



COMUNE DI BUSTO GAROLFO
CITTA' METROPOLITANA DI MILANO

ORIGINALE

DETERMINAZIONE DEL SETTORE 6 : Area Demanio e Patrimonio Immobiliare

**AFFIDAMENTO E CONTESTUALE IMPEGNO DI SPESA PER
LA MANUTENZIONE DELLE FONTANE PRESENTI IN PIAZZA
LOMBARDIA E IN PIAZZA CORTE DEL CIRCOLO, NELLA
FRAZ. OLCELLA, RELATIVA ALL'ANNO 2021. CIG:
ZBE30BA268**

Nr. Progr.

168

Data

11/03/2021

Proposta

169

Copertura Finanziaria ☒

Visto:

IL RESPONSABILE DI AREA

Data 11/03/2021

ARCH. GIUSEPPE SANGUEDOLCE

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.Leg.vo 82/2005).

OGGETTO:
**AFFIDAMENTO E CONTESTUALE IMPEGNO DI SPESA PER LA MANUTENZIONE DELLE FONTANE
PRESENTI IN PIAZZA LOMBARDIA E IN PIAZZA CORTE DEL CIRCOLO, NELLA FRAZ. OLCELLA,
RELATIVA ALL'ANNO 2021. CIG: ZBE30BA268**

**IL RESPONSABILE DELL'AREA
DEMANIO E PATRIMONIO IMMOBILIARE**

CIG: ZBE30BA268

Rilevata la necessità di provvedere, per l'anno 2021, alla manutenzione delle fontane presenti in Piazza Lombardia e in Piazza Corte del Circolo, nella Frazione Olcella;

Visto l'art.37 del D.Lgs nr.50/2016 ai sensi del quale per l'acquisto di beni e servizi di valore inferiore ad € 40.000,00 è possibile procedere direttamente fermo restando il rispetto della disciplina legislativa in ordine agli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici;

Dato atto che l'impegno di spesa complessivo non supera l'importo di € 5.000,00 previsto dall'art. 1 comma 450 della Legge 27 dicembre 2006 n. 296, così come modificato dal comma 130 dell'art. 1 della Legge 30 dicembre 2018 n. 145 (Legge di Bilancio 2019) che ha innalzato la soglia per non incorrere nell'obbligo di utilizzo del MEPA ovvero di altri mercati elettronici istituiti ai sensi dell'art. 328 comma 1 del Regolamento di cui al D.P.R. 5 ottobre 2010 n. 207, da € 1.000,00 ad € 5.000,00;

Preso atto del preventivo/offerta pervenuto al protocollo comunale in data 11/01/2021, registrazione nr. 504, dalla Ditta Rapisarda Vincenzo, con sede in Viale G. Borri nc. 4– Castellanza (Va), codice fiscale RPSVCN56S08L583H, di € 1.650,00, oneri della sicurezza compresi, oltre IVA 22% (Euro 363,00), per un totale di € 2.013,00;

Considerato che la spesa complessiva di Euro 2.013,00 trova copertura finanziaria nel corrente bilancio annuale, al capitolo di bilancio n. 8138/234 "SPESE SERVIZI VARI";

Visto il D.U.R.C. rilasciato il 19/02/2021, prot. INPS_24975343 con scadenza il 19/06/2021, da cui risulta la regolarità contributiva della ditta Rapisarda Vincenzo;

Visto il Certificato del Casellario Giudiziale pervenuto il 04/03/2021, Ns. protocollo n. 5675;

Viste le autocertificazioni dei requisiti di cui all'art. 80 del D.lgs 50/2016 e .s.m.i. e la dichiarazione di tracciabilità pervenuta al protocollo comunale Ns. registrazione n. 4640 del 23/02/2021;

Ritenuto, quindi, di procedere all'affidamento del servizio di che trattasi alle condizioni indicate nell'allegata relazione del Responsabile del Procedimento;

Visto il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali approvato con D.L. n. 267 del 18.08.2000;

Visto il vigente Regolamento di Contabilità;

Visto il vigente Regolamento Comunale per la disciplina delle forniture di beni, servizi e lavori in economia;

Accertata la propria competenza ad assumere il presente atto ai sensi dell'art. 107 del D.lgs. n. 267/2000 ed in forza delle attribuzioni proprie del settore istituzionale previste dal decreto sindacale n. 11 del 07/07/2020;

Richiamata la Legge n. 77 del 17.07.2020 con la quale si stabilisce che il termine per l'approvazione del bilancio di previsione dell'esercizio 2021 è stato differito al 31.01.2021;

Visto il decreto del Ministero dell'Interno del 13/01/2021 che differisce al 31/03/2021 il termine per la deliberazione del bilancio di previsione degli enti locali di cui all'articolo 151 del Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali approvato con decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267”;

Richiamata la Deliberazione di Giunta Comunale n. 1 del 12.01.2021 con la quale è stato approvata l'assegnazione dei capitoli per la gestione dell'esercizio provvisorio (PEG provvisorio);

DETERMINA

- 1) di affidare, per le motivazioni in premessa citate e all'uopo richiamate la manutenzione delle fontane di Piazza Lombardia, nel Capoluogo, e in Piazza Corte Del Circolo, per il l'anno 2021, alla ditta Rapisarda Vincenzo, con sede in Viale G. Borri– Castellanza (Va) al prezzo di € 1.650,00, oneri della sicurezza compresi, oltre Iva 22%, per un importo complessivo di € 2.013,00, alle condizioni riportate nell'allegata relazione del responsabile del procedimento e per i motivi ivi esposti;
- 2) Di assumere l'impegno di spesa per l'importo complessivo di € 2.013,00, oneri ed Iva 22% compresi, con imputazione al capitolo n. 8138/234 “SPESE SERVIZI VARI” U.1.03.02.09.011 – titolo 1 missione 10 programma 5 del bilancio di previsione dell'esercizio in corso, gestione competenza;
- 3) Di ricorrere per la forma del contratto allo scambio di corrispondenza (ordine per accettazione) ex art.32,14°co del D. lgs nr.50/2016;
- 4) Di dare atto che le prestazioni di cui al sub. 1 saranno esigibili entro il 31/12/2021 ed i pagamenti avverranno, in due rate posticipate, entro 60 giorni dal ricevimento della fattura;
- 5) Di dare atto che tale spesa, assunta nel rispetto dell'art. 163, comma 1, del D. Lgs. n.267/2000 non è suscettibile di pagamento frazionato in dodicesimi;
- 6) Di evidenziare che il presente atto ed i conseguenti pagamenti da effettuarsi entro il termine previsto dal vigente regolamento di contabilità, risultano compatibili con le regole di Finanza Pubblica secondo quanto previsto dall'art. 9, comma 2, Legge n. 102/2009;
- 7) Di liquidare e pagare la suddetta spesa previa presentazione di regolare fattura vistata dal Responsabile dell'Area LL.PP. nei modi e nei termini fissati dal vigente Statuto comunale, nonché dal Regolamento di contabilità;
- 8) Di fare espressamente presente che la presente determinazione diverrà esecutiva con l'apposizione del visto contabile da parte del Responsabile dell'Area Economico Finanziaria;
- 9) Di disporre la comunicazione alla Ditta interessata dell'impegno di spesa e della copertura finanziaria del presente provvedimento, una volta divenuto esecutivo, con l'avvertenza che la successiva fattura dovrà riportare gli estremi della suddetta comunicazione.

IL RESPONSABILE DELL'AREA
DEMANIO E PATRIMONIO IMMOBILIARE
f.to Arch. Giuseppe Sanguedolce

Allegati:

- proposta del Responsabile del Procedimento.

DETERMINAZIONE N. 168 DEL 11/03/2021

- Preventivo registrazione di protocollo n. 504/2021.

Il presente documento è sottoscritto digitalmente conformemente a quanto previsto dal D.lgs. 82/2005.

PROPOSTA RESPONSABILE DELL'AREA DEMANIO E PATRIMONIO IMMOBILIARE

oggetto: affidamento manutenzione fontana di piazza Lombardia e di Piazza Corte del Circolo, anno 2021;

ditta: Rapisarda Vincenzo- sede a Castellanza Viale Borri nc. 4- c.f. RPSVCN56S08L583H;

Cig: ZBE30BA268;

- scopo del servizio: esecuzione della manutenzione delle fontane del Capoluogo e Frazione;
- oggetto del servizio: svuotamento, lavaggio con prodotti disincrostanti e idropulitrice ad alta pressione e temperatura, smontaggio degli ugelli e pulizia interna, smontaggio dei filtri e pulizia interna ed esterna degli stessi, disincrostazione lampade e controllo funzionamento con eventuale ricambio di lampade bruciate, pulizia e riempimento vasche, aggiunta prodotti, controllo e regolazione tempi e ugelli per ottenere, e mantenere, un buon funzionamento della fontana;

- condizioni contrattuali essenziali:

- caratteristiche specifiche della prestazione: manutenzione maggio/dicembre tempo e luogo di consegna: 4 uscite per il capoluogo e 1 uscite per la frazione, più due interventi straordinari per verifiche e copertura fontana del Capoluogo al costo;
- tempi di pagamento del corrispettivo: 2 rate posticipate, dopo 60 giorni dall'emissione fattura;
- obblighi tracciabilità: richiesta;

- corrispettivo:

€ 1.650,00, oneri della sicurezza compresi per euro 60,00, oltre IVA 22%, per un totale di €. 2.013,00, come da preventivo Ns. Prot. 504 del 11/01/2021;

- requisiti di negoziazione: richiesti in sede di offerta, verificato Durc, casellario;

- modalità di negoziazione:

Mediante affidamento diretto, con richiesta di preventivo, ai sensi dell'art.37 del D.lgs nr. 50/2016 essendo di valore inferiore ad € 40.000,00 e ai sensi dell'art.1 comma 450 della Legge 27 dicembre 2006 n. 296, così come modificato dal comma 130 dell'art. 1 della Legge 30 dicembre 2018 n. 145 (Legge di Bilancio 2019) che ha innalzato la soglia per non incorrere nell'obbligo di utilizzo del MEPA ovvero di altri mercati elettronici istituiti ai sensi dell'art. 328 comma 1 del Regolamento di cui al D.P.R. 5 ottobre 2010 n. 207, da € 1.000,00 ad € 5.000,00, senza l'utilizzo di strumenti telematici;

- modalità di scelta del contraente e metodo di aggiudicazione:

Affidamento diretto, poiché la Ditta Rapisarda Vincenzo ha realizzato la fontana di Piazza Lombardia.

- rispetto principio di turnazione:

no, la stessa ha già operato per la realizzazione e la posa della fontana di Piazza Lombardia e per i servizi di manutenzione negli anni precenti e per altre forniture, avendo già eseguito lavori similari, richiedenti una particolare specializzazione, tuttavia è stata individuata la stessa Ditta, in quanto ritenuta la più idonea.

**Il Responsabile dell'Area Demanio
e Patrimonio Immobiliare**
F.to Arch. Giuseppe Sanguedolce



Castellanza 08/01/2021

Spett.le
COMUNE DI BUSTO GAROLFO

c.a.Ufficio Tecnico

Oggetto: PROPOSTA CONTRATTO DI MANUTENZIONE IMPIANTO
FONTANA 2021 – TIPO “ A “ PERIODO APRILE/OTTOBRE 2021

Nel contratto di manutenzione annuale si effettuano nr. 5 uscite una ogni 1° decade del mese che comprendono le seguenti operazioni:

Svuotamento, lavaggio con prodotti disincrostanti e idropulitrice ad alta pressione e temperatura, smontaggio degli ugelli e pulizia interna, smontaggio dei filtri e pulizia interna ed esterna degli stessi, disincrostazione lampade e controllo funzionamento con eventuale ricambio lampade bruciate, pulizia e riempimento vasche, aggiunta prodotti, controllo e regolazione tempi e ugelli per ottenere e mantenere un buon funzionamento della fontana.

Il costo per l'anno 2020 è di €/mese 350,00 + i.v.a. per la fontana Piazza Lombardia N.4 USCITE e di €/mese 250,00+ iva per la fontana Piazza corte olcella N.1 USCITA

Eventuali sostituzioni, riparazioni delle parti logorate o danneggiate liquidi antialghe, ulteriori uscite e relativa manodopera non sono incluse nel costo del contratto di manutenzione e verranno conteggiate di volta in volta a prezzi scontati.

Modalita' di pagamento : in due rate 50%+50% tramite bonifico a ricevimento fattura

N.B. Si prega di confermare anche telefonicamente l'adesione al contratto di manutenzione e di concordare la data per l'avviamento dell'impianto.

Certi di un accoglimento da parte Vs. della nostra proposta, in attesa di un Vs.riscontro in merito, porgiamo distinti saluti.

Telefono - 0331/500991

Fax- 0331/483760

Cell. 335/8180780

Per accettazione

FIRMA.....

