



COMUNE DI BUSTO GAROLFO
CITTA' METROPOLITANA DI MILANO

ORIGINALE

DETERMINAZIONE DEL SETTORE 3 : Area Attivita' Educative e per il Tempo Libero

**REALIZZAZIONE GRAFICA E STAMPA MANIFESTI E
VOLANTINI INIZIATIVE RICREATIVE E CULTURALI 2020:
AFFIDAMENTO INCARICO E ASSUNZIONE IMPEGNO DI
SPESA (CIG Z712BF9AF5)**

Nr. Progr.

104

Data

11/02/2020

Proposta

106

Copertura Finanziaria

Visto:

IL RESPONSABILE DI AREA

Data 11/02/2020

PAOLA BOTTAZZI

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.Leg.vo 82/2005).

OGGETTO:

REALIZZAZIONE GRAFICA E STAMPA MANIFESTI E VOLANTINI INIZIATIVE RICREATIVE E CULTURALI 2020: AFFIDAMENTO INCARICO E ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA (CIG Z712BF9AF5)

LA RESPONSABILE DELL'AREA ATTIVITA' EDUCATIVE E PER IL TEMPO LIBERO

Richiamati il DUP 2019-2021, approvato con deliberazione del C.C. n. 16 del 27/3/2019 ed il DUP 2020-2022, approvato con deliberazione del C.C. n. 41 del 25/7/2019, ove sono previste iniziative culturali e ricreative ricorrenti;

Vista la necessità di stampare il materiale pubblicitario, per divulgare le iniziative presso la cittadinanza e visto il preventivo della ditta Lito Più srl di Mesero, che ha presentato l'offerta più favorevole con nota prot. 2511 del 3/2/2020;

Visti gli articoli 36 e 37 del D. Lgs. 50/2016, ai sensi del quale per acquisti di beni e servizi di valore inferiore a € 40.000,00 è possibile procedere direttamente e autonomamente, fermo restando il rispetto della disciplina legislativa in ordine agli obblighi di utilizzo degli strumenti di acquisto e negoziazione anche telematici;

Dato atto che ai sensi dell'art. 1 comma 130 della Legge 30 dicembre 2018, n. 145 (Legge di stabilità) è possibile non ricorrere agli strumenti del Mercato Elettronico per acquisti fino a cinquemila euro;

Ritenuto di affidare alla ditta Lito Più srl di Mesero l'incarico per la realizzazione grafica e stampa di manifesti e volantini per le iniziative programmate per l'anno 2020, per una spesa quantificata in € 1.695,00 oltre IVA del 22%;

Considerato che l'offerta è valida per tutto l'anno 2020, la spesa risulta congrua ed è stato rispettato il principio di rotazione;

Visto il DURC regolare;

Visti gli articoli 107 e 183 del D. Lgs.vo n. 267/2000;

Visto il vigente Regolamento di Contabilità;

Visto l'art. 23 "Direzione dei settori organizzativi" dello Statuto comunale, approvato con deliberazione del C.C. n. 2 del 17/1/2017;

Richiamato il Decreto Sindacale n. 14 del 21/5/2019 con il quale è stata individuata l'Avv. Rosella Rogora quale Responsabile dell'Area Attività educative e per il tempo libero, nonché il Decreto Sindacale n. 10 del 14/11/2019 con il quale la dott.ssa Paola Chiara Bottazzi è stata incaricata della sostituzione in caso di assenza dell'Avv. Rogora;

Richiamato il Decreto del Ministero dell'Interno del 13/12/2019 che ha differito al 31/3/2020 il termine per l'approvazione del bilancio 2020;

Dato atto che, a norma dell'art. 163, comma 3, del Decreto Legislativo 18 Agosto 2000, n. 267, ove la scadenza del termine per deliberare il Bilancio di previsione sia stata fissata da norme

statali in un periodo successivo all'inizio dell'esercizio finanziario di riferimento, l'esercizio provvisorio si intende automaticamente autorizzato sino a tale termine, avendo a riferimento l'ultimo esercizio finanziario definitivamente approvato;

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 1 del 07/1/2020 relativa all'assegnazione ai Responsabili degli obiettivi e delle risorse per la gestione dell'esercizio provvisorio 2020 (PEG provvisorio);

DETERMINA

- 1) Di affidare, per i motivi esposti in premessa ed all'uopo richiamati quale parte integrante e sostanziale della presente determinazione, alla ditta Lito Più srl di Mesero l'incarico per realizzazione grafica e stampa di manifesti e volantini, come da preventivo prot. n. 2511 del 3/2/2020, per una spesa quantificata in € 1.695,00 oltre IVA del 22%;
- 2) Di assumere l'impegno di spesa con imputazione ai seguenti capitoli del bilancio di previsione dell'esercizio in corso:

€ 300,00	cap. 4221/50	U.1.03.01.02.001 Tit. 1 Miss. 4 Progr. 2
€ 220,00	cap. 4321/50	U.1.03.01.02.001 Tit. 1 Miss. 4 Progr. 2
€ 300,00	cap. 5121/50	U.1.03.01.02.001 Tit. 1 Miss. 5 Progr. 2
€ 200,00	cap. 5231/86	U.1.03.02.02.005 Tit. 1 Miss. 5 Progr. 2
€ 250,00	cap. 6321/50	U.1.03.01.02.001 Tit. 1 Miss. 6 Progr. 1
€ 200,00	cap. 6333/134	U.1.03.02.02.005 Tit. 1 Miss. 6 Progr. 1
€ 598,00	cap. 11233/134	U.1.03.02.02.005 Tit. 1 Miss.14Progr. 2

- 3) Di dare atto che tale spesa, assunta nel rispetto dell'art. 163 comma 1 del D. Lgs.vo 267/2000 non è suscettibile di pagamento frazionato in dodicesimi, in quanto è connessa ad iniziative inserite nella calendarizzazione dei rispettivi assessorati;
- 4) Di disporre la comunicazione ai terzi interessati dell'impegno di spesa e della copertura finanziaria del presente provvedimento, una volta divenuto esecutivo;
- 5) Di dare atto che si procederà alla liquidazione delle fatture con apposito atto di liquidazione, ai sensi dell'art. 184 del D.Lgs. 267/2000, nonché del vigente regolamento di contabilità, previa apposizione sulle relative fatture del visto in ordine alla loro regolarità contabile;
- 6) Di dare atto che le prestazioni di cui trattasi saranno esigibili entro il 31/12/2020 e che il pagamento verrà effettuato entro 30 giorni dalla data di protocollazione della fattura;
- 7) Di ricorrere per la forma del contratto allo scambio di corrispondenza (ordine per accettazione) ex art. 32 comma 14 del D. Lgs. 50/2016;
- 8) Di dare atto che il CIG è il seguente: Z712BF9AF5;
- 9) Di dare atto che la presente determinazione diverrà esecutiva con l'apposizione, da parte del Responsabile dell'Area Finanziaria, del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

DETERMINAZIONE N. 104 DEL 11/02/2020

Busto Garolfo, 11/2/2020

La Responsabile
Area Attivita' Educative e per il Tempo Libero
Avv. Rosella Rogora