



COMUNE DI BUSTO GAROLFO
CITTA' METROPOLITANA DI MILANO

ORIGINALE

DETERMINAZIONE DEL SETTORE 8 : Area Risorse Strumentali

ACQUISTO MATERIALE DI CANCELLERIA PER UFFICI COMUNALI MEDIANTE ADESIONE ALLA CONVENZIONE DELLA PIATTAFORMA REGIONE LOMBARDIA AGGIUDICATA A ERREBIAN SPA - CIG MASTER 7661376F77 - CIG DERIVATO Z592B0E26E	<i>Nr. Progr.</i>	852
	<i>Data</i>	09/12/2019
	<i>Proposta</i>	884
	<i>Copertura Finanziaria</i>	☒

Visto:

Data 09/12/2019

IL RESPONSABILE DI AREA

ANDREA FOGAGNOLO

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.Leg.vo 82/2005).

OGGETTO:

**ACQUISTO MATERIALE DI CANCELLERIA PER UFFICI COMUNALI MEDIANTE
ADESIONE ALLA CONVENZIONE DELLA PIATTAFORMA REGIONE LOMBARDIA
AGGIUDICATA A ERREBIAN SPA - CIG MASTER 7661376F77 - CIG DERIVATO Z592B0E26E**

IL RESPONSABILE DELL'AREA RISORSE STRUMENTALI

COD. CIG MASTER: 7661376F77

COD. CIG DERIVATO: Z592B0E26E

Rilevato che occorre procedere all'approvvigionamento di cancelleria varia al fine di garantire il normale svolgimento delle attività dei vari uffici;

Dato atto che sulla piattaforma di e-procurement di Regione Lombardia ARIA Spa risulta attiva la convenzione per la fornitura di carta in risme denominata "Carta e Cancelleria – ARCA_2018_019 - Lotto 3" aggiudicata alla ditta Errebian Spa;

Ritenuto opportuno procedere all'acquisto aderendo alla suddetta convenzione stipulata tra la piattaforma di Regione Lombardia Aria Spa e Errebian Spa con sede legale in Pomezia (RM), Via dell'Informatica, 8 – P.IVA 02044501001 per l'importo complessivo di € 519,40 oltre IVA 22%;

Dato atto che il contratto verrà stipulato on-line sulla Piattaforma di E-Procurement Aria Spa mediante Ordine di Fornitura (OdF), firmato digitalmente;

Dato atto che alla fornitura in oggetto è stato assegnato il codice CIG derivato Z592B0E26E (CIG Master della convenzione 7661376F77) e che tale codice verrà inserito negli atti di liquidazione e negli ordinativi di pagamento relativi;

Accertata la propria competenza ad assumere il presente atto ai sensi dell'art. 109 del d.lgs. n. 267/2000 ed in forza delle attribuzioni previste dal decreto sindacale n. 12 del 21 maggio 2019 di conferimento, al sottoscritto, delle funzioni di Responsabile dell'Area Risorse Strumentali;

Visto il vigente Regolamento dei Contratti del Comune;

Visto il Decreto Legislativo 18 aprile 2016 n.50 e Decreto correttivo n.56/2017;

Visto il vigente Regolamento di Contabilità, approvato con Delibera di Consiglio Comunale n.52 del 20/12/2016;

Visto il testo unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267;

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n. 17 del 27/03/2019 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione del triennio 2019/2021;

Vista la delibera di Giunta Comunale n. 53 del 02.04.2019 di approvazione del PEG;

D E T E R M I N A

Per quanto esposto nelle premesse, che qui si intendono integralmente riportate:

1. di aderire alla convenzione stipulata tra la piattaforma di Regione Lombardia Aria Spa e Errebian Spa con sede legale in Pomezia (RM) – Via dell'Informatica, 8 Milano - P.IVA 02044501001 per la fornitura di cancelleria per l'importo complessivo di € 519,40 oltre IVA 22%;

2. di impegnare a favore di Errebian Spa la somma complessiva di € 633,67 IVA inclusa, mediante la seguente imputazione sul bilancio pluriennale 2019-2021 – annualità 2019:

cap. 1221 art. 51 - segreteria c.p.c. u. 1.03.01.02.001 Titolo 01 - Missione 01 – Programma 02	€ 210,50
cap. 5121 art. 51 - cultura c.p.c. u. 1.03.01.02.001 Titolo 01 - Missione 05 – Programma 02	€ 23,17
cap. 10421 art. 51 - sociali c.p.c. u. 1.03.01.02.001 Titolo 01 - Missione 12 – Programma 05	€ 400,00
Totale	€ 633,67

3. di dare atto che la prestazione sarà esigibile entro il 31.12.2019;
4. di dare atto che il presente atto ed i conseguenti pagamenti, da effettuarsi entro 30 giorni, risultano compatibili con le regole di Finanza Pubblica secondo quanto previsto dall'art. 9, comma 2, Legge n. 102/2009;
5. di dare atto che il Responsabile del Procedimento ai sensi della Legge 241/90 è l'arch. Andrea Fogagnolo;
6. di dare atto di liquidare e pagare la suddetta spesa previa presentazione di regolare fattura vistata dal Responsabile dell'Area Risorse Strumentali nei modi e nei termini fissati dal vigente Statuto comunale, nonché dal Regolamento di contabilità
7. di disporre la comunicazione alla Ditta interessata dell'impegno di spesa e della copertura finanziaria del presente provvedimento, una volta divenuto esecutivo, con l'avvertenza che la successiva fattura dovrà riportare gli estremi della suddetta comunicazione;
8. di fare espressamente presente che la presente determinazione diverrà esecutiva con l'apposizione del visto contabile da parte del Responsabile dell'Area Economico Finanziaria;

IL RESPONSABILE DELL'AREA
RISORSE STRUMENTALI
Arch. Andrea Fogagnolo