

**IL RESPONSABILE DELL'AREA DEMANIO
E PATRIMONIO IMMOBILIARE**

CIG: Z2A2FD0444

Premesso che con delibera di Consiglio Comunale n. 111 del 10/11/2020 avente ad oggetto l' *"APPROVAZIONE PROGETTO DI FATTIBILITÀ DELL'INTERVENTO DENOMINATO "CENTRO POLIFUNZIONALE AD USO PUBBLICO AMMINISTRATIVO PRESSO LA FRAZIONE OLCELLA" E ADOZIONE MODIFICHE AL PROGRAMMA TRIENNALE 2020/2022 ED ELENCO ANNUALE DEI LLPP 2020"* nella quale:

- È stato approvato il Progetto di Fattibilità dell'intervento *"Centro polifunzionale ad uso pubblico/amministrativo presso la Frazione di Olcella"* – 1° LOTTO in premessa specificato, redatto dall'Area demanio e Patrimonio Immobiliare;
- Sono state adottate le modifiche al Programma Triennale 2020/2022 ed Elenco Annuale 2020 dei Lavori Pubblici, redatto dal Tecnico incaricato Arch. Giuseppe Sanguedolce;
- Si è dato atto che le modifiche al Programma Triennale 2020/2022 ed elenco annuale 2020 dei Lavori Pubblici sono inerenti, tra l'altro, all'intervento denominato *"Centro polifunzionale ad uso pubblico/amministrativo"* – 1° LOTTO in quanto lo stesso, previsto nell'annualità 2021, è stato anticipato nell'elenco annuale 2020 per l'importo di € 350.000,00 (finanziato per € 228.000,00 con concessione diritti di superficie e per € 122.000,00 con avanzo di amministrazione) adeguando la spesa prevista come da progetto di fattibilità tecnico, allegato alla stessa, limitatamente al LOTTO 1;

Tutto ciò premesso e considerato, vista l'allegata proposta del Responsabile del Procedimento e ravvisata la necessità di procedere all'affidamento dell'incarico per la progettazione impiantistica di nuova costruzione - Centro Polifunzionale fraz Olcella Comune di Busto Garolfo.

Dato atto della disponibilità di espletare l'incarico dei professionisti:

- tecnico EGE Andrea Maria De Marzo, con sede in Milano (MI), Via Del Mare, 65;
 - Ing. Matteo Motta, con sede in Calvignasco (MI) Via C. Battisti nc. 27
- i quali hanno inoltrato disciplinare d'incarico in allegato alla presente;

Considerato che per le prestazioni di cui sopra il tecnico EGE Andrea Maria De Marzo e l'Ing. Motta Matteo, hanno richiesto una cifra di Euro 4.920,00;

Preso atto della comunicazione pervenuta al protocollo comunale in data 21/12/2020 n.26913, nella quale i professionisti suddetti specificano che il compenso totale è ripartito al 50% come segue:

- Euro 2.460,00, per compenso del Tecnico EGE Andrea Maria De Marzo a cui andrà aggiunto il 4% ai sensi della L. 23/12/1996 n. 662, per complessivi Euro 2.558,40 al netto di I.V.A. essendo esente ai sensi dell'Art1 commi 54 a 89 della legge 190/2014 "regime forfettario";
- Euro 2.460,00 a cui andrà aggiunto il 4% ai sensi della L. 23/12/1996 n. 662 ed Iva al 22%, per complessivi Euro 3.121,25 per compenso al Ing. Matteo Motta;

Rilevato che il totale complessivo ammonta ad Euro 5.679,65;

Dato atto che non è possibile svolgere tale attività all'interno dell'Ente in quanto le prestazioni richiedono specifica specializzazione, e l'offerta presentata è stata ritenuta congrua alla prestazione da effettuare;

Visto l'art.37 del D.Lgs nr. 50/2016 ai sensi del quale per l'acquisto di beni e servizi di valore inferiore ad € 40.000,00 è possibile procedere direttamente fermo restando il rispetto della disciplina legislativa in ordine agli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici;

Dato atto che l'impegno di spesa complessivo non supera l'importo di € 5.000,00 previsto dall'art. 1 comma 450 della Legge 27 dicembre 2006 n. 296, così come modificato dal comma 130 dell'art. 1 della Legge 30 dicembre 2018 n. 145 (Legge di Bilancio 2019) che ha innalzato la soglia per non incorrere nell'obbligo di utilizzo del MEPA ovvero di altri mercati elettronici istituiti ai sensi dell'art. 328 comma 1 del Regolamento di cui al D.P.R. 5 ottobre 2010 n. 207, da € 1.000,00 ad € 5.000,00;

Considerato che la suddetta somma di Euro 5.679,65 trova copertura finanziaria al capitolo di bilancio n. 19960-- Nuovo Ordinamento U.2.02.01.09.002 - tit. 2 miss. 1 progr. 5 del bilancio dell'anno 2020;

Ritenuto, quindi, di procedere all'affidamento dell'incarico di cui sopra alle condizioni indicate negli allegati: Rrelazione del Responsabile del Procedimento e dal Disciplinare di Incarico;

Vista la normativa in materia di conflitto di interessi e nella fattispecie l'art. 6 bis legge 241/90, l'art. 6 e 7 DPR 62/2013;

Atteso che il sottoscritto Responsabile, relativamente al presente procedimento, non si trova in conflitto d'interessi, neanche potenziale;

Visto il certificato del Certificato del Casellario Giudiziale inoltrata Ns. registrazione di protocollo n. 26738 del 18/12/2020, del tecnico EGE Andrea Maria De Marzo

Vista l'autocertificazione dei requisiti di cui all'80 del D.Lgs. 50/2016, pervenuta al protocollo comunale in data 18/12/2020, registrazione di prot. n. 26790 e la richiesta del Certificato del Casellario Giudiziale inoltrata in data 18/12/2020, Ns. registrazione di protocollo n. 26754, relativi all'Ing. Matteo Motta;

Visto il D.U.R.C., emesso in data 23/09/2020, prot. Inps_22734619, con scadenza 21/01/2021, da cui risulta la regolarità contributiva del Tecnico EGE Andrea Maria De Marzo;

Visto il certificato di regolarità contributiva emesso da Inarcassa in data 21/12/2020, nostra registrazione di prot. 26868 di pari data, da cui risulta la regolarità contributiva del Ing. Matteo Motta,

Visto il vigente Regolamento di Contabilità;

Visto il D.lgs. 18.04.2016 n.50 e s. m. e i.;

Visto l'art. 184 del T.U. sull'ordinamento degli Enti Locali approvato con Decreto Legislativo n. 267 del 18.08.2000;

Visto il vigente Regolamento dei Contratti del Comune;

Visto il Decreto Legislativo 50/2016 e s.m.i.;

Visto il D.P.R. 5 ottobre 2010, n.207 per quanto applicabile;

Visto il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali approvato con D.L. n. 267 del 18.08.2000;

Accertata la propria competenza ad assumere il presente atto ai sensi dell'art. 107 del d.lgs. n. 267/2000 ed in forza delle attribuzioni proprie del settore istituzionale previste dal decreto sindacale n. 11 del 07.07.2020;

Vista la deliberazione di C.C. n. 14 del 15.07.2020 Approvazione Bilancio di Previsione DUP 2020/2022;

Vista la deliberazione di C.C. n. 15 del 15/07/2020 di approvazione del bilancio di previsione 2020/2022;

Vista la Deliberazione di Giunta Comunale n. 70 in data 23/07/2020 con la quale è stata approvata l'assegnazione dei capitoli di bilancio per la gestione dell'esercizio dell'anno 2020;

D E T E R M I N A

1. di affidare, per le motivazioni esposte in premessa ed all'uopo richiamate quali parte integrante e sostanziale del presente atto di determinazione, ai professionisti tecnico EGE Andrea Maria De Marzo, con sede in via Del Mare, 65 - 20142 Milano (MI), e Ing. Matteo Motta, con sede in Calvignasco (MI) Via C. Battisti nc. 27, l'incarico per la progettazione impiantistica di nuova costruzione Centro Polifunzionale- fraz Olcella Comune di Busto Garolfo, come meglio specificato negli allegati relazione del Responsabile del procedimento e Disciplinare di Incarico, che contestualmente si approvano, per un importo contrattuale Euro 5.679,65 da corrispondere ai professionisti come indicato in premessa;
2. di impegnare la spesa complessiva di cui al sub.1) con imputazione al capitolo di bilancio n. 19960-- Nuovo Ordinamento U.2.02.01.09.002 - tit. 2 miss. 1 progr. 5 del bilancio dell'anno 2020;

3. di disporre la comunicazione ai professionisti interessati dell'impegno di spesa e della copertura finanziaria del presente provvedimento, una volta divenuto esecutivo, nonché del codice CIG relativo agli interventi, con l'avvertenza che la successiva fattura dovrà riportare gli estremi della suddetta comunicazione;
4. di ricorrere per la forma del contratto allo scambio di corrispondenza (ordine per accettazione) ex art.32,14°co del D. Lgs nr. 50/2016;
5. che non ricorrono le cause d'incompatibilità di cui all'rt. 51 del .c.p.c.;
6. di dare atto che le prestazioni di cui al sub. 1 saranno esigibili entro il 31/12/2020 ed i pagamenti avverranno entro 60 giorni dalla data di presentazione della fattura al protocollo e che la stessa non è suscettibile di frazionamento in dodicesimi;
7. di dare atto che il presente provvedimento ed i conseguenti pagamenti da effettuarsi entro il termine previsto dal vigente regolamento di contabilità, risultano compatibili con le regole di Finanza Pubblica secondo quanto previsto dall'art. 9, comma 2, Legge n. 102/2009;
8. di liquidare e pagare la suddetta spesa previa presentazione di regolare fattura vistata dal Responsabile dell'Area Demanio e Patrimonio Immobiliare nei modi e nei termini fissati dal vigente Statuto comunale, nonché dal Regolamento di contabilità;
9. di dare atto che la presente determinazione diverrà esecutiva con l'apposizione del visto contabile da parte del Responsabile dell'Area Economico Finanziaria.

**Il Responsabile dell'Area Demanio
e Patrimonio Immobiliare**
F.to Arch. Giuseppe Sanguedolce

Allegati:

- Disciplinare di incarico;
- Relazione del Responsabile dell'Area Demanio e Patrimonio Immobiliare.

Il presente documento è sottoscritto digitalmente ai sensi del D.lgs 82/2005.

g:\lpp\emanuela\determine\de marzo centro olcella\determina.doc