesimi;

5. di evidenziare che il presente atto ed i conseguenti pagamenti da effettuarsi entro il termine previsto dal vigente regolamento di contabilità, risultano compatibili con le regole di Finanza Pubblica secondo quanto previsto dall'art. 9, comma 2, Legge n. 102/2009;
6. di fare espressamente presente che il Responsabile dell'Area Territorio e Attività Economiche, ai sensi dell'articolo 184 del D.Lgs. 267/2000, nonché del vigente Regolamento di Contabilità con proprio atto provvederà alla liquidazione della spesa suddetta previa apposizione sulle relative fatture del visto in ordine alla loro regolarità contabile;
7. di disporre la comunicazione al professionista interessato dell'impegno di spesa e della copertura finanziaria del presente provvedimento, una volta divenuto esecutivo, con l'avvertenza che le successive fatture dovranno riportare gli estremi della suddetta comunicazione;
8. di dare atto altresì che il presente provvedimento diverrà esecutivo a seguito apposizione del visto contabile da parte della Responsabile dell'Area Attività Finanziarie.

**IL RESPONSABILE DELL'AREA
TERRITORIO ED ATTIVITA' ECONOMICHE
SORMANI ANGELO**