**IL RESPONSABILE DELL'AREA
DEMANIO E PATRIMONIO IMMOBILIARE**

**CIG:
Z8F3717053**

Visto l'atto di determinazione n. 494 del 15/10/2020 con il quale, a seguito di procedura Sintel ID. n. 126268058, sono stati aggiudicati alla Soc. Cooperativa Gi.Mi. arl, con sede in via Nilde Iotti n.3 – 81030 Lusciano (CE) Codice fiscale e partita IVA 02330520616, i lavori di “realizzazione nuovo corpo colombari n.10 da realizzare presso il cimitero del capoluogo”, in quanto risultata miglior offerente avendo offerto un ribasso del 29,12920% sull'importo posto a base d'asta, per un importo contrattuale pari ad euro 333.943,10 compreso oneri della sicurezza quantificati in euro 17.386,82 oltre Iva di legge;

Richiamato integralmente l'atto di determinazione n. 494 del 15/10/2020 con il quale è stato rideterminato il nuovo Quadro Economico dell'opera a seguito del ribasso d'asta offerto in sede di gara come di seguito indicato:

Importo dei lavori – strutture finite	411.631,07
Impianto ascensore oleodinamico	35.035,66
Importo complessivo dei lavori	446.666,73
Oneri della sicurezza non soggetti a ribasso d'asta	17.386,82
Totale opere a base d'asta inclusi oneri della sicurezza	464.053,55
Importo dei lavori – strutture finite a seguito del ribasso d'asta	291.726,23
Impianto ascensore oleodinamico	24.830,05
Opere affidate a seguito di ribasso d'asta del 29,12920%	316.556,28
Oneri della sicurezza non soggetti a ribasso d'asta	17.386,82
Totale opere a contratto inclusi oneri della sicurezza	333.943,10
IVA 10% sui lavori – strutture finite e oneri della sicurezza	29.172,62
IVA 4% su impianto ascensore oleodinamico	1.401,43
Spese tecniche contributi e Iva compresi (di cui già impegnati per euro 22.204,00 con DT626/2020 per DL e coord. Sicurezza e per euro 6.331,32 con DT766/2019 per progettazione)	34.331,32
Fondo accordi bonari 3%	10.018,29
Fondo interno 2% (di cui euro 1.856,21 per fondo innovazione)	9.281,07
Somme a disposizione per imprevisti, arrotondamenti e opere complementari	131.852,17
TOTALE	550.000,00

Considerato che con medesimo atto di determinazione n. 494 del 15/10/2020 è stato assunto l'impegno di spesa per la somma di euro 543.668,68 (550.000,00 – 6.331,32) imputando la stessa al capitolo di bilancio n.21050/20 - N.O. U.2.02.01.09.015 – tit. 2 miss. 12 prog. 9 del Bilancio di previsione dell'esercizio in corso, finanziata per euro 220.000,00 con oneri urbanizzazione, per euro 313.668,68 con avanzo di amministrazione e per euro 10.000,00 con proventi cimiteriali;

Considerato che i lavori di cui sopra sono stati ultimati e il collaudo è stato effettuato e pertanto vi è necessità di provvedere alla fornitura degli accessori dei loculi e delle cellette ossario in corso di assegnazione;

Richiamata integralmente la deliberazione di G.C. n. 54 del 17.5.2022 con la quale sono state determinate le tariffe per le concessioni relative ai nuovi loculi e cellette ossario realizzati nell'ambito dell'intervento denominato “nuovo corpo colombari nella parte nuova – lato est del cimitero del capoluogo - I° lotto” ora identificato come “C.C. 10”;

Vista l'allegata proposta del Responsabile dell'Area Demanio e Patrimonio Immobiliare volta a procedere all'acquisto di n. 25 accessori completi in bronzo per i nuovi loculi e n.9 cellette ossario per il Cimitero del Capoluogo, C.C.10, quali vaso portafiori, lampada e cornici portafoto, e precisamente:

- N. 25 pezzi art. 7337 P Portafiori Par. H. 20X11 P/83;
- N. 25 pezzi art. 7339 Lampada Ele Par. H.19X10 F/12;
- N. 25 pezzi art. 2981 Cornice Ret. Par. 10x15;
- N. 9 pezzi art. 733713 P Portafiori Par. H. 13,5 P/50;
- N. 9 pezzi art. 733914 Lampada Ele Par. H. 14 F/01;
- N. 9 pezzi art. 2974 Cornice Ret. Par. 8x10;

Ritenuto di affidare tale fornitura, alla Ditta che ha già fornito prodotti simili a quelli attualmente in uso, BRONZI ARENA SRL, concessionaria articoli BIONDAN, con sede in Via S. Antonio 52 - 37036 San Martino Buon Albergo (VR), dietro corresponsione della somma di € 4.954,81 oltre Iva di legge per Euro 1.090,06 per complessivi Euro 6.044,87 come da preventivo del 6.7.2022, Ns. registrazione di protocollo n. 0016103 del 6.7.2022;

Visto l'art.37 del D.Lgs nr. 50/2016 ai sensi del quale per l'acquisto di beni e servizi di valore inferiore ad € 40.000,00 è possibile procedere direttamente fermo restando il rispetto della disciplina legislativa in ordine agli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici;

Dato atto che l'impegno di spesa complessivo non supera l'importo di € 5.000,00 previsto dall'art. 1 comma 450 della Legge 27 dicembre 2006 n. 296, così come modificato dal comma 130 dell'art. 1 della Legge 30 dicembre 2018 n. 145 (Legge di Bilancio 2019) che ha innalzato la soglia per non incorrere nell'obbligo di utilizzo del MEPA ovvero di altri mercati elettronici istituiti ai sensi dell'art. 328 comma 1 del Regolamento di cui al D.P.R. 5 ottobre 2010 n. 207, da € 1.000,00 ad € 5.000,00;

Considerato che la suddetta somma di euro 6.044,87 comprensivi di iva al 22%, trova copertura alla voce "Somme a disposizione per imprevisti, arrotondamenti e opere complementari" di cui al Q.E. approvato con l'atto di determinazione n.494 del 15.10.2020 la cui spesa complessiva è stata impegnata sul capitolo di bilancio 21050/20 - N.O. U.2.02.01.09.015 - tit. 2 miss. 12 prog. 9 del Bilancio di previsione dell'esercizio in corso, (reimputato FPV);

Ritenuto, quindi, di procedere all'affidamento di cui sopra alle condizioni indicate nell'allegata relazione del Responsabile del procedimento e preventivo offerta del 6.7.2022, Ns. registrazione di protocollo n. 0016103 del 6.7.2022;

Visto il Durc prot. INAIL_n. 33307398 del 6.6.2022 con scadenza validità il giorno 4.10.2022, dal quale si evince la regolarità contributiva della Bronzi Arena Srl;

Vista la documentazione pervenuta dalla Ditta Bronzi Arena Srl, relativa ai requisiti della tracciabilità dei flussi finanziari del 18.05.2022 acquisita agli atti;

Visti i certificati del casellario giudiziale n. certificati 3144443/2022/r - 3144444/2022/r del 20-5-2022;

Visto il vigente Regolamento di Contabilità;

Accertata la propria competenza ad assumere il presente atto ai sensi dell'art.107 del D.lgs n.267/2000 ed in forza delle attribuzioni proprie dell'area demanio e patrimonio immobiliare, previste dal regolamento di organizzazione e del decreto sindacale n. 25 del 27/07/2021 di conferimento al sottoscritto delle funzioni di Responsabile della predetta Area;

Visto il Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n.50 s.m.i., di attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture e s.m.i.;

Visto il vigente Regolamento dei Contratti del Comune;

Visto il D.P.R. 207/2010 per quanto applicabile;

Visto il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali approvato con D.L. n. 267 del 18.08.2000;

Visto l'art. 192 del TUEL secondo cui: la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione del responsabile del procedimento di spesa indicante: a) il fine che con il contratto si intende perseguire; b) l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali; c) le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base.

Accertata la propria competenza ad assumere il presente atto ai sensi dell'art.107 del D.Lgs. 267/2000 ed in forza delle attribuzioni proprie del Settore Istituzionale previste dal Decreto Sindacale n. 25 del 27.07.2021;

Vista la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 32 del 31.05.2022 di approvazione del DUP 2022/2024;

Vista la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 33 del 31.05.2022 di Approvazione del Bilancio di previsione 2022/2024;

Vista la Deliberazione di Giunta Comunale n. 64 dell' 01.06.2022 di Approvazione del Peg 2022, componente finanziaria ed organica;

D E T E R M I N A

- 1) Di affidare, per le motivazioni esposte in premessa ed all'uopo richiamate quali parte integrante e sostanziale del presente atto, alla Ditta Bronzi Arena srl, con sede in San Martino Buon Albergo (VR)- Via S. Antonio nc. 52, la fornitura di n. 25 accessori completi in bronzo per i nuovi loculi e 9 accessori completi per le cellette ossario per il Cimitero del Capoluogo, C.C.10 quali vaso portafiori, lampada e cornici portafoto, e precisamente:

N. 25 pezzi art. 7337 P Portafiori Par. H. 20X11 P/83;
N. 25 pezzi art. 7339 Lampada Ele Par. H.19X10 F/12;
N. 25 pezzi art. 2981 Cornice Ret. Par. 10x15;
N. 9 pezzi art. 733713 P Portafiori Par. H. 13,5 P/50;
N. 9 pezzi art. 733914 Lampada Ele Par. H. 14 F/01;
N. 9 pezzi art. 2974 Cornice Ret. Par. 8x10;

dietro corresponsione della somma di € 4.954,81 oltre Iva di legge per Euro 1.090,06 per complessivi Euro 6.044,87 come da preventivo del 6.7.2022, Ns. registrazione di protocollo n. 0016103 del 6.7.2022;

- 2) di dare atto che la somma di cui al sub. 1) trova copertura alla voce "Somme a disposizione per imprevisti, arrotondamenti e opere complementari" di cui al Q.E. approvato con l'atto di determinazione n.494 del 15.10.2020 la cui spesa complessiva è stata impegnata sul capitolo di bilancio 21050/20 - N.O. U.2.02.01.09.015 - tit. 2 miss. 12 prog. 9 del Bilancio di previsione dell'esercizio in corso (reimputato FPV);
- 3) di disporre la comunicazione alla succitata ditta dell'impegno di spesa e della copertura finanziaria del presente provvedimento, una volta divenuto esecutivo, con l'avvertenza che la fattura dovrà riportare gli estremi della suddetta comunicazione;
- 4) di dare atto che la prestazione riferita all'impegno di cui al sub.1 sarà esigibile entro il 31/12/2022 e che il pagamento avverrà entro 60 giorni dalla data di presentazione della fattura al protocollo;
- 5) di evidenziare che il presente atto ed i conseguenti pagamenti da effettuarsi entro il termine previsto dal vigente regolamento di contabilità, risultano compatibili con le regole di Finanza Pubblica secondo quanto previsto dall'art. 9, comma 2, Legge n. 102/2009;
- 6) di liquidare e pagare la suddetta spesa previa presentazione di regolare fattura vistata dal Responsabile dell'Area Demanio e Patrimonio Immobiliare nei modi e nei termini fissati dal vigente Statuto comunale, nonché dal Regolamento di contabilità;
- 7) di fare espressamente presente che la presente determinazione diverrà esecutiva con l'apposizione del visto contabile da parte del Responsabile dell'Area Economico Finanziaria;

**IL RESPONSABILE INCARICATO DELL'AREA
DEMANIO E PATRIMONIO IMMOBILIARE**
F.to Arch. Giuseppe Sanguedolce

Documento sottoscritto digitalmente conformemente a quanto indicato nel D.lgs. 82/2005.

Allegati:

proposta del Responsabile del Procedimento;
preventivo del 6.7.2022, Ns. registrazione di protocollo n. 0016103 del 6.7.2022