



**COMUNE DI BUSTO GAROLFO**  
**CITTA' METROPOLITANA DI MILANO**

**ORIGINALE**

DETERMINAZIONE DEL SETTORE **6** : Area Demanio e Patrimonio Immobiliare

**AFFIDAMENTO INCARICO PER LAVORI DI MESSA IN SICUREZZA E RIPARAZIONE DI TRAVI IN LEGNO LAMELLARE NELL'EDIFICIO DELLA PISCINA COMUNALE, VIA PER BUSTO ARSIZIO - BUSTO GAROLFO. CIG Z853B080F8**

*Nr. Progr.*

**349**

*Data*

**08/05/2023**

*Proposta*

**360**

*Copertura Finanziaria* ☒

Visto:

**IL RESPONSABILE DI AREA**

Data 08/05/2023

**ARCH. GIUSEPPE SANGUEDOLCE**

*Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.Leg.vo 82/2005).*

**OGGETTO:**  
**AFFIDAMENTO INCARICO PER LAVORI DI MESSA IN SICUREZZA E RIPARAZIONE DI TRAVI IN**  
**LEGNO LAMELLARE NELL'EDIFICIO DELLA PISCINA COMUNALE, VIA PER BUSTO ARSIZIO -**  
**BUSTO GAROLFO. CIG Z853B080F8**

**IL RESPONSABILE DELL'AREA DEMANIO**  
**E PATRIMONIO IMMOBILIARE**

**CIG: Z853B080F8**

Rilevata la necessità di intervenire urgentemente sulla messa in sicurezza e riparazione delle travi in legno lamellare nell'edificio della Piscina Comunale, via per Busto Arsizio 102, nel comune di Busto Garolfo;

Vista la Relazione del Responsabile del Procedimento volta a garantire l'affidamento per le attività tecniche relative alla FASE 1 del progetto esecutivo per intervento di natura locale relativo alla Piscina Comunale, sita in Via per Busto Arsizio, come meglio specificato nella suddetta relazione;

Interpellato il tecnico Ing. Arch. Massimiliano Soffientini, con sede in Via Terzaghi 1, 20014 Nerviano (MI), il quale ha offerto, per l'intervento meglio descritto nel disciplinare di incarico in allegato, la propria offerta per un importo pari ad € 4.900,00, oltre contributo INARCASSA 4% e IVA 22% per complessivi € 6.217,12;

Visto l'art. 37 del D. Lgs nr. 50/2016 ai sensi del quale per l'acquisto di beni e servizi di valore inferiore ad € 40.000,00 è possibile procedere direttamente fermo restando il rispetto della disciplina legislativa in ordine agli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici;

Dato atto che l'importo contrattuale non supera la somma di € 5.000,00 previsto dall'art. 1 comma 450 della Legge 27 dicembre 2006 n. 296 così come modificato dal comma 130 dell'art. 1 della Legge 30 dicembre 2018 n. 145 (Legge di Bilancio 2019) che ha innalzato la soglia per non incorrere nell'obbligo di utilizzo del MEPA ovvero di altri mercati elettronici istituiti ai sensi dell'art. 328 comma 1 del Regolamento di cui al D.P.R. 5 ottobre 2010 n. 207, da € 1.000,00 ad € 5.000,00;

Considerato che la suddetta somma di € 6.217,12 trova copertura finanziaria al capitolo di bilancio n. 21605 Nuovo Ordinamento U.2.02.01.09.016 - tit. 2 miss. 6 progr. 1 del bilancio di previsione dell'esercizio in corso, gestione di competenza;

Ritenuto, quindi, di procedere all'affidamento dei lavori di che trattasi, alle condizioni indicate nell'allegata relazione del Responsabile del Procedimento, al Tecnico Ing. Arch. Massimiliano Soffientini con sede in Via Terzaghi 1, 20014 Nerviano(MI), alle condizioni contenute nel Disciplinare d'incarico, pervenuto al protocollo comunale n 10503 in data 04.05.2023, per un importo contrattuale di € 4.900,00, oltre inarcassa 4% ed IVA 22%, per complessivi € **6.217,12**.

Vista l'autocertificazione in merito al possesso dei requisiti morali e tecnici;

Vista la richiesta di rilascio del certificato casellario giudiziale inviata in data 03.05.2023;

Visto il DURC prot. INAIL\_36902920 del 20.02.2023 con scadenza 20.06.2023 relativo all'Ing. Arch. Massimiliano Soffientini, dal quale si evince la regolarità contributiva della stessa ditta;

Visto il Decreto Legislativo 50/2016 e 36/2023, nonché il D.P.R. 207/2010 per quanto applicabile;

Visto il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali approvato con D.L. n. 267 del 18.08.2000 ed in particolare l'art. 192;

Visto il vigente Regolamento dei Contratti del Comune;

Vista la normativa in materia di conflitto di interessi e nella fattispecie l'art. 6 bis legge 241/90, l'art. 6 e 7 DPR 62/2013;

Atteso che il sottoscritto Responsabile, relativamente al presente procedimento, non si trova in conflitto d'interessi, neanche potenziale;

Accertata la propria competenza ad assumere il presente atto ai sensi dell'art. 107 del d.lgs. n. 267/2000 ed in forza delle attribuzioni proprie del settore istituzionale previste dal decreto sindacale n. 10 del 28.07.2022;

Vista la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 12 del 26.04.2023 di approvazione del DUP 2023/2025;

Vista la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 13 del 26.04.2023 di Approvazione del Bilancio di previsione 2023/2025;

Richiamata la Deliberazione di Giunta Comunale n. 62 del 02.05.2023 di Approvazione del Peg 2023, componente finanziaria ed organica;

#### D E T E R M I N A

1. Di affidare, per i motivi esposti in premessa ed all'uopo richiamati, quale parte integrante e sostanziale del presente atto, i lavori suindicati al Tecnico Ing. Arch. Massimiliano Soffientini con sede in Via Terzaghi 1, 20014 Nerviano(MI) per un importo contrattuale di € 4.900,00, oltre inarcassa 4% ed IVA 22%, per complessivi € **6.217,12** come da disciplinare d'incarico registrato al protocollo comunale al n. 10503 del 04.05.2023 nonché all'allegata relazione del Responsabile del Procedimento;
2. di assumere l'impegno di spesa necessario per le prestazioni di cui al sub 1), corrispondente a complessivi € 6.217,12, INARCASSA 4% e IVA 22% compresa, al cap. 21605 Nuovo Ordinamento U.2.02.01.09.016 - tit. 2 miss. 6 progr. 1 del bilancio di previsione dell'esercizio in corso, gestione di competenza;
3. di dare atto che i pagamenti delle fatture dovranno essere effettuati entro 60 giorni dalla data di presentazione delle fatture al protocollo comunale;
4. di evidenziare che il presente atto ed i conseguenti pagamenti da effettuarsi entro il termine previsto dal vigente regolamento di contabilità, risultano compatibili con le regole di Finanza Pubblica secondo quanto previsto dall'art. 9, comma 2, Legge n. 102/2009;
5. di dare atto che il Responsabile del Procedimento ai sensi della Legge 241/90 è il Responsabile dell'Area Demanio e Patrimonio Immobiliare Arch. Giuseppe Sanguedolce;
6. di fare espressamente presente che il Responsabile dell'Area Demanio e Patrimonio Immobiliare, ai sensi dell'articolo 184 del D.Lgs. 267/2000, nonché del vigente Regolamento di Contabilità con proprio atto provvederà alla liquidazione della spesa suddetta previa apposizione sulle relative fatture del visto in ordine alla loro regolarità contabile;
7. di dare atto che la presente determinazione diverrà esecutiva con l'apposizione del visto contabile da parte del Responsabile dell'Area Economico Finanziaria;
8. di disporre la comunicazione alla Ditta interessata dell'impegno di spesa e della copertura finanziaria del presente provvedimento, una volta divenuto esecutivo, con l'avvertenza che le successive fatture dovranno riportare gli estremi della suddetta comunicazione.

Il Responsabile dell'Area Demanio  
e Patrimonio Immobiliare  
F.to Arch. Giuseppe Sanguedolce

*Allegati:*

- *Disciplinare di incarico;*
- *Relazione del Responsabile dell'Area Demanio e Patrimonio Immobiliare.*

Il presente documento è sottoscritto digitalmente ai sensi del D.lgs 82/2005.



**COMUNE DI BUSTO GAROLFO**  
**Città Metropolitana di Milano**  
**AREA DEMANIO E PATRIMONIO IMMOBILIARE**

**PROPOSTA E RELAZIONE DEL RESPONSABILE DEL  
PROCEDIMENTO**

Oggetto: Lavori di messa in sicurezza e riparazione di travi in legno lamellare nell'edificio della piscina comunale, via per Busto Arsizio, comune di Busto Garolfo;

Tecnico: **Ing. Arch. Massimiliano Soffientini**, via Terzaghi 1, 20014 Nerviano (MI) ;

CIG: Z853B080F8

Scopo e oggetto intervento: attività tecniche relative alla FASE 1 del progetto esecutivo per intervento di natura locale relativo alla messa in sicurezza di travi in legno lamellare della piscina comunale.

Condizioni contrattuali essenziali: caratteristiche specifiche della prestazione:

- tempo e luogo: entro 45 giorni dall'affidamento ;
- tempi di pagamento del corrispettivo: 60 gg da ricevimento fattura;
- assunzione obblighi tracciabilità: richiesti;

Corrispettivo: affidato € 4.900,00 oltre INARCASSA 4% e IVA 22% per complessivi € 6.217,12, come da disciplinare d'incarico pervenuto al protocollo comunale in data 04.05.2023 n. 10503;

requisiti di negoziazione: richiesti in sede di offerta, verificato Durc, casellario giudiziale;

modalità di negoziazione:

Mediante affidamento diretto, con richiesta di preventivo, ai sensi dell'art.37 del D.lgs nr. 50/2016 essendo di valore inferiore ad € 40.000,00 e ai sensi dell'art.1 comma 450 della Legge 27 dicembre 2006 n. 296, così come modificato dal comma 130 dell'art. 1 della Legge 30 dicembre 2018 n. 145 (Legge di Bilancio 2019) che ha innalzato la soglia per non incorrere nell'obbligo di utilizzo del MEPA ovvero di altri mercati elettronici istituiti ai sensi dell'art. 328 comma 1 del Regolamento di cui al D.P.R. 5 ottobre 2010 n. 207, da € 1.000,00 ad € 5.000,00, senza l'utilizzo di strumenti telematici;

Modalità di scelta del contraente e metodo di aggiudicazione: affidamento diretto;

rispetto principio di turnazione:

no, in quanto il professionista è già stato affidatario per incarichi analoghi in lavori precedenti.

**Il Responsabile del Procedimento**  
Ing. Marilina Roberto

**Disciplinare per progetto esecutivo per intervento di natura locale relativo alla messa in sicurezza e riparazione di travi in legno lamellare nell'edificio della piscina comunale, via per Busto Arsizio, comune di Busto Garolfo.**

L'anno duemilaventitre, addì ..... del mese di maggio in Busto Garolfo,

**TRA**

l'amministrazione comunale di Busto Garolfo, Piazza Diaz 1, di seguito denominata "Committente", rappresentata dall'Arch. Giuseppe Sanguedolce in qualità di Responsabile del procedimento, domiciliato, ai fini del presente contratto, nella sede legale del Committente, il quale interviene al presente nella sua qualità di delegato speciale per la firma dei contratti, in forza del decreto Sindacale n 11 del 07.07.2020.

**E**

Ing. Arch. Soffientini Massimiliano con sede in via Solferino 15H, Comune di 20014 Nerviano (MI),

**SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE:**

**Art. 1- Oggetto dell'incarico**

L'Amministrazione Comunale di Busto Garolfo affida al professionista suddetto l'incarico per progetto esecutivo per intervento di natura locale relativo alla messa in sicurezza e riparazione di travi in legno lamellare nell'edificio della piscina comunale, via per Busto Arsizio, comune di Busto Garolfo.

**Art. 2- Svolgimento dell'incarico**

Rilievo Sintetico  
Relazione generale e specialistiche, Elaborati grafici  
Particolare costruttivo e decorativi  
Computo metrico e stimativo, Quadro economico, Elenco prezzi e eventuale analisi, Quadro dell'incidenza percentuale della quantità di mano d'opera  
Schema di contratto, capitolato speciale d'appalto, cronoprogramma  
Piano di manutenzione dell'opera  
Piano di Sicurezza e Coordinamento

**Art. 3- Tempi di consegna**

Tutti gli elaborati dovranno essere redatti e consegnati all'A.C. entro 45 giorni dalla data di approvazione del presente Disciplinare.

**Art. 4- Compensi professionali**

I compensi professionali per quanto già citato corrispondono a € 4.900,00 oltre al contributo Inarcassa del 4% ed Iva al 22%.

**Art. 5- Pagamento dei compensi**

Durante il corso dell'prestazione professionale, ai sensi dell'art. 2234 del Codice Civile, il Professionista ha diritto al pagamento in unica soluzione al termine delle prestazioni professionali a 60 gg dalla presentazione della fattura;

**Art. 6 - Comunicazione inerente agli obblighi sulla tracciabilità dei flussi finanziari**

Come previsto dalla Lg del 13 agosto 2010 n°136 e succ mod il sottoscritto dichiara:

Di assumersi tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari così come previsti dall'art. 3 della legge sopracitata, per l'affidamento di cui in oggetto.

Che gli estremi identificativi del conto corrente bancario dedicato, anche non in via esclusiva, da utilizzare per i pagamenti dell'incarico di cui in oggetto sono i seguenti

Banca (Denominazione completa) Banco BPM

Agenzia/Filiale (denominazione e indirizzo) Nerviano, p.za della Vittoria

Codice IBAN IT 25F 05034 33452 00000000 34056

Codici di riscontro IT25 CIN: F

Che non ci sono persone delegate ad operare su tale conto ad eccezione del titolare.

### **Art 7 Inadempienze contrattuali**

Il ritardo nella consegna della documentazione completa relativi alle prestazioni affidate comporta una penale giornaliera pari ad € 100,00 (cento/00) per ogni giorno oltre i termini di cui all'articolo 3.

Le penali non possono superare il 10% dell'importo del corrispettivo contrattuale complessivo; superato tale importo l'Amministrazione può procedere alla risoluzione del contratto in danno del tecnico incaricato.

Le penali sono trattenute in occasione del primo pagamento successivo alla loro applicazione.

Nel caso in cui il ritardo superi la durata di 6 mesi, l'Amministrazione potrà con deliberazione motivata, stabilire la revoca dell'incarico:

in tal caso il professionista il compenso

per la sola prestazione parziale, fornita fino alla data della deliberazione, decurtata della penale maturata secondo i disposizioni del precedente comma e senza la maggiorazione di cui al successivo comma 4.

Nel caso in cui l'Amministrazione non rispetti i termini dei pagamenti, di cui al precedente articolo 12, dalle scadenze previste, sulle somme non pagate decorrono a favore del Professionista gli interessi legali ragguagliati al tasso ufficiale di sconto stabilito dalla Banca d'Italia, ai sensi dell'art. 9 della Tariffa Professionale.

Nel caso in cui l'Amministrazione, di sua iniziativa e senza giusta causa, proceda alla revoca del presente incarico, al Professionista dovranno essere corrisposti gli onorari ed il rimborso spese per il lavoro fatto o predisposto sino alla data di comunicazione della revoca, con la maggiorazione del 25% sugli onorari dovuti, salvo il diritto di risarcimento degli eventuali danni di cui dovrà essere data dimostrazione, da valutarsi forfaitariamente per un importo non superiore ad un ulteriore 25% degli onorari, ai sensi dell'art. 10 della Tariffa

Nel caso in cui sia il Professionista a recedere dall'incarico senza giusta causa, l'Amministrazione avrà il diritto al risarcimento degli eventuali danni subiti di cui dovrà essere data dimostrazione, tenuto conto della natura dell'incarico.

### **Art. 8- Condizioni particolari**

Il Professionista si impegna a protocollare, a conclusione di ciascuna fase, apposita documentazione on-line.

Su richiesta della committenza sarà possibile la fornitura di due copie cartacea per motivi di archiviazione.

Il Professionista si impegna a partecipare alle riunioni strettamente necessarie per l'espletamento dell'incarico, in numero comunque non superiore a 5 (cinque)

Per ogni riunione ulteriore, sarà corrisposto al Professionista un compenso valutato a vacanza oltre al rimborso delle spese documentate.

Il Professionista incaricato, qualora si avvalga di specifiche competenze di altri professionisti, potrà richiedere all'Ente Committente modalità di ripartizione e con espansione diretta dei compensi, anche in funzione dei esigenze di carattere fiscale.

### **Art. 9 - Modifiche**

Il Professionista si obbliga ad introdurre nel progetto tutte le modifiche che fossero ritenute necessarie dall'Amministrazione, o a seguito delle indicazioni o prescrizioni disposte dagli Ordini Tecnici Statali o Regionali e tutori, sino alla definitiva approvazione del progetto stesso, sempreché questa avvenga entro il 90° giorno dalla consegna del progetto definitivo, secondo le norme stabilite per le opere per conto dello Stato. Ciò darà diritto all'adeguamento dei compensi in relazione all'entità delle varianti richieste.

### **Art. 10 - Coperture assicurative**

Il Professionista è assicurato con assicurazione multirischi professionale compagnia Italiana Assicurazioni n. 2023/07/6303488 Agenzia di Legnano.

### **Art. 11- Diritti d'autore**

1. La proprietà e i diritti d'autore del progetto sono riservati al Professionista a norma di legge.

2. Il Professionista ha diritto di pubblicare tipi e fotografie dell'opera di cui è autore e, in ogni caso, la pubblicazione o la divulgazione dell'opera progettata dovrà avvenire con il consenso dell'autore.

3. Al progetto e all'opera realizzata non si potrà apportare modificazioni senza il consenso dell'autore o dei suoi aventi diritto.

### **Art. 12 - Divergenze**

Tutte le vertenze tra il Committente e l'Assuntore, così durante l'esecuzione come al termine del contratto, che non si siano potute definire il via amministrativa, qualunque sia la loro natura tecnico amministrativa, saranno deferite al giudice ordinario.

Per ogni controversia riguardante l'interpretazione o l'esecuzione del presente contratto, ne viene fatta contestazione scritta al responsabile del procedimento; quest'ultimo, o in caso di sua inerzia, il Responsabile del Servizio Tecnico/Dirigente, propone la soluzione entro 30 giorni dal ricevimento, provvedendo nei 30 giorni successivi agli adempimenti eventualmente necessari per gli adeguamenti della copertura finanziaria, per la risoluzione del contratto, per la devoluzione della causa all'Autorità Giudiziaria.

Qualora la soluzione proposta dal Responsabile Servizio Tecnico/Dirigente sia fatta propria dagli organi dell'Amministrazione e sia accolta dal professionista incaricato, è redatto apposito verbale, con la sottoscrizione del quale da parte del professionista incaricato cessa la materia del contendere.

In assenza di accordo la controversia sarà devoluta all'Autorità Giudiziaria, sia ordinaria che amministrativa, in base alle rispettive competenze e alla giurisdizione sulla materia alla quale è riconducibile il contenzioso, il foro competente è quello dell'ambito territoriale dell'Amministrazione affidante.

#### **Art. 13 - Efficacia del contratto**

Per quanto non specificatamente convenuto nel presente disciplinare si fa esplicito riferimento alla Tariffa Nazionale e successivamente modifiche e integrazioni ed alle indicazioni ed interpretazioni dell'Ordine degli Ingegneri della Provincia di Milano

Il presente disciplinare è fin d'ora impegnativo per il professionista mentre lo sarà per il Comune di Busto Garolfo soltanto dopo aver riportato le prescritte approvazioni ed autorizzazioni.

Il presente disciplinare produce effetti dalla data della sua stipulazione che avverrà con la forma della scrittura privata, non sottoposta a diritti di rogito e registrabile solo in caso d'uso.

#### **Art. 14- Informativa sulla tutela dei dati personali.**

Ai sensi di quanto previsto dal Decreto Legislativo 30.06.2003 n.196 - Codice in materia di protezione dei dati personali - i dati personali saranno utilizzati per gli adempimenti di legge, per la gestione amministrativa dei rapporti, e per l'adempimento degli obblighi contrattuali e conservati presso l'Area Demanio e Patrimonio Immobiliare.

Ai sensi del medesimo Decreto, si acconsente al trattamento e alla comunicazione dei dati ai fini degli adempimenti contabili e fiscali; i dati non saranno divulgati.

Il trattamento dei dati personali (registrazione, organizzazione, conservazione), svolto con trattamenti informatici e/o cartacei, idoneo a garantire la sicurezza dei dati stessi potrà avvenire sia per finalità correlate alla scelta del contraente e all'instaurazione del rapporto contrattuale che per finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.

Il conferimento dei dati è obbligatorio ai fini della partecipazione alla procedura di gara, pena l'esclusione;

il conferimento dei dati è altresì obbligatorio ai fini della stipulazione del contratto e dell'adempimento di tutti gli obblighi ad esso conseguenti ai sensi di legge.

#### **Art. 15- Normativa anticorruzione.**

Il Professionista, con riferimento alle prestazioni oggetto del presente contratto, si impegna ad osservare ed a far osservare ai propri collaboratori a qualsiasi titolo, per quanto compatibili con il ruolo e l'attività svolta, gli obblighi di condotta previsti dal DPR 16 aprile 2013, n.62 (Codice di comportamento dei dipendenti pubblici), ai sensi dell'art.2, comma 3 dello stesso DPR nonché dal Codice di Comportamento dell'Amministrazione.

La violazione degli obblighi di cui al DPR 16 aprile 2013, n.62 e sopra richiamati, può costituire causa di risoluzione del contratto qualora in ragione dell'entità della violazione o della reiterazione, la stessa sia ritenuta grave dall'Ente.

#### **Art. 16- Varie.**

Il presente disciplinare è fin d'ora impegnativo per il professionista mentre lo sarà per l'Amministrazione soltanto dopo aver riportato le prescritte approvazioni ed autorizzazioni.

Il presente disciplinare produce effetti dalla data della sua stipulazione che avverrà con la forma della scrittura privata, non sottoposta a diritti di rogito e registrabile solo in caso d'uso.

Letto, approvato e sottoscritto.

Il Professionista Incaricato:

(\_f.to Ing. Arch. Soffientini Massimiliano\_)



*Per l'Amministrazione Il Responsabile dell'Area Demanio e Patrimonio Immobiliare:  
(\_f.to Arch. Sanguedolce Giuseppe\_)*

**Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del DPR 445/2000 e del D.Lgs. 82/2005 e relative norme collegate**