



COMUNE DI BUSTO GAROLFO
CITTA' METROPOLITANA DI MILANO

ORIGINALE

DETERMINAZIONE DEL SETTORE 8 : Area Risorse Strumentali

AFFIDAMENTO INCARICO LEGALE ALL'AVV. MARIA CRISTINA COLOMBO NEL RICORSO AL PRESIDENTE DELLA REPUBBLICA PROMOSSO DALLA SOCIETÀ B. SPA NEL FALLIMENTO DELLA SOCIETÀ T.SRL - COD. CIG Z9D282051D

Nr. Progr.

267

Data

19/04/2019

Proposta

274

Copertura Finanziaria

Visto:

IL RESPONSABILE DI AREA

Data 19/04/2019

ANDREA FOGAGNOLO

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.Leg.vo 82/2005).

OGGETTO:
**AFFIDAMENTO INCARICO LEGALE ALL'AVV. MARIA CRISTINA COLOMBO NEL
RICORSO AL PRESIDENTE DELLA REPUBBLICA PROMOSSO DALLA SOCIETÀ B. SPA NEL
FALLIMENTO DELLA SOCIETÀ T.SRL - COD. CIG Z9D282051D**

IL RESPONSABILE DELL'AREA RISORSE STRUMENTALI

COD. CIG: Z9D282051D

Vista la delibera di G.C. n. 66 del 16.04.2019 con la quale si è disposto:

- di resistere al ricorso straordinario al Presidente della Repubblica, promosso dalla Società B. spa proprietaria degli immobili utilizzati dalla società T.Srl, avverso le ordinanze sindacali n. 96 del 04.12.2018 e n.1 del 03.01.2019;
- di autorizzare il Sindaco *pro tempore* del Comune di Busto Garolfo a costituirsi in giudizio e conferire mandato per la rappresentanza e la difesa legale dell'Ente, all'Avv. Maria Cristina Colombo in nome e per conto dello studio legale Galbiati, Sacchi e Associati, con studio in Milano Via Durini 24;
- di dare atto che con successiva determinazione del Responsabile dell'Area Risorse Strumentali si sarebbe provveduto all'affidamento dell'incarico legale ed all'assunzione dell'impegno di spesa;

Ritenuto, pertanto, di procedere all'affidamento dell'incarico legale all'Avv. Maria Cristina Colombo in nome e per conto dello studio legale Galbiati, Sacchi e Associati, con studio in Milano Via Durini 24, come da proposta di disciplinare presentata dalla professionista in data 15.04.2019 prot. n. 9108, con la quale viene richiesto un compenso stimato di €. 2.815,50 oltre IVA 22% e contributo previdenziale 4% per un totale di €. 3.572,30;

Ritenuto di procedere all'assunzione dell'impegno di spesa della somma stimata lorda di €. 3.572,30 con imputazione al cap. 1235/145 cod. c.p.c. U.1.03.02.11.006 Missione 01 Programma 11 del Bilancio di previsione dell'esercizio in corso, gestione competenza;

Visto il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali approvato con D.L. n. 267 del 18.08.2000;

Visto il vigente Regolamento di Contabilità, approvato con Delibera di Consiglio Comunale n.52 del 20/12/2016;

Richiamato il Decreto Sindacale n.11 in data 26.04.2017 con il quale è stato individuato il Responsabile dell'Area Risorse Strumentali;

Visto il vigente Regolamento dei Contratti del Comune;

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n. 17 del 27/03/2019 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione del triennio 2019/2021;

Vista la delibera di Giunta Comunale n. 53 del 02.04.2019 di approvazione del PEG;

DETERMINA

1. di affidare, per i motivi esposti in premessa ed all'uopo richiamati quale parte integrante e sostanziale del presente atto, l'incarico legale all'avv. Maria Cristina Colombo in nome e per conto dello studio legale Galbiati, Sacchi e Associati, con studio in Milano Via Durini 24, per la rappresentanza e la difesa legale dell'Ente nel ricorso straordinario al Presidente della Repubblica, promosso dalla Società B. spa proprietaria degli immobili utilizzati dalla Società

T.Srl, avverso le ordinanze sindacali n. 96 del 04.12.2018 e n.1 del 03.01.2019, per un compenso stimato di €. 2.815,50 oltre IVA 22% e contributo previdenziale 4% per un totale complessivo di € 3.572,30, alle condizioni della proposta di disciplinare di incarico presentato in data 15.04.2019 prot. n. 9108 che contestualmente si approva;

2. di assumere l'impegno di spesa di € 3.572,30 con imputazione al cap. 1235/145 cod. c.p.c. U.1.03.02.11.006 Missione 01 Programma 11 del Bilancio di Previsione dell'esercizio in corso, gestione competenza;
3. di evidenziare che il presente atto ed i conseguenti pagamenti da effettuarsi entro il termine previsto dal vigente regolamento di contabilità, risultano compatibili con le regole di Finanza Pubblica secondo quanto previsto dall'art. 9, comma 2, Legge n. 102/2009;
4. di liquidare e pagare la suddetta spesa previa presentazione di regolare fattura vistata dal Responsabile dell'Area Risorse Strumentali nei modi e nei termini fissati dal vigente Statuto comunale, nonché dal Regolamento di contabilità, entro 30 giorni dalla data di protocollazione della fattura elettronica;
5. di disporre la comunicazione al professionista interessato dell'impegno di spesa e della copertura finanziaria del presente provvedimento, una volta divenuto esecutivo, con l'avvertenza che la successiva fattura dovrà riportare gli estremi della suddetta comunicazione;
6. di dare atto che il Responsabile del Procedimento ai sensi della Legge 241/90 è l'arch. Andrea Fogagnolo;
7. di fare espressamente presente che la presente determinazione diverrà esecutiva con l'apposizione del visto contabile da parte del Responsabile dell'Area Economico Finanziaria.

IL RESPONSABILE DELL'AREA RISORSE
STRUMENTALI
Arch. Andrea Fogagnolo