

## **IL RESPONSABILE DELL'AREA DEMANIO E PATRIMONIO IMMOBILIARE**

Richiamato l'atto di deliberazione di Consiglio Comunale n. 74 del 22.12.2004, ad oggetto: "Adesione al Consorzio dei Navigli. Determinazioni" con il quale si provvedeva ad approvare: lo Statuto;

la Bozza di Convenzione per l'ammissione al Consorzio;

- a) la Bozza di Convenzione per la disciplina dei servizi;
- b) la Bozza di Convenzione per la disciplina dei rapporti economico finanziari;
- c) la Bozza di Convenzione per la Promozione Turistico Ambientale dei Comuni Consorziati.

Richiamato l'atto di deliberazione di Consiglio Comunale n. 28 del 31.05.2011 ad oggetto: "Approvazione Convenzione integrata per i rapporti tra il Consorzio dei Navigli ed i Comuni Consorziati;

Richiamato integralmente l'atto di Consiglio Comunale n. 58 del 29.09.2014, ad oggetto: "Nuove determinazioni inerenti il Consorzio dei Comuni dei Navigli e l'affidamento del ciclo dei rifiuti";

Richiamata la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 23 del 18.05.2021, esecutiva, ad oggetto: "Trasformazione, ex art. 115 Decreto Legislativo 267/2020, del Consorzio dei Comuni dei Navigli in Società mista ex art.17 Decreto Legislativo 175/2016;

Richiamato il Piano Finanziario approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 32 del 30.06.2021 ad oggetto: "Adozione Piano Finanziario TARI 2021 e approvazione tariffe anno 2021;

Dato atto che i proventi delle utenze di cui sopra saranno incassati dal Comune di Busto Garolfo a fronte dei Servizi di Igiene Urbana per i quali è necessario assumere l'impegno di spesa di complessive €. 770.829,00 sul capitolo 9533/134 del Bilancio di Previsione dell'esercizio in corso, gestione competenza, che presenta la necessaria disponibilità per il 1° semestre dell'anno 2022, nel piano dei conti finanziario integrato U.1.03.02.15.004 titolo 1 missione 9 progr.3;

Visto il DURC prot. INPS 28789437 del 19.11.2021 con scadenza 19.03.2022 dal quale si evince la regolarità contributiva del Consorzio dei Comuni dei Navigli di Albairate (MI);

Visto il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali approvato con D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000;

Visto il decreto legislativo 50/2016 e successive modifiche ed integrazioni;

Visto il vigente Regolamento di Contabilità;

Accertata la propria competenza ad assumere il presente atto ai sensi dell'art. 107 del d.lgs. n. 267/2000 ed in forza delle attribuzioni proprie del settore istituzionale previste dal decreto sindacale n. 25 del 27/07/2021;

Visto il Decreto del Ministero dell'Interno in data 24.12.2021 che ha prorogato il termine di approvazione del bilancio 2022 al 31.03.2022;

Vista la Deliberazione di Giunta Comunale n. 2 dell'11.01.2022 con la quale si è provveduto ad approvare il PEG per la gestione dell'esercizio provvisorio 2022;

## **DETERMINA**

1. di assumere, per i motivi espressi in premessa ed all'uopo richiamati, l'impegno di spesa di complessive €. 770.829,00 con imputazione al capitolo 9533/134 del bilancio di previsione in corso anno 2022, gestione competenze, per i servizi di igiene urbana gestiti dal Consorzio dei Comuni dei Navigli, nel piano dei conti finanziario integrato U.1.03.02.15.004 titolo 1 missione 9 progr. 3, a fronte di Convenzione alla quale si è aderito con atto di deliberazione di Consiglio Comunale n. 28 del 31.05.2011, per il 1° semestre anno 2022;
2. di dare atto che tale spesa, assunta nel rispetto dell'art. 163, comma 1, del D. Lgs. n.267/2000 non è suscettibile di pagamento frazionato in dodicesimi;
3. di dare atto che la prestazione riferita all'impegno di cui al sub 1 sarà esigibile entro il 30.06.2022 e il pagamento avverrà nei termini indicati in fattura, ovvero entro il termine di 60 (sessanta) giorni dalla data di ricezione della fattura, come dichiarato nella nota dello stesso Consorzio dei Comuni dei Navigli, pervenuta al protocollo comunale in data 02.03.2016, al n. 3143;
4. di dare atto che l'assunzione del presente impegno di spesa ed i conseguenti pagamenti da effettuarsi entro il termine previsto dal vigente regolamento di contabilità, risultano compatibili con le regole di Finanza Pubblica secondo quanto previsto dall'art. 9, comma 2, Legge n. 102/2009;
5. di dare atto che la presente determinazione diverrà esecutiva con l'apposizione del visto contabile da parte del Responsabile dell'Area Attività Finanziarie;
6. di disporre la comunicazione alla Ditta interessata dell'impegno di spesa e della copertura finanziaria del presente provvedimento, una volta divenuto esecutivo, con l'avvertenza che le successive fatture dovranno riportare gli estremi della suddetta comunicazione;
7. di liquidare e pagare la spesa suddetta previa presentazione di regolari fatture debitamente vistate dal Responsabile dell'Area Demanio e Patrimonio Immobiliare, nei modi e nei termini fissati dal vigente Regolamento di Contabilità.
8. di dare atto che il Responsabile del Procedimento è Il Responsabile dell'Area Demanio e Patrimonio Immobiliare arch. Giuseppe Sanguedolce.

**IL RESP. DELL'AREA DEMANIO E  
PATRIMONIO IMMOBILIARE**  
Arch. Giuseppe Sanguedolce