



COMUNE DI BUSTO GAROLFO
CITTA' METROPOLITANA DI MILANO

ORIGINALE

DETERMINAZIONE DEL SETTORE 4 : Area Territorio ed Attività Economiche

AFFIDAMENTO URGENTE DI INCARICO PROFESSIONALE PER LA ASSISTENZA TECNICA AD ATTIVITA' DI VERIFICA ARPA PRESSO CAVA SOLTER SRL – SOPRALLUOGO PER VERIFICA FONDO INVASO - Z9F2F46273	<i>Nr. Progr.</i>	583
	<i>Data</i>	23/11/2020
	<i>Proposta</i>	611
	<i>Copertura Finanziaria</i>	☒

Visto:

Data 23/11/2020

IL RESPONSABILE DI AREA

GEOM. ANGELO SORMANI

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.Leg.vo 82/2005).

OGGETTO:
**AFFIDAMENTO URGENTE DI INCARICO PROFESSIONALE PER LA ASSISTENZA TECNICA
AD ATTIVITA' DI VERIFICA ARPA PRESSO CAVA SOLTER SRL – SOPRALLUOGO PER
VERIFICA FONDO INVASO - Z9F2F46273**

IL RESPONSABILE DELL'AREA TERRITORIO E ATTIVITA' ECONOMICHE

Vista la nota della Società Solter srl prot.77.2020 del 02.11.2020, pervenuta al protocollo comunale in data 03.11.2020 al n.22274, con la quale la stessa comunica che, a partire dal giorno 10 novembre 2020, sarebbe stato possibile procedere con la verifica del fondo scavo ai sensi del punto 2.2 – Allegato 1 ISTRUZIONE OPERATIVA IO.SL.006. REV.01 (istruzione operativa ARPA LOMBARDIA);

considerato che a seguito della ricezione della nota di cui sopra, ARPA LOMBARDIA con nota protocollo numero arpa_mi.2020.0159251 del 17.11.2020, pervenuta al protocollo comunale in pari data al n.23627, ha comunicato che il "...sopralluogo, volto alla verifica del materiale di fondazione mediante apertura di saggi (Fase 2.2 dell'I.O. vigente), sarà effettuato il giorno martedì 1 dicembre 2020,...";

visto che l'Amministrazione Comunale ritiene necessario che al suddetto sopralluogo sia presente anche il Comune di Busto Garolfo, a mezzo di propri tecnici e che all'interno della struttura comunale non sono presenti figure professionali con la necessaria competenza ed esperienza a seguire le operazioni di che trattasi;

ritenuto, pertanto, necessario procedere con urgenza all'affidamento ad un professionista esterno all'Ente, l'incarico per l'assistenza tecnica alle attività di verifica ARPA presso la Cava SOLTER srl;

considerato che per l'incarico di cui trattasi non vi era l'obbligo del preventivo inserimento nel programma biennale degli acquisti di beni e servizi di cui all'art. 21, comma 6, del d. lgs 50/2016 e ss.mm.ii. (per affidamenti di importo inferiore ad €40.000,00);

visto l'articolo 1 del D.L. 76/20, convertito nella legge 120/2020, il quale dispone che *"Al fine di incentivare gli investimenti pubblici nel settore delle infrastrutture e dei servizi pubblici, nonché al fine di far fronte alle ricadute economiche negative a seguito delle misure di contenimento e dell'emergenza sanitaria globale del COVID-19, in deroga agli articoli 36, comma 2, e 157, comma 2, del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, recante Codice dei contratti pubblici, si applicano le procedure di affidamento di cui ai commi 2, 3 e 4, qualora la determina a contrarre o altro atto di avvio del procedimento equivalente sia adottato entro il 31 dicembre 2021"*;

visto l'articolo 1, comma 2, lett. a) del DL 76/20, convertito nella legge 120/2020, che disciplina le procedure per l'affidamento diretto di lavori, servizi e forniture sotto soglia e prevede che la stazione appaltante possa affidare direttamente appalti di servizi e forniture di importo inferiore a 75.000 euro;

considerato che il Geologo Dott. Giovanni Zaro dello Studio Tecnico Associato di Geologia dei Dott.ri Carimati e Zaro – via Dante Alighieri n.27 – 21045 Gazzada Schianno (VA), ha già avuto altri incarichi sia per conto del Parco del Roccio che per conto di questa A.C. nonché analogo incarico per precedente sopralluogo ARPA, relativamente all'area di proprietà della Società Solter S.r.l. in Via delle Cave a Busto Garolfo ed è quindi a conoscenza delle problematiche del sito in questione;

vista l'allegata Proposta del Responsabile del Procedimento datata 20.11.2020, volta a procedere all'affidamento dell'incarico professionale per la assistenza tecnica alle attività di verifica di ARPA LOMBARDIA di cui alla nota di protocollo numero arpa_mi.2020.0159251 del 17.11.2020, al Geologo Dott. Giovanni Zaro dello Studio Tecnico Associato di Geologia dei Dott.ri Carimati e Zaro – via Dante Alighieri n.27 – 21045 Gazzada Schianno (VA), alle condizioni dell'allegato disciplinare pervenuto al protocollo comunale in data 18.11.2020 al n.23898;

rilevato che dal disciplinare di cui sopra si evince un importo contrattuale di €.850,00 oltre contributi integrativi 2% ed IVA 22% per un totale complessivo di €.1.057,74 che verrà liquidato entro 60 giorni dall'emissione di fattura elettronica;

dato atto che l'impegno di spesa complessivo non supera l'importo di € 5.000,00 previsto dall'art. 1 comma 450 della Legge 27 dicembre 2006 n. 296 così come modificato dal comma 130 dell'art. 1 della Legge 30 dicembre 2018 n. 145 (Legge di Bilancio 2019) che ha innalzato la soglia per non incorrere nell'obbligo di utilizzo del MEPA ovvero di altri mercati elettronici istituiti ai sensi dell'art. 328 comma 1 del Regolamento di cui al D.P.R. 5 ottobre 2010 n. 207, da € 1.000,00 ad € 5.000,00;

atteso che:

- l'art. 1, comma 3 del D.L. n. 76/2020, convertito in Legge 11/09/2020, n. 120, ha disposto che gli affidamenti diretti di cui all'art. 1, comma 2, lett. a), *possono essere realizzati tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga gli elementi descritti nell'articolo 32, comma 2, del decreto legislativo n. 50 del 2016*;
- la stazione appaltante, per quanto sopra, può procedere all'assegnazione dell'appalto attraverso il solo provvedimento di affidamento, specificando l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti;

visti i seguenti documenti relativi al Geologo Dott. Giovanni Zaro dello Studio Tecnico Associato di Geologia dei Dott.ri Carimati e Zaro, depositati agli atti:

- Allegato A – Dichiarazione Unica pervenuta al protocollo comunale in data 18.11.2020 al n.23898;
- certificato di regolarità contributiva riferito al contributo integrativo rilasciato da EPAP in data 29.09.2020, pervenuto al protocollo in pari data al n.19246;
- DURC regolare Numero Protocollo INAIL_24150071 con scadenza validità 11.02.2021;
- certificato del casellario giudiziale rilasciato in data 30.09.2020 e pervenuto al protocollo comunale in pari data al n.19456;

ritenuto, quindi, di affidare l'incarico professionale per la ASSISTENZA TECNICA AD ATTIVITÀ DI VERIFICA ARPA PRESSO LA CAVA SOLTER SRL – SOPRALLUOGO PER VERIFICA FONDO INVASO - Z9F2F46273 al Geologo Dott. Giovanni Zaro dello Studio Tecnico Associato di Geologia dei Dott.ri Carimati e Zaro – via Dante Alighieri n.27 – 21045 Gazzada Schianno (VA), alle condizioni di cui al *Disciplinare d'incarico*, qui allegato in copia, dietro corresponsione della somma di €.850,00 oltre contributi integrativi 2% ed IVA 22% per un totale complessivo di €.1.057,74;

ritenuto, pertanto, di procedere all'assunzione dell'impegno di spesa della somma di €.850,00 oltre contributi integrativi 2% ed IVA22% per un totale complessivo di €.1.057,74 sul bilancio pluriennale 2020/2022 di questa A.C. al capitolo 9135/147 Codice del Piano dei Conti U.1.03.02.10.001 Missione 8 Programma 1 gestione competenza;

Accertata la propria competenza ad assumere il presente atto ai sensi dell'art. 109 del d.lgs. n. 267/2000 ed in forza delle attribuzioni previste dal decreto sindacale n.12 del 07.07.2020 di conferimento, al sottoscritto, delle funzioni di Responsabile dell'Area Territorio e Attività Economiche;

Visto il vigente Regolamento di Contabilità, approvato con Delibera di Consiglio Comunale n.52 del 20/12/2016;

Visto il testo unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 ed attestato il rispetto dell'articolo 192 dello stesso;

Visto il D.lgs 50/2016 e ss.mm.ii.;

Vista la Legge 120/2020 recante “Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 16 luglio 2020, n.76”;

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n. 14 del 15.07.2020 con la quale è stato approvato l’aggiornamento DUP 2020-2022;

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n. 15 del 15.07.2020 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione esercizio 2020-2022;

Vista la delibera di Giunta Comunale n. 70 del 23.07.2020 “Approvazione PEG 2020 Dotazione finanziaria ed organica”;

D E T E R M I N A

Per le motivazioni espresse in premessa, che qui si intendono espressamente riportate:

1. di prendere atto della Proposta del Responsabile del Procedimento datata 20.11.2020 in premessa richiamata e qui allega in copia;
2. di affidare l’incarico professionale per la ASSISTENZA TECNICA AD ATTIVITÀ DI VERIFICA ARPA PRESSO LA CAVA SOLTER SRL – SOPRALLUOGO PER VERIFICA FONDO INVASO - Z9F2F46273 al Geologo Dott. Giovanni Zaro dello Studio Tecnico Associato di Geologia dei Dott.ri Carimati e Zaro – via Dante Alighieri n.27 – 21045 Gazzada Schianno (VA), alle condizioni di cui al *Disciplinare d’incarico*, qui allegato in copia, che contestualmente si approva, dietro corresponsione della somma di €.850,00 oltre contributi integrativi 2% ed IVA22% per un totale complessivo di €.1.057,74;
3. di assumere l’impegno di spesa della somma di €.850,00 oltre contributi integrativi 2% ed IVA22% per un totale complessivo di €.1.057,74 sul bilancio pluriennale 2020/2022 di questa A.C. al capitolo 9135/147 Codice del Piano dei Conti U.1.03.02.10.001 Missione 8 Programma 1 gestione competenza;;
4. di dare atto che la prestazione riferita all’impegno di cui al sub.2 sarà esigibile entro il 31.12.2020;
5. di dare atto che i pagamenti delle fatture dovranno essere effettuati entro 60 giorni dalla data di presentazione delle fatture al protocollo comunale, previo ottenimento certificato di regolarità contributiva;
6. di evidenziare che il presente atto ed i conseguenti pagamenti da effettuarsi entro il termine previsto dal vigente regolamento di contabilità, risultano compatibili con le regole di Finanza Pubblica secondo quanto previsto dall’art. 9, comma 2, Legge n. 102/2009;
7. di fare espressamente presente che il Responsabile dell’Area Territorio e Attività Economiche, ai sensi dell’articolo 184 del D.Lgs. 267/2000, nonché del vigente Regolamento di Contabilità con proprio atto provvederà alla liquidazione della spesa suddetta previa apposizione sulle relative fatture del visto in ordine alla loro regolarità contabile;
8. di disporre la comunicazione al professionista interessato dell’impegno di spesa e della copertura finanziaria del presente provvedimento, una volta divenuto esecutivo, con l’avvertenza che le successive fatture dovranno riportare gli estremi della suddetta comunicazione;
9. di dare atto, altresì, che il presente provvedimento diverrà esecutivo a seguito apposizione del visto contabile da parte della Responsabile dell’Area Attività Finanziarie.

**IL RESPONSABILE DELL'AREA
TERRITORIO ED ATTIVITA' ECONOMICHE
SORMANI ANGELO**

Allegati:

- Proposta del Responsabile del Procedimento;
- Disciplinare d'incarico.



COMUNE DI BUSTO GAROLFO

Città Metropolitana di Milano

AREA TERRITORIO ED ATTIVITA' ECONOMICHE

UFFICIO SUAP, TEMATICHE AMBIENTALI,
CEMENTI ARMATI E SISMICA

PROPOSTA RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Oggetto: AFFIDAMENTO URGENTE DI INCARICO PROFESSIONALE PER LA ASSISTENZA TECNICA AD ATTIVITÀ DI VERIFICA ARPA PRESSO LA CAVA SOLTER SRL – SOPRALLUOGO PER VERIFICA FONDO INVASO - Z9F2F46273

Scopo procedura: data l'assenza all'interno della struttura comunale di una figura professionale con la necessaria competenza ed esperienza, affidare con urgenza ad un professionista esperto esterno all'Ente l'incarico per la assistenza tecnica alle attività di verifica ARPA presso la cava SOLTER srl programmate in data 01.12.2020

Oggetto procedura: svolgimento di tutte le attività tecniche professionali, afferenti ad un esperto in materia geologica, necessarie per dare assistenza tecnica ad attività di verifica ARPA presso cava SOLTER srl (in data 01.12.2020)

condizioni contrattuali essenziali:

Tutte le condizioni contrattuali riguardanti: caratteristiche specifiche della prestazione, tempo e luogo di consegna, tempi di pagamento del corrispettivo, assunzione obblighi tracciabilità, sono chiaramente dettagliati nell'allegato Disciplinare d'Incarico.

contraente: Geologo Dott. Giovanni Zaro dello Studio Tecnico Associato di Geologia dei Dott.ri Carimati e Zaro – via Dante Alighieri n.27 – 21045 Gazzada Schianno (VA)

corrispettivo €850,00 oltre contributi integrativi 2% ed IVA22% per un totale complessivo di €1.057,74

requisiti di negoziazione : sono stati richiesti ed ottenuti i seguenti documenti:

- *Schema di disciplinare d'incarico* sottoscritto per accettazione, Allegato A – Dichiarazione Unica ed Informativa Privacy, pervenuti al protocollo comunale in data 18.11.2020 al n.23898;
- certificato di regolarità contributiva riferito al contributo integrativo rilasciato da EPAP in data 29.09.2020, pervenuto al protocollo in pari data al n.19246;
- DURC regolare Numero Protocollo INAIL_24150071 con scadenza validità 11.02.2021;
- certificato del casellario giudiziale rilasciato in data 30.09.2020 e pervenuto al protocollo comunale in pari data al n.19456;

modalità di negoziazione: Telematica. Disciplinare d'incarico pervenuto al protocollo comunale in data 18.11.2020 al n.23898;

modalità di scelta del contraente e metodo di aggiudicazione:

Il contraente è stato individuato in quanto ha già avuto altri incarichi sia per conto del Parco del Roccio che da parte di questa A.C. nonché analogo incarico per precedente sopralluogo ARPA relativamente all'area di proprietà della Società Solter S.r.l. in Via delle Cave a Busto Garolfo

rispetto principio di turnazione: no, in quanto la conoscenza delle problematiche del sito in questione, acquisita durante lo svolgimento degli altri incarichi affidati per conto del Parco del Rocco e di questa A.C. è fondamentale per consentire di supportare i tecnici di questa A.C. durante le attività di verifica ARPA in maniera adeguata.

eventuali osservazioni: nessuna.

Busto Garolfo, 20.11.2020

LA RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
f.to Arch. Antonella Tremi

Allegati:

Disciplinare d'incarico

Il presente documento è sottoscritto digitalmente conformemente a quanto previsto dal D.lgs. 82/2005.

INCARICO PROFESSIONALE PER LA ASSISTENZA TECNICA AD ATTIVITÀ DI VERIFICA ARPA PRESSO LA CAVA SOLTER SRL – SOPRALLUOGO PER VERIFICA FONDO INVASO - Z9F2F46273

Premesso:

che con determinazione del Responsabile dell'Area Territorio e Attività Economiche del Comune di Busto Garolfo (MI) n. del, l'Amministrazione Comunale ha proceduto all'affidamento dell'incarico professionale per **ASSISTENZA TECNICA AD ATTIVITÀ DI VERIFICA ARPA PRESSO LA CAVA SOLTER SRL – SOPRALLUOGO PER VERIFICA FONDO INVASO - Z9F2F46273** al Geologo Dott. Giovanni Zaro dello Studio Tecnico Associato di Geologia dei Dott.ri Carimati e Zaro – via Dante Alighieri n.27 – 21045 Gazzada Schianno (VA) C.F. ZRAGNN56S17D869W P.I. 02313490126;

che l'incarico in oggetto non si configura quale incarico di studi e consulenze (così come definiti nella Del. N.5/2005 della Sez. Unita della Corte dei Conti), ma come prestazione di attività tecniche ad alta specificità e complessità professionale, e, pertanto non rientra nei vincoli di cui all'art.6, comma 7, D.L. 78/2010.

TUTTO CIO' PREMESSO

L'anno duemilaventi, il giorno del mese di, in Busto Garolfo

TRA

L'Amministrazione Comunale di Busto Garolfo, Piazza Diaz, 1 di seguito denominata "Committente", rappresentata dal Responsabile dell'Area Territorio e Attività Economiche Sormani Angelo in esecuzione all'atto di Determinazione del Responsabile dell'Area Territorio e Attività Economiche n..... del ed in forza del Decreto Sindacale n.12 del 07.07.2020, il Dott.Geol. Zaro Giovanni C.F. ZRAGNN56S17D869W P.I. 02313490126 con studio in via Dante Alighieri n.27 – 21045 Gazzada Schianno (VA), di seguito denominato "Assuntore",

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE:

ART. 1 – OGGETTO DELL'INCARICO

Il Committente affida all'Assuntore l'incarico per

- predisposizione relazione in riferimento alla nota ARPA del 02.11.2020, con riguardo alle competenze comunali previste dalle leggi in materia,
- Assistenza tecnica nel corso di sopralluogo ARPA volto alla verifica del materiale di fondazione mediante apertura di saggi, programmato per il prossimo 01.12.2020;
- Redazione di nota di commento delle attività svolte e delle risultanze emerse nel corso del sopralluogo

ART. 2 – SUBAPPALTO - CONSULENZE - CESSIONI

Non è consentito il subappalto fatta eccezione per le attività indicate all'art.31 comma 8 del d.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.

Per il corretto svolgimento del lavoro l'Assuntore incaricato potrà avvalersi del supporto di tecnici esperti negli specifici campi professionali sotto il suo diretto controllo e responsabilità. Oneri e spese per le consulenze professionali dovranno rientrare nell'onorario stabilito con il presente disciplinare

Il presente contratto, a pena di nullità, non può essere ceduto ai sensi dell'art.105, comma 1, del D.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.

ART.3 - TEMPI DI ESECUZIONE DELL'INCARICO

L'incarico dovrà esser espletato con la seguente tempistica:

- consegna della relazione in riferimento alla nota ARPA del 02.11.2020 entro 3 (tre) giorni dalla comunicazione di affidamento incarico;
- consegna nota di commento delle attività svolte e delle risultanze emerse durante sopralluogo entro 3 (tre) giorni dalla consegna del verbale ARPA.

ART.4 – OBBLIGHI DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNALE

Il Committente si impegna a fornire all'Assuntore il materiale in proprio possesso utile alla formazione delle osservazioni richieste.

ART.5 – IMPORTO, DURATA E STIPULA DEL CONTRATTO

L'importo del contratto, comprensivo di spese generali e di trasferta e di quant'altro necessario per l'effettuazione dell'incarico, è €.850,00 oltre Cassa Previdenza 2 % per ammontare Euro 17,00 e IVA 22 % per ammontare Euro 190,74.

Il contratto affidato in esito all'efficacia dell'aggiudicazione è stipulato mediante apposito scambio di lettere in formato digitale tramite PEC.

ART.6 - MODALITA' DI PAGAMENTO E TRACCIABILITA' FLUSSI FINANZIARI

L'Assuntore si assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13 agosto 2010 n.136 e successive modifiche. L'Assuntore si impegna a comunicare alla stazione appaltante:

- gli estremi identificativi dei conti correnti bancari o postali dedicati, con l'indicazione dell'opera/servizio/fornitura alla quale sono dedicati;
- le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare sugli stessi;
- ogni modifica relativa ai dati trasmessi.

La comunicazione deve essere effettuata entro sette giorni dall'accensione del conto corrente ovvero, nel caso di conti correnti già esistenti, dallo loro prima utilizzazione in operazioni finanziarie relative ad una commessa pubblica.

L'Assuntore potrà emettere giusta fatturazione a seguito effettuazione delle prestazioni descritte all'ART.1.

Il pagamento delle fatture, emesse in formato elettronico, verrà effettuato entro 60 giorni dalla

data di presentazione delle stesse al protocollo comunale, a condizione che il certificato di correttezza contributiva (DURC) rilasciato dagli enti previdenziali competenti sia regolare.

ART. 7 - RESPONSABILITA'

L'Assuntore si obbliga a sollevare il Committente da qualunque pretesa e azione che possa derivargli da terzi per mancato adempimento degli obblighi contrattuali, per trascuratezza o per colpa nell'assolvimento dei medesimi, con possibilità di rivalsa in caso di condanna. Le spese che il Committente dovesse eventualmente sostenere a tale titolo saranno dedotte dai crediti dell'Appaltatore ed in ogni caso da questo rimborsate, senza pregiudizio per ogni eventuale ulteriore azione in sede civile e penale da parte del Committente. Esso è pure responsabile dell'operato e del contegno dei dipendenti o collaboratori a qualsiasi titolo e degli eventuali danni che da essi possono derivare al Comune o a terzi.

L'affidatario conserva la proprietà intellettuale dei documenti prodotti nei limiti stabiliti dalla legge.

ART. 8 - POLIZZA ASSICURATIVA

L'Assuntore dichiara di aver stipulato idonea assicurazione professionale a copertura dei rischi conseguenti all'attività professionale svolta.

La polizza di riferimento è la n. 761578801 contratta con la Compagnia GENERALI

ART. 9 - RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

Il Committente, nei casi previsti di seguito, può procedere, ai sensi dell'art.1456 del C.C., alla risoluzione del contratto d'appalto senza che l'assuntore possa pretendere risarcimenti od indennizzi di alcun genere:

- a) grave ovvero ripetuta negligenza nell'esecuzione degli obblighi contrattuali;
- b) nel caso di concordato preventivo, di fallimento, di stato di moratoria e di conseguenti atti di sequestro o di pignoramento a carico dell'Assuntore;
- c) cessione del contratto;
- d) subappalto non autorizzato dal Committente;
- e) qualora il servizio venisse sospeso o interrotto per motivi non dipendenti da cause di forza maggiore;
- f) in caso di accertamento dell'inadempimento agli obblighi di tracciabilità finanziaria di cui all'art.3 della legge 13 agosto 2010 n.136;
- g) qualora nel corso dell'esecuzione dell'incarico intervenga una causa che determini la perdita di uno dei requisiti generali previsti dalla normativa vigente, nonché uno dei requisiti necessari all'esecuzione del servizio;
- h) qualora l'Assuntore non rispetti il termine previsto all'Art.3; in tal caso l'Assuntore non avrà diritto ad alcun compenso;
- i) in caso di inosservanza delle leggi in materia di sicurezza;
- j) frode dell'Assuntore;

ART. 10 – RECESSO

Fatto salvo quanto stabilito al precedente ART.9, il Committente può inoltre risolvere il contratto d'appalto nei seguenti casi non imputabili all'Assuntore:

- per sopravvenute esigenze di interesse pubblico;
- in qualsiasi momento dell'esecuzione, avvalendosi della facoltà concesse dal Codice Civile.

L'Assuntore può chiedere il recesso del contratto in caso di impossibilità ad eseguire la prestazione per causa non imputabile allo stesso, secondo le disposizioni del Codice Civile (articoli 1218, 1256 e 1462 CC).

Dalla data di decorrenza del servizio decorreranno tutti gli oneri e gli adempimenti a carico dell'Assuntore.

In caso di recesso l'Assuntore ha diritto al pagamento delle prestazioni rese secondo il corrispettivo e le condizioni contrattuali in essere. Allo stesso non spetta alcun risarcimento, indennizzo, rimborso o ristoro, anche in deroga a quanto previsto dall'art.1671 del codice civile.

Tale facoltà è esercitata per iscritto mediante invio di apposita comunicazione a mezzo PEC o raccomandata A.R. . Il recesso non può avere effetto prima che siano decorsi 15 giorni dal ricevimento della relativa comunicazione.

ART. 11 – INCOMPATIBILITA'

L'Assuntore dichiara di non trovarsi in alcuna condizione di incompatibilità per l'espletamento dell'incarico in oggetto.

L'Assuntore dichiara di non aver concluso, nell'ultimo triennio, contratti di lavoro o di collaborazione con ex dipendenti pubblici che, per conto del Comune di Busto Garolfo dal quale dipendevano, avevano esercitato poteri autoritativi o negoziali nei suoi confronti, nel triennio successivo alla cessazione del loro rapporto di impiego.

ART. 12 – CLAUSOLA DI RISERVATEZZA

L'Assuntore sarà tenuto ad osservare le regole del segreto professionale a proposito di atti, informazioni, documenti, o altro di cui avrà comunicazione e prenderà conoscenza nello svolgimento delle prestazioni di cui al presente disciplinare. Tali documenti e/o informazioni non potranno in nessun modo essere ceduti a terzi o divulgati senza autorizzazione.

ART. 13 - CONTROVERSIE – FORO COMPETENTE

Per qualsiasi controversia di natura tecnica e/o giuridica, relativa all'interpretazione e/o all'esecuzione del presente contratto sarà competente in via esclusiva la giurisdizione ordinaria del foro di Busto Arsizio.

ART.14 – RINVIO A NORME VIGENTI

Per quanto non esplicitamente esposto nel presente disciplinare si farà riferimento alle leggi ed ai Regolamenti Comunali vigenti.

ART. 15 - EFFICACIA

Al presente disciplinare è impegnativo per l'Assuntore dal momento della firma, mentre per l'Amministrazione Committente lo sarà dopo le avvenute approvazioni di legge.

Letto, confermato e sottoscritto:

L'amministrazione Comunale
di Busto Garolfo (MI)

L'Assuntore
Dott. Geol. Giovanni Zaro

