



**COMUNE DI BUSTO GAROLFO**  
**CITTA' METROPOLITANA DI MILANO**

**ORIGINALE**

DETERMINAZIONE DEL SETTORE 8 : Area Risorse Strumentali

<b>SERVIZIO DI CONNETTIVITA' (LINEE DATI) E MANUTENZIONE DEL CENTRALINO DELLA PALAZZINA MUNICIPALE - AFFIDAMENTO E ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA 1° SEMESTRE 2021- CIG- Z5D306D249</b>	<i>Nr. Progr.</i>	<b>68</b>
	<i>Data</i>	<b>30/01/2021</b>
	<i>Proposta</i>	<b>75</b>
	<i>Copertura Finanziaria</i>	<input checked="" type="checkbox"/>

Visto:

**IL RESPONSABILE DI AREA**

Data 30/01/2021

*ANDREA FOGAGNOLO*

*Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.Leg.vo 82/2005).*

**OGGETTO:**  
**SERVIZIO DI CONNETTIVITA' (LINEE DATI) E MANUTENZIONE DEL CENTRALINO DELLA PALAZZINA MUNICIPALE - AFFIDAMENTO E ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA 1° SEMESTRE 2021- CIG- Z5D306D249**

**IL RESPONSABILE DELL'AREA RISORSE STRUMENTALI**

**CIG Z5D306D249**

Richiamato l'atto di determinazione n. 931 del 19/12/2020 con il quale si procedeva all'adesione alla convenzione per la telefonia fissa denominata "Telefonia Fissa 5" fino al 02 ottobre 2021, salvo proroga, stipulata tra la Società Consip S.p.a e la Società Fastweb S.p.a;

Rilevato che i servizi di connettività (linee dati) e di manutenzione del centralino sono in gestione Telecom Spa-TIM Spa e che occorre pertanto procedere all'assunzione degli impegni di spesa per il primo semestre del 2021;

Accertata la propria competenza ad assumere il presente atto ai sensi dell'art. 109 del d.lgs. n. 267/2000 ed in forza delle attribuzioni previste dal decreto sindacale n. 8 del 07/07/2020 di conferimento, al sottoscritto, delle funzioni di Responsabile dell'Area Risorse Strumentali;

Visto il DURC prot. INAIL 25949602 del 30/01/2021 con scadenza 30/05/2021, dal quale si evince la regolarità contributiva della ditta Telecom Italia Spa - T.I.M. Spa;

Visto il vigente Regolamento dei Contratti del Comune;

Visto il D.lgs. 18.04.2016 n.50 e successivo decreto correttivo n. 56/2017;

Visto l'art. 184 del T.U. sull'ordinamento degli Enti Locali approvato con Decreto Legislativo n. 267 del 18.08.2000;

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 1 in data 12 gennaio 2021, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale si è provveduto all'assegnazione dei capitoli di bilancio per la gestione provvisoria anno 2021;

Visto il decreto del Ministero dell'Interno del 13/01/2021 che differisce al 31/03/2021 il termine per la deliberazione del bilancio di previsione degli enti locali di cui all'articolo 151 del Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali approvato con decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267";

Dato atto che, a norma dell'art. 163, comma 3, del Decreto Legislativo 18 Agosto 2000, n. 267, ove la scadenza del termine per deliberare il Bilancio di previsione sia stata fissata da norme statali in un periodo successivo all'inizio dell'esercizio finanziario di riferimento, l'esercizio provvisorio si intende automaticamente autorizzato sino a tale termine, avendo a riferimento l'ultimo esercizio finanziario definitivamente approvato;

**D E T E R M I N A**

Per quanto esposto nelle premesse, che qui si intendono integralmente riportate:

1. di impegnare a favore di Telecom Spa – TIM Spa la somma presunta di € 6.100,00 IVA inclusa per il servizio di connettività e manutenzione del centralino gli imputando la spesa ai capitoli sotto indicati del bilancio di previsione dell'esercizio in corso, gestione competenza:

Cap.1138/231	c.p.c.	Miss. 01 Prog.	spese telefoniche - istituzionali	450,00
--------------	--------	----------------	-----------------------------------	--------

	u.1.03.02.05.001	01		
Cap.1238/231	c.p.c. u.1.03.02.05.001	Miss. 01 Prog. 02	spese telefoniche - segreteria	550,00
Cap.1338/231	c.p.c. u.1.03.02.05.001	Miss. 01 Prog. 03	spese telefoniche - ragioneria	200,00
Cap.1438/231	c.p.c. u.1.03.02.05.001	Miss. 01 Prog. 04	spese telefoniche - tributi	80,00
Cap.1638/231	c.p.c. u.1.03.02.05.001	Miss. 01 Prog. 06	spese telefoniche - tecnico	200,00
Cap.1738/231	c.p.c. u.1.03.02.05.001	Miss. 01 Prog. 07	spese telefoniche - demografici	150,00
Cap.3138/231	c.p.c. u.1.03.02.05.001	Miss. 03 Prog. 01	spese telefoniche - polizia locale	900,00
Cap.4138/231	c.p.c. u.1.03.02.05.001	Miss. 04 Prog. 01	spese telefoniche - scuola materna	250,00
Cap.4238/231	c.p.c. u.1.03.02.05.001	Miss. 04 Prog. 02	spese telefoniche - scuola elementare	1.000,00
Cap.4338/231	c.p.c. u.1.03.02.05.001	Miss. 04 Prog. 02	spese telefoniche - scuola media	600,00
Cap.5138/231	c.p.c. u.1.03.02.05.001	Miss. 05 Prog. 02	spese telefoniche - biblioteca	140,00
Cap.9138/231	c.p.c. u.1.03.02.05.001	Miss. 08 Prog. 01	spese telefoniche - urbanistica	100,00
Cap.9638/231	c.p.c. u.1.03.02.05.001	Miss. 09 Prog. 02	spese telefoniche - ecologia	500,00
Cap.10438/231	c.p.c. u.1.03.02.05.001	Miss. 12 Prog. 05	spese telefoniche - sociali	900,00
Cap.11538/231	c.p.c. u.1.03.02.05.001	Miss. 14 Prog. 02	spese telefoniche - commercio	80,00
			TOTALE	6.100,00

2. di dare atto che la prestazione sarà esigibile entro il 31.12.2021;
3. di dare atto che il presente atto ed i conseguenti pagamenti, da effettuarsi entro la data indicata sulla fattura, risultano compatibili con le regole di Finanza Pubblica secondo quanto previsto dall'art. 9, comma 2, Legge n. 102/2009;
4. di dare atto che il Responsabile del Procedimento ai sensi della Legge 241/90 è l'arch. Andrea Fogagnolo;
5. di dare atto di liquidare e pagare la suddetta spesa previa presentazione di regolare fattura vistata dal Responsabile dell'Area Risorse Strumentali nei modi e nei termini fissati dal vigente Statuto comunale, nonché dal Regolamento di contabilità;
6. di disporre la comunicazione alla Ditta interessata dell'impegno di spesa e della copertura finanziaria del presente provvedimento, una volta divenuto esecutivo, con l'avvertenza che la successiva fattura dovrà riportare gli estremi della suddetta comunicazione;

7. di fare espressamente presente che la presente determinazione diverrà esecutiva con l'apposizione del visto contabile da parte del Responsabile dell'Area Economico Finanziaria.

IL RESPONSABILE DELL' AREA  
RISORSE STRUMENTALI  
*Arch. Andrea Fogagnolo*