

IL RESPONSABILE DELL'AREA
DEMANIO E PATRIMONIO IMMOBILIARE

CIG: ZA72EBF989

Rilevata la necessità eseguire dei lavori di manutenzione straordinaria – stuccatura e tinteggiatura aule, corridoi e servizi igienici e scale di accesso al primo piano nell'ambito delle opere di adeguamento alle vigenti norme di sicurezza, igiene, agibilità ed efficientamento energetico in corso di esecuzione presso la scuola primaria e dell'infanzia di Via Pascoli di Busto Garolfo;

Visto l'art.37 del D.Lgs nr. 50/2016 ai sensi del quale per l'acquisto di beni e servizi di valore inferiore ad € 40.000,00 è possibile procedere direttamente fermo restando il rispetto della disciplina legislativa in ordine agli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici;

Vista la procedura telematica di affidamento diretto, Sintel id. n. 130090517, con la quale si è proceduto a richiesta di offerta per affidamento diretto alla Ditta Ediltop di Vacatello Isabella, con sede in Gallarate (VA) Via Dembowschi nc. 31, p.iva 03723480129 e c.f. VCTSLL77M64D869J;

Valutato di procedere all'affidamento del lavoro di che trattasi alla suddetta Ditta, alle condizioni contenute nel Foglio Patti e Condizioni, nonché agli allegati alla procedura Sintel sopra richiamata, per un importo contrattuale pari ad Euro 26.842,00, oltre oneri della sicurezza 1% per Euro 268,00, oltre Iva al 10%, per complessivi Euro 29.821,00;

Considerato che le suddetta somma complessiva di Euro 29.821,00 (IVA e oneri compresi), trova copertura finanziaria capitolo di bilancio n. 20300- Nuovo Ordinamento U 2.02.01.09.999 - tit. 2 miss. 4 progr. 2 del bilancio dell'anno 2020;

Ritenuto di procedere all'affidamento dei lavori di cui sopra alla Ditta Ediltop di Vacatello Isabella, la cui offerta si ritiene congrua e vantaggiosa per questa A.C.;

Ritenuto di approvare l'allegato Foglio Patti e Condizioni da sottoscrivere con l'impresa;

Vista l'allegata Relazione del Responsabile del Procedimento;

Preso atto delle richieste di accertamenti inoltrate all'Agenzia delle Entrate (registrazione Ns. prot. 21636 del 28/10/2020) e all'ufficio Carichi Pendenti del Tribunale di Busto Arsizio (registraz. Ns. prot. 21641 del 28/10/2020);

Vista l'autocertificazione in merito alla sussistenza dei requisiti soggettivi e della capacità a contrattare con la p.a. inoltrata dalla Ditta Ediltop di Vacatello Isabella mediante procedura Sintel id. n. 130090517;

Vista la regolarità della certificazione DURC Protocollo INPS_23199001, rilasciato in data 23/10/2020, con scadenza di validità il 20/02/2021;

Vista il certificato del casellario giudiziale Ns. registrazione di protocollo n. 19427 del 07/10/2020;

Visto il vigente Regolamento di Contabilità;

Visto il D.lgs. 18.04.2016 n.50;

Visto l'art. 184 del T.U. sull'ordinamento degli Enti Locali approvato con Decreto Legislativo n. 267 del 18.08.2000;

Visto il vigente Regolamento dei Contratti del Comune;

Accertata la propria competenza ad assumere il presente atto ai sensi dell'art. 107 del D.lgs. n. 267/2000 ed in forza delle attribuzioni proprie del settore istituzionale previste dal decreto sindacale n. 11 del 07/07/2020;

Vista la deliberazione di C.C. n. 14 del 15.07.2020 Approvazione Bilancio di Previsione DUP 2020/2022;

Vista la deliberazione di C.C. n. 15 del 15/07/2020 di approvazione del bilancio di previsione 2020/2022;

Vista la Deliberazione di Giunta Comunale n. 70 in data 23/07/2020 con la quale è stata approvata l'assegnazione dei capitoli di bilancio per la gestione dell'esercizio dell'anno 2020;

DETERMINA

1. di approvare il Report della procedura Sintel Id. n. 130090517 in allegato alla presente;
2. di approvare l'allegata Relazione del Responsabile del Procedimento;
3. di affidare, per i motivi esposti in premessa ed all'uopo richiamati, quali parti integranti e sostanziali del presente atto, la manutenzione straordinaria – stuccatura e tinteggiatura aule, corridoi e servizi igienici e scale di accesso al primo piano nell'ambito delle opere di adeguamento alle vigenti norme di sicurezza, igiene, agibilità ed efficientamento energetico in corso di esecuzione presso la scuola primaria e dell'infanzia di Via Pascoli di Busto Garolfo, alla Ditta Ediltop di Vacatello Isabella, con sede in Gallarate (VA) Via Dembowschi nc. 31, p.iva 03723480129 e c.f. VCTSL77M64D869J, per un importo contrattuale di pari ad Euro 29.821,00, oneri ed iva compresi;
4. di assumere l'impegno di spesa, per l'affidamento di cui al sub.3), per complessivi Euro 29.821,00, al capitolo di bilancio n. 20300- Nuovo Ordinamento U 2.02.01.09.999 - tit. 2 miss. 4 progr. 2 del bilancio dell'anno 2020;
5. di dare atto che la prestazione riferita all'impegno di cui sopra sarà esigibile entro il 31/12/2020 e che il pagamento avverrà entro 60 giorni dalla data di presentazione della fattura al protocollo;
6. di ricorrere per la forma del contratto allo scambio di corrispondenza (ordine per accettazione) ex art.32,14°co del D.lgs nr.50/2016;
7. di evidenziare che il presente atto ed i conseguenti pagamenti da effettuarsi entro il termine previsto dal vigente regolamento di contabilità, risultano compatibili con le regole di Finanza Pubblica secondo quanto previsto dall'art. 9, comma 2, Legge n. 102/2009;
8. di dare atto che non sussiste l'obbligo di redazione del Documento Unico di Valutazione dei Rischi Interferenziali (DUVRI), in quanto la Ditta dovrà operare in modo da non creare interferenze con altre maestranze;
9. di liquidare e pagare la suddetta spesa previa presentazione di regolare fattura vistata dal Responsabile dell'Area LL.PP. nei modi e nei termini fissati dal vigente Statuto comunale, nonché dal Regolamento di contabilità;
10. di fare espressamente presente che la presente determinazione diverrà esecutiva con l'apposizione del visto contabile da parte del Responsabile dell'Area Economico Finanziaria;
11. di disporre la comunicazione alla Ditta interessata dell'impegno di spesa e della copertura finanziaria del presente provvedimento, una volta divenuto esecutivo, con l'avvertenza che la successiva fattura dovrà riportare gli estremi della suddetta comunicazione.

**Il Responsabile dell'Area
Demania e Patrimonio Immobiliare**
F.to Arch. Giuseppe Sanguedolce

Allegato: report della procedura Sintel id. n. 130090517;
Foglio patti e condizioni.
Relazione del Responsabile del Procedimento.

Il presente documento è sottoscritto digitalmente ai sensi del D.lgs 82/2005.