



COMUNE DI BUSTO GAROLFO
CITTA' METROPOLITANA DI MILANO

ORIGINALE

DETERMINAZIONE DEL SETTORE 8 : Area Risorse Strumentali

**AFFIDAMENTO SERVIZIO DI MANUTENZIONE ORDINARIA
PER IL PERIODO DAL 01/07/2020 AL 30/06/2022 DEGLI
IMPIANTI ELEVATORI DI PROPRIETÀ COMUNALE
TRAMITE PROCEDURA SU PIATTAFORMA SINTEL -
DETERMINA A CONTRARRE - PRENOTAZIONE IMPEGNO DI
SPESA - COD. CIG: ZC42D08D5A**

Nr. Progr.

249

Data

26/05/2020

Proposta

266

Copertura Finanziaria

Visto:

IL RESPONSABILE DI AREA

Data 26/05/2020

ANDREA FOGAGNOLO

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.Leg.vo 82/2005).

OGGETTO:

AFFIDAMENTO SERVIZIO DI MANUTENZIONE ORDINARIA PER IL PERIODO DAL 01/07/2020 AL 30/06/2022 DEGLI IMPIANTI ELEVATORI DI PROPRIETÀ COMUNALE TRAMITE PROCEDURA SU PIATTAFORMA SINTEL - DETERMINA A CONTRARRE - PRENOTAZIONE IMPEGNO DI SPESA - COD. CIG: ZC42D08D5A

IL RESPONSABILE DELL'AREA RISORSE STRUMENTALI

COD. CIG: ZC42D08D5A

Dato atto che con atto di determinazione n. 183 del 06/04/2020 si è dato avvio al procedimento attraverso indizione, mediante la piattaforma regionale Sintel, di manifestazione di interesse per l'individuazione degli operatori economici specializzati nel settore da invitare alla successiva procedura negoziata ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. B) del D.Lgs. n. 50/2016 per l'affidamento del servizio relativo alla manutenzione ordinaria per il periodo dal 01/07/2020 al 30/06/2023 degli impianti elevatori di proprietà comunale;

Dato atto che l'importo complessivo del servizio riferito al triennio risulta articolato secondo il seguente quadro economico:

Importo a base d'asta	€ 33.357,00
Oneri per la sicurezza (non soggetti a ribasso d'asta)	€ 642,00
Totale opere inclusi oneri della sicurezza	€ 33.999,00
IVA 22 %	€ 7.479,78
Totale compresi oneri della sicurezza e Iva 22%	€ 41.478,78

Considerato che parte dell'importo, equivalente alla somma di € 1.035,00 oltre IVA 22%, per complessivi € **1.262,70**, è riferito all'assistenza alle verifiche periodiche degli impianti elevatori da effettuarsi alla fine dell'anno 2020

Dato atto che:

- in data 07/04/2020 con identificativo n.123375571 è stata pubblicato sulla piattaforma Sintel il suddetto avviso esplorativo di manifestazione di interesse con scadenza 30/04/2020 h. 10.00;
- si è proceduto successivamente al controllo delle domande di partecipazione e a stilare l'elenco degli operatori economici ammessi alla procedura negoziata, dei quali non sarà reso pubblico il nominativo fino alla scadenza del termine per la presentazione delle offerte stabilito dalla lettera invito;

Rilevato che l'Amministrazione Comunale ha ritenuto di procedere all'affidamento fino al 30/06/2022 modificando pertanto il periodo rispetto a quello indicato nella manifestazione di interesse;

Considerato che a seguito di tale variazione il quadro economico si modifica come segue:

Importo a base d'asta	€ 22.583,00
Oneri per la sicurezza (non soggetti a ribasso d'asta)	€ 428,00
Totale opere inclusi oneri della sicurezza	€ 23.011,00
IVA 22 %	€ 5.062,42
Totale compresi oneri della sicurezza e Iva 22%	€ 28.073,42

Dato atto che:

- la procedura di gara sarà condotta mediante l'ausilio di sistemi informatici e l'utilizzazione di modalità di comunicazione in forma elettronica utilizzando il Sistema di intermediazione telematica di Regione Lombardia denominato "Sintel";
- la procedura negoziata sarà espletata con il criterio del minor prezzo ai sensi dell'art. 95 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i.;
- l'importo posto a base di gara è pari € 23.011,00 di cui € 428,00 per oneri della sicurezza non soggetti a ribasso, oltre IVA 22%;

Visti gli allegati elaborati di seguito elencati predisposti per l'espletamento della procedura di gara in oggetto:

- Lettera di invito;
- Allegato A – Dichiarazione di possesso dei requisiti;
- Capitolato speciale d'Appalto;

Rilevato che per la suddetta procedura negoziata è stato assunto il numero di CIG ZC42D08D5A;

Accertata la propria competenza ad assumere il presente atto ai sensi dell'art. 109 del d.lgs. n. 267/2000 ed in forza delle attribuzioni previste dal decreto sindacale n.12 del 21/05/2019 di conferimento, al sottoscritto, delle funzioni di Responsabile dell'Area Risorse Strumentali;

Visto il vigente Regolamento dei Contratti del Comune;

Visto il D.lgs. 18.04.2016 n.50 e successivo decreto correttivo n. 56/2017;

Visto l'art. 184 del T.U. sull'ordinamento degli Enti Locali approvato con Decreto Legislativo n. 267 del 18.08.2000;

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n. 17 del 27/03/2019 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione del triennio 2019/2021;

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 1 in data 7 Gennaio 2020, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale si è provveduto all'assegnazione dei capitoli di bilancio per la gestione provvisoria anno 2020;

Visto il Decreto del Ministero dell'Interno del 13/12/2019 che differiva al 31/03/2020 il termine per la deliberazione del bilancio di previsione degli enti locali di cui all'articolo 151 del Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali approvato con decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267", al successivo decreto del Ministero dell'interno, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 50 del 28 febbraio 2020, che differiva l'approvazione al 30/04/2020, all'art. 107 del D.L. n.18 del 17/03/2020 che posticipato la scadenza al 31/05/2020 e all'ulteriore differimento al 31/07/2020;

Dato atto che, a norma dell'art. 163, comma 3, del Decreto Legislativo 18 Agosto 2000, n. 267, ove la scadenza del termine per deliberare il Bilancio di previsione sia stata fissata da norme statali in un periodo successivo all'inizio dell'esercizio finanziario di riferimento, l'esercizio provvisorio si intende automaticamente autorizzato sino a tale termine, avendo a riferimento l'ultimo esercizio finanziario definitivamente approvato;

D E T E R M I N A

Per le motivazioni espresse in premessa, che qui si intendono espressamente riportate:

1. di indire procedura negoziata ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. B) del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. per l'affidamento del servizio relativo alla manutenzione ordinaria per il periodo dal 01/07/2020 al 30/06/2022 degli impianti elevatori di proprietà comunale, invitando le ditte individuate attraverso

l'avviso esplorativo di manifestazione di interesse espletato sulla piattaforma regionale Sintel con identificativo di procedura n. 123375571 del 07/04/2020;

2. di dare atto che la procedura negoziata di cui al sub.1) verrà condotta in forma elettronica con il sistema di intermediazione telematica di Regione Lombardia denominato "SINTEL, con il criterio del minor prezzo ai sensi dell'art. 95 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i.;
3. di dare atto che tale spesa, assunta nel rispetto dell'art. 163 comma1, D.Lgs. n. 267/2000 non è suscettibile a pagamento frazionato in dodicesimi in quanto trattasi di servizio svolto a garantire la manutenzione e la messa in sicurezza degli impianti elevatori;
4. di dare atto inoltre che, come già indicato in premessa, non sarà reso pubblico l'elenco dei nominativi delle Ditte invitate fino alla scadenza del termine per la presentazione delle offerte stabilito dalla lettera invito;
5. di approvare i seguenti allegati elaborati, predisposti per l'espletamento della procedura di gara in oggetto, che ne formano parte sostanziale ed integrante:
 - Lettera di invito;
 - Allegato A – Dichiarazione di possesso dei requisiti;
 - Capitolato speciale d'Appalto;

6. di approvare inoltre il seguente quadro economico:

Importo a base d'asta	€ 22.583,00
Oneri per la sicurezza (non soggetti a ribasso d'asta)	€ 428,00
Totale opere inclusi oneri della sicurezza	€ 23.011,00
IVA 22 %	€ 5.062,42
Totale compresi oneri della sicurezza e Iva 22%	€ 28.073,42

7. di procedere alla prenotazione della spesa imputando la somma complessiva di € **28.073,42**, comprensiva di oneri della sicurezza non soggetti al ribasso e IVA 22%, sul bilancio pluriennale 2019/2021 annualità 2020-2021 come di seguito indicato:

CODICE DEL PIANO DEI CONTI	MISS.	PROG.	CAP/ART	IMPORTO 2020	IMPORTO 2021
U.1.03.02.09.011	1	5	1536/182	€ 1.898,93 Oltre € 878,40 ass. verifiche biennali	€ 4.561,16
U.1.03.02.09.011	4	2	4336/182	€ 347,70	€ 695,40
U.1.03.02.09.011	4	2	4236/182	€ 1.381,65	€ 2.000,00
U.1.03.02.09.008	1	5	1531/114	€ 3.074,40 Oltre € 384,30 ass. verifiche biennali	€ 6.148,80
			TOTALE	€ 7.965,38	€ 13.405,36

8. di dare atto che con successiva determinazione si procederà all'assunzione dell'impegno di spesa per l'annualità 2022 come di seguito indicato:

CODICE DEL PIANO DEI CONTI	MISSIONE	PROG.	CAP/ART	IMPORTO 2022
U.1.03.02.09.011	1	5	1536/182	€ 2.280,58
U.1.03.02.09.011	4	2	4336/182	€ 347,70
U.1.03.02.09.011	4	2	4236/182	€ 1.000,00
U.1.03.02.09.008	1	5	1531/114	€ 3.074,40

			TOTALE	6.702,68
--	--	--	---------------	-----------------

9. di dare atto che la presente determinazione diverrà esecutiva con l'apposizione del visto contabile da parte del Responsabile dell'Area Economico Finanziaria;

10. di dare atto che il Responsabile del Procedimento è l'Arch. Andrea Fogagnolo.

IL RESPONSABILE DELL' AREA
RISORSE STRUMENTALI
Arch. Andrea Fogagnolo

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005

Allegato A – Possesso dei requisiti

**Spett.le
Comune di Busto Garolfo
Piazza Diaz, 1
20020 Busto Garolfo (MI)**

Oggetto: PROCEDURA SINTEL PER L’AFFIDAMENTO DELLA MANUTENZIONE ORDINARIA PER IL PERIODO DAL 01/07/2020 AL 30/06/2022 DEGLI IMPIANTI ELEVATORI DI PROPRIETÀ COMUNALE – COD. CIG: ZC42D08D5A

Autocertificazione attestante il possesso dei requisiti per l’affidamento di contratti pubblici di servizi/forniture.

Il sottoscritto rappresentante (cognome e nome) _____
Nato a _____ il _____
C.F. _____
Residente nel Comune di _____ in via _____ n. _____
In qualità di _____
(nel caso di procuratore è obbligatorio indicare gli estremi della procura)
della Ditta

con sede legale in _____,
e sede operativa in _____,
tel. _____
fax _____
indirizzo di posta elettronica _____
indirizzo PEC _____
codice fiscale n. _____
partita IVA n. _____ procedura

con espresso riferimento alla Ditta che rappresenta

ESSENDO A CONOSCENZA DELLE SANZIONI PENALI PREVISTE DALL’ART. 76 DEL D.P.R. 28/12/2000 n. 445 PER LE IPOTESI DI FALSITA’ IN ATTI E DICHIARAZIONI MENDACI IVI INDICATE NONCHE’ DELLE CONSEGUENZE AMMINISTRATIVE DI DECADENZA DAI BENEFICI EVENTUALMENTE CONSEGUITI IN SEGUITO AL PROVVEDIMENTO EMANATO.

D I C H I A R A,

- 1) Di aver letto attentamente e di accettare tutte le condizioni (tempi di esecuzione, penali, descrizioni, etc.) dettagliate all’interno del capitolato di appalto allegato alla procedura Sintel in oggetto;
- 2) di essere consapevole e accettare che:
- i prezzi offerti rimarranno fissi ed invariabili

- 3) L'offerta presentata rimane vincolante per la presente ditta ma non è impegnativa per l'Amministrazione Comunale di Busto Garolfo, che potrà decidere, in qualsiasi momento, di non procedere all'esecuzione degli interventi straordinari prescritti in occasione delle visite periodiche biennali;
- 4) Che la ditta risulta assicurata con polizza R.C.;
- 5) Di essere in possesso dei requisiti tecnici professionali necessari ai fini dell'esecuzione delle prestazioni richieste con la presente procedura;
- 6) Di possedere adeguata attrezzatura tecnica, mezzi, materiali, equipaggiamento tecnico necessari per l'esecuzione delle prestazioni previste nel servizio in oggetto;
- 7) L'insussistenza a carico della ditta delle clausole di esclusione previste dall'art.80 del Decreto Legislativo 18 Aprile 2016 n.50 e Decreto correttivo n.56/2017;
- 8) che la Ditta è in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili;
- 9) che la Ditta ha adempiuto, all'interno della propria azienda, agli obblighi di sicurezza previsti dalla normativa vigente;
- 10) che la Ditta mantiene le seguenti posizioni previdenziali ed assicurative (nel caso di più' iscrizioni indicare la principale):
 INPS: sede di matricola n
 INAIL: sede di matricola n
 ed è in regola con i versamenti ai predetti Enti;
- 11) di applicare integralmente tutte le norme contenute nel contratto collettivo nazionale di lavoro e nei relativi accordi integrativi degli stessi applicabili alla data dell'offerta alla categoria e nella località in cui si svolge il servizio, con il preciso obbligo di rispettare dette condizioni per tutta la durata del contratto, e che:
la dimensione aziendale è la seguente:
 Da 0 a 5
 Da 6 a 15
 Da 16 a 50
 Da 51 a 100
 Oltre
E il C.C.N.L. applicato è
- 12) di aver tenuto conto nell'offerta degli oneri previsti per i piani di sicurezza fisica dei lavoratori, nonché di quanto disposto dal D.Lgs. n.81/08
- 13) di non aver concluso, la società rappresentata dal sottoscritto, nell'ultimo triennio, contratti di lavoro o di collaborazione con ex dipendenti pubblici che, per conto della p.a. dalla quale dipendevano, avevano esercitato poteri autoritativi o negoziali nei confronti della società nel triennio successivo alla cessazione del loro rapporto di impiego;
- 14) di aver preso visione del codice di comportamento dei dipendenti pubblici del Comune previsto dal D.P.R. 16/04/2013 n. 62 e dalla deliberazione di G.C. n.158 del 23.12.2013 (pubblicata sul sito comunale alla pagina Amministrazione trasparente)

- 15) di accettare che il pagamento delle fatture, emesse a seguito di dimostrazione dell'attività svolta, venga effettuato entro 60 giorni dalla data di presentazione al protocollo delle stesse;
- 16) di ricorrere per la forma del contratto allo scambio di corrispondenza (ordine per accettazione) ex art. 32, comma 14 del decreto Lgs. n.50/2016;
- 17) di assumersi tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari così come previsti dall'art.3 della legge 13 agosto 2010, n.136 e successive modifiche, per l'affidamento di cui in oggetto, e comunica che gli estremi identificativi del conto corrente bancario o postale dedicato, anche non in via esclusiva, da utilizzare per i pagamenti dell'incarico di cui in oggetto sono i seguenti

Banca (Denominazione completa) – Agenzia/Filiale (denominazione e indirizzo)

 Codice IBAN:.....
 Codici di riscontro:ABI..... CAB..... CIN.....
 e che le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare su tale conto sono le seguenti:

- 18) Di aver preso visione di quanto indicato nell' "Informativa Privacy" in merito al trattamento dei dati personali;

IL LEGALE RAPPRESENTANTE

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005

COMUNE DI BUSTO GAROLFO

CITTÀ METROPOLITANA DI MILANO

Piazza Diaz n. 1 - 20020 Busto Garolfo - www.comune.bustogarolfo.mi.it

AREA RISORSE STRUMENTALI

MANUTENZIONE ORDINARIA

IMPIANTI ELEVATORI STABILI COMUNALI

PERIODO LUGLIO 2020 – GIUGNO 2022

CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO

Art.1 – Oggetto dell'appalto**1.1.** Costituisce oggetto dell'appalto il servizio di manutenzione ordinaria dei seguenti impianti elevatori:

<u>art.</u>	<u>Matricola</u>	<u>Numero di fabbrica</u>	<u>Numero fermate</u>	<u>Portata</u>	<u>Descrizione/Ubicazione</u>
1	matr. MI07746/89	N. 942	2	kg. 875	impianto a trazione idraulica, installato nello stabile comunale sito presso il Palazzo Comunale in piazza Diaz, 1 - 20020 BUSTO GAROLFO (MI);
2	matr.MI12012/90	N. 1028	4	kg. 900	impianto a trazione idraulica, installato nello stabile comunale sito presso la Scuola secondaria di I grado Caccia in via Correggio, 80 - 20020 BUSTO GAROLFO (MI);
3	matr.549360	N. 537	3	kg. 800	impianto a trazione idraulica, installato nello stabile comunale sito presso la Scuola primaria Don Mentasti in via Pascoli - 20020 BUSTO GAROLFO (MI);
4	matr.BG60-2003	N.G44606	3	kg. 840	impianto a trazione idraulica, installato nello stabile comunale sito presso la Scuola primaria Ferrazzi Cova in via S. Geltrude - 20020 Frazione Olcella BUSTO GAROLFO (MI);
5	matr.MI28533/93	MI/435	4	kg. 880	impianto a trazione idraulica, installato nello stabile comunale sito presso la Scuola primaria Tarra in via XXV Aprile - 20020 BUSTO GAROLFO (MI);
6	matr.BG74-2005	MI572	4	kg. 900	impianto a trazione idraulica, installato nello stabile comunale sito presso la Scuola primaria Tarra in via XXV Aprile - 20020 BUSTO GAROLFO (MI);
7	matr.BG64-2004	EXI31429	2	kg. 500	impianto a trazione idraulica, installato nello stabile comunale sito presso l'Ufficio Tecnico Comunale in piazza Diaz 1 - 20020 BUSTO GAROLFO (MI);
8	matr.BG103-08	MCV0329	2	kg. 900	impianto a trazione idraulica, installato nello stabile comunale sito presso la Villa Comunale (Biblioteca) in piazza Diaz 1 - 20020 BUSTO GAROLFO (MI);
9	matr. 60434	54NG0663	3	kg. 480	Impianto a trazione idraulica - dotato di TELESOCCORSO TIPO GSM con relativa SIM CARD - installato nello stabile comunale sito presso il Centro Socio Sanitario in via XXIV maggio 17 - 20020 BUSTO GAROLFO (MI);
10	matr. 60435	54NG0664	3	kg. 480	Impianto a trazione idraulica - dotato di TELESOCCORSO TIPO GSM con relativa SIM CARD - installato nello stabile comunale sito presso il Centro Socio Sanitario in via XXIV maggio 17 - 20020 BUSTO GAROLFO (MI);

11	matr. BG48-2002	98005	3	kg. 500	impianto a trazione idraulica, installato nello stabile comunale di Edilizia Residenziale Pubblica sito in via Garibaldi 11 - 20020 BUSTO GAROLFO (MI);
12	matr. BG57-2002	G44607	4	kg. 480	impianto a trazione idraulica, installato nello stabile comunale di Edilizia Residenziale Pubblica sito in via Garibaldi 9 - 20020 BUSTO GAROLFO (MI);
13	matr. BG56-2002	G44479	5	kg. 710	impianto a trazione idraulica, installato nello stabile comunale di Edilizia Residenziale Pubblica sito in via Beltrame 21 - 20020 BUSTO GAROLFO (MI);
14	matr. BG50-2002	L2N01713	4	kg. 480	Impianto a trazione idraulica, installato nello stabile comunale di Edilizia Residenziale Pubblica sito in via Mazzini 41 - 20020 BUSTO GAROLFO (MI);
15	matr. BG117-2009	8471	2	kg. 500	impianto a trazione idraulica, installato nello stabile comunale di Edilizia Residenziale Pubblica sito in via A. Di Dio 4 - 20020 BUSTO GAROLFO (MI);
16	matr. BG118-2009	8472	5	kg. 500	impianto a trazione idraulica, installato nello stabile comunale di Edilizia Residenziale Pubblica sito in via A. Di Dio 4 - 20020 BUSTO GAROLFO (MI);
17	matr. BG58-2003	54NM4289	3	kg. 480	impianto a trazione idraulica, installato nello stabile comunale di Edilizia Residenziale Pubblica sito in vicolo Parrocchiale - 20020 BUSTO GAROLFO (MI);

Art. 2 – Decorrenza, durata, recesso dell'appalto

2.1 Il rapporto contrattuale disciplinato dal presente capitolato ha decorrenza dal Luglio 2020 e termina il giugno 2022.

2.2 E' facoltà delle parti recedere mediante lettera raccomandata R.R. o PEC. La parte recedente dovrà all'altra un indennizzo da calcolarsi in misura pari al 50 % dei canoni fino alla scadenza.

2.3 Qualora al momento della scadenza del servizio di manutenzione, non sarà possibile per la stazione appaltante procedere a nuova pubblicazione di gara, l'appaltatore è obbligato ad acconsentire alla richiesta della stazione appaltante a prorogare l'affidamento del servizio per ulteriori 4 mesi.

Art. 3 – Importo dell'appalto

3.1 L'importo a base d'asta per il servizio di manutenzione ordinaria Biennale è di € 23.011,00 (+ IVA) di cui oneri della sicurezza non soggetti a ribasso pari a € 428,00.

Il corrispettivo finale d'appalto sarà quello risultante dall'applicazione dei prezzi offerti in fase di gara oltre IVA, **INCLUSO Servizio Festivo (intervento di riparazione dalle ore 8,00 alle ore 18,00) e Servizio Notturno di Emergenza.**

3.2 Il manutentore ha diritto alla liquidazione del corrispettivo relativo al servizio di manutenzione con rate trimestrali posticipate, previa presentazione di regolare fattura debitamente vistata dal Responsabile dell'Area Risorse Strumentali del Comune. Il pagamento delle fatture, effettuato esclusivamente tramite bonifico bancario, avrà luogo entro 60 giorni dalla data di ricevimento delle stesse da parte dell'Amministrazione. La fattura si intende ricevuta al momento della sua registrazione al protocollo dell'Ente ed il pagamento si intende effettuato alla data di emissione del mandato di pagamento.

Art. 4 – Il servizio di manutenzione

4.1. Il servizio di manutenzione consiste nella manutenzione ordinaria e periodica dell'impianto ai sensi dell'art. 15, commi 3 e 4, del DPR n. 162/1999, resa mediante visite programmate di personale abilitato a norma degli artt. 6, 7, 8 e 9 del DPR n. 1767/1951.7

4.2 Il servizio comprende:

- a. Il programma di manutenzione effettuato dal manutentore sulla base della norma UNI EN 13015 mediante visite programmate di personale abilitato da effettuarsi ogni 60 giorni, al fine di verificare:
 - il funzionamento dei dispositivi meccanici, idraulici ed elettrici e, in particolare, delle porte dei piani e delle serrature;
 - lo stato di conservazione delle funi e delle catene di compensazione;
- b. Le normali operazioni di pulizia e di lubrificazione delle parti, con esclusione della fornitura di olio per argani e centraline, nonché la loro revisione, regolazione e registrazione, comprensive di fornitura dei prodotti lubrificanti e di quanto necessario.
- c. La segnalazione tempestiva della necessità di riparazione e/o sostituzioni di parti danneggiate o logorate, dietro presentazione di un preventivo di spesa;
- d. La sospensione immediata del funzionamento dell'impianto in caso di pericolo di cui l'art. 7;
- e. Le verifiche semestrali dell'impianto sulle parti maggiormente coinvolte nella sicurezza del medesimo, ossia:
 - la verifica dell'integrità e dell'efficienza del paracadute, del limitatore di velocità e degli altri dispositivi di sicurezza;
 - la verifica minuziosa delle funi portanti, delle catene e dei loro attacchi;
 - la verifica dell'isolamento dell'impianto elettrico e dell'efficienza dei collegamenti con la terra;
- f. L'annotazione, nel libretto di impianto, delle verifiche sopra descritte;
- g. L'intervento di personale abilitato, durante il normale orario di lavoro a seguito di ogni giustificata richiesta, nel più breve tempo possibile, per ovviare ad eventuali improvvise interruzioni del funzionamento dell'impianto non imputabili ad incuria da parte del committente. L'intervento di personale abilitato 24 ore su 24 per liberare persone rimaste intrappolate in cabina (intervento da effettuarsi entro un'ora dalla chiamata) INCLUSO Servizio Festivo (con intervento di riparazione dalle ore 8,00 alle ore 18,00) e Servizio Notturmo di Emergenza.
- h. La presenza di incaricati della Ditta in occasione delle verifiche di cui all'articolo 16 del DPR 162/1999, le cui risultanze vengono allegate, a cura degli incaricati suddetti, nel libretto d'impianto. Tale prestazione non è inclusa nel canone annuo di manutenzione e comporta pertanto il costo aggiuntivo dell'importo a base d'asta di **€. 45,00**, il corrispettivo finale sarà quello risultante dall'applicazione dei prezzi offerti in fase di gara oltre IVA.

Art. 5 – Interventi tecnici e prestazioni non compresi nel servizio di manutenzione ordinaria

5.1 Non sono comprese nel canone pattuito, quale corrispettivo di manutenzione, le seguenti prestazioni:

- a. Fornitura di olio per argani e centraline;
- b. Ogni riparazione e sostituzione di parti, non riconducibili all'ordinaria manutenzione, occorrenti per la buona conservazione ed il funzionamento dell'impianto tra cui, a titolo esemplificativo, la riparazione e/o sostituzione di cilindro, pistone, olio idraulico, tubazioni interrate;
- c. Ogni modifica e/o aggiunta dell'impianto, tra cui l'installazione di gettoniere, corrimani, specchi e bacheche;
- d. Verniciatura, rifinitura o sostituzione delle pareti e del pavimento di cabina delle porte ai piani, degli imbotti e delle recinzioni nel vano fornitura plafoniere e dei loro accessori per l'illuminazione delle cabine del locale macchine del vano di corsa;
- e. Realizzazione dell'impianto di messa a terra con le relative protezioni.
- f. Realizzazione dell'impianto citofonico e di allarme nonché delle relative linee di alimentazione esterne alla cabina;
- g. Messa a punto di impianti elettrici per azionare saldatrici od attrezzi necessari alla manutenzione e alle riparazioni;
- h. Riparazione di avarie derivate da caso fortuito, forza maggiore o da fatto imputabile al committente;
- i. Lavori riguardanti le opere murarie connesse con l'impianto;
- j. Riparazione e sostituzione dei mezzi per accedere agli organi da ispezionare;
- k. Opere fabbrili in genere;

1. Modernizzazioni, modifiche o aggiunte dell'impianto richieste dal committente o imposte dalla legge o dagli Enti di controllo o necessarie in conseguenza di un aumento dell'intensità di traffico;
- 5.2** Tutti i lavori di riparazione, sostituzione, modifica ed aggiunte all'impianto saranno comunicati ed eseguiti dal manutentore previa presentazione di idoneo preventivo al protocollo comunale ed ottenimento dell'autorizzazione all'esecuzione dell'intervento a firma del Responsabile dell'Area Risorse Strumentali.
- 5.3** Saranno, invece, eseguiti senza necessità di previa approvazione del preventivo i lavori urgenti e indispensabili all'immediato e buon funzionamento dell'impianto comportanti una spesa massima di €.500,00. **In caso di intervento urgente dovrà essere presentato idoneo consuntivo dell'attività svolta entro 24 ore lavorative dall'avvenuto intervento.**
- 5.4** Le prestazioni di cui al punto **5.2** e **5.3** saranno fatturate a parte, a seguito presentazione della relativa relazione d'intervento controfirmata dal Responsabile dell'Area Risorse Strumentali o da suo delegato e di ricezione di apposita comunicazione con indicazione dell'atto di determinazione con il quale è stato assunto il relativo impegno di spesa, e comprenderanno, oltre alle parti di ricambio, le ore di mano d'opera. **L'importo a base d'asta della manodopera specializzata è stabilito in €. 45,00/ora per tecnico specializzato.** Il corrispettivo finale sarà quello risultante dall'applicazione dei prezzi offerti in fase di gara oltre IVA.
- 5.5** E' ammessa l'affidabilità a terzi dei lavori straordinari. Qualora lavori sull'impianto fossero affidati a terzi è obbligo del committente informare preventivamente la ditta manutentrice, la quale ha la facoltà di presenziare all'esecuzione degli stessi e richiedere verifica di controllo all'Ente preposto, con costi a carico del committente. In caso di esito negativo delle verifiche su detti lavori effettuati da terzi, al manutentore è riconosciuta la facoltà di recedere con diritto ad un'indennità da calcolarsi ai sensi dell'art. **2.2**.
- 5.6** Non sono compresi interventi dovuti a disservizi imputabili ad incuria del committente quali porte lasciate aperte o recupero oggetti caduti nel vano corsa.

Art. 6 – Sospensione dell'esercizio

- 6.1** Ai sensi dell'art. 15, comma 7, DPR 162/99, il manutentore ha la facoltà di interrompere il funzionamento dell'impianto ogni qual volta lo ritenga necessario per ragioni di sicurezza. Il manutentore si impegna a darne immediata comunicazione al committente e ad affiggere opportuna segnaletica.
- 6.2** Il servizio di manutenzione continua ad essere espletato, per tutta la durata della sospensione dell'impianto, alle condizioni previste dal presente capitolato.
- 6.3** Tuttavia, nel caso in cui la sospensione dell'esercizio si prolunghi per oltre 30 giorni, il committente corrisponderà il canone ridotto della metà, calcolando tale riduzione sul numero effettivo di giornate di sospensione. La giornata durante la quale l'impianto viene disattivato e quella in cui viene riattivato rientrano tra quelle computate ai fini della riduzione del canone.

Art. 7 – Obblighi del manutentore

- 7.1** Il manutentore deve:
 - a. Assolvere a tutti gli obblighi contributivi, assistenziali ed assicurativi previsti dalla legge nei confronti della mano d'opera impiegata, sollevando il committente da qualsiasi responsabilità che ne derivasse in relazione ai lavori oggetto del presente;
 - b. Far rispettare ai propri dipendenti le norme sulla prevenzione degli infortuni e la sicurezza sul lavoro. A tal fine, prima dell'inizio dei lavori, dovrà essere presentato Piano Operativo della Sicurezza.
 - c. Stipulare un contratto di assicurazione per la responsabilità civile verso i terzi per rischi derivanti dall'assunzione del servizio di manutenzione con massimale di €5.000.000,00 ; tale importo è da intendersi unico per ogni sinistro, per ogni persona lesionata e per danni a cose e/o animali, qualunque ne sia il numero anche se appartenenti a più persone. Restano esclusi dalla responsabilità del manutentore i disservizi ed i danni causati da terzi o dagli utenti per cattivo uso ovvero manomissione dell'impianto nonché i disservizi ed i danni dovuti ad infiltrazioni d'acqua, incendi, anomalie nell'erogazione di energia elettrica, forza maggiore. Gli estremi della polizza di assicurazione verranno trasmessi dal manutentore al committente **entro 20 giorni dall'affidamento**;
 - d. Eseguire, in concomitanza con la decorrenza dell'affidamento, un sopralluogo sull'impianto a seguito del quale redigerà un verbale riportante lo stato d'uso di tutte le apparecchiature costituenti l'ascensore. Copia di tale verbale e della documentazione di corredo al medesimo dovrà essere trasmessa al committente entro 60 giorni dall'affidamento stesso, con segnalazione di eventuali fattispecie non conformi alle vigenti disposizioni e con particolare riguardo in materia di sicurezza;

- e. Una volta eseguita la verifica semestrale prevista dall'art. 15, comma 4, del DPR n. 166/1999, tenere a disposizione del committente l'attestazione, nel locale macchina, dell'avvenuta verifica con indicazione dell'esito, inserita nell'apposito libretto;
- f. In caso di inadempienze il committente può sollevare dall'incarico il manutentore mediante lettera Raccomandata R.R. o PEC con preavviso di giorni 15 (quindici). In tale caso non si applica quanto previsto al precedente Art.2 punto 2.2.

7.2 La Ditta si impegna al rispetto delle norme della Legge n. 136/2010 in materia di tracciabilità dei flussi finanziari, pena la nullità del presente contratto. Ogni operazione finanziaria dovrà essere realizzata tramite uno o più conti correnti bancaria o postali anche promiscuamente per più commesse purché per ciascuna commessa sia effettuata la comunicazione di cui al comma 7, art. 3 della Legge n. 136/2010. La Ditta si assume l'obbligo di comunicare all'Amministrazione Comunale gli estremi indicativi dei conti correnti dedicati entro 7 giorni dalla loro accensione o, nel caso di conti correnti esistenti, dalla loro prima utilizzazione in operazioni finanziarie relative alla commessa pubblica, nonché entro lo stesso termine le generalità e il codice fiscale delle persone delegate a operare su di essi.

Art. 8 Penale

Premesso che l'applicazione delle penali non esclude il diritto del Comune di Busto Garolfo di pretendere il risarcimento di eventuali ulteriori spese e danni per le violazioni e le inadempienze che si risolvano in una non corretta gestione del servizio, il Comune di Busto Garolfo si riserva di applicare una penale pari ad **€.100,00** nei seguenti casi:

- impossibilità di contattare il manutentore;
- mancato intervento;
- mancata effettuazione, ovvero effettuazione parziale delle prestazioni oggetto del presente contratto.

L'applicazione delle penali sarà preceduta da regolare contestazione di inadempienza mediante lettera raccomandata R.R. o PEC. Il manutentore avrà la facoltà di presentare le proprie controdeduzioni entro e non oltre 15 giorni dalla ricezione della contestazione.

Art. 9 Cessione e subappalto del contratto

Il manutentore non potrà cedere né subappaltare a terzi l'esecuzione dei servizi di cui all'art. 4 senza il consenso scritto del committente

Art. 10 Obblighi del committente

10.1 Il committente deve:

- a. Comunicare al manutentore ogni eventuale sinistro verificatosi, al fine di attivare l'assicurazione per responsabilità civile verso i terzi di cui all'art. 8, 3° comma;
- b. Assicurare condizioni ambientali idonee allo svolgimento in sicurezza di tutte le operazioni di manutenzione, anche in relazione alle vigenti norme sulla sicurezza. In particolare, dovrà assicurare una regolare illuminazione dei pianerottoli, locali ed accessi nei quali le operazioni suddette si svolgono;
- c. Assicurare la verifica periodica biennale prevista dall'art. 13, comma 1, del DPR n. 162/1999;
- d. Notificare ogni variazione riguardante la propria personalità ovvero quella del suo rappresentante a mezzo di lettera raccomandata R.R. da inviarsi entro 10 giorni;

Art. 11 Controversie

Qualsiasi controversia che dovesse sorgere è devoluta alla giurisdizione ordinaria.



COMUNE DI BUSTO GAROLFO

Città Metropolitana di Milano

Piazza Diaz n. 1 - 20020 Busto Garolfo - Codice Fiscale 00873100150 - www.comune.bustogarolfo.mi.it

Prot. n° /ST

Busto Garolfo,

AREA RISORSE STRUMENTALI

Responsabile

Arch. Andrea Fogagnolo

Tel. 0331.562024 / Fax 0331.568703

e mail risorsestrumentali@comune.bustogarolfo.mi.it

Spett.le DITTA

Oggetto: PROCEDURA SINTEL PER L’AFFIDAMENTO DELLA MANUTENZIONE ORDINARIA PER IL PERIODO DAL 01/07/2020 AL 30/06/2022 DEGLI IMPIANTI ELEVATORI DI PROPRIETÀ COMUNALE – COD. CIG: ZC42D08D5A

Dovendo procedere all’affidamento del servizio di manutenzione ordinaria per il periodo dal 01/07/2020 al 30/06/2022 degli impianti elevatori di proprietà comunale, con la presente si richiede Vostra offerta per:

1. la manutenzione ordinaria per il periodo sopra indicato degli impianti elevatori di proprietà comunale, di seguito elencati unitamente al prezzo a **base d’asta, da effettuarsi alle condizioni dell’allegato CAPITOLATO SPECIALE D’APPALTO DI MANUTENZIONE ORDINARIA IMPIANTI ELEVATORI DI PROPRIETA’ COMUNALE**:

art.	Matricola	Numero di fabbrica	Numero fermate	Ubicazione	Prezzo manutenzione biennale impianto a base d’asta compresi oneri per la sicurezza €
1	matr. MI07746/89	N. 942	2	Palazzo Comunale - Piazza Diaz 1	€ 1.440,00 + IVA comprensivo di costi per la sicurezza stimati in € 28,80
2	matr. MI12012/90	N. 1028	4	Scuola secondaria di I grado Caccia - Via Correggio, 80	€ 1.140,00 + IVA comprensivo di costi per la sicurezza stimati in € 22,80
3	matr. 549360	N. 537	3	Scuola primaria Don Mentasti - Via Pascoli	€ 1.140,00 + IVA comprensivo di costi per la sicurezza stimati in € 22,80
4	matr. BG60-2003	N. G44606	3	Scuola primaria Ferrazzi Cova - Via S. Geltrude Frazione Olcella	€ 1.010,00 + IVA comprensivo di costi per la sicurezza stimati in € 20,20
5	matr. MI28533/93	MI/435	4	Scuola primaria Tarra - Via 25 Aprile	€ 1.010,00 + IVA comprensivo di costi per la sicurezza stimati in € 20,20
6	matr. BG74-2005	MI572	4	Scuola primaria Tarra - Via 25 Aprile	€ 1.370,00 + IVA comprensivo di costi per la sicurezza stimati in € 27,40
7	matr. BG64-2004	EXI31429	2	Ufficio Tecnico Comunale - Piazza Diaz 1	€ 1.090,00 + IVA comprensivo di costi per



					la sicurezza stimati in € 21,80
8	matr.BG103-08	MCV0329	2	Villa Comunale (Biblioteca) - Piazza Diaz 1	€ 1.200,00 + IVA comprensivo di costi per la sicurezza stimati in € 24,00
9	matr. 60434	54NG0663	3	Centro Socio Sanitario - Via XXIV Maggio, 17	€ 960,00 + IVA comprensivo di costi per la sicurezza stimati in € 19,20
10	matr. 60435	54NG0664	3	Centro Socio Sanitario - Via XXIV Maggio, 17	€ 960,00 + IVA comprensivo di costi per la sicurezza stimati in € 19,20
11	matr. BG48-2002	98005	3	Stabile di Edilizia Residenziale Pubblica - Via Garibaldi, 11	€ 1.440,00 + IVA comprensivo di costi per la sicurezza stimati in € 28,80
12	matr. BG57-2002	G44607	4	Stabile di Edilizia Residenziale Pubblica - Via Garibaldi, 9	€ 1.440,00 + IVA comprensivo di costi per la sicurezza stimati in € 28,80
13	matr. BG56-2002	G44479	5	Stabile di Edilizia Residenziale Pubblica - Via Beltrame, 21	€ 1.440,00 + IVA comprensivo di costi per la sicurezza stimati in € 28,80
14	matr. BG50-2002	L2N01713	4	Stabile di Edilizia Residenziale Pubblica - Via Mazzini, 41	€ 1.440,00 + IVA comprensivo di costi per la sicurezza stimati in € 28,80
15	matr. BG117-2009	8471	2	Stabile di Edilizia Residenziale Pubblica - Via A. Di Dio, 4	€ 1.440,00 + IVA comprensivo di costi per la sicurezza stimati in € 28,80
16	matr. BG118-2009	8472	5	Stabile di Edilizia Residenziale Pubblica - Via A. Di Dio, 4	€ 1.440,00 + IVA comprensivo di costi per la sicurezza stimati in € 28,80
17	matr. BG58-2003	54NM4289	3	Stabile di Edilizia Residenziale Pubblica - Vicolo Parrocchiale	€ 1.440,00 + IVA comprensivo di costi per la sicurezza stimati in € 28,80
GESTIONE SIM per impianti presso Centro Socio Sanitario					
18	matr. 60434	54NG0663	3	Centro Socio Sanitario - Via XXIV Maggio, 17 (vedasi descrizione TELESOCCORSO TIPO GSM)	€ 12,00 mensili + IVA spese di gestione scheda SIM CARD GSM
19	matr. 60435	54NG0664	3	Centro Socio Sanitario - Via XXIV Maggio, 17 (vedasi descrizione TELESOCCORSO TIPO GSM)	€ 12,00 mensili + IVA spese di gestione scheda SIM CARD GSM

2. l'assistenza tecnica fornita durante la verifica biennale per ciascun impianto soggetto a verifica.
Nell'anno 2020 gli impianti soggetti a verifica periodica sono n.23 e sono ubicati presso:

1. il Palazzo Comunale - Piazza Diaz 1 (matr. MI07746/89)
2. la Scuola secondaria di I grado Caccia - Via Correggio, 80 (matr.MI12012/90)



3. la Scuola primaria Don Mentasti - Via Pascoli (matr.549360)
4. la Scuola primaria Ferrazzi Cova – Via S. Geltrude Frazione Olcella (matr.BG60-2003)
5. la Scuola primaria Tarra - Via 25 Aprile (matr.MI28533/93)
6. la Scuola primaria Tarra (matr.BG74-2005)
7. l'Ufficio Tecnico Comunale - Piazza Diaz 1 (matr.BG64-2004)
8. la Villa Comunale (Biblioteca) - Piazza Diaz 1 (matr. BG103-08)
9. il Centro Socio Sanitario - Via XXIV Maggio, 17 (matr. 60434)
10. il Centro Socio Sanitario - Via XXIV Maggio, 17 (matr. 60435)
11. lo Stabile di Edilizia Residenziale Pubblica - Via Garibaldi, 11 (matr. BG48-2002)
12. lo Stabile di Edilizia Residenziale Pubblica - Via Garibaldi, 9 (matr. BG57-2002)
13. lo Stabile di Edilizia Residenziale Pubblica - Via Beltrame, 21 (matr. BG56-2002)
14. lo Stabile di Edilizia Residenziale Pubblica - Via Mazzini, 41 (matr. BG50-2002)
15. lo Stabile di Edilizia Residenziale Pubblica - Via A. Di Dio, 4 (matr. BG117-2009)
16. lo Stabile di Edilizia Residenziale Pubblica - Via A. Di Dio, 4 (matr. BG118-2009)
17. lo Stabile di Edilizia Residenziale Pubblica – V.lo Parrocchiale,12 (matr. BG58-2003)
18. la Residenza Sanitaria Assistenziale – Via A. di Dio (matr. BG 51-2002)
19. la Residenza Sanitaria Assistenziale – Via A. di Dio (matr. BG 52-2002)
20. la Residenza Sanitaria Assistenziale – Via A. di Dio (matr. BG 53-2002)
21. la Residenza Sanitaria Assistenziale – Via A. di Dio (matr. BG 54-2002)
22. la Residenza Sanitaria Assistenziale – Via A. di Dio (matr. BG 55-2002)
23. la Piscina comunale – Via Busto Arsizio (matr. BG 7-1999)

La base d'asta per assistenza tecnica a ciascuna verifica è di €45,00.

Il prezzo che verrà offerto sarà considerato come costo orario della manodopera specializzata (tecnico specializzato) per interventi tecnici e prestazioni non compresi nel servizio di manutenzione ordinaria.

art.	Descrizione	U.m.	Q.tà	Prezzo unitario a base d'asta
20	L'assistenza tecnica fornita durante la verifica biennale per ciascun impianto soggetto a verifica. Il prezzo che verrà offerto sarà considerato come costo orario della manodopera specializzata (tecnico specializzato) per interventi tecnici e prestazioni non compresi nel servizio di manutenzione ordinaria.	n.	23	€45,00/ora

3. A causa dell'emergenza sanitaria da Covid-19 in corso, al fine di non creare assembramenti, non si potrà procedere al sopralluogo normalmente previsto per visionare gli impianti, eventuali dettagli sugli stessi, aggiuntivi a quanto già indicato nella tabella di cui al punto 1), potranno essere richiesti telefonicamente all'Area Risorse Strumentali al n.0331.562033 / 0331.562068 entro il giorno **17/06/2020 ore 12.00.**
4. La ditta dovrà obbligatoriamente fornire all'interno della documentazione relativa all'offerta economica (non nella documentazione amministrativa pena la non ammissibilità dell'offerta) il dettaglio della propria offerta. L'offerta fornita dovrà tener conto di ogni onere e spesa necessario per l'esecuzione a regola d'arte dell'intervento, compreso manodopera, eventuali assistenze, compreso redazione di apposite dichiarazioni di conformità se previsto dalla normativa vigente in materia. I prezzi così dettagliati potranno essere utilizzati anche per eventuali ulteriori interventi che si rendessero necessari presso altri impianti elevatori.
5. La presente procedura viene condotta mediante l'ausilio di sistemi informatici e l'utilizzazione di modalità di comunicazione in forma elettronica, ai sensi del D.Lgs. 50/2016 (Codice dei contratti pubblici). La Stazione Appaltante, **Comune di Busto Garolfo**, utilizza il Sistema di intermediazione telematica di Regione Lombardia denominato "Sintel", al quale è possibile accedere all'indirizzo internet corrispondente all'URL www.arca.regione.lombardia.it.



Le ditte concorrenti dovranno inserire nella piattaforma Sintel, **entro il termine perentorio delle ore 10.30 del giorno 22 del mese di giugno 2020** l'offerta e la documentazione che la compone, debitamente firmata digitalmente, pena la nullità dell'offerta e comunque la non ammissione alla procedura in particolare dovrà produrre l'Allegato A – Possesso dei requisiti, sottoscritta dal legale Rappresentante;

Si evidenzia che:

- i prezzi offerti rimarranno fissi ed invariabili;
- gli oneri per la sicurezza sono ricompresi nei prezzi offerti in ragione del 2% e non sono soggetti a ribasso d'asta;
- il pagamento di tutte le fatture verrà effettuato entro 60 giorni dalla data di presentazione delle stesse al protocollo comunale, a seguito di distinto controllo lavori approvata dagli uffici competenti;
- di ricorrere per la forma del contratto allo scambio di corrispondenza (ordine per accettazione) ex art. 32, comma 14 del decreto Lgs. n.50/2016;

Il prezzo a base d'asta complessivo per tutti gli interventi sopra descritti ammonta ad € **23.011,00** di cui i € **428,00** oneri propri della sicurezza ed €0,00 per interferenze (la ditta dovrà sempre operare in modo da non creare interferenze con altre Ditte), oltre IVA di legge.

Distinti saluti.

IL RESPONSABILE DELL'AREA
RISORSE STRUMENTALI
Arch. Andrea Fogagnolo

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005