



COMUNE DI BUSTO GAROLFO
CITTA' METROPOLITANA DI MILANO

ORIGINALE

DETERMINAZIONE DEL SETTORE 8 : Area Risorse Strumentali

ACQUISTO ATTREZZATURA PER CUCINA AREA FESTE - FRIGGITRICE E FREEZER- AFFIDAMENTO E ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA- COD. CIG: Z6E29621A2	<i>Nr. Progr.</i>	517
	<i>Data</i>	31/07/2019
	<i>Proposta</i>	534
	<i>Copertura Finanziaria</i>	☒

Visto:

IL RESPONSABILE DI AREA

Data 31/07/2019

FABIOLA FIBRA

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.Leg.vo 82/2005).

OGGETTO:
ACQUISTO ATTREZZATURA PER CUCINA AREA FESTE - FRIGGITRICE E FREEZER-
AFFIDAMENTO E ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA- COD. CIG: Z6E29621A2

IL RESPONSABILE DELL'AREA RISORSE STRUMENTALI

COD. CIG: Z6E29621A2

Rilevata la necessità di attrezzare la cucina esistente presso l'area feste del Parco Comunale "Falcone e Borsellino" con alcune apparecchiature da ristorazione indispensabili per un corretto svolgimento delle attività di cucina;

Interpellata la Ditta GLUTEN FREE SERVICE di Manzoni Mario con sede in via Europa,41 ang. Via Monte Grappa, 4 – 24022 Alzano Lombardo (BG) - P.I. 04194550168, la stessa si è resa disponibile alla fornitura delle attrezzature necessarie, di seguito elencate:

- Friggitrice da banco vasca unica;
- Armadio refrigerato negativo;

Visto il preventivo/offerta della Ditta GLUTEN FREE SERVICE di Manzoni Mario pervenuto al protocollo comunale in data 30/07/2019 n° 17509, per l'importo totale di € 1.071,00, oltre le spesa di trasporto di € 250,00 e IVA 22% per complessivi **€ 1.611,62;**

Visto il preventivo/offerta della Ditta GLUTEN FREE SERVICE di Manzoni Mario pervenuto al protocollo comunale in data 30/07/2019 n° 17511, per l'importo totale di € 1.892,80, oltre le spese di trasporto di €100,00 e IVA 22% per complessivi **€ 2.431,22;**

Ritenuta la suddetta offerta congrua e comunque vantaggiosa per l'amministrazione comunale;

Dato atto che l'impegno di spesa complessivo non supera l'importo di € 5.000,00 previsto dall'art. 1 comma 450 della Legge 27 dicembre 2006 n. 296 così come modificato dal comma 130 dell'art. 1 della Legge 30 dicembre 2018 n. 145 (Legge di Bilancio 2019) che ha innalzato la soglia per non incorrere nell'obbligo di utilizzo del MEPA ovvero di altri mercati elettronici istituiti ai sensi dell'art. 328 comma 1 del Regolamento di cui al D.P.R. 5 ottobre 2010 n. 207, da € 1.000,00 ad € 5.000,00;

Visto l'art.37 del D.Lgs n.50/2016 ai sensi del quale per l'acquisto di beni e servizi di valore inferiore a € 40.000,00 è possibile procedere direttamente fermo restando il rispetto della disciplina legislativa in ordine agli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici;

Considerato che la somma complessiva di € 3.313,80 oltre IVA 22% per un totale di **€ 4.042,84**, trova copertura al cap. 19600 cpc U.2.02.01.05.999 Titolo 02 Missione 01 Programma 11 del bilancio di previsione dell'esercizio in corso, gestione competenza;

Ritenuto pertanto di procedere all'affidamento dei suddetti interventi alla Ditta GLUTEN FREE SERVICE di Manzoni Mario con sede in via Europa,41 ang. Via Monte Grappa, 4 – 24022 Alzano Lombardo (BG) - P.I. 04194550168, alle condizioni indicate nei preventivi di spesa sopra indicati;

Visto il DURC prot. INAIL_ 16331904 del 06.05.2019, con scadenza 03.09.2019, relativo alla Ditta GLUTEN FREE SERVICE di Manzoni Mario con sede in via Europa,41 ang. Via Monte Grappa, 4 – 24022 Alzano Lombardo (BG) - P.I. 04194550168, dal quale si evince la regolarità contributiva della stessa ditta;

Accertata la propria competenza ad assumere il presente atto ai sensi dell'art. 109 del d.lgs. n. 267/2000 ed in forza delle attribuzioni previste dal decreto sindacale n.12 del 21/05/2019 di conferimento, al sottoscritto, delle funzioni di Responsabile dell'Area Risorse Strumentali;

Visto il vigente Regolamento dei Contratti del Comune;

Visto il D.lgs. 18.04.2016 n.50 e successivo decreto correttivo n. 56/2017;

Visto l'art. 184 del T.U. sull'ordinamento degli Enti Locali approvato con Decreto Legislativo n. 267 del 18.08.2000;

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n. 17 del 27/03/2019 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione del triennio 2019/2021;

Vista la delibera di Giunta Comunale n. 53 del 02.04.2019 di approvazione del PEG;

D E T E R M I N A

1. Di affidare, per i motivi esposti in premessa e all'uopo richiamati quale parte integrante e sostanziale del presente atto, alla ditta GLUTEN FREE SERVICE di Manzoni Mario con sede in Via Europa, 41 Ang. Via Monte Grappa, 4 - 24022 ALZANO LOMBARDO (BG), la fornitura di attrezzature da cucina sopra elencate, per la struttura area feste sita presso il Parco Comunale "Falcone e Borsellino", per un importo di € 3.313,80 oltre IVA 22% per un totale di **€ 4.042,84**;
2. di assumere l'impegno di spesa dell'anno in corso corrispondente a complessivi **€ 4.042,84** imputando 19600 cpc U.2.02.01.05.999 Titolo 02 Missione 01 Programma 11 del bilancio di previsione dell'esercizio in corso, gestione competenza;
3. di ricorrere per la forma del contratto allo scambio di corrispondenza (ordine per accettazione) ex art. 32, comma 14 del decreto Lgs. n.50/2016;
4. di dare atto che la prestazione riferita di cui al sub.1 sarà esigibile entro il 31.12.2019 e che il pagamento avverrà entro 30 giorni dalla data di presentazione della fattura al protocollo;
5. di evidenziare che il presente atto ed i conseguenti pagamenti da effettuarsi entro il termine previsto dal vigente regolamento di contabilità, risultano compatibili con le regole di Finanza Pubblica secondo quanto previsto dall'art. 9, comma 2, Legge n. 102/2009;
6. di dare atto che il Responsabile del Procedimento ai sensi della Legge 241/90 è l'Arch. Andrea Fogagnolo;
7. di liquidare e pagare la suddetta spesa previa presentazione di regolare fattura vistata dal Responsabile dell'Area Risorse Strumentali nei modi e nei termini fissati dal vigente Statuto comunale, nonché dal Regolamento di contabilità;
8. di disporre la comunicazione alla Ditta interessata dell'impegno di spesa e della copertura finanziaria del presente provvedimento, una volta divenuto esecutivo, con l'avvertenza che la successiva fattura dovrà riportare gli estremi della suddetta comunicazione;
9. di fare espressamente presente che la presente determinazione diverrà esecutiva con l'apposizione del visto contabile da parte del Responsabile dell'Area Economico Finanziaria;

IL RESPONSABILE DELL'AREA
RISORSE STRUMENTALI
Arch. Andrea Fogagnolo

Il presente documento è sottoscritto digitalmente ai sensi del D.lgs 82/2005.

COMUNE DI BUSTO GAROLFO

Città Metropolitana di Milano

Piazza Diaz n. 1 - 20020 Busto Garolfo - www.comune.bustogarolfo.mi.it

Area Risorse Strumentali

PROPOSTA RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

OGGETTO: ACQUISTO ATTREZZATURA PER CUCINA AREA FESTE – FRIGGITRICE E FREEZER -
COD. CIG: Z6E29621A2

Scopo dell'affidamento: acquisto attrezzatura per la cucina presso l'area feste del Parco Comunale "Falcone e Borsellino" necessaria per garantire un corretto svolgimento delle attività della cucina;

Condizioni contrattuali essenziali:

- caratteristiche specifiche della prestazione:
 - nuovo armadio refrigerato negativo;
 - friggitrice da banco vasca unica lt 18;
- luogo della fornitura: cucina area feste Parco Comunale "Falcone e Borsellino". La fornitura dovrà essere effettuata entro il giorno successivo dalla data di affidamento della stessa;
- tempo di pagamento del corrispettivo: 30 giorni dal ricevimento della fattura al protocollo comunale;
- assunzione obblighi di tracciabilità: comunicazione della ditta inerente gli obblighi di tracciabilità dei flussi,

Contraente: Ditta **GLUTEN FREE SERVICE di Manzoni Mario** con sede in via Europa,41 ang. Via Monte Grappa, 4 – 24022 Alzano Lombardo (BG) - P.I. 04194550168;

Corrispettivo:

- € 1.892,80 oltre a € 100,00 di spese trasporto e IVA 22% per complessivi € **2.431,22** per armadio refrigerato;
- € 1.071,00 oltre a € 250,00 di spese trasporto e IVA 22% per complessivi € **1.611,62** per friggitrice;
per un totale di € **4.042,84**. La spesa complessiva di € **4.042,84** trova copertura al cap. 19600 del bilancio di previsione dell'esercizio in corso, gestione competenza;

Requisiti di negoziazione: preventivi offerta in data 30/07/2019

Modalità di negoziazione: affidamento diretto;

Modalità di scelta del contraente e metodo di aggiudicazione: affidamento diretto alle condizioni di cui ai preventivi depositati al protocollo comunale in data 30/07/2019;

Rispetto principio di turnazione: sì;

Eventuali osservazioni: nessuna.

Busto Garolfo, 31/07/2019

IL RESPONSABILE DELL' AREA RISORSE STRUMENTALI
Arch Andrea Fogagnolo